UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
BOZZA VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27.10.2025
Verbale n. 3/2026 **Prot. n.** 1095 / 8/4/2026 **Tit.** II **Cl.** 8

Il giorno 27 ottobre alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta del 22.5.2025
2. Comunicazioni
3. Borse di studio
4. Prestazioni conto terzi
5. Protocolli di studio
6. Corsi di Studio
7. Corsi di Perfezionamento
8. Master
9. Progetti di Ricerca
10. Incarichi Professionali
11. Autorizzazioni spese
12. Frequenza laboratori
13. Terza Missione
14. Proposta Costituzione Centro di intelligenza Artificiale
15. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
16. Ratifica provvedimenti d'urgenza

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			48	SANCILIO Silvia	P.A.	X		
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.		X		49	SIROLLI Vittorio	P.A.	X		
3	BONANNI Laura	P.O.		X		50	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
4	BONOMINI Mario	P.O.	X			51	TOTO Lisa	P.A.			X
5	CHIARELLI Francesco	P.O.			X	52	BUCCI Ines	R.	X		
6	CICCOCIOPPO Rachele	P.O.	X			53	CHIARINI Stella	R.			X
7	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			54	CUCCURULLO Chiara	R.			X
8	D'ANASTASIO Ruggero	P.O.	X			55	D'ARDES Damiano	R.T.D.B	X		
9	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			56	DI CREDICO Andrea	R.T.D.A	X		
10	DI CARLO EMMA	P.O.		X		57	DI MARTINO Giuseppe	R.T.D.B	X		
11	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			58	FUSCO Andrea	R.T.D.B		X	
12	GAZZOLO Diego	P.O.		X		59	GENNARO Federico	R.T.T.	X		
13	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			60	GIULIANI Cesidio	R.	X		
14	LIBERATI Marco	P.O.	X			61	GUERRA Emanuela	R.T.D.A		X	
15	MANISCALCO Pietro	P.O.	X			62	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
16	MARCHISIO Marco	P.O.	X			63	LIBERATORE Carmine	R.T.D.A	X		
17	PATRUNO Antonia	P.O.	X			64	MATRICARDI Sara	R.T.D.B		X	
18	PROTASI Feliciano	P.O.	X			65	PANTALONE Andrea	R.T.D.B	X		
19	SANTILLI Francesca	P.O.	X			66	PIERDOMENICO Laura	R.T.D.B	X		
20	STANISCIA Tommaso	P.O.		X		67	RANALLI Paola	R.T.D.A			X
21	VECCHIET Jacopo	P.O.		X		68	SANTORO Nicole	R.T.D.A			X
22	VITACOLONNA Ester	P.O.	X			69	SARTOR Francesco	R.T.D.B		X	
23	AGNIFILI Luca	P.A.		X		70	SIMEONE Paola Giustina M.	R.T.D.A	X		
24	BRUNI Danilo	P.A.			X	71	SORRENTINO Carlo	R.T.D.B	X		
25	D'ANTONIO Francesco	P.A.	X			72	UCCIFERRI Claudio	R.T.D.B	X		

26	DI BLASIO Andrea	P.A.		X		73	BALDASSARRE M. P Antonia	C.R.	X		
27	DI GIOVANNI Pamela	P.A.	X			74	**ROBUFFO Iole**	**CNR**			X
28	DI IANNI Mauro	P.A.		X		75	CENTORAME Giorgia	ASSRIC	X		
29	DI NISIO Marcello	P.A.	X			76	CARRIERI Federica	SP/DT	X		
30	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X			77	LATTANZIO Stefano	TECN	X		
31	FALASCA Katia	P.A.		X		78	SEBASTIANI Sandra	AMM		X	
32	FORMOSO Gloria	P.A.	X			79	DA FERMO Alysia	STUD			X
33	FRANCESCHELLI Sara	P.A.	X			80	D'AMICO Alessandro	STUD	X		
34	GIANNINI Cosimo	P.A.	X			81	DEL GROSSO Davide	STUD			X
35	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			82	DI SANTE Alessandro	STUD		X	
36	GUALDI Giulio	P.A.			X	83	FERRERI Milena	STUD		X	
37	IZZICUPO Pascal	P.A.		X		84	GRECO Gaia	STUD			X
38	LANUTI Paola	P.A.		X		85	MODESTINO Amato	STUD	X		
39	LAURITI Giuseppe	P.A.		X		86	MOLINARO Noemi	STUD			X
40	LISI Gabriele	P.A.	X			87	NUTINI Roberto	STUD		X	
41	MOHN Angelika	P.A.		X		88	PASECINIC Andrej	STUD	X		
42	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X		89	PIGNOCCHI Alessio	STUD	X		
43	NUBILE Mario	P.A.			X	90	ROBERTO Vincenzo	STUD			X
44	PIETRANGELO Laura	P.A.	X			91	SALVATI Federico	STUD		X	
45	PESCE Mirko	P.A.	X			92	SCIPPA Simone	STUD	X		
46	PETRARCA Claudia	P.A.	X			93	TIBERIO Pietro	STUD			X

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.
Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta del 22.5.2025
1/a – Il Direttore comunica che con email trasmessa in data odierna, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 22.5.2025.
Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni
2/a – Il Direttore comunica che il Rettore precisa che la delega alla sottoscrizione della documentazione relativa alla rendicontazione contabile e scientifica dei progetti PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR di cui alla lett. c) del D.R. 1032/2024 del 22.04.2024, Prot. 33236, conferita ai Coordinatori scientifici (PI)/Responsabili Scientifici di Unità di Ricerca riguardo la sottoscrizione dei timesheet di ciascun partecipante Ud'A afferente al progetto di cui sono responsabili, è da intendersi applicabile anche ai progetti presentati da quest'Ateneo ed ammessi a finanziamento da Università ed Enti pubblici e ogni altro Organismo di ricerca a valere sulle risorse PNRR e PNC.
Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore ricorda ai colleghi che la compilazione e l'invio dei Registri Didattici A.A. 2024/2025 dovrà avvenire **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** sulla **PIATTAFORMA INTIME** che prevede da quest'anno l'utilizzo della firma digitale.
Per procedere alla chiusura del registro delle lezioni e del diario didattico, occorre avere la profilazione per l'applicativo U-Sign.
Successivamente alla chiusura e all'invio dei Registri e Diario sulla piattaforma è necessario tuttavia inviare per email la **DICHIARAZIONE FIRMATA** entro e non oltre il **15 DICEMBRE 2025** all'indirizzo elvia.fabiano@unich.it.
Il Direttore provvederà a validare i Registri e il Diario sulla Piattaforma In Time e a segnalare eventuali inadempienze.
Sarà inviata da parte della Segreteria una mail come remind

Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore informa che la Commissione Dipartimentale Internazionalizzazione dopo l'ultimo Consiglio risulta così composta:

Prof. Amerio Paolo
Prof.ssa Di Pietro Roberta
Prof.ssa Ciccocioppo Rachele
Prof.ssa Petrarca Claudia

Il Consiglio prende atto.

