UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 30.9.2024
Verbale n. 1/2025 **Prot. n.** 427 1/10.2.2025 **Tit.** II **Cl.** 08

Il giorno 30 settembre alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta del 24 giugno 2024
2. Comunicazioni
3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
4. Borse di studio
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Corsi di Studio
8. Scuole di Specializzazione: Provvedimenti
9. Corsi di Perfezionamento
10. Terza Missione
11. Progetti di Ricerca
12. Progetti Erasmus Plus
13. Convenzioni di Ricerca
14. Autorizzazioni spese
15. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
16. Ratifica provvedimenti d'urgenza
17. Richiesta Pareri art 22 Statuto di Ateneo
18. Proposta commissione sorteggio PO art 24 co 4 L240/2010- MEDS-09/A Malattie del Sangue ex Med/15
19. Proposta commissione sorteggio PO art 24 co 4 L240/2010- MEDS-25/A Medicina Legale ex Med/43
20. Approvazione atti PO SSD Med/12 Gastroenterologia

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			50	PESCE Mirko	P.A.	X		
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.	X			51	PETRARCA Claudia	P.A.	X		
3	BONANNI Laura	P.O.	X			52	SANCILIO Silvia	P.A.	X		
4	BONOMINI Mario	P.O.	X			53	SIROLLI Vittorio	P.A.	X		
5	CAPASSO Luigi	P.O.	X			54	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
6	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			55	TOTO Lisa	P.A.			X
7	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			56	BALDASSARRE Maria A. P.	R.T.D.A	X		
8	CONSOLI Agostino	P.O.	X			57	BUCCI Ines	R.	X		
9	D'ANASTASIO Ruggero	P.O.	X			58	CHIARINI Stella	R.			X
10	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			59	CUCCURULLO Chiara	R.		X	
11	DI CARLO EMMA	P.O.	X			60	D'ARDES Damiano	R.T.D.B	X		
12	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			61	DI BLASIO Andrea	R.T.D.B		X	
13	GAZZOLO Diego	P.O.		X		62	DI MARTINO Giuseppe	R.T.D.B	X		
14	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			63	FUSCO Andrea	R.T.D.B		X	
15	GRILLI Alfredo	P.O.		X		64	GAGGI Giulia	R.T.D.A	X		
16	LIBERATI Marco	P.O.	X			65	GIULIANI Cesidio	R.		X	
17	MARCHISIO Marco	P.O.	X			66	GUERRA Emanuela	R.T.D.A	X		
18	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	67	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
19	PATRUNO Antonia	P.O.	X			68	LIBERATORE Carmine	R.T.D.A		X	
20	PROTASI Feliciano	P.O.	X			69	MARINI Sofia	R.T.D.A	X		
21	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			70	MATRICARDI Sara	R.T.D.B	X		
22	SANTILLI Francesca	P.O.		X		71	PANTALONE Andrea	R.T.D.B		X	
23	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			72	PIERDOMENICO Laura	R.T.D.B	X		

24	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			73	PIETRANGELO Laura	R.T.D.B	X		
25	VITACOLONNA Ester	P.O.	X			74	RANALLI Paola	R.T.D.A	X		
26	AGNIFILI Luca	P.A.	X			75	SARTOR Francesco	R.T.D.B	X		
27	BRUNI Danilo	P.A.	X			76	SIMEONE Paola Giustina M.	R.T.D.A	X		
28	BUCCI Marco	P.A.	X			77	SIMEONE Pasquale	R.T.D.A	X		
29	BUCCIARELLI Tonino	P.A.		X		78	SORRENTINO Carlo	R.T.D.B	X		
30	D'ANTONIO Francesco	P.A.	X			79	UCCIFERRI Claudio	R.T.D.B	X		
31	DI GIOVANNI Pamela	P.A.	X			80	**ROBUFFO Iole**	**CNR**	X		
32	DI IANNI Mauro	P.A.	X			81	CENTORAME Giorgia	ASSRIC		X	
33	DI NISIO Marcello	P.A.	X			82	SEBASTIANI Sandra	AMM	X		
34	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X			83	BATTESTINI Lorenzo	STUD			X
35	FALASCA Katia	P.A.	X			84	BURATTINI Giulio	STUD			X
36	FORMOSO Gloria	P.A.	X			85	CLARIZIA Iole	STUD	X		
37	FRANCESCHELLI Sara	P.A.	X			86	DEL GROSSO Davide	STUD			X
38	GIANNINI Cosimo	P.A.	X			87	DI CECCO Giada	STUD		X	
39	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			88	MONTUORI Giulia	STUD			X
40	GUALDI Giulio	P.A.			X	89	DI LORENZO Domenico	STUD			X
41	IZZICUPO Pascal	P.A.		X		90	DI PAOLO Mariachiara	STUD			X
42	LANUTI Paola	P.A.	X			91	DI ROCCO Davide	STUD			X
43	LA PENNA Domenico	P.A.			X	92	DI SANTE Alessandro	STUD	X		
44	LAURITI Giuseppe	P.A.		X		93	DI TOMMASO Carla	STUD			X
45	LISI Gabriele	P.A.	X			94	FERRERI Milena	STUD	X		
46	LOPETUSO Riccardo	P.A.		X		95	LUPI Daniele	STUD	X		
47	MOHN Angelika	P.A.	X			96	PASECINIC Andrej	STUD	X		
48	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X			97	ROBERTO Vincenzo	STUD			X
49	NUBILE Mario	P.A.	X			98	TIBERIO Pietro	STUD	X		

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.
Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.
Con email trasmessa in data odierna l'o.d.g. viene integrato con il seguente punto:
21. Proposta modifiche al regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità

Il Direttore dà il benvenuto al Magnifico Rettore, Prof. Liborio Stuppia, che interviene con l'ausilio di slide, per illustrare le problematiche relative alla riduzione del FFO operata dal Ministero e dovuta sia dalle norme restrittive messe in atto dal MEF, sia dall'aumento del costo del personale. Tale riduzione non consente all'Ateneo di assegnare i fondi di ricerca per l'anno corrente se non in forma ridotta.
Il Consiglio prende atto e ringrazia il Rettore per la disponibilità e la condivisione della problematica.

1. Approvazione verbale della seduta del 24 giugno 2024
1/a - Il Direttore comunica che con email del 27.9.2024, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 24 giugno 2024.
Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni
2/a – Il Direttore informa che il Rettore con nota Prot. 71467 del 19.9.2024 ha comunicato la scadenza termini per la presentazione delle richieste di attivazione delle procedure per il conferimento di assegni di ricerca entro il 31.10.2024, vista la proroga concessa dal Ministero fino al 31.12.2024.
Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore informa che con Decreto Rettorale n.1598 Prot. 61527 del 01.08.2024 è stato disposto il cambio incardinamento dei CdS sottoelencati:

CdS in Ostetricia dal DMSI al DiSMOB
Cds in Logopedia dal DiSMOB al DTIMO
Cds in Fisioterapia dal DiSMOB al DMSI

Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica le risultanze delle votazioni per il rinnovo delle cariche in Senato Accademico e si congratula con il Prof. Jacopo Vecchiet e la Dott.ssa Ines Bucci per l'elezioni quali rappresentanti del dipartimento e dei ricercatori per il prossimo triennio.
Il Consiglio prende atto e si congratula.

3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
3/1 – Attivazioni
3/1/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Prof.ssa Emma Di Carlo di procedere all'attivazione di un assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Inibizione di oncogeni e meccanismi immuno-soppressori*" finanziato con fondi di ricerca del progetto dipartimentale **progdip20-25 Di Carlo**, CUP D59C20000020005. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per l'avvio delle procedure concorsuali:

RIEPILOGO DATI DA RIPORTARE NEL BANDO:	**CUP: D59C20000020005** **Titolo del Progetto:** Halting Breast Cancer Progression By Targeting Endogenous Interleukin-30 **Acronimo:** HALBERD-30 **Schema di finanziamento:** ProgDip20-25DiCarlo
LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Oncologia
AREA	Area 06 - SCIENZE MEDICHE
SETTORE CONCORSUALE	06/MEDS-04- ANATOMIA PATOLOGICA *ex* 06/A4 - ANATOMIA PATOLOGICA
S.S.D.	MEDS-04/A - ANATOMIA PATOLOGICA *ex* MED/08 - ANATOMIA PATOLOGICA
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Emma Di Carlo
TITOLO IN ITALIANO	Inibizione di oncogeni e meccanismi immuno-soppressori
TITOLO IN INGLESE	Targeting cancer driver genes and immunosuppressive networks
DURATA	x Annuale x Rinnovabile □ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 28.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Fondo docente: Progetto di ricerca codice ProgDip20-25DiCarlo.
NOME PROGETTO UGOV	ProgDip20-25DiCarlo

CUP PROGETTO UGOV	D59C20000020005
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	▪ Laurea in Farmacia Industriale, oppure in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, oppure, in Biologia Cellulare e Molecolare. ▪ Dottorato di Ricerca.
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	▪ Almeno 5 pubblicazioni su riviste con Impact Factor. ▪ Comprovata esperienza in tecniche immunoistochimiche e di microscopia confocale. Si richiede competenza in materia di progettazione e sviluppo di nanovettori ad uso terapeutico.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Lo sviluppo di una strategia multi "targeting" personalizzata degli oncogeni è assente nell'attuale panorama terapeutico e andrebbe incontro alle esigenze di un numero crescente di pazienti a rischio o diagnosticati con malattia avanzata. L'attività di ricerca comprende: o Produzione e caratterizzazione di nanovettori di ultima generazione progettati per inibire multipli oncogeni, oppure correggere geni oncosoppressori mutati, tramite knock-out o knock-in, utilizzando l'approccio di editing genomico CRISPR/Cas9. o Validazione dell'efficacia anti-tumorale dei nanovettori in a) modelli murini immunocompetenti con impianto tumorale ortotopico, oppure, modelli di tumorigenesi spontanea, guidata da oncogeni, b) modelli murini portatori di tumori di origine umana. o Validazione dell'efficacia dei nanovettori in a) organoidi tumorali derivati da pazienti, b) piattaforme multi-organo su chip contenenti organoidi tumorali collegati a campioni autologhi di midollo osseo e di linfonodi.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	The development of a personalized cancer driver multi-targeting strategy is absent in the current therapeutic landscape and would meet needs of a growing number of patients at risk of or diagnosed with advanced disease. **The research activity involves:** • *Production and characterization of next-generation nanovectors aimed at co-targeting selected cancer driver gene or correct mutated tumor suppressor genes, through knock-out or knock-in, by using CRISPR/Cas9 genome editing approach.* • *Testing of the most effective formulation of nanovectors in immunocompetent **a)** orthotopic syngeneic models of cancer progression, **b)** mouse model of oncogene-driving tumorigenesis, which mimics the human disease, **c)** murine model implanted with human-derived cancer cells.*

	• *Testing of nanovector formulations in **a)** patient-derived tumor organoids, and **b)** multi-organ-on-a chips containing tumor organoids connected to autologous bone marrow and lymph node samples.*
RISULTATI ATTESI IN ITALIANO	Fornire la prova concettuale che il co-targeting dei geni driver del cancro può essere efficace nell'inibire la crescita del tumore e lo sviluppo di metastasi e nel superare la resistenza alla terapia.
RISULTATI ATTESI IN INGLESE	Provide the proof of concept of that the co-targeting of multiple cancer driver genes can be effective in inhibiting tumor growth and metastasis and in overcoming resistance to therapy.

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo;
VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha rinnovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
VISTA la disponibilità del finanziamento a valere sui fondi "ProgDip20-25DiCarlo" assegnati alla Prof.ssa Di Carlo - CUP D59C20000020005;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), come meglio esposto in narrativa;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Nomina Commissioni
3/2/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Paola Lanuti in qualità di Tutor, informa che in data 29.7.2024, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Terapia cellulare immunomodulante o terapia cellulare con linfociti patogeno/tumore specifici*", finanziato con fondi PNRR – PNC-E3-HLS-TA – CUP D73C2200211000.
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Lanuti, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1376/2024 prot.n. 49495 del 25.6.2024) Area 05 Settore Concorsuale GSD 05/bios-12 ex 05/H1 Anatomia Umana- SSD BIOS-12/A ex BIO/16 – Anatomia Umana	
Presidente (Area 05 SSD BIOS-12/A ex BIO/16)	Prof.ssa Paola Lanuti
Componente (Area 05 SSD BIOS-13/A ex BIO/17)	Prof.ssa Silvia Sancilio
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 05 SSD BIOS-12/A ex BIO/16)	Dott. Pasquale Simeone

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1376/2024;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio
4/1 – Attivazioni
4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Mauro Di Ianni in data 9.9.2024, di attivare n. 4 borse di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Terapia cellulare immunomodulante o terapia cellulare con linfociti patogeno/tumore-specifici"* nell'ambito del progetto PNRR PRJ-0078 PNC-E3-2022-23683269-PNC-HLS-TA Ecosistema Innovativo della Salute, PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PROGRAMMA "ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA SALUTE" – CUP D73C22002110001. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento delle suddette borse di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: I 4 borsisti reclutati nell'ambito del progetto avranno il compito di studiare nuovi tool terapeutici in citometria a flusso da utilizzare in ambito oncoematologico. Nel dettaglio dovranno analizzare, mediante citometria a flusso, le vescicole extracellulari da colture di cellule Tregolatorie espanse. I vincitori del concorso dovranno occuparsi della caratterizzazione fenotipica, della conta e della separazione delle vescicole extracellulari da cellule T regolatorie e analizzarne in vitro il loro potenziale come nuovi agenti terapeutici per trattare la graft versus host dieases (GvHD). I vincitori dovranno inoltre ottimizzare un metodo per l'isolamento e la fenotipizzazione in citometria a flusso di cellule citomegalovirus specifiche con l'intento di trapiantarle nei pazienti immunocompromessi. È prevista infine l'analisi di dati "omici" per la caratterizzazione di cellule e vesicole extracellulari. I vincitori saranno inoltre coinvolti nei processi inerenti la generazione di Treg GMP.
Area: 06/ Scienze Mediche
SSD: MEDS/09-B Malattie del Sangue
Tutor: Prof. Mauro Di Ianni
Importo percipiente: € 25.000,00 ciascuno
Requisiti di partecipazione: Diploma di Laurea Specialistica/Magistrale in Tecnico di Laboratorio Biomedico, Bio informatica, Biologia, Scienze della Nutrizione, Biotecnologie, Farmacia/Farmacia Industriale, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Altri requisiti richiesti: Accertata conoscenza della lingua inglese e di tools informatici a bioinformatici per analisi citofluorimetriche computazionali;
Importo della borsa: € 25.000,00 ciascuna esente;
Durata: dodici mesi/rinnovabili;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Ematologia.
Importo della Borsa: le borse di studio saranno corrisposte dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 100.000,00 graverà sui fondi PNRR PRJ-0078 PNC-E3-2022-23683269-PNC-HLS-TA Ecosistema Innovativo della Salute, PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PROGRAMMA "ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA SALUTE" – CUP D73C22002110001, assegnati al Prof. Di Ianni, sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Di Ianni;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento delle borse di studio richieste dal Prof. Di Ianni;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Mauro Di Ianni, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento delle borse di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 100.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi PNRR PRJ-0078 PNC-E3-2022-23683269-PNC-HLS-TA Ecosistema Innovativo della Salute, PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, PROGRAMMA "ECOSISTEMA INNOVATIVO DELLA SALUTE" – CUP D73C22002110001, assegnati al Prof. Di Ianni.

4/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Loris Riccardo Lopetuso in data 12.9.2024, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Cambiare il futuro dell'insufficienza intestinale nelle malattie infiammatorie croniche intestinali: verso fattori di predizione e target terapeutici innovativi"* nell'ambito del progetto PNRR per gli investimenti complementari (PNC) – Missione 6 – Salute MAD-2022-12376791 – CUP D73C22002010005. Inoltre chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento della suddetta borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:

Programma di ricerca a cura del borsista: il titolare dell'incarico dovrà effettuare, nell'ambito del progetto di ricerca, le seguenti attività:
La sindrome dell'intestino corto (SBS) è una condizione malassorbitiva causata principalmente dalla resezione chirurgica massiva dell'intestino tenue, associata a un'elevata morbilità e mortalità, una ridotta qualità della vita e costi sanitari elevati. Le malattie infiammatorie intestinali (IBD), in particolare il morbo di Crohn, rappresentano una causa potenziale che porta a un rischio aumentato di sviluppare SBS, con conseguenze cliniche rilevanti. Attualmente non esistono biomarcatori che indichino un rischio maggiore di sviluppare SBS o insufficienza intestinale nelle IBD, e le strategie terapeutiche rappresentano un'esigenza ancora non soddisfatta per questo disturbo cronico debilitante. L'obiettivo generale dell'attività del borsista sarà l'individuazione di nuove strategie preventive e terapeutiche nelle IBD complicate da SBS e insufficienza intestinale.
Area: 06- Scienze mediche
SSD: MEDS/26A Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio;
Tutor: Prof. Loris riccardo lopetuso;
Importo percipiente: € 25.000,00
Requisiti di partecipazione: Diploma di Laurea in Biotecnologie oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Importo della borsa: € 25.000,00 esente;
Durata: 12 mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Gastroenterologia;
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 25.000,00 graverà sui fondi del progetto PNRR per gli investimenti complementari (PNC) – Missione 6 – Salute MAD-2022-12376791 – CUP D73C22002010005 assegnati al Prof. Lopetuso - voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Lopetuso;
VISTA la disponibilità dei fondi per il finanziamento della borsa di studio richiesta dal Prof. Lopetuso;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Loris Riccardo Lopetuso, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 25.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca, con imputazione sui fondi del progetto PNRR per gli investimenti complementari (PNC) – Missione 6 – Salute MAD-2022-12376791 – CUP D73C22002010005 assegnati al Prof. Lopetuso.

4/2 – Autorizzazioni borsisti
4/1/c - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, con lettera del 20.9.2024, chiede che la Dott.ssa Alessia Capitanio, vincitrice dal 1 settembre 2024 della borsa di studio per ricerca dal titolo "*Validazione casistica Registro Tumori regionale*" di cui al Bando di concorso Prot. N. 1935/2023, sia autorizzata a svolgere, un'attività di lavoro professionale di tipo occasionale, per un periodo di 10 mesi. Il Prof. Staniscia nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo alla suddetta borsa di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Tommaso Staniscia in qualità di Tutor;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Alessia Capitanio, in qualità di borsista di ricerca del DMSI a svolgere, attività lavoro professionale di tipo occasionale per un periodo di 10 mesi.

4/3 – Valutazione relazioni
4/3/a - Il Direttore informa che il Dott. Andrea Di Blasio, in qualità di tutor della Dott.ssa Alessandra Di Marco, titolare della borsa di studio dal titolo "*Analisi degli effetti di diverse tipologie di esercizio fisico sullo stile di vita e sulla fitness di donne trattate per tumore mammario*", presenta la prescritta relazione scientifica sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Di Marco dal 1.10.2023 al 31.8.2024, parte integrante del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Di Marco unitamente alla valutazione del Dott. Di Blasio

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la relazione trasmessa dalla Dott.ssa Alessandra Di Marco;

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTA la relazione del tutor, Dott. Andrea Di Blasio, attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Di Marco sono soddisfacenti ed in linea con il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;
VISTO l'art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Alessandra Di Marco visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;
2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione finale e dal parere del tutor, al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

5. Prestazioni conto terzi
5/1 – Emissione fatture
5/1/a – Il Direttore comunica che l'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Centro San Giovanni di Dio – Fatebenefratelli", ha inviato la richiesta di emissione fattura a conclusione dello studio dal titolo "*Validation of the italian consensus recommendations for the biomarker-based etiologica ldiagnosis of neurocognitive desorders*" svolto dalla Prof.ssa Laura Bonanni, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 10.3.2023.
Contestualmente la Prof.ssa Bonanni propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalla suddetta attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura per € 4.098,36+iva descrizione: P.I. Prof.ssa Bonanni

PIANO DI RIPARTO Fatebenefratelli		
responsabile scientifico Prof. Laura Bonanni		
totale corrispettivo al netto di iva		**4.098,36**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	614,75
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	204,92
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	409,84
		2.868,85
costi diretti		
- consulenze esterne:		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- missioni		1.500,00
tot. costi diretti		**1.500,00**
importo distribuibile tra il personale		**1.368,85**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente Prof. Francesco Cipollone		1.000,00
- remunerazione pta Lorella De Lellis		368,85
risultato finale		0,00

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dall'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Centro San Giovanni di Dio – Fatebenefratelli";
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dalla Prof.ssa Laura Bonanni, Responsabile Scientifico dello studio svolto in collaborazione con il Prof. Francesco Cipollone;
VISTO il contratto vigente con l'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Centro San Giovanni di Dio – Fatebenefratelli";
PRESO ATTO che lo studio è stato effettuato presso i locali della UOC di Neurologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione della Prof.ssa Bonanni i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof.ssa Bonanni;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dalla Prof.ssa Bonanni e dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 10.3.2023;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/1/b - Il Direttore comunica che la Società Iqvia, in data 19.8.2024, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica n. MR41927 denominata Voyager e sponsorizzata dalla società Hoffman-La Roche Ltd svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 15.2.2024 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, in vigore nel periodo di stipula del contratto.