3. Borse di studio

3/1 - Attivazioni

3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Maurizio Bertollo data 21.10.2025, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "Faith" finanziato dal programma Erasmus Plus - CUP D73C25000300005, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Area 06: Scienze Mediche;
SSD: MDF-01/B Metodi e Didattiche delle Attività Sportive;
Incarico a cura del borsista: conduzione focus group e interviste e analisi qualitative dati;
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale in Psicologia, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Importo della borsa: € 7.200,00 lordi;
Durata: sei mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 7.200,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" sui fondi del progetto Erasmus "Faith" assegnati al Prof. Bertollo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bertollo;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Bertollo;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Bertollo, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 7.200,00 graverà sui fondi del progetto Erasmus "Faith" CUP D73C25000300005 assegnati al Prof. Bertollo alla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

3/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Mauro Di Ianni in data 17.10.2025, di attivare n. 1 borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Terapia cellulare immunomodulante o terapia cellulare con linfociti patogeno/tumore-specifici"* nell'ambito del progetto PNRR PRJ-0078 PNC-E3-2022-23683269-PNC-HLS-TA Ecosistema Innovativo della Salute, PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PROGRAMMA "ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA SALUTE" – CUP D73C22002110001. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento delle suddette borse di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: Lo scopo della ricerca sarà quello di studiare nuovi tool terapeutici in citometria a flusso da utilizzare in ambito oncoematologico. Nel dettaglio si analizzeranno le vescicole extracellulari da colture di cellule Tregolatorie espanse mediante citometria a flusso. Il vincitore del concorso dovrà occuparsi della caratterizzazione fenotipica della conta e della separazione delle vescicole extracellulari da cellule T regolatorie e analizzarne *in vitro* il loro potenziale come nuovi agenti terapeutici per trattare la grafi versus host dieases (GvHD).
Area: 06/ Scienze Mediche
SSD: MEDS/09-B Malattie del Sangue
Tutor: Prof. Mauro Di Ianni
Importo lordo percipiente: € 7.680,50
Requisiti di partecipazione: Diploma di Laurea Specialistica/Magistrale in Scienze e tecnologie alimentari, Scienze dell'alimentazione e salute, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Laurea Magistrale a ciclo unico in

Farmacia e Farmacia Industriale; Laurea magistrale in Biologia (LM-6), Laurea magistrale in Biotecnologie, Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Altri requisiti richiesti: Dottorato di ricerca (titolo aggiuntivo non vincolante);
Importo della borsa: € € 7.680,50 lordo percipiente;
Durata: sei mesi/rinnovabili;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Ematologia.
Importo della Borsa: le borse di studio saranno corrisposte dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 8.333,34 lordo ente graverà sui fondi PNRR PRJ-0078 PNC-E3-2022-23683269-PNC-HLS-TA Ecosistema Innovativo della Salute, PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PROGRAMMA "ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA SALUTE" – CUP D73C22002110001, assegnati al Prof. Di Ianni, sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Di Ianni;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento delle borse di studio richieste dal Prof. Di Ianni;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Mauro Di Ianni, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento delle borse di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 8.333,34 lordo ente graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi PNRR PRJ-0078 PNC-E3-2022-23683269-PNC-HLS-TA Ecosistema Innovativo della Salute, PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PROGRAMMA "ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA SALUTE" – CUP D73C22002110001, assegnati al Prof. Di Ianni.

3/1/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Gloria Formoso in data 9.10.2025, di attivare n. 1 borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "APPRENDI-"AProaching Predictive Risk EvaluatiN using data driven intelligence in Diabetes" nell'ambito del finanziamento PNC-Ministero dell'Università e della Ricerca-I.1 Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale– CUP B53C22006470001. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento delle suddette borse di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: Il progetto APPRENDI mira allo sviluppo di uno score di rischio cardiovascolare per stimare la probabilità di un primo evento cardiovascolare maggiore o di una recidiva in persone con diabete mellito di tipo 2, con l'obiettivo di personalizzare la prevenzione sia in ambito secondario che terziario.
Per la costruzione del modello verranno utilizzati i dati del registro AMO, che include informazioni longitudinali su oltre 1,2 milioni di pazienti. Lo sviluppo dello score avverrà tramite modelli di regressione di Cox e tecniche di machine learning, e sarà validato in una coorte di circa 3.000 pazienti arruolati in 23 centri di diabetologia distribuiti sul territorio nazionale.
Un elemento centrale del progetto è la raccolta e conservazione di campioni biologici (urina, siero e plasma) per ciascun paziente arruolato. I campioni saranno periodicamente inviati a un laboratorio centralizzato presso il CAST dell'Università G. d'Annunzio per la processazione, l'archiviazione e l'utilizzo in future analisi biologiche e studi correlati, creando così una biobanca di grande valore per la ricerca traslazionale.
Completata la validazione, l'algoritmo verrà completamente integrato nelle cartelle cliniche elettroniche e potrà essere esteso ai sistemi di gestione dei dati e di analisi delle immagini. I dati raccolti costituiranno inoltre un'infrastruttura clinica avanzata, utile per la ricerca industriale e lo sviluppo di nuove soluzioni digitali per la gestione del diabete di tipo 2.
Area: 06/ Scienze Mediche
SSD: MEDS/08-A Endocrinologia
Tutor: Prof.ssa Gloria Formoso
Importo percipiente: € 12.000,00 lordi
Requisiti di partecipazione: Diploma di Laurea Magistrale in Biologia Molecolare, Sanitaria e della Nutrizione oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Altri requisiti richiesti: Laurea Triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico, esperienza consolidata in studi clinici;
Importo della borsa: € 12.000,00 lordi;

Durata: otto mesi;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Ematologia.
Importo della Borsa: le borse di studio saranno corrisposte dal Dipartimento in 8 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sui fondi PNC-Ministero dell'Università e della Ricerca-I.1 Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale– CUP B53C22006470001, assegnati alla Prof.ssa Formoso, sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Formoso;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento delle borse di studio richieste dalla Prof.ssa Formoso;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Gloria Formoso, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento delle borse di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 12.000,00 lordi graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi PNC-Ministero dell'Università e della Ricerca-I.1 Iniziative di ricerca per tecnologie e percorsi innovativi in ambito sanitario e assistenziale– CUP B53C22006470001, assegnati alla Prof.ssa Formoso.

3/1/d - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Luca Agnifili in data 20.10.2025, di attivare n. 1 borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Valutazione dei dati epidemiologici, diagnosti presunte, diagnosi reali e caratteristiche cliniche e terapeutiche dei pazienti con diagnosi di uveite afferenti presso la Clinica oftalmologica di Chieti come centro di riferimento di terzo livello dell'ASL"*. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento delle suddette borse di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: Valutazione diagnostica dei casi di uveiti e patologie infiammatorie oculari afferenti presso la clinica oftalmologica di Chieti, esecuzione test diagnostici e di imaging (OCT,AS-OCT, OCTA,FAG,ICGA FAF e imaging wide field ed ultra wide field), gestione terapeutica delle patologie infettive ed autoimmuni e prescrizione terapie sistemiche steroid-sparing e biologiche nei casi specifici, collaborazione interdisciplinare nella valutazione di casi complessi di pazienti con altre branche specialistiche (Reumatologia, Infettivologia, Neurologia, Pediatria, Laboratorio analisi), visite di screening di secondo livello per utenti afferenti alla reumatologia pediatrica, esecuzione consulenze per sospette patologie infiammatorie oculari.
Area: 06/ Scienze Mediche
SSD: MEDS/17-A Malattie Apparato Visivo
Tutor: Prof. Luca Agnifili
Importo percipiente: € 25.000,00 lordi
Requisiti di partecipazione: Diploma di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e Diploma di Specializzazione in Oftalmologia, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Altri requisiti richiesti: Competenze specialistiche cliniche acquisite in ambito di malattie infiammatorie oculari della durata superiore ad un anno, pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali ed internazionali (provviste di impact factor), capitoli di libro, relatore a congressi di rilevanza nazionale ed internazionale;
Importo della borsa: € 25.000,00 lordi;
Durata: dodici mesi/rinnovabili;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Ematologia.
Importo della Borsa: le borse di studio saranno corrisposte dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 25.000,00 graverà sui fondi di dipartimento (dotazione Ateneo 2023), assegnati al Prof. Mastropasqua e delegati al Prof. Agnifili, sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Agnifili;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento delle borse di studio richieste dal Prof. Agnifili;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Luca Agnifili, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento delle borse di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 25.000,00 lordi graverà sui fondi di dipartimento (dotazione Ateneo 2023), assegnati al Prof. Mastropasqua e delegati al Prof. Agnifili, sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" –assegnati al Prof. Agnifili.

3/2 – Nomina Commissioni

3/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Nutrigenetica, epigenetica, nutraceutica e patologie croniche non trasmissibili*" di cui al bando di selezione prot. N. 2698 del 22.9.2025.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Vitacolonna, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Angelika Mohn (Presidente) SSD 06/MEDS-20/A
Prof.ssa Sara Franceschelli - (Componente) SSD 05/BIOS-10/A
Prof. Mirko Pesce - (Componente con funzione di Segretario) SSD 05/BIOS-10/A

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof.ssa Vitacolonna;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui al prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo - Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

3/2/b - Il Direttore comunica che il Prof. Feliciano Protasi, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo " *Meccanismi alla base del colpo di calore: approccio terapeutico e sane abitudini che ne prevengano l'insorgenza durante le ondate di calore*" di cui al bando di selezione prot. N. 2701 del 23.9.2025.

Il Direttore, su indicazione del Prof. Protasi, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:
Prof. Feliciano Protasi (Presidente) SSD 05/BIOS-06/A
Prof.ssa Cecilia Paolucci - (Componente) SSD 05/BIOS-06/A
Prof.ssa Laura Pietrangelo - (Componente con funzione di Segretario) SSD 05/BIOS-06/A

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Protasi;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui al prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo - Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

3/3 – Rinnovi

3/3/a - Il Direttore comunica che il Prof. Maurizio Bertollo, con lettera del 21.10.2025, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2478/30.10.2024, dal titolo "*Iprevent: implementazione del programma di lavoro e raccolta dati con i soggetti reclutati nello studio pilota*", in scadenza il prossimo 30.11.2025, conferita al Dott. Dario Pompa.

Il Prof. Bertollo, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Pompa, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi, dichiarando che la spesa complessiva di € 14.400,00 (quattordicimilaquattrocento/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi di ricerca Erasmus plus I-prevent e I-recover assegnati al Prof. Bertollo **CUP D73C23000260005**.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bertollo;
VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Dario pompa, corredata dal giudizio favorevole del Tutor,

Prof. Bertollo;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/12/2025 – 30.11.2026 la borsa di studio affidata al Dott. Dario Pompa;
2. di imputare la spesa complessiva di € 14.400,00 (quattordicimilaquattrocento/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi di ricerca Erasmus plus I-prevent e I-recover assegnati al Prof. Bertollo **CUP D73C23000260005**.

4/3 – Rinunce

4/3/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Cristina Iacovino, titolare della borsa di studio dal titolo "*Regolatori di crescita e apoptosi nella progressione tumorale*", con email del 20.10.2025, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio, conferita in data 1.10.2024 e rinnovata con decorrenza al 1.10.2025. La rinuncia è stata presentata a seguito del conferimento di una borsa di Dottorato di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Iacovino;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Cristina Iacovino;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 1.2.2025, espressa dalla Dott.ssa Cristina Iacovino, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Regolatori di crescita e apoptosi nella progressione tumorale*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Cristina Iacovino nel periodo 1.10.2025-31.10.2025.

4/3/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Chiara Di Girolamo, titolare della borsa di studio dal titolo "*Move on up: ricerca e disseminazione progetto*", con email del 9.10.2025, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio, conferita in data 1.4.2025. La rinuncia è stata presentata a seguito del conferimento di una borsa di Dottorato di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Di Girolamo;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Chiara Di Girolamo;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 1.11.2025, espressa dalla Dott.ssa Chiara Di Girolamo, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Move on up: ricerca e disseminazione progetto*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Chiara Di Girolamo nel periodo 1.4.2025-31.10.2025.

4/3/c - Il Direttore comunica che il Dott. Sabino Porro, titolare della borsa di studio dal titolo "*Ecosistema Innovativo della salute*", con nota del 27.10.2025, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio, conferita in data 1.12.2024 a decorrere dal 1.11.2025. La rinuncia è stata presentata a seguito del conferimento di una borsa di Dottorato di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dal Dott. Porro;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dal Dott. Sabino Porro;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 1.11.2025, espressa dal Dott. Sabino Porro, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Ecosistema Innovativo della salute*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dal Dott. Sabino Porro nel periodo 1.12.2024-31.10.2025.

4. Prestazioni conto terzi

4/1 - Addendum convenzioni

4/1/a – Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della società Bayer SpA, la richiesta di emendamento sostanziale n. 1 del contratto relativo allo studio Spectrum, approvato dal C.D. del 25.11.2024 e stipulato in data 13.3.2025, di cui è Principal Investigator il Prof. Leonardo Mastropasqua. L'addendum n. 1 al contratto è stato richiesto dallo sponsor per ridistribuzione del numero di pazienti nelle due coorti DME ed è allegata al verbale come parte sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla società Bayer SpA;
RICHIAMATA la delibera del C.d.D. del 25.11.2024 che autorizzava il Prof. Mastropasqua ad eseguire la sperimentazione di cui al Prot. n. 22480;
VISTO il contratto stipulato tra la Società Roche SpA e il Dipartimento in data 13.3.2025;
VISTE le integrazioni riportate sull'addendum, allegato al presente verbale come parte integrante;
a voti unanimi;

delibera

1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2 - di approvare l'addendum n. 1 al contratto con la società Bayer SpA previa l'acquisizione del parere favorevole definitivo del Comitato Etico competente.