PIANO DI RIPARTO STUDIO MR41927 - Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		1.953,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	292,95
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	97,65
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	195,30
		1.367,10
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**1.367,10**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		

- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		1.367,10
- remunerazione pta		
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Iqvia;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto vigente con la Società Hoffman-Roche Ltd;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/1/c - Il Direttore comunica che la Società TFS Trial Forum Support srl, in data 25.7.2024, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ISEE 2009 OPH1021 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 30.8.2023 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO STUDIO ISEE 2009 - Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		1.421,42
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	213,21
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	71,07
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	142,14
		994,99
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		994,99
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		

- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		994,99
- remunerazione pta		
risultato finale		0,00

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società TFS Trial Forum support srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto vigente con la Società TFS Trial Forum Support srl;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/1/d - Il Direttore comunica che la Società Novartis Farma SpA, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 5.9.2024, per la sperimentazione clinica VICTORION-1 prot.n. CKXJX839D12302 svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.9.2023.
Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO NOVARTIS VICTORION PROF. CIPOLLONE		
totale corrispettivo al netto di iva		6.830,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.024,50
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	341,50
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	683,00
		4.781,00

costi diretti		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		4.781,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		

- remunerazione personale docente Prof. Francesco Cipollone		2.150,00
- remunerazione personale docente Prof. Marco Bucci		2.150,00
- remunerazione pta Lorella De Lellis		481,00
risultato finale		*0,00*

Il Consiglio di Dipartimento
VISTE le richieste trasmesse dalla Società Novartis Farma SpA;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Novartis Farma SpA;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Cipollone;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.9.2023;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente ed amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/1/e - Il Direttore comunica che la Società Eli Lilly Cork Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 11.9.2024, per la sperimentazione clinica I4V-MC-JAJA svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020.
Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto, riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 2.10.2019.

Studio I4V-MC-JAJA_P.I. Prof. Cipollone

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	632,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		94,80		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		31,60		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**126,40**	
Corrispettivo residuo	**505,60**			
COSTI art. 14 c.2				
Materiale di consumo		130,00		
Totale costi				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	375,60			
Compensi/premialità personale docente				
Prof. Francesco Cipollone	375,60			
Compensi/premialità personale T-A				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				63,20 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**375,60**	
Totale			**632,00**	

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Eli Lilly Cork Ltd;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Eli Lilly Cork Ltd;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Medicina Interna dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/1/f - Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, ha inviato la richiesta di emissione fattura relativa alle prestazioni di consulenza scientifica effettuate nel I semestre 2024 dal Dott. Cesidio Giuliani in qualità di responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento e sottoscritta in data 17.10.2022.
Il Dott. Giuliani ha trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO consulenza Villa Serena I semestre 2024		
totale corrispettivo al netto di iva		8.550,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.282,50
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	427,50
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	855,00
		5.985,00
costi diretti		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		5.985,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente Dott. Cesidio Giuliani		5.685,00
- remunerazione pta Lorella De Lellis		300,00
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla Casa di Cura Villa Serena;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Dott. Giuliani e relativa alle attività svolte durante il I semestre 2024;
VISTO il contratto vigente con la Casa di Cura Villa Serena stipulato in data 17.10.2022;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
PRESO ATTO che le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Casa di Cura che ha messo a disposizione del Dott. Giuliani i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato regolarmente le attività amministrative consuntive richieste dal responsabile scientifico, Dott. Cesidio Giuliani;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Dott. Cesidio Giuliani nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di Cura Villa Serena e il Dipartimento sottoscritta in data 17.10.2022;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2 – Attivazioni

5/2/a - Il Direttore in qualità di Principal Investigator, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione clinica dal titolo "*Valutazione della nefroprotezione della lercanidipina nei pazienti ipertesi trattati con SGLT2i*".
Lo studio, sponsorizzato dalla Società Recordati Industria Chimica e Farmaceutica SpA, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico competente, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, anche la bozza di contratto che prevede che la Società Novartis Farma SpA erogherà un corrispettivo complessivo di € 60.000,00 + Iva a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione. Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, D.R. n. 3592 del 03/08/2018, con D.R. n. 480 del 05/04/2019 e con D.R. n. 743 del 03/06/2021, con D.R. n. 1310 del 17/06/2024:

PIANO DI RIPARTO STUDIO LERCANIPIDINA PROF. CIPOLLONE		
totale corrispettivo al netto di iva		60.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	9.000,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	2%	1.200,00
	totale	**49.800,00**
costi diretti		
- consulenze esterne		15.000,00
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		20.000,00
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- spese per pubblicazioni		4.000,00
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		10.800,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente	9.000,00	
- remunerazione personale t-a	1.800,00	
risultato finale	-	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la società Recordati SpA, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente.

5/2/b – Il Direttore comunica che la società Synergo con nota del 26.9.2024, chiede di stipulare una convenzione con il dipartimento nell'ambito delle malattie infettive per lo svolgimento delle seguenti attività:

- consulenze infettivologiche alle varie U.O. del gruppo Synergo
- presenza di un rappresentante della cattedra di malattie infettive alle riunioni periodiche del Comitato Infezioni Ospedaliere

Il Direttore fa presente che il personale docente e ricercatore del settore è convenzionato e che per l'attivazione del servizio occorrerà verificarne la compatibilità.
Il Consiglio sentita la premessa del Direttore, chiede di poter ridiscutere il punto, verificate le condizioni di incompatibilità dell'eventuale personale docente e ricercatore coinvolto.

6. Protocolli di studio

6/a - Il Direttore chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, multicentrico, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Incidenza di recidiva e mortalità in pazienti affetti da infezione correlata all'assistenza da Clostridioides difficile - uno studio italiano multicentrico osservazionale nel contesto della rete SIMI- RECIDIFF
Versione e codice	n. 1 del22.12.2023
Acronimo	RECIDIFF
Promotore	S.I.M.I. – Società Italiana di Medicina Interna
Principal Investigator	Prof. Francesco Cipollone
Sede di svolgimento	U.O.C. Clinica Medica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Proff. Santilli, Dott. Simeone, Cipollone Alessia
Scopo dello studio:	Lo studio multicentrico, osservazionale, prospettico si pone come obiettivo principale quello di valutare l'incidenza di prima recidiva di infezione da C. Difficile e la mortalit. per tutte le cause nei due mesi successivi alla guarigione da un episodio di infezione da C. difficile correlata all'assistenza in pazienti ricoverati nei reparti internistici dei Centri partecipanti della rete SIMI attraverso l'analisi dei dati di circa 1000 pazienti.
Disegno dello studio	studio clinico multicentrico, osservazionale, no profit
Criteri di studio	Arruolamento di pazienti affetti infezione C. difficile correlata all'assistenza ricoverati presso i reparti di medicina interna nell'arco dei 12 mesi
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. Cipollone, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dalla normativa vigente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Cipollone ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Cipollone.

6/b - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea Di Blasio, chiede l'autorizzazione all'esecuzione del supportive care trial, non randomizzato e controllato, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Allenarsi per la salute into the wild
Versione e codice	Non specificato
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Dott. Andrea Di Blasio
Sede di svolgimento	U.O. Scinze Motorie - Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Collaboratori	Proff. Napolitano, Pesce, Dott. Bucci, Verrocchiop, Morano, Di Marco, Lancia, Grossi, Masini, dottorandi in Kinesiology
Scopo dello studio:	analisi degli effetti di 12 mesi di allenamento in ambiente naturale, oltre che delle caratteristiche dei diversi ambienti naturali, sulla salute psicofisica di donne trattate per tumore mammario, rispetto a 12 mesi di allenamento indoor e al non fare allenamento.
Disegno dello studio	supportive care trial, non randomizzato e controllato, no profit
Criteri di studio	Come riportato nella sinossi
Durata prevista dello studio	18 mesi

Il Dott. Di Blasio, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore del Dipartimento, conformemente a quanto richiesto dalla normativa vigente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Dott. Di Blasio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Dott. Di Blasio.

7. Corsi di Studio

7/a – Il Direttore comunica che il Dipartimento, in esecuzione di quanto previsto dal vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti didattici per l'a.a.2024/25 e nel caso specifico l'indicazione gli insegnamenti da bandire all'esterno, sulla base delle proposte assunte dai Consigli dei Corsi di Laurea incardinati al dipartimento e di seguito riportati:

CdLM in Medicina e Chirurgia – delibera del Consiglio del 13.6.2024 (in cui si approva la modifica nell'offerta didattica erogata 2024/2025);

CdL in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusione Cardiovascolare – delibera del Consiglio del 24.7.2024 (in cui si approva la Ratifica provvedimento d'urgenza – docenti a bando ex art 23);

CdL in Infermieristica – delibera del Consiglio del 202.7.2024 (in cui si approva l'emanazione dei bandi ASL per insegnamenti vacanti a.a. 2024/2025);

CdL in Assistenza Sanitaria – delibera del Consiglio del 24.7.2024 (in cui si approva Bando riservato ASL a titolo non oneroso per l'insegnamento "Metodologia della professione di Assistente sanitario nell'ambito delle scienze della prevenzione e dei servizi sanitari" (SSD MED/50, 4 CFU) nell'ambito del Corso Integrato di "Scienze della prevenzione e dei servizi sanitari" (I anno - I semestre) in seguito alla rinuncia del Dott. Gagliardi;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra citati, relativa alla programmazione didattica per l'a.a. 2024/25;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare le delibere sopra elencate, dei Consigli di Corso di Laurea in merito all'approvazione degli adempimenti didattici con l'indicazione gli insegnamenti da bandire all'esterno per l'a.a. 2024/25, parti integranti del presente verbale dei suddetti CdS;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati trasmessi dai Presidenti dei CdL, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/d - Il Direttore comunica di aver ricevuto la delibera del CdL in Fisioterapia del 27.9.2024, relativamente alla rinuncia alla carica di Presidente dello stesso CdL da parte della Prof.ssa Roberta Di Pietro e contestualmente di nomina a Presidente del CdL di nuova istituzione in Health Professions of Rehabilitation Sciences con decorrenza 01.10.2024.
Il Consiglio prende atto.