4/2 – Emissioni fatture

4/2/a – Il Direttore comunica che la Società Novartis Farma SpA, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 17.9.2025, per la sperimentazione clinica VICTORION-1 prot.n. CKXJX839D12302 svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.9.2023.
Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - studio Victorion Novartis		
totale corrispettivo al netto di iva		4.500,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	675,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	90,00
quota ripartibile		**3.735,00**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**3.735,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Francesco Cipollone		2.100,00
Prof. Damiano D'Ardes		1.100,00

- remunerazione pta Lorella De lellis		535,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le richieste trasmesse dalla Società Novartis Farma SpA;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Novartis Farma SpA;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Cipollone;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.9.2023;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente ed amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/b - Il Direttore comunica che in riferimento alla convenzione stipulata con l'Agenzia Sanitaria Regionale in data 21.2.2025, è richiesta l'emissione della fattura relativa alle attività di consulenza per la gestione del Registro Tumori Regionale svolte nel I semestre 2025 dal Prof. Tommaso Staniscia, responsabile scientifico della Convenzione.
Contestualmente il Prof. Staniscia propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - ASR I semestre 2025		
totale corrispettivo al netto di iva		10.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.500,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	200,00
quota ripartibile		**8.300,00**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**8.300,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Tommaso Staniscia		6.640,00
- remunerazione pta		
Lorella De Lellis		1.079,00
Adele Imbastaro		581,00

risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA il, contratto stipulato il 21.2.2025 con l'Agenzia Sanitaria Regionale;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Staniscia, Responsabile Scientifico dello studio;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis e la Sig.ra Imbastaro hanno svolto le attività amministrative e contabili richieste dal responsabile scientifico, Prof. Tommaso Staniscia;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Staniscia nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 21.2.2025;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata all'Agenzia Sanitaria Regionale;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/c - Il Direttore comunica che la Gea Service s.a.s., ha inviato la richiesta di emissione fattura relativa alle prestazioni di consulenza per sorveglianza sanitaria nei riguardi di malattie professionali e gestione dei rischi, effettuate nel periodo luglio-agosto dal Dott. Giuseppe Di Martino in qualità di responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra la Gea Service s.a.s. e il Dipartimento e sottoscritta in data 24.2.2025.
Il Dott. Di Martino ha trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - GEA luglio-agosto		
totale corrispettivo al netto di iva		1.600,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	240,00
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	32,00
quota ripartibile		**1.328,00**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Dott. Giuseppe Di Martino		1.328,00
- remunerazione pta		
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Gea Service s.a.s.;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Dott. Di Martino e relativa alle attività svolte durante il periodo marzo-giugno 2025;
VISTO il contratto vigente con la Gea Service s.a.s. stipulato in data 24.2.2025;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Gea Service s.a.s. che ha messo a disposizione del Dott. Di Martino i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Dott. Giuseppe Di Martino nell'ambito della convenzione in itinere tra la Gea Service s.a.s. e il Dipartimento sottoscritta in data 24.2.2025;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/d - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 20.10.2025, ha richiesto l'emissione della fattura, relativa alle attività di counseling alimentare e motorio, di agopuntura, per il miglioramento della qualità delle cure e per la prevenzione di malattie cardio-metaboliche in donne operate per carcinoma mammario, chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 20.750,00 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di agopuntura, nutrizione e visite multidisciplinari effettuate presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata, dell'Ospedale Bernabeo di Ortona nel periodo 1.7.2025 – 30.9.2025. Le attività sono previste e concordate dal contratto stipulato tra il Dipartimento e la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti in data 28.4.2025. Il Prof. Napolitano propone la ripartizione dei proventi per l'intera somma fatturata alla ASL di Chieti pari a € 20.750,00, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - **ambulatorio di Medicina Integrata 1,7,2025-30,9,2025**		
totale corrispettivo al netto di iva		20.750,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	3.112,50
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	415,00
quota ripartibile		**17.222,50**
costi diretti		
- consulenze esterne:		
Dott. Massimo Rinaldi agopuntore		8.214,00
Dott.ssa Laura Masini nutrizionista		7.087,50
- materiale di consumo		1.921,00
tot. costi diretti		***17.222,50***
importo distribuibile tra il personale		
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
- remunerazione pta		
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto vigente con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti;
PRESO ATTO che le attività di counseling alimentare e motorio sono state effettuate presso i locali dell'ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona che ha messo a disposizione del Prof. Napolitano i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano e dal Dott. Di Blasio nell'ambito della convenzione in itinere tra Asl di Lanciano-Vasto-Chieti.
2. di emettere la relativa fattura di € 20.750,00 nei confronti della Asl di Chieti per le attività svolte presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata nel periodo dal 1.7.2025 al 30.9.2025.
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/e - Il Direttore comunica che la Società Omikron Italia srl, in data odierna, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica OMK1P3 svolta nel periodo dal 1.1.2025 al 30.9.2025 dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 13.9.2023 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

PIANO DI RIPARTO - studio Omikron		
totale corrispettivo al netto di iva		7.330,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.099,50
quota Fondo trattamento accessorio (art. 13 c. 3b)	2%	146,60
quota ripartibile		**6.083,90**
costi diretti		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**6.083,90**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Leonardo Mastropasqua		4.000,00
- remunerazione pta Lorella De Iellis		2.083,90
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Omikron Italia srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
VISTO il contratto vigente con la Società Omikron Italia srl;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5. Protocolli di studio

5/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Rachele Ciccocioppo, con nota del 20.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, prospettico, multicentrico, internazionale, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	CeREAL - Protocollo per la Valutazione dell'Accuratezza Diagnostica e del Rapporto Costo Efficacia degli Anticorpi Anti-Transglutaminasi lgA e Anti-DGP in un Contesto Reale
Versione e data	n. 1 del 1.4.2025
Acronimo	CeREAL
Promotore	Università degli Studi di Salerno
Principal Investigator	Prof.ssa Rachele Ciccocioppo
Sede di svolgimento	UO Gastroenterologia – ASL Chieti
Scopo dello studio:	Valutare l'accuratezza diagnostica della sierologia specifica per malattia celiaca nel prevedere lesioni intestinali atrofiche (grado 2 o 3 secondo la classificazione di Marsh Oberhuber o grado B secondo la classificazione di Corazza-Villanacci) nella pratica sul territorio. Analizzare, quindi, il percorso diagnostico, valutare i ritardi e i costi della diagnosi
Disegno dello studio	osservazionale, prospettico, multicentrico, internazionale, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	Dal 1.1.2026 al 31.12.2026

La Prof.ssa Ciccocioppo, in qualità di Sperimentatrice locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Prof.ssa Rachele Ciccocioppo ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Ciccocioppo.

5/b - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 26.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, longitudinale, multicentrico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Studio Retrospettivo osservazionale multicentrico sulle gravidanze gemellari complicate da perdita fetale intrauterina
Versione e data	n. 1 del 1.3.2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati
Scopo dello studio:	valutare l'outcome perinatale nelle gravidanze gemellari complicate da morte in utero di un gemello
Disegno dello studio	osservazionale, longitudinale, multicentrico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. D'Antonio.

5/c - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 26.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, longitudinale, multicentrico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Outcome materni dopo isterectomia peripartum in caso di emorragia post-partum: studio osservazionale retrospettivo multicentrico
Versione e data	n. 1 del 1.3.2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati, Dott. Lucidi
Scopo dello studio:	valutare l'eventuale differenza negli outcome chirurgici materni in donne che vanno incontro ad isterectomia totale vs sub-totale in seguito ad emorragia del post-partum
Disegno dello studio	osservazionale, longitudinale, multicentrico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. D'Antonio.

5/d - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 26.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, longitudinale, prospettico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Valutazione longitudinale della funzionalità cardiovascolare fetale nelle gravidanze a rischio
Versione e data	n. 1/2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Liberati, Chiarelli, Giannini, Gazzolo, Dott. D'Amico,
Scopo dello studio:	valutazione della funzione cardiovascolare del feto e del bambino nelle gravidanze a rischio
Disegno dello studio	osservazionale, longitudinale, prospettico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. D'Antonio.

5/e - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 26.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, longitudinale, multicentrico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Utilizzo dell'intelligenza artificiale per la valutazione ecografica della biometrie fetale- confronto tra la stima automatizzata e quella manuale del peso fetale
Versione e data	n. 1/2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Liberati, Dott. D'Amico,
Scopo dello studio:	valutare l'accuratezza della stima del peso fetale assistita dall'intelligenza artificiale rispetto alla misurazione eseguita manualmente, entro 3 giorni prima del parto, in confronto al peso alla nascita
Disegno dello studio	osservazionale, longitudinale, multicentrico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. D'Antonio.

5/f - Il Direttore comunica che il Prof. Luca Agnifili, con nota del 21.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico, osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Livelli di nicotinamide adenina dinucleotide (NAD) nel plasma, umore acqueo e film lacrimale nei pazienti con glaucoma e correlazioni con i pattern molecolari associati a danno mitocondriale (mtDAMP) e con il fenotipo secretorio associato alla senescenza (SASP)
Versione e codice	NAD 10-25 versione n. 1 del 20.10.2025
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof. Luca Agnifili
Sede di svolgimento	U.O.C. Oftalmologia – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof.ssa Patruno, Dott. Brescia, Lupi, Aloia, Michetti
Scopo dello studio:	Valutare se i livelli di NAD nel plasma, nell'umore acqueo e nelle lacrime correlano con lo stadio della malattia, con la rate of progression e possono essere considerati biomarcatori di patologia e del rischio di rapida progressione.
Disegno dello studio	studio clinico, osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	• 45 pazienti affetti da OAG in non controllo farmacologico e massima terapia medica tollerata programmati per chirurgia filtrante per glaucoma (stand alone o combinata) (Gruppo 1), • 45 pazienti affetti da OAG farmacologicamente controllati e programmati per chirurgia della cataratta (Gruppo 2) • 45 soggetti sani programmati per chirurgia della cataratta (Gruppo 3). • 30 pazienti affetti da OAG farmacologicamente controllati e programmati per chirurgia della cataratta in trattamento con iNAD da >1 mese (Gruppo 4).
Durata prevista dello studio	gennaio 2026 – dicembre 2027

Il Prof. Agnifili, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dalla normativa vigente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Luca Agnifili ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Agnifili.

5/g - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Paola Giustina Maria Simeone, con nota del 11.10.2025, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico, osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Ruolo dell'attivazione piastrinica nella patogenesi del rischio cardiovascolare associato alla lipoproteina(a).
Versione e codice	n. 1 del 10.10.2025

.2025Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Dott.ssa Paola Giustina Maria Simeone
Sede di svolgimento	U.O.C. Clinica Medica-ambulatorio di Diabetologia – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Proff. Santilli, D'Ardes, Dott. Liani, Alfonsetti
Scopo dello studio:	valutare l'attivazione e il turnover piastrinico in soggetti con livelli elevati di Lp(a) rispetto a soggetti con livelli normali; ii) definire il profilo proteomico piastrinico correlato al rischio cardiovascolare aumentato associato a livelli elevati di Lp(a). iii) analizzare la relazione tra Lp(a) elevata e parametri vascolari ed ecocardiografici, per individuare implicazioni cardiovascolari precoci.
Disegno dello studio	studio clinico, osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Saranno arruolati 90 soggetti adulti con fattori di rischio cardiovascolare, suddivisi in due gruppi in base ai livelli di Lp(a): Alti (>50 mg/dL) Normali (<50 mg/dL)
Durata prevista dello studio	gennaio 2026 – dicembre 2027

La Dott.ssa Simeone, in qualità di Sperimentatrice principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dalla normativa vigente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Dott.ssa Paola Giustina Maria Simeone ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Dott.ssa Simeone.

6. Corsi di Studio

6/a - Il Direttore comunica che il Dipartimento, in esecuzione di quanto previsto dal vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti didattici e ordinamentali per gli a.a.2025/26, 2026/27 e nel caso specifico la modifica all'offerta formativa con la pubblicazione di bandi esterni per la copertura didattica degli insegnamenti vacanti, sulla base delle proposte assunte dai Consigli di Corso di Laurea incardinati al dipartimento e di seguito riportati:

CdS Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare delibera del 4.9.2025;

CdL in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica delibera del 9.10.2025;

CdL in Infermieristica delibera del 8.10.2025;

CdLM in Health profession of rehabilitation Sciences delibera del 15.10.2025;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra citati, relativa alla modifica della programmazione didattica per l'a.a. 2025/26e alla richiesta di pubblicazione dei bandi esterni per insegnamenti vancanti;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare le delibere sopra elencate, dei Consigli di Corso di Laurea in merito alla modifica degli adempimenti didattici per l'a.a. 2025/26 e 2026/27, parti integranti del presente verbale;

2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati trasmessi dal Presidente del CdL interessato, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

6/b – Il Direttore informa che con DR 1428/2025 la Prof.ssa Lisa Toto è stata nominata Presidente del Consiglio del corso di Laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologia per il triennio accademico 2025-2028, inoltre comunica che con DR 1323/2025 il Prof Feliciano Protasi è stato nominato Presidente del Consiglio del corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive L-22 per il triennio accademico 2025-2028.
Il Consiglio prende atto e si congratula con i colleghi.

7. Corsi di Perfezionamento
7/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Lorenza Speranza, con nota del 9.10.2025, ha comunicato la necessità di rettificare l'art. 12 del Regolamento del Corso di Perfezionamento di Medicina Biointegrata a.a. 2025/26 approvato dal Consiglio di Dipartimento del 19.6.2025. Allega alla richiesta la nota con l'indicazione delle seguenti modifiche apportate, allegata al presente verbale come parte integrante:

- Modifica del testo dell'articolo 12 come di seguito riportato:
  Art. 12 – Modalità di organizzazione e svolgimento delle attività didattiche. Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana, modalità mista

  Inserimento del seguente articolo:
- **FORME DI TUTELA DEL DIRITTO ALLO STUDIO**
  È previsto n. 1 (uno) posto in sovrannumero con esonero totale del contributo di iscrizione per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo

Il Consiglio di Dipartimento, dopo attento esame della documentazione presentata dalla Prof.ssa Speranza approva all'unanimità le modifiche apportate al regolamento per la riattivazione del Corso di Perfezionamento in Medicina Biointegrata per l'a.a. 2025/26 e dispone di trasmettere la presente delibera al Settore Post Lauream.