8. Scuole di Specializzazione: Provvedimenti
8/a – Il Direttore informa che a seguito delle procedure di accreditamento della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva relativa all'a.a. 2023/24 (decreto MUR prot.n.1327 del 13.9.2024), il Prof. Tommaso Staniscia, referente del SSD MEDS-24/B (ex MED/42) Igiene Applicata, ha trasmesso la richiesta di istituzione del Comitato Tecnico Ordinatore proponendo i seguenti nominativi:

Docente	**Settore**
Prof. Tommaso STANISCIA - PO	SSD: **MEDS-24/B** (ex MED/42) - Igiene generale e applicata
Prof.ssa Pamela DI GIOVANNI - PA	SSD: **MEDS-24/B** (ex MED/42) - Igiene generale e applicata
Dott. Giuseppe DI MARTINO - RD	SSD: **MEDS-24/B** (ex MED/42) - Igiene generale e applicata
Prof.ssa Marta DI NICOLA - PO	SSD: **MEDS-24/A** (ex MED/01) - Statistica medica
Prof. Luca DI GIAMPAOLO - PA	SSD: **MEDS-25/B** (ex MED/44) - Medicina del lavoro

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la nota del 20.9.2024 trasmessa dal Prof. Tommaso Staniscia e relativa alla costituzione del Comitato Tecnico Ordinatore della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva;
VISTO il decreto MUR prot.n.1327 del 13.9.2024;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta del Prof. Tommaso Staniscia di istituire il Comitato Tecnico Ordinatore costituito dai seguenti docenti:

Docente	**Settore**
Prof. Tommaso STANISCIA - PO	SSD: **MEDS-24/B** (ex MED/42) - Igiene generale e applicata
Prof.ssa Pamela DI GIOVANNI - PA	SSD: **MEDS-24/B** (ex MED/42) - Igiene generale e applicata
Dott. Giuseppe DI MARTINO - RD	SSD: **MEDS-24/B** (ex MED/42) - Igiene generale e applicata
Prof.ssa Marta DI NICOLA - PO	SSD: **MEDS-24/A** (ex MED/01) - Statistica medica
Prof. Luca DI GIAMPAOLO - PA	SSD: **MEDS-25/B** (ex MED/44) - Medicina del lavoro

2. di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Scuole di Specializzazione ed esami di Stato per i successivi adempimenti di competenza.

9. Corsi di Perfezionamento
9/a – Il Direttore, sottopone all'esame del Consiglio la proposta presentata dal Prof. Claudio Robazza di nuova istituzione del Corso di Perfezionamento in "***Yoga e/è Salute***" per l'a.a. 2024/25 ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982. La Direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Il Prof. Robazza allega alla richiesta la bozza dello Statuto, il programma didattico dettagliato, il modello A1(docenza esterna), il modello A2 (docenza interna), e l'all. 1 piano finanziario con la ripartizione dei costi e dei proventi, in linea con il vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 3.8.2017. Si riporta integralmente il testo dello Statuto del Corso di Formazione ed il relativo piano finanziario:

PROPOSTA

⊟ **ISTITUZIONE/PRIMA ATTIVAZIONE**	□

Denominazione in italiano	Denominazione in inglese
CORSO PERFEZIONAMENTO IN YOGA E/È SALUTE	**POSTGRADUATE COURSE IN YOGA AND/IS HEALTH**

Docente proponente e responsabile del Corso
Prof. Claudio Robazza – Professore Ordinario - Titolare dell'insegnamento di Rieducazione Funzionale

Dipartimento proponente e responsabile:

1) Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Segreteria Organizzativa del Corso

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – sede di Viale Abruzzo, n. 322 – 66100 Chieti Scalo (CH)

Orari di ricevimento: 8:30 – 13:00 dal lunedì al venerdì

Recapiti: Telefono 0871 3553213 e-mail andrea.diblasio@unich.it

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce

□ *011 Istruzione*	□ *071 Ingegneria ed ingegneria del commercio*
□ *021 Discipline artistiche*	□ *072 Attività manifatturiere*
□ *022 Discipline umanistiche*	□ *073 Architettura e costruzioni*
□ *023 Lingue*	□ *081 Agricoltura*
□ *031 Scienze sociali e comportamentali*	□ *082 Silvicoltura*
□ *032 Giornalismo e informazione*	□ *083 Pesca*
□ *041 Attività imprenditoriali e commerciali*	□ *084 Veterinaria*
□ *042 Diritto*	□ *091 Sanità*
□ *051 Scienze Biologiche*	□ *092 Assistenza sociale*
□ *052 Scienze ambientali*	□ *101 Servizi alla persona*
□ *053 Scienze fisiche*	□ *102 Igiene e servizi per la sanità*
□ *054 Scienze matematiche e statistiche*	□ *103 Sicurezza*
□ *061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione*	□ *104 Trasporti*
	□ ***999 Interdisciplinare o non specificato***

Art. 1 – ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE

Viene proposta l'istituzione e prima attivazione, per l'a.a. 2024/2025, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del Corso di Perfezionamento in "YOGA E/È SALUTE ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli

Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017 e ss.mm.ii, e del vigente Regolamento didattico di Ateneo.

Art. 2 – ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI ESTERNI
N.A.

Enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:

Enti	Contributo apportato
N.A.	**N.A.**

Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara nelle sedi di Viale Abruzzo 322 e Via dei Vestini 31 – 66100 - Chieti Scalo (CH).

Art. 4 – ORGANI DEL CORSO
Sono organi del Corso il Coordinatore e il Consiglio di Corso.
Il Coordinatore viene designato dal Consiglio del Dipartimento Responsabile all'atto dell'approvazione della proposta istitutiva o di rinnovo del Corso, tra i professori di ruolo dell'Ateneo componenti il Consiglio di Corso.
Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura di appartenenza	Ruolo	SSD
Prof. Claudio Robazza (Coordinatore)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	P.O.	M-EDF/01
Prof. Maurizio Bertollo (componente)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	P.O.	M-EDF/02
Prof. Pascal Izzicupo (componente)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	P.A.	M-EDF/01
Dott. Andrea Di Blasio (componente)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	RTD/b	M-EDF/01
Prof. Selenia Di Fronso (componente)	Università telematica E-Campus		Esperto esterno

Art. 5 – OBIETTIVI FORMATIVI E SBOCCHI PROFESSIONALI

Il Corso ha lo scopo di fornire le base teorico/pratiche inerenti all'importanza dello Yoga per la salute psicofisica di persone in salute ed in condizione patologica.

La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco nel/i settore/i della prevenzione primaria, terziaria e quaternaria delle più comuni patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico, in base alla laurea di cui si è in possesso.

Art. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è rivolto **ai possessori di**:
- **Laurea triennale ai sensi del D.M. 270/2004**, nelle classi:
  - L-22 Scienze delle attività motorie e sportive
  - L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione
- **Laurea di I livello ai sensi del D.M. 509/1999**, nelle classi:
  - 33 Scienze delle attività motorie e sportive
  - SNT/02 Professioni sanitarie della riabilitazione
- **Titolo equipollente e/o equiparabile**

Le candidate/i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della Formazione Superiore in Italia.
Le candidate/i candidati stranieri residenti all'estero dovranno accedere al portale UNIVERSITALY https://www.universitaly.it e compilare la "domanda di preiscrizione" on line entro e non oltre la data indicata nel bando di ammissione.
Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art. 7 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO
Il numero minimo e massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 15 (quindici) e 30 (trenta) unità.

Tuttavia, il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Coordinatore, qualora il numero minimo di iscritti non venga raggiunto ma si sia registrata l'iscrizione di partecipanti pari ad almeno la metà dei posti prefissati, si riserverà di valutare l'attivazione del corso con un numero di candidati inferiore a quello minimo previsto, con motivata delibera che garantisca in ogni caso la qualità della didattica e la copertura finanziaria, previa riformulazione del piano finanziario.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti anche nell'anno accademico immediatamente successivo, l'attivazione in deroga del Corso non sarà invece consentita.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. 8 – RISERVA DI POSTI

N.A.

Art. 9 – QUOTA DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 600,00 (seicento,00) pro capite, esclusa l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo, entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di una indennità di mora così come individuata nel "Regolamento Tasse e Contributi" pubblicato annualmente.

***Art.* 10 – DURATA**

Il Corso di Perfezionamento in YOGA E/È SALUTE ha una durata di 10 mesi, per un totale di n. 82 ore.

***Art.* 11 - ATTIVITA' FORMATIVE DEL CORSO**

Il Corso è articolato in attività didattica frontale, esercitazioni pratiche, attività seminariali.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:
N. 38 ore di lezione
N. 8 ore di esercitazioni
N. 28 ore attività seminariale
N. 8 ore prova finale
La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I moduli di insegnamento sono i seguenti

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese
1) Storia e filosofia dello Yoga	Yoga history and philosophy
2) Gli stili di Yoga	Yoga styles
3) Corpo, movimento e Yoga	Body, movement and Yoga
4) Biomeccanica dello Yoga	Yoga biomechanics
5) Psicofisiologia dello Yoga	Yoga psychophysiology
6) Nutrizione e Yoga	Yoga and nutrition
7) Tecnologia e Yoga	Yoga and technology
8) Pedagogia e didattica dello Yoga	Yoga pedagogy and teaching
9) Asana	Asana
10) Correzioni asana	Asana corrections
11) Pranayama	Pranayama
12) Mantra	Mantra
13) Yantra e Mandala	Yantra and Mandala
14) Yoga nello sportivo	Yoga in sports
15) Mindfulness nello sportivo	Mindfulness in sports
16) Ansia, depressione, distress e Yoga	Anxiety, depression, distress and Yoga
17) Gravidanza e Yoga	Yoga and pregnancy
18) Menopausa e Yoga	Yoga and menopuse
19) Patologie croniche non trasmissibili e Yoga	Yoga and non-communicable chronic diseases

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	Ore Lezioni	Ore Esercitazioni/ Laboratorio/attività pratica su paziente	Ore attività Seminariali	Tot. ore
Storia e filosofia dello Yoga	6			6
Gli stili di Yoga			9	9
Corpo, movimento e Yoga	4			4
Biomeccanica dello Yoga	3			3
Psicofisiologia dello Yoga	3			3
Nutrizione e Yoga	3			3
Tecnologia e Yoga	2	1		3
Pedagogia e didattica dello Yoga			4	4
Asana			3	3

Correzioni asana			2	2
Pranayama	1	3		4
Mantra	2	2		4
Yantra e Mandala	1	2		3
Yoga nello sportivo	2		2	4
Mindfulness nello sportivo	2			2
Ansia, depressione, distress e Yoga	2		2	4
Gravidanza e Yoga	2		2	4
Menopausa e Yoga	2		2	4
Patologie croniche non trasmissibili e Yoga	3		2	
Totale ore parziale	n. 38	n. 8	n. 28	n. 74
Prova finale				n. 8
Totale				**n. 82**

Art. 12 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE
Il Corso di YOGA E/È SALUTE è tenuto in lingua italiana, le attività didattiche saranno svolte in presenza.