8. Master
8/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la stipula delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento relativi al Master Universitario di II livello in "Nutrizione Clinica e Funzionale" a.a. 2025/26 presso le seguenti strutture:

- Manni Cristian- Biologo Nutrizionista- Melissano (LE)
- Nicola Montatore - Biologo Nutrizionista- Barletta

Le proposte di convenzione sono allegate al presente verbale come parti integranti.

Il Consiglio

ESAMINATI i testi delle proposte di convenzione;
VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare i contenuti delle Convenzioni sopra elencate per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento relativi al Master Universitario di II livello in "***Nutrizione Clinica e Funzionale***", presentate dalla coordinatrice Prof.ssa Ester Vitacolonna ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari per l'a.a. 2025/26;
2. di autorizzare il Direttore alla firma delle suddette convenzioni con le strutture sopra citate.

8/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna, con nota del 20.10.2025, ha comunicato la necessità di modificare l'art. 12 (Articolazione del percorso delle attività formative) del Regolamento del Master di II livello in Nutrizione Clinica e Funzionale per l'a.a. 2025/26, approvato dal Consiglio di Dipartimento del 17.7.2025. Allega al presente verbale, come parte integrante, la nota con l'indicazione delle modifiche da apportare.
Il Consiglio di Dipartimento, dopo attento esame della documentazione presentata dalla Prof.ssa Vitacolonna approva all'unanimità le modifiche apportate al regolamento per Master di II livello in Nutrizione Clinica e Funzionale a.a. 2025/26 e dispone di trasmettere la presente delibera al Settore Post Lauream.

9. Progetti di Ricerca

9/a – Il Direttore informa che la Dott.ssa Paola Giustina Maria Simeone ha vinto un "Grant di Ricerca SIMI 2025" erogato dalla Società Italiana di Medicina Interna (SIMI) dell'importo di 25.000 euro sul progetto dal titolo "Role of platelet activation in the pathogenesis of cardiovascular risk associated with Lipoprotein (a)".
Il progetto sarà finanziato con l'erogazione della prima rata per l'avvio del progetto pari al 50% del finanziamento e della seconda rata a distanza di un anno a seguito di rendicontazione scientifica.
Il Consiglio si congratula con la Dott.ssa Simeone ed approva all'unanimità il finanziamento.

9/b – Il Direttore informa che la Regione Abruzzo con nota prot.n.383481 del 29.9.2025, ha comunicato l'erogazione di un contributo straordinario per il finanziamento della ricerca dal titolo: "*Sostegno all'indagine epidemiologica sulla diffusione del Linfedema secondario*", presentato dal Prof. Tommaso Staniscia. Alla nota è allegata la determina n. DPG021/230 del 26.9.2025in cui si evince che l'importo del finanziamento è pari a € 15.000,00 e il codice CUP C77G25000320002.
La procedura di erogazione prevede che il dipartimento fornisca istanza di erogazione del contributo ai sensi dell'art.33 della L.R. 22/2025 firmata dal legale rappresentante dell'Università, dichiarazione del legale rappresentante concernente le modalità di versamento del contributo, con l'indicazione del conto di tesoreria e del relativo IBAN e programma delle attività. Tale progetto prevede una rendicontazione finale delle attività svolte in seno al progetto di ricerca.

Il Consiglio

VISTA la documentazione trasmessa dalla Regione Abruzzo relativamente al finanziamento del progetto di ricerca dal titolo: "*Sostegno all'indagine epidemiologica sulla diffusione del Linfedema secondario*", presentato dal Prof. Tommaso Staniscia;
a voti unanimi,

delibera

1- di accettare il contributo di € 15.000,00 (quindicimila/euro) da parte della Regione Abruzzo in favore del Dipartimento per lo svolgimento della ricerca sopra citata il cui responsabile scientifico è il prof. Tommaso Staniscia;
2- di autorizzare la segreteria amministrativa ad avviare le procedure necessarie per l'erogazione del contributo da parte della Regione Abruzzo.

10. Incarichi Professionali

10/a – Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Maurizio Bertollo del 15.10.2025, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di un contratto autonomo di collaborazione professionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Move on up – Disseminazione progetto*" finanziato con i fondi del progetto "move on up" del programma Erasmus Plus CUP D73C24001220005.
Il progetto sarà svolto presso la Dipartimento e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: M-EDF/01-B Metodi e didattiche delle attività sportive;
2. **Incarico da svolgere:** cura della disseminazione e comunicazione del progetto MOVE ON UP e raccolta dati del progetto pilota nell'ambito dell'attività fisica in persone con malattia di Parkinson;
3. **Durata**: 7 mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
5. **Spesa complessiva:** € 5.500,00/cinquemilacinquecentoeuro lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea magistrale in Scienze Motorie o ISEF;
7. **altri requisiti richiesti:** certificazioni inerenti la formazione nell'ambito delle arti marziali e della medicina tradizionale cinese.
8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
<u>valutazione titoli fino al punteggio massimo di 60 su 100</u>
<u>valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 40 su 100</u>

La spesa complessiva di € 5.500,00/cinquemilacinquecentoeuro graverà sui fondi del progetto Move on Up assegnati al Prof. Bertollo con imputazione alla voce COAN *08.31.07.02 Prestazioni di lavoro occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata del Direttore;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di autorizzare la spesa complessiva di € 5.500,00/cinquemilacinquecentoeuro lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto, con rapporto di lavoro autonomo professionale della durata di 7 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi del progetto "move on up" del programma Erasmus Plus CUP D73C24001220005 assegnati al Prof. Bertollo con imputazione alla voce COAN *08.31.07.02 Prestazioni di lavoro occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

10/b - Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Andrea Di Blasio del 15.10.2025, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Attività Ambulatorio di Medicina Integrata in Convenzione con la ASL 02 di Lanciano-Vasto-Chieti*" nell'ambito della Legge Regionale n. 5 del 11.3.2025.
L'incarico sarà svolto presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata di cui sono responsabili i Proff. Napolitano e Di Blasio e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: M-EDF/01-B Metodi e didattiche delle attività sportive;
2. **Incarico da svolgere**: erogazione di allenamenti online e in presenza di yoga, di rilassamento su base respiratoria, di stimolazione miofasciale ed allenamenti in presenza su base trekking e su base natatoria a persone con diagnosi di carcinoma mammario.
3. **Durata**: 12 (dodici) mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
5. **Spesa complessiva:** € 6.000,00 (seimila/euro) lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea Magistrale in Scienze Motorie LM67;
7. **Altri requisiti:** formazione nell'ambito dell'esercizio fisicoper persone con diagnosi di carcinoma mammario, formazione nell'ambito dello yoga, formazione nell'ambito dell'allenamento miofasciale;
8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 60 su 100
valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 40 su 100