Art. 13 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA FINALE
L'accertamento dei risultati dell'attività formativa avviene con una prova finale consistente in un esame teorico composto da 30 domande a risposta multipla predeterminata, che si intende superato al raggiungimento di almeno 18 punti, ed in un esame pratico il cui contenuto è a scelta del/della candidato/a. La prova finale è valutata con giudizio di idoneità.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO CFU
Il Corso non prevede riconoscimento di CFU.

Art. 15 – BORSE DI STUDIO O ALTRE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER STUDENTI MERITEVOLI N.A.

Art. 16 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato la prova finale, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conclusione delle attività.

Art. 17 – DISPOSIZIONI FINALI
Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 6.08.2019.

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

PROVENTI PREVISTI	**N. ISCRITTI**	
Quota di iscrizione per iscritto € 600,00	Numero minimo 15 € 9.000,00	Numero massimo 30 € 18.000,00
Contributi da parte di soggetti esterni pubblici o privati, da utilizzarsi per forme di agevolazioni agli iscritti, per acquisto di attrezzature e materiali di consumo nonché acquisizioni di servizi purchè finalizzati allo svolgimento del Corso	€ 0	

TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 9.000,00

COSTI PREVISTI		**Importo Totale**
Costi di funzionamento generale del corso	Cancelleria, materiale didattico, materiale di consumo, stampa attestati	€ 280,00
Costi di promozione dell'iniziativa		€ .....
Acquisti di strumentazione e attrezzature		€ 1.000,00
Costi docenza, comprensiva di oneri a carico dell'Ente **compenso orario € 80,00**	Docenza dell'Ateneo (per le sole attività eccedenti l'impegno didattico istituzionale)	€ 3.680,00
	Docenza di altri Atenei	€ .....
	Docenza personale tecnico - amministrativo	€ .....
Costo attività seminariali		€ 2.280,00
Borse di studio in favore dei corsisti n. ... **Importo .....**	Ente/i erogatore/i	€ .....
Trattenuta sul totale di proventi del Corso da destinarsi all'incremento del Fondo Comune di Ateneo (15%)	€ 1.350,00	
Trattenuta sul totale dei proventi del Corso da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%)	€ 450,00	
TOTALE COSTI	€ 9.000,00	
SALDO	€ 0	

Alla presente delibera si allegano come parti integranti i seguenti prospetti:

- Mod. A1 – riepilogo incarichi docenti esterni
- Mod. A2 – riepilogo incarichi docenti interni
- Curricula dei docenti esterni

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Prof. Claudio Robazza;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017; come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019;
ESAMINATI la proposta istitutiva del Corso, il modello A1 (docenza esterna), il modello A2 (docenza interna);
VALUTATI positivamente e di alta qualificazione i curricula relativi ai docenti esterni trasmessi dal Prof. Robazza;
VISTA la sostenibilità finanziaria del Corso risultante dal piano di riparto dei costi e dei proventi riportato in narrativa;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di istituzione ed attivazione, del Corso di perfezionamento in "***Yoga e/è Salute***" per l'a.a. 2024/25, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei corsi di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 03.08.2017, secondo quanto indicato nella proposta istitutiva;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito della gestione amministrativa e contabile dei costi imputabili al Corso di Perfezionamento;
3. di autorizzare il conferimento degli incarichi didattici ai docenti indicati nel modello A1 e A2;

4. di prendere atto della sostenibilità finanziaria del Corso;
5. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

10. Terza Missione
10/a - Il Direttore comunica al Consiglio il calendario degli eventi di terza missione che i docenti del Dipartimento hanno svolto nell'ambito della "Notte dei ricercatori" del 27.9.2024:

Alimentazione e salute nelle case circondariali: una occasione speciale di cura e prevenzione	Proff. Ester Vitacolonna
We care, you can: territorialità, natura ed esercizio fisico per la salute. (L'attività 2 e 5 sono simili potrebbero essere accorpate)	Proff. Giorgio Napolitano, Andrea Di Blasio
Alimentazione e salute nell'Antichità. (modificare il titolo)da svolgere con stessi temi alimentazione in aula magna)	Prof. Ruggero D'Anastasio
La cura del rischio cardiovascolare in bambini obesi.	Prof. Cosimo Giannini
We Care/We Move: Attività Fisica per la Salute e l'Ambiente.(rimodulare titolo)	Proff. Pascal Izzicupo, Claudio Robazza, Andrea Fusco, Sofia Marini
Narriamo l'Epilessia: inclusione scolastica-lavorativa e abbattimento dello stigma.	Dr.ssa Sara Matricardi
Tutti insieme per crescere in salute.	Prof. Cosimo Giannini, Dottori Marina Attanasi, Nadia Rossi, Sabrina Di Pillo, Sara Matricardi, Angelika Mohn, Giovanni Prezioso, Sabrina Di Pillo
La prevenzione oggi per una vita di qualità domani.	Proff. Tommaso Staniscia, Pamella Di Giovanni, Dr. Giuseppe Di Martino
Play with your body and care your mind.	Proff. Maurizio Bertollo, Marika Berchicci, Dr. Gabriella Tamburro, Antonio De Fano, Luca Bovolon, Gianluca Di Pinto, Salvatore Rosito, Scaramuzza Camilla, Dario Pompa
Curiamo il piccolo per farlo diventare grande.	Proff. Roberta Di Pietro, Silvia Sancilio, Dr.ssa Emanuela Guerra, Dr. Stefano Lattanzio, Dr. Gianmarco Stati, Valentina Giansante, Luca Di Angelo, Luca Morello
PREP (profilassi pre-esposizione all'HIV) e MST (malattie sessualmente trasmissibili) oggi: prendiamoci cura del futuro.	Proff. Jacopo Vecchiet, Katia Falasca, Dr. Claudio Ucciferri, Giulia Castriglianò, Simone Di Giovine, Enrica D'Arcangelo, Andrea Zarroli, Francesca Cicchitti, Raffaele Ferri, Francesca Chiappini, Marcella Conserva.
We care, you can: territorialità, natura ed esercizio fisico per la salute.	Proff. Giorgio Napolitano, Andrea Di Blasio
Patologia cardiometabolica: dalla prevenzione della cronicità alla cura dell'acuto	Proff. Maria Teresa Guagnano, Marco Bucci, Dottori Damiano D'Ardes, Ilaria Rossi, Alessia Cipollone
We care of Emergency	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano, Dottori Arianna Di Sipio, Claudia D'Angelo, Riccardo Mattia Ricciardi, Alessandra Camperchioli, Lorenza Zazzara, Mathew Ouedrego, Emanuele Aurelio
What's in your blood and why should you care	Prof. Francesca Santilli, Dr.ssa Rossella Liani, Paola Simeone, Margherita Alfonsetti

Il Consiglio prende atto.

10/b – Il Direttore comunica che il Prof. Miccadei, delegato di terza missione, ha richiesto ai dipartimenti di indicare dei casi di studio ai fini della terza missione dipartimentali. Di seguito sono riportate le seguenti proposte:

CASI DI STUDIO :

- Progetto di Cooperazione Internazionale Ud'A- Sudan su problemi materno infantili
  Referente: Prof. Liberati;

- Attività Scientifiche Museo Universitario

Responsabile: Prof D'Anastasio;

- Ambulatorio di Medicina Integrata
  Presso PO Ortona
  Responsabili: Prof Napolitano Dott Di Blasio.

Il Consiglio prende atto ed approva unanime.

11. Progetti di Ricerca

11/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo chiede la richiesta proroga di 18 mesi per il progetto dal titolo "Halting Breast Cancer Progression By Targeting Endogenous Interleukin-30" con conseguente spostamento della data di conclusione delle attività sperimentali dal 4 agosto 2025 al 4 febbraio 2027. Il prolungamento risulta necessario per portare a termine il piano sperimentale, il quale ha subito notevoli rallentamenti a causa sia della pandemia di COVID-19, sia per problematiche tecniche che si sono rese evidenti durante lo svolgimento del progetto.
Il Consiglio approva all'unanimità.

11/b - Il Direttore informa che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, in data 19.8.2024, in qualità di principal investigator, del progetto di ricerca "Boost for Excellence" dal titolo "DEFENDANTs", richiede una proroga di n. 3 mesi al progetto, al fine di completare le attività progettuali.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta di proroga trasmessa dalla Prof.ssa Di Baldassarre ed invita il Consiglio ad esprimersi nel merito.

Il Consiglio di Dipartimento

VALUTATA la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre;
VISTO l'avviso per la presentazione di proposte progettuali di ricerca "Boost for Excellence" di cui ai D.R. n. 2181/2021 e 1241/2022;
VISTO l'art. 5 del D.R. n. 2181/2021;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre la proroga di n. 3 mesi al progetto di ricerca DEFENDANTs nell'ambito del programma "Boost for Excellence" assegnato alla Prof.ssa Angela Di Baldassarre;
2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione della Prof.ssa Di Baldassarre, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

11/c – Il Direttore informa che la Prof.ssa Emma Di Carlo, responsabile scientifico del PON dal titolo *"Immunopatologia e analisi molecolare del microambiente tumorale finalizzate all'identificazione di nuovi marcatori diagnostici, prognostici e bersagli terapeutici, con particolare riferimento ai tumori della prostata e della mammella"*, in data 9.9.2024, ha comunicato che il Dott. Carlo Sorrentino già RTDA inserito nel progetto, ha presentato la rinuncia al contratto in quanto e risultato vincitore di concorso per n. 1 posto di RTDB nel SSD MED/08 Anatomia Patologica con presa di servizio a decorrere dal 1.6.2024. Contestualmente, la Prof.ssa Di Carlo dichiara che il Dott. Sorrentino proseguirà le attività di ricerca previste dal suddetto progetto fino alla sua conclusione, compatibilmente con gli obblighi istituzionali previsti per il nuovo incarico.

Il Consiglio

SENTITA la relazione del Direttore;
VISTA la richiesta della Prof.ssa Emma Di Carlo responsabile scientifico del Progetto PON citato in premessa;
PRESO ATTO che il Dott. Carlo Sorrentino proseguirà le attività di ricerca previste dal suddetto progetto fino alla sua conclusione, compatibilmente con gli obblighi istituzionali previsti per il nuovo incarico di RTDB;
a voti unanimi,

delibera

1. ratificare la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo, responsabile scientifico del progetto PON;
2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione della Prof.ssa Di Carlo al Settore Progetti Europei e Nazionali per i successivi adempimenti di competenza.

12. Progetti Erasmus Plus

12/a - Il Direttore, informa che il Prof. Maurizio Bertollo nell'ambito della call 2023 CB Capacity Building in the field of sport n. 101134167 del programma europeo ERASMUS+, ha partecipato, come partner Uda, alla presentazione di una proposta progettuale denominata Coaching Plus – in partenariato con altre università ed istituzioni Europee, approvato dal Consiglio di Dipartimento del 21.9.2023 – CUP D73C23001640005.
Il progetto, valutato positivamente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, è stato finanziato con un contributo di € 40.000,00 che sarà utilizzato dal responsabile scientifico secondo lo schema di budget sotto riportato:

Missioni all'estero	5.000,00
Organizzazione eventi	5.000,00
Personale	25.000,00
Acquisto attrezzature	5.000,00

In riferimento alle spese di personale, il Prof. Bertollo propone la costituzione del seguente gruppo di lavoro:

Attività scientifiche:
- Prof. Maurizio Bertollo
- N. 3 Borse di studio da bandire

Attività amministrative
- Lorella De Lellis - Gestione amministrativa e di rendicontazione
- Adele Imbastaro – Gestione finanziaria e contabile

Considerato che il budget di progetto dispone di euro 25.000,00 per la realizzazione delle attività scientifiche e amministrativo-contabili, il Prof. Bertollo propone la ripartizione dei seguenti costi del personale impiegato nel progetto, specificando che non sono previsti costi di overhead:

- Prof. Maurizio Bertollo **Responsabile scientifico** – € 4.000,00:
  attività di coordinamento ed implementazione delle attività di ricerca progettuali con i partners di progetto, organizzazione eventi specifici ed attività rivolte agli studenti, relazioni scientifiche;

- N. 3 Borse semestrali da bandire € 17.000,00

Gli importi sono da intendersi al lordo delle ritenute di Ateneo.

Considerato che da budget di progetto sono disponibili euro 4.000,00 per lo svolgimento delle attività amministrativo-contabili, il Prof. Bertollo propone la seguente distribuzione dei carichi di lavoro:

- Lorella De Lellis - **Gestione amministrativa e di rendicontazione** - € 2.500,00:
- verifica andamento progetto – gestione documentazione amministrativa – gestione del partenariato – rapporti con responsabile scientifico, rendicontazione della documentazione finanziaria relativa alle spese, responsabile AUDIT finanziario.

- Adele Imbastaro – **Gestione finanziaria e contabile** - € 1.500,00:

- gestione acquisti/pagamenti di progetto - Verifica budget periodica di progetto, gestione procedure conferimento BdS

Gli importi sono da intendersi al lordo delle ritenute di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento

UDITA la relazione illustrativa del Direttore;
VISTO lo Statuto di Ateneo;
VISTO il bando call 2023 CB Capacity Building in the field of sport n. 101134167;
VISTA la guida al Programma Erasmus+;
VISTA la proposta progettuale, presentata dal Prof. Maurizio Bertollo;
VISTA la comunicazione dell'Agenzia nazionale Erasmus+, con la quale si rende nota la seguente erogazione del finanziamento necessario alla realizzazione del progetto, pari a € 400.000,00, di cui € 40.000,00 assegnato al nostro Ateneo;
PRESO ATTO CHE il progetto prevede un budget specifico (voce personale) per la remunerazione del personale interno ed esterno a cui saranno affidati compiti specifici riportati in narrativa, per la realizzazione delle attività progettuali;
CONSIDERATO CHE il progetto avrà durata di 24 mesi dal 01/11/2023 al 31/10/2025;
CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dip.to;

Delibera

1. di autorizzare la proposta di gruppo di lavoro avanzata dal Prof. Maurizio Bertollo, responsabile scientifico del progetto;
2. di autorizzare il Direttore al conferimento degli incarichi al personale interno indicato in premessa, previa autorizzazione del Consiglio di Amministrazione di Ateneo;
3. di inviare la presente delibera al Consiglio di Amministrazione per i successivi adempimenti di competenza.

12/b - Il Direttore, informa che il Prof. Maurizio Bertollo nell'ambito della call Erasmus Plus 2024 Action ERASMUS-LS n. 101184222, ha partecipato, come partner Uda, alla presentazione di una proposta progettuale denominata TEAM – in partenariato con altre università ed istituzioni Europee – CUP D73C24001230005.
Il progetto, valutato positivamente dall' Agenzia Nazionale Erasmus+, riceverà un finanziamento complessivo Europeo pari a € 400.000,00 (Lump Sum) di cui di € 55.000,00 assegnati al responsabile scientifico secondo lo schema di budget che sarà definito ad inizio progetto nel mese di novembre.
Di seguito una breve sintesi delle attività progettuali:
È stato da tempo dimostrato che impegnarsi in un regolare esercizio fisico evoca tutta una serie di benefici per la salute fisica e mentale. È stato dimostrato che l'attività fisica svolge un ruolo significativo nella prevenzione primaria e secondaria di molte malattie croniche, poiché i benefici per la salute possono essere osservati anche con volumi di attività fisica relativamente minori. Il calcio è una delle attività più popolari al mondo tra i giovani, a
Sfera in cui possono acquisire competenze fisiche, mentali ed educative, sviluppare abitudini sane e costruire amicizie che durano tutta la vita. Negli ultimi anni, tuttavia, il calcio giovanile ha iniziato ad affrontare una miriade di problemi al suo interno che possono comprometterne la salute, la sicurezza e l'integrità, spingendo le organizzazioni giovanili ad adottare misure per salvaguardare e proteggere i propri membri dai maltrattamenti. Nonostante il suo ruolo sociale
Inoltre, il fatto che il calcio offra benefici fisici e per la salute, non esclude che i giovani calciatori siano esenti da problemi di salute mentale e che giocare a calcio non li renda immuni dai problemi stessi. TEAM mira a condurre ricerche basate sull'evidenza tra i giovani del calcio sulle sfide e effetti sulla salute mentale e il bisogno di benessere mentale. Il progetto identificherà e mapperà i problemi/sintomi generali di salute mentale nel calcio giovanile, e traccerà e comprenderà il livello di consapevolezza e conoscenza dei calciatori giovanili e dello staff nel riconoscere e rispondere ai disturbi mentali. Problemi/sintomi di salute. TEAM introdurrà un manuale per sensibilizzare, fornire approfondimenti e presentare buone pratiche alle parti interessate, ai professionisti e ai responsabili politici del calcio giovanile su come riconoscere, rispondere e affrontare lo stigma della salute mentale giovanile. TEAM ha un chiaro valore aggiunto europeo con un'ampia rilevanza per l'UE, poiché si rivolge a tutti i 55 membri europei dell'Unione delle associazioni calcistiche europee (UEFA). I risultati di questo progetto coinvolgono e influenzano una varietà di parti interessate come i cittadini, il settore privato, le autorità nazionali, le autorità a livello europeo e internazionale.
Il progetto, valutato positivamente dall' Agenzia Nazionale Erasmus+, riceverà un finanziamento complessivo Europeo pari a € 400.000,00 (Lump Sum) nell'ambito del progetto dal titolo "*TEAM*".
Di seguito sono riportati i dati del coordinatore e dei partner europei:

Coordinatore: 1 EDEX - EDUCATIONAL EXCELLENCE CORPORATION LIMITE Cyprus Coordinator
2 GDA Sports Cyprus Partner
3 FUNDACION RED DEPORTE Y COOPERACION Spain Partner
4 UNIVERSITA DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETI Italy Partner
5 PANEPISTIMIO THESSALIAS Greece Partner
6 CYPRUS FOOTBALL ASSOCIATION Cyprus Partner
7 ASSOCIACAO DE FUTEBOL DE BRAGANCA Portugal Partner

Il progetto della durata di 36 mesi dovrebbe iniziare entro il mese di novembre. Il Prof. Bertollo definirà nella fase successiva la costituzione del gruppo di lavoro, cui saranno affidati compiti specifici nella realizzazione delle attività.

Il Consiglio di Dipartimento

UDITA la relazione illustrativa del Direttore;
VISTO lo Statuto di Ateneo;
VISTO il bando call Action ERASMUS-LS n. 101184222;
VISTA la guida al Programma Erasmus+;
VISTA la proposta progettuale, presentata dal Prof. Maurizio Bertollo;
VISTA la comunicazione dell'Agenzia nazionale Erasmus+ Ares n. 6007485 del 23.8.2024, con la quale si rende nota la seguente erogazione del finanziamento complessivo previsto per la realizzazione del progetto, pari a € 400.000,00;
CONSIDERATO che il partenariato è così composto:

Coordinatore: 1 EDEX - EDUCATIONAL EXCELLENCE CORPORATION LIMITE Cyprus Coordinator
2 GDA Sports Cyprus Partner

3 FUNDACION RED DEPORTE Y COOPERACION Spain Partner
4 UNIVERSITA DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETI Italy Partner
5 PANEPISTIMIO THESSALIAS Greece Partner
6 CYPRUS FOOTBALL ASSOCIATION Cyprus Partner
7 ASSOCIACAO DE FUTEBOL DE BRAGANCA Portugal Partner

CONSIDERATO CHE il budget di progetto, finanziato interamente con fondi europei ed assegnato al prof. Maurizio Bertollo, Responsabile Scientifico sarà definito nel mese di novembre
CONSIDERATO che il progetto avrà durata di 36 mesi a partire indicativamente dal mese di novembre;
CONSIDERATO che il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento;
voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Maurizio Bertollo allo svolgimento delle attività necessarie alla positiva implementazione del progetto denominato TEAM in qualità di responsabile scientifico;
2. di inviare la presente delibera al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

12/c - Il Direttore, informa che il Prof. Maurizio Bertollo nell'ambito della call 2024 LS n. 101182755 del programma europeo ERASMUS+ LS, ha partecipato, come partner Uda, alla presentazione di una proposta progettuale denominata MOVE ON UP– in partenariato con altre università ed istituzioni Europee – CUP D73C24001220005.
Il progetto, valutato positivamente dall' Agenzia Nazionale Erasmus+, riceverà un finanziamento complessivo Europeo pari a € 400.000,00 (Lump Sum) di cui € 59.960,00 assegnati all'unità operativa del Prof. Bertollo secondo lo schema di budget che sarà definito ad inizio progetto nel mese di novembre.
Di seguito una breve sintesi delle attività progettuali:
I programmi di esercizi online sono considerati come un mezzo coinvolgente per consentire alle persone con Parkinson (PCP) di rimanere fisicamente e mentalmente attive, in particolare alla luce della pandemia di coronavirus. I recenti progressi tecnologici hanno reso le cure specialistiche più accessibili per le PwP, e la combinazione di esercizi/fisioterapia con training cognitivo si è dimostrata promettente per il miglioramento sia fisico che psichico.
Tuttavia, questi approcci sono ancora relativamente agli inizi del loro sviluppo; Sebbene promettenti, sono necessari progressi nella progettazione, ludicizzazione, frequenza, intensità e varietà delle sessioni di esercizi, con i partecipanti inclusi al centro del processo di progettazione, per integrare la terapia digitale nel sistema sanitario. MOVE ON UP mira a sviluppare, implementare e valutare l'efficacia di un programma di esercizi digitali di 8 settimane per 50 PwP e di un programma di formazione multidisciplinare digitale di 28 ore per 100 professionisti sanitari e operatori sanitari. Il programma di esercizi utilizzerà un modello COM-B come metastruttura per migliorare i livelli di attività fisica, i sintomi motori, l'equilibrio, la funzione fisica e la qualità della vita.
Il programma svilupperà conoscenze e competenze e affronterà gli ostacoli percepiti alla transizione digitale.
Il progetto utilizzerà un approccio a metodi misti, con 5 pacchetti di lavoro inquadrati nelle linee guida ADDIE e nel manuale Be Healthy, Be Mobile. Il consorzio di esperti comprende organizzazioni provenienti da Portogallo, Grecia, Malta e Italia ed è coordinato dalla Egas Moniz School of Health and Science.
MOVE ON UP ha il potenziale per contribuire ai principali obiettivi di sviluppo sostenibile legati alla salute, tra cui garantire una vita sana, promuovere il benessere per tutti a tutte le età e costruire città e comunità sostenibili. Il progetto può anche sostenere l'attuazione delle azioni politiche raccomandate delineate nel Piano d'azione globale sull'attività fisica 2018-2030.
Di seguito sono riportati i dati del coordinatore e dei partner europei:
Università e aziende/Associazioni partner

1 EGAS MONIZ COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR CRL CO Portugal Coordinator
2 ARISTOTELIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS Greece Partner
3 GIMNASTICKI KLUB OMISALJ NJIVICE Croatia Partner
4 UNIVERSITA DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIET Italy Partner
5 YOUNG PARKIES PORTUGAL, ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE PARKINS Portugal Partner

Il Consiglio di Dipartimento

UDITA la relazione illustrativa del Direttore;
VISTO lo Statuto di Ateneo;
VISTO il bando call 2024-LS n. 101182755;
VISTA la guida al Programma Erasmus+ LS;
VISTA la proposta progettuale, presentata dal Prof. Maurizio Bertollo;
VISTA la comunicazione dell'Agenzia nazionale Erasmus+ Ares n. 6006043 del 23.8.2024, con la quale si rende nota la seguente erogazione complessiva del finanziamento previsto per la realizzazione del progetto, pari a € 400.000,00;

CONSIDERATO che il partenariato è così composto:

1 EGAS MONIZ COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR CRL CO Portugal Coordinator
2 ARISTOTELIO PANEPISTIMIO THESSALONIKIS Greece Partner
3 GIMNASTICKI KLUB OMISALJ NJIVICE Croatia Partner
4 UNIVERSITA DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIET Italy Partner
5 YOUNG PARKIES PORTUGAL, ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE PARKINS Portugal Partner

CONSIDERATO che il progetto della durata di 36 mesi dovrebbe iniziare entro il mese di novembre e che il Prof. Bertollo definirà nella fase successiva la costituzione del gruppo di lavoro, cui saranno affidati compiti specifici nella realizzazione delle attività.
CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dip.to;
voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Maurizio Bertollo allo svolgimento delle attività necessarie alla positiva implementazione del progetto denominato MOVE ON UP in qualità di responsabile scientifico;
2. di inviare la presente delibera al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

12/d - Il Direttore, informa che il Prof. Maurizio Bertollo nell'ambito della call 2024 LS n. 101184238 del programma europeo ERASMUS+ LS, ha partecipato, come partner Uda, alla presentazione di una proposta progettuale denominata iRECOVER – in partenariato con altre università ed istituzioni Europee -CUP D73C24001240005.
Il progetto, valutato positivamente dall' Agenzia Nazionale Erasmus+, riceverà un finanziamento complessivo Europeo pari a € 400.000,00 (Lump Sum) di cui € 45.000,00 assegnati all'unità operativa del Prof. Bertollo secondo lo schema di budget che sarà definito ad inizio progetto nel mese di novembre.
Di seguito una breve sintesi delle attività progettuali:
iRecover è un progetto di 24 mesi guidato dalla Federazione Macedone di Pallacanestro incentrato sulla promozione dell'attività fisica salutare. Lo scopo è quello di ottenere una migliore comprensione dell'equilibrio stress-recupero e delle strategie di recupero post-esercizio per gli sport di base e di promuovere strategie di recupero post-esercizio tra i club e le associazioni sportive di base, migliorando le prestazioni e riducendo lo stress fisico e mentale nei giovani atleti. Per raggiungere questo obiettivo, il progetto coinvolge diverse tipologie di istituzioni, come organizzazioni sportive (Macedonian Basketball, Serbian NOC), università e centri di ricerca esperti nel recupero (UdA, Institute for Recovery), ricercatori sportivi ed esperti informatici (EUNIK). e PMI (SIH). La metodologia del progetto si è concentrata su cinque pacchetti di lavoro (WP) che si occupano di gestione e implementazione del progetto, ricerca e stesura di un programma di recupero post-esercizio, progettazione e sviluppo di app, implementazione del programma pilota e attività di diffusione al fine di: (1) Individuare le migliori pratiche relative al post-esercizio strategie di recupero implementate/in corso negli sport di base in diversi paesi dell'UE; (2) Promuovere il recupero post-esercizio progettando e implementando un programma di intervento di recupero nell'ambito della pratica sportiva regolare; (3) Valutare l'equilibrio recupero-stress da una prospettiva allostatica, sulla base di un processo di monitoraggio globale; (4) Fornire strumenti digitali innovativi affinché gli istruttori fisici possano preparare e fornire efficaci programmi di recupero post-esercizio; (5) Promuovere il post-esercizio con strategie di recupero nelle società sportive di base creando e distribuendo un manuale sull'argomento.
Di seguito sono riportati i dati del coordinatore e dei partner europei:
Università e aziende/Associazioni partner

1 KOSARKARSKA FEDERACIJA NA SEVERNA MAKEDONIJA North Macedonia Coordinator
2 UNIVERSIDAD DE VALLADOLID Spain Partner
3 STICHTING EUROPEAN NETWORK FOR INNOVATION AND Netherlands Partner
4 UNIVERSITA DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETItaly Partner
5 UNIVERZITETNI REHABILITACIJSKI INSTITUT REPUBLIKE SLOSlovenia Partner
6 OLYMPIC COMMITTEE OF SERBIA Serbia Partner
7 SPORT INNOVATION HUB SL Spain Partner

Il Consiglio di Dipartimento

UDITA la relazione illustrativa del Direttore;
VISTO lo Statuto di Ateneo;
VISTO il bando call 2024-LS n. 101184238;
VISTA la guida al Programma Erasmus+ LS;
VISTA la proposta progettuale, presentata dal Prof. Maurizio Bertollo;
VISTA la comunicazione dell'Agenzia nazionale Erasmus+ Ares 6007370 del 23.8.2024, con la quale si rende nota la seguente erogazione complessiva del finanziamento previsto per la realizzazione del progetto, pari a € 400.000,00;
CONSIDERATO che il partenariato è così composto:

1 KOSARKARSKA FEDERACIJA NA SEVERNA MAKEDONIJA North Macedonia Coordinator
2 UNIVERSIDAD DE VALLADOLID Spain Partner
3 STICHTING EUROPEAN NETWORK FOR INNOVATION AND Netherlands Partner
4 UNIVERSITA DEGLI STUDI GABRIELE D'ANNUNZIO DI CHIETItaly Partner
5 UNIVERZITETNI REHABILITACIJSKI INSTITUT REPUBLIKE SLOSlovenia Partner
6 OLYMPIC COMMITTEE OF SERBIA Serbia Partner
7 SPORT INNOVATION HUB SL Spain Partner

CONSIDERATO che il progetto della durata di 24 mesi dovrebbe iniziare entro il mese di novembre e che il Prof. Bertollo definirà nella fase successiva la costituzione del gruppo di lavoro, cui saranno affidati compiti specifici nella realizzazione delle attività.
CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dip.to;
voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Maurizio Bertollo allo svolgimento delle attività necessarie alla positiva implementazione del progetto denominato iRECOVER in qualità di responsabile scientifico;
2. di inviare la presente delibera al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

13. Convenzioni di Ricerca
13/a – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta di accordo con l'Università degli Studi del Molise per ospitare presso Ud'A, la Dott.ssa Moira Raimo dottoranda in «Tecnologie e innovazione nella medicina» per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema "*Utilizzo della IA per la valutazione dello stato di salute a seguito della pratica di attività fisica adeguata alla tipologia dei soggetti studiati*". Si riporta di seguito il testo della Convenzione:

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ RICERCA

TRA

L' Università degli Studi del Molise (d'ora in poi denominata "**Unimolise**"), con sede legale in Via F. de Sanctis, 86100 Campobasso, a tal fine legalmente rappresentata dal Magnifico Rettore Prof. Luca Brunese, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università stessa

E

Il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti-Pescara (d'ora in poi denominata **Dipartimento**), con sede amministrativa in Via Polacchi 11-13, Campus Universitario 66100 CHIETI SCALO (CH), rappresentato dal Direttore pro-tempore Prof. Francesco Cipollone, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università stessa ed autorizzato alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del_____

VISTI

- il D.M. n. 226/ del 14/12/2021 del Ministero dell'Università e della Ricerca *Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;*
- la volontà del Dipartimento ad ospitare presso la propria sede n. 1 dottoranda per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema *"Utilizzo della IA per la valutazione dello stato di salute a seguito della pratica di attività fisica adeguata alla tipologia dei soggetti studiati";*
- l'iscrizione della Dott.ssa Moira Raimo (Napoli 20/12/1999) al corso di dottorato di ricerca in Tecnologie e innovazione nella medicina, con sede amministrativa presso Unimolise;
- la proposta progettuale allegata al presente Accordo;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Le premesse sono parte integrante della presente.