La spesa complessiva di € 6.000,00 (seimila/euro) graverà sui fondi derivanti dal fondo di cui alla Legge Regionale n. 5 del 11.3.2025 per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, assegnati al Prof. Andrea Di Blasio con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta trasmessa dal Prof. Di Blasio;
VISTA la Legge Regionale n. 5 del 11.3.2025;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 6.000,00 (seimila/euro) lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale della durata di 12 mesi, presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi relativi alla Legge Regionale n. 5 del 11.3.2025 per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati al Prof. Andrea Di Blasio con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

10/c - Il Direttore illustra la richiesta della Prof.ssa Gloria Formoso del 20.10.2025, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Effetti di un agonista recettoriale del GLP-1 sulla fibrosi epatica in soggetti affetti da diabete tipo2 ed obesità*" nell'ambito del progetto PRIN 2022 PNRR - CUP D53D23021190001.
L'incarico sarà svolto presso la U.O. di Endocrinologia del Dipartimento di cui è responsabile con la Prof.ssa Formoso e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MEDS/08-A Endocrinologia;

2. **Incarico da svolgere**: Reclutamento soggetti; organizzazione visite mediche; raccolta campioni ematici e loro conservazione per analisi del protocollo di studio; organizzazione ambulatoriale degli esami strumentali (elastosonografia).
3. **Durata**: 2 (due) mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – U.O. di Endocrinologia;
5. **Spesa complessiva:** € 5.000,00 (cinquemila/euro) lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia;
7. **Altri requisiti:** tesi di laurea di tipo sperimentale; argomento discusso nella tesi inerente al settore scientifico del progetto; conoscenza della cartella clinica informatizzata MetaClinic;
8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 60 su 60

La spesa complessiva di € 5.000,00 (cinquemila/euro) graverà sui fondi derivanti dal fondo PRIN2022 PNRR, assegnati alla Prof.ssa Gloria Formoso con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Formoso;
VISTO il progetto PRIN 2022 PNRR assegnato alla Prof.ssa Formoso;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 5.000,00 (cinquemila/euro) lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo della durata di 2 mesi, presso la U.O. di Endocrinologia del Dipartimento;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi relativi al progetto PRIN 2022 PNRR -CUP D53D23021190001 assegnati alla Prof.ssa Formoso con imputazione alla voce COAN *08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

10/d - Il Direttore informa che la Dott.ssa Angela Lizzi, titolare dell'incarico di collaborazione autonoma dal 1.7.2025, ha comunicato le dimissioni volontarie dal suddetto contratto a far data dal 1.11.2025 per la prossima attribuzione di una borsa di dottorato.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta di dimissioni inoltrata dalla Dott.ssa Lizzi;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca e di didattica finora rese dalla Dott.ssa Lizzi;
VISTA la relazione del tutor Prof. Mauro Di Ianni inerente la verifica preliminare delle attività svolte fino al 31.10.2025 attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Lizzi sono soddisfacenti;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto delle dimissioni comunicate dalla Dott.ssa Angela Lizzi riferite al contratto di collaborazione autonoma, a far data dal 1/11/2025;
2. di approvare la relazione trasmessa dalla Dott.ssa Lizzi e dal tutor Prof. Mauro Di Ianni, circa il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento.

11. Autorizzazioni spese

11/a – Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Scuola di Specializzazione in Pediatria, al fine di ampliare e completare le competenze culturali e operative degli specializzandi ha trasmesso la delibera del 7.10.2025, per l'autorizzazione al conferimento di attività formative relative al corso PBLS da affidare alle Nadia Rossi e Patrizia Colazzilli (Formatrici SIMEUP abilitate al rilascio di certificazione) ed esperte del settore.
Il Corso si terrà presso la Clinica Pediatrica dal 14 al 15/11/2025 per la durata di circa 8 ore al giorno. Alle relatrici sarà erogato un gettone di presenza giornaliero di € 150,00 lordi ciascuna a valere sui fondi di funzionamento della Scuola di Specializzazione in Pediatria.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Direttore della Scuola di Specializzazione in Pediatria, Prof. Francesco Chiarelli;
ESAMINATI i curricula delle Dott.sse Rossi e Colazzilli e constatata l'alta qualificazione delle stesse;
RAVVISATA la necessità di ampliare le competenze culturali e operative degli specializzandi;
VISTA la disponibilità dei fondi per il funzionamento della Scuola di Specializzazione 2025;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di ritenere adeguati i curricula delle Dott.sse Rossi e Colazzilli;
3. di autorizzare la richiesta di conferimento delle attività formative rivolte agli specializzandi in Pediatria alle Dott.sse Rossi e Colazzilli come riportato sulla delibera del Consiglio;
4. di liquidare il compenso per attività formative alle Dott.sse Nadia Rossi e Patrizia Colazzilli a consuntivo delle attività svolte previa acquisizione della relativa documentazione da parte del Prof. Chiarelli, a valere sui fondi di di funzionamento della Scuola di Specializzazione in Pediatria.

12. Frequenza laboratori

12/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con nota del 20.10.2025, chiede l'autorizzazione alla frequenza volontaria presso il Laboratorio di Biologia Cellulare e Istologia Funzionale della studentessa internazionale Emanuela Aleksova, dal 6 al 30.10.2025, nell'ambito dell'accordo con l'International Federation of Medical Student Associations. L'interessata nel frattempo, ha fornito idoneo CV e l'ente ha provveduto a stipulare idonea polizza assicurativa di cui allegano le copie.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro, delibera di autorizzare la studentessa Emanuela Aleksova a frequentare dal 6 al 30.10.2025, il Laboratorio di Biologia Cellulare e Istologia Funzionale su base volontaria.

13. Terza Missione

13/a - Il Direttore comunica al Consiglio il calendario degli eventi di terza missione che i docenti del Dipartimento hanno svolto e svolgeranno nell'ambito di attività rivolte al territorio per il 2025:

Prof. Angela Di Baldassarre
3 ottobre 2025
Terme di Raiano (PE)
Congresso - Update sul linfedema primario: la parola ad una patologia silente
Organizzato dalle Asl di Pescara, terme di popoli, associazioni di pazienti Celia
Intervento: Il Sistema Linfatico: architettura di un equilibrio nascosto

Prof. Pascal Izzicupo
21 Ottobre 2025
Teatro Polifunzionale di Pineto (TE)
L'equilibrio del benessere – Quando sport e cibo fanno squadra - organizzata dal Lions Club Atri Terre del Cerrano - Relatore

Dott. Andrea Di Blasio
29 ottobre – 01 novembre 2025
Villaggio della prevenzione
"Susan G. Komen" Italia
Serie di seminari, consulenze e attività motorie volte a promuovere prevenzione del tumore femminile.
Chieti

Prof. Mirko Pesce
29 ottobre – 01 novembre 2025
Villaggio della prevenzione
"Susan G. Komen" Italia
Serie di seminari, consulenze e attività motorie volte a promuovere prevenzione del tumore femminile.
Chieti

Prof. Rachele Ciccocioppo
13 ottobre 2025 - Milano
La medicina rigenerativa in coloproctologia, dalla ricerca di base alle più recenti evidenze cliniche
Ruolo: Relazione da remoto: "Terapia con cellule stromali di origine mesenchimale nella malattia di Crohn"