2. Il Dipartimento si impegna ad accogliere la dottoranda presso le proprie strutture per l'effettuazione dell'attività di ricerca garantendo la disponibilità dei locali, degli impianti, delle attrezzature e dei materiali di consumo necessari, nonché la presenza del Prof. Maurizio Bertollo in qualità di **Supervisore** che avrà cura di compilare il registro giornaliero delle attività svolte dalla dottoranda.

3. Il periodo trascorso presso il Dipartimento non costituisce rapporto di lavoro; pertanto la dottoranda non potrà essere adibita a mansioni diverse da quelle concordate e a funzioni produttive ulteriori a quelle necessarie al perseguimento degli obiettivi previsti dal progetto.

4. Il periodo trascorso presso il Dipartimento non comporta alcun impegno di assunzione presente o futuro da parte dell'Università.

5. È escluso che il Dipartimento possa corrispondere alla dottoranda un qualsivoglia corrispettivo di qualsiasi natura.

6. Durante lo svolgimento delle attività presso Dipartimento, il C**oordinatore del progetto** manterrà costanti rapporti con i responsabili preposti dal Dipartimento, in particolare con il Supervisore, e con la dottoranda.

7. Durante la permanenza presso il Dipartimento la dottoranda dovrà: svolgere le attività previste dal progetto; osservare gli orari, i regolamenti interni, le norme previste in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati e alle informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività; attenersi alle indicazioni fornite dal Dipartimento e da Unimolise attraverso i rispettivi Supervisori. Qualora si verificassero episodi di particolare gravità, il Dipartimento sarà legittimato a richiedere ad Unimolise la sospensione delle attività della dottoranda.

8. Per l'intera durata della permanenza presso il Dipartimento la dottoranda è coperta da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile, stipulata dall'**Università degli Studi del Molise.** La dottoranda è inoltre coperta dall'assicurazione obbligatoria esistente presso l'I.N.A.I.L. ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 30.6.1965, n. 1124, la cui attivazione è in carico all'ente promotore Università degli Studi del Molise.

9. Ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 81/08, il Dipartimento assume gli stessi obblighi del datore di lavoro nei confronti dei dottorandi che svolgono la ricerca all'interno delle proprie strutture e, in ragione di ciò, è tenuto agli adempimenti per la salvaguardia della loro salute e sicurezza rispetto ai rischi che potrebbero derivare dalla frequentazione di dette strutture e/o dalla partecipazione alle attività ivi svolte.

10. In caso di In caso di infortunio occorso al/alla dottorando/a durante il periodo di permanenza presso i propri locali, il Dipartimento si impegna a darne tempestiva comunicazione e descrizione della dinamica dell'evento all'Università degli Studi del Molise al fine di consentire l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

11. Il trattamento dei dati personali forniti o raccolti ai fini dell'esecuzione del presente accordo avviene ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101- Codice Privacy e del Regolamento UE 2016/679, delle disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e riservatezza. Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, per l'attività preconvenzionale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente Accordo, saranno trattati da ciascuna parte al fine esclusivo di dare esecuzione allo stesso. Le parti rivestono il ruolo di titolari autonomi del trattamento dei dati personali delle parti e di soggetti terzi

nell'espletamento di tutti gli adempimenti connessi e strumentali allo svolgimento delle attività in collaborazione, in base alla disciplina dell'accordo.
Le parti si impegnano ad adottare tutte le cautele e le misure di sicurezza necessarie a proteggere le informazioni, i dati e le conoscenze riservati e ad assicurare che non venga in alcun modo compromesso il carattere della loro riservatezza. Gli obblighi di riservatezza specificati nel presente articolo rimarranno in vigore per un periodo di cinque anni a partire dal momento della rivelazione, indipendentemente dalla cessazione, termine o risoluzione, per qualsiasi causa, del presente Accordo.
La Dottoranda si impegna a non divulgare conoscenze di carattere riservato acquisite a seguito ed in relazione alla collaborazione
oggetto del presente Accordo.

12. Per ogni eventuale controversia non risolvibile amichevolmente dovrà intendersi competente il Foro di Chieti.

13. L'efficacia del presente Accordo **decorre dal 01/10/2024 e termina il 28/02/2026**, data di scadenza delle attività della dottoranda previste dal progetto individuale.
Il termine del presente Accordo potrà essere modificato a seguito di eventuali sospensioni o proroghe che dovranno essere comunicate formalmente e faranno parte integrante della stessa.

14. Il presente Accordo, redatto in unico originale e sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 07.03.2005 n. 82 e dell'art. 15, comma 2- bis, della L. 07/08/1990 n. 241, sarà registrato in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente.
L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi del Molise ai sensi art. 15, DPR n. 642/72, autorizzazione n. 3366 del 01.07.1999 concessa con Decreto del Ministero delle Finanze, Direzione Generale delle Entrate per il Molise.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
PRESO ATTO che per consentire il proseguimento delle attività di ricerca e di formazione della Dott.ssa Moira Raimo è necessario stipulare tale convenzione;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre la stipula dell'accordo di collaborazione per attività di ricerca tra il Dipartimento e l'Università del Molise per ospitare presso Ud'A, la Dott.ssa Moira Raimo dottoranda in «Tecnologie e innovazione nella medicina» per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema "*Utilizzo della IA per la valutazione dello stato di salute a seguito della pratica di attività fisica adeguata alla tipologia dei soggetti studiati*";
2. di autorizzare il Direttore alla stipula dell'accordo tra il Dipartimento e l'Università del Molise.

13/b – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta di accordo con il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento dell'Università degli Studi di Verona, per ospitare presso il Dipartimento, la Dott.ssa Lucrezia Bistrot specializzanda in Neurologia, per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema "*Metodi di registrazione ed analisi del segnale elettroencefalografico nella demenza a corpi di Lewy*". Si riporta di seguito il testo della Convenzione:

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ RICERCA

TRA

Il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento dell'Università degli Studi di Verona (d'ora in poi denominata ~~"**Università**"~~ "Dipartimento NBM"), con sede legale presso ~~Lungadige Porta Vittoria, 17 – 37129~~ Piazzale Ludovico Antonio Scuro, 10 – 37134 Verona), a tal fine legalmente rappresentato dal ~~Magnifico Rettore~~ Direttore Prof. Corrado Barbui , domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento NBM stesso

E

Il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "Gabriele d'Annunzio" di Chieti-Pescara (d'ora in poi denominata **Dipartimento**), con sede amministrativa in Via Polacchi 11-13, Campus Universitario 66100 CHIETI SCALO (CH), rappresentato dal Direttore pro-tempore Prof. Francesco Cipollone, domiciliato per la carica presso la sede dell'Università stessa ed autorizzato alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del_____

VISTI

- la volontà del Dipartimento ad ospitare presso la propria sede n. 1 specializzanda per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema *"metodi di registrazione ed analisi del segnale elettroencefalografico nella demenza a corpi di Lewy";*
- l'iscrizione della Dott.ssa Bristot Lucrezia (nata ad Agordo (BL) il 14/04/1995 alla scuola di specializzazione in Neurologia, con sede amministrativa presso Piazzale L.A. Scuro 10 Borgo Roma;
- la proposta progettuale allegata al presente Accordo;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

15. Le premesse sono parte integrante della presente.

16. Il Dipartimento si impegna ad accogliere la specializzanda presso le proprie strutture per l'effettuazione dell'attività di ricerca garantendo la disponibilità dei locali, degli impianti, delle attrezzature e dei materiali di consumo necessari, nonché la presenza della Prof.ssa Laura Bonanni in qualità di **Supervisore** che avrà cura di compilare il registro giornaliero delle attività svolte dalla specializzanda.

17. Il periodo trascorso presso il Dipartimento non costituisce rapporto di lavoro; pertanto la specializzanda non potrà essere adibita a mansioni diverse da quelle concordate e a funzioni produttive ulteriori a quelle necessarie al perseguimento degli obiettivi previsti dal progetto.

18. Il periodo trascorso presso il Dipartimento non comporta alcun impegno di assunzione presente o futuro da parte dell'Università "Gabriele d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

19. È escluso che il Dipartimento possa corrispondere alla dottoranda un qualsivoglia corrispettivo di qualsiasi natura.

20. Durante lo svolgimento delle attività presso Dipartimento, il Direttore della scuola di specialità in Neurologia presso l'Università di Verona manterrà costanti rapporti con i responsabili preposti dal Dipartimento, in particolare con il Supervisore, e con la specializzanda.

21. Durante la permanenza presso il Dipartimento la specializzanda dovrà: svolgere le attività previste dal progetto; osservare gli orari, i regolamenti interni, le norme previste in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati e alle informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività; attenersi alle indicazioni fornite dal Dipartimento e dal Dipatimento NBM di Verona attraverso i rispettivi Supervisori. Qualora si verificassero episodi di particolare gravità, il Dipartimento sarà legittimato a richiedere al Dipartimento NBM la sospensione delle attività della specializzanda.

22. Per l'intera durata della permanenza presso il Dipartimento la specializzanda è coperta da assicurazione contro gli infortuni e responsabilità civile, stipulata dall'Università degli Studi di Verona. La specializzanda è inoltre coperta dall'assicurazione obbligatoria esistente presso l'I.N.A.I.L. ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 30.6.1965, n. 1124, la cui attivazione è in carico all'ente promotore Università degli Studi di Verona.

23. Ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) e b) del D.Lgs. 81/08, il Dipartimento assume gli stessi obblighi del datore di lavoro nei confronti degli specializzandi che svolgono la ricerca all'interno delle proprie strutture e, in ragione di ciò, è tenuto agli adempimenti per la salvaguardia della loro salute e sicurezza rispetto ai rischi che potrebbero derivare dalla frequentazione di dette strutture e/o dalla partecipazione alle attività ivi svolte.

24. In caso di infortunio occorso alla specializzanda durante il periodo di permanenza presso i propri locali, il Dipartimento si impegna a darne tempestiva comunicazione e descrizione della dinamica dell'evento al DipartimentoNBM al fine di consentire l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

25. Il trattamento dei dati personali forniti o raccolti ai fini dell'esecuzione del presente accordo avviene ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101- Codice Privacy e del Regolamento UE 2016/679, delle disposizioni nazionali in materia di protezione dei dati personali e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e riservatezza