Prof. Rachele Ciccocioppo
23-25 ottobre 2025 - Pescara
Centro Congressi Aurum

Corso Nazionale della Società Italiana di Gastroenterologia ed Endoscopia
Ruolo: Responsabile Scientifico
Prof. Rachele Ciccocioppo
30-31 ottobre 2025 - Montecatini
Clinical cases in Gastrienetrology & Hepatology
Ruolo: Speaker
Prof. Rachele Ciccocioppo
6-7 novembre 2025 - Milano
Convegno Nazionale Associazione Italiana Celiachia
Ruolo: Partecipazione come rappresentante Comitato Scientifico AIC Abruzzo
Prof. Rachele Ciccocioppo
6 novembre 2025 - webinar
Seminario con l'esperto del Collegio Docenti Malattie Apparato Digerente
"Il ruolo della nutrizione nelle MICI"
Ruolo: Relatore
Prof. Rachele Ciccocioppo
20-21 novembre 2025 - Roma
11° Congresso Nazionale Società Italiana di GastroReumatologia
Ruolo: Speaker
Prof. Rachele Ciccocioppo
22 novembre 2025 - Francavilla
"Coliti da immuno-checkpoint inhibitors"
Ruolo: Speaker

Il Consiglio prende atto e ratifica ed autorizza gli eventi sopra elencati.

13/b – Il Direttore comunica che la Commissione Terza Missione ha trasmesso il verbale n. 3 del 16.10.2025, relativo alla programmazione e mappatura delle attività divulgative svolte nell'ambito della Notte dei Ricercatori 2025.
Il Consilio prende atto e ratifica il verbale della Commissione in parola.

14. Proposta Costituzione Centro di intelligenza Artificiale
14/a - Il Direttore informa il Consiglio che il Settore Attività Istituzionali con email del 20.10.2025 ha inviato la proposta di adesione al centro autonomo di Ateneo denominato "Centro di Ateneo per l'Intelligenza Artificiale" ai sensi dell'Art.2 del Regolamento dei Centri ex art.61 dello Statuto di Ateneo.
Il Centro sarà un polo di studio e rappresenta un'iniziativa strategica dell'Università volta a creare un polo di ricerca, innovazione e formazione avanzata nel settore dell'Intelligenza Artificiale (AI). Il Centro, di carattere multidisciplinare, promuoverà attività di ricerca di base e applicata, trasferimento tecnologico verso imprese e istituzioni, e programmi formativi di alto livello nell'ambito dell'AI.
Il Direttore, tenuto conto della progettualità del Centro e della disponibilità dei docenti, propone i nominativi dei Proff. Damiano D'Ardes e Andrea Di Blasio, quali componenti del Comitato Tecnico-Scientifico Ordinatore (CTO) del Centro.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il disposto dell'Art.2 del Regolamento dei Centri ex art.61 del vigente Statuto di Ateneo;
VISTE le finalità del Centro suddetto;
a voti unanimi,

delibera

1. di aderire al costituendo Centro di Ateneo per l'Intelligenza Artificiale;
2. di nominare i Proff. Damiano D'Ardes e Andrea Di Blasio, quali componenti del Comitato Tecnico-Scientifico Ordinatore (CTO) del Centro;
3. di trasmettere la presente delibera alla Settore Attività Istituzionali per i successivi adempimenti di competenza.

15. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
15/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Rachele Ciccocioppo, chiede l'autorizzazione a svolgere il seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Responsabile scientifico di attività di formazione sul campo dal titolo "Type 2 inflammationand type 2 disease" richiesto dalla società Elform e-learning per il 22.11.2025. Tale incarico prevede una retribuzione di € 500,00 lordi

La Prof.ssa Ciccocioppo, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione a svolgere l'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferisce con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Ciccocioppo;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Rachele Ciccocioppo;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

15/b - Il Direttore comunica che il Prof. Cosimo Giannini, chiede la ratifica del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Attività di docenza al Master per insegnamento dal titolo "Patologie dell'età pediatrica ed osso richiesto dalla società Università LUM dal 20 al 22.3.2024. Tale incarico ha previsto una retribuzione di € 640,00 lordi

Il Prof. Giannini, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede la ratifica dell'incarico svolto dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non ha interferito con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Giannini;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'incarico svolto come meglio descritto in narrativa al Prof. Cosimo Giannini;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

15/c – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa in data 20.10.2025 dal Prof. Gualdi Giulio, professore associato nel SSD MEDS-10/C – Malattie cutanee e veneree (ex SSD MED/35) relativa alla disponibilità a prestare attività di didattica e di ricerca presso l'Università di Parma, tramite stipula di apposita convenzione ai sensi dell'art 6 comma 11 della Legge 240/2010, al fine di promuovere lo scambio delle conoscenze e delle esperienze di carattere tecnico- scientifiche nel comune interesse dei due Atenei.
Il Prof. Gualdi elenca le attività specificando e l'impegno temporale che svolgerà presso la sede di Parma:

- Durata quinquennale della Convenzione
- Impegno ripartito tra le due sedi al 100%
- oneri stipendiali ripartiti tra le due sedi al 100%

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA l'istanza presentata dal Prof. Giulio Gualdi;
VISTO il disposto dell'art. 6 c. 11 della L. 240/2010;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la richiesta del Prof. Giulio Gualdi di prestare attività di didattica e di ricerca presso l'Università di Parma per un periodo di 5 anni, previa stipula dell'accordo tra l'Ateneo e l'Università di Parma;

2. di trasmettere la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

16. Ratifica provvedimenti d'urgenza

16/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti provvedimenti d'urgenza, emessi al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali, di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2961 del 7.10.2025:– Richiesta differimento della presa di servizio al 1.11.2025 della Dott.ssa Ebe D'Adamo quale RTT;

2) Provvedimento d'urgenza prot.n. 3203 del 20.10.2025: Nomina componenti Comitato Tecnico ordinatore della Scuola di Specializzazione in Malattie dell'Apparato Digerente- Prof.ssa Ciccocioppo:

- Prof.ssa Raffaella Muraro
- Prof. Francesco Cipollone
- Prof.ssa Rachele Ciccocioppo
- Prof. Laurino Grossi
- Prof. Pierluigi Di Sebastiano

3) Decreto d'urgenza n. 336 prot.n. 2809 del 29.9.2025: stipula contratto per acquisto Laser Violetto completo di ottica 20 Spectral Detector e due Scatter Detectp-Progetto "Analisi avanzata del microbiota umano: integrazione di highthroughput imaging e deep learning nella medicina di precisione. HI-MAP" Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, nell'ambito del Bando a Cascata del Programma di Ricerca PE_00000019- PNRR Missione 4 - Componente 2 Linea di Investimento 1.3 – BANDO A CASCATA "Health extended alliance for innovative therapies, advanced lab-research, and integrated approaches of precision medicine" – HEAL ITALIA - CUP B73C22001250006.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i suddetti provvedimenti del Direttore.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:45.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 27.10.2025

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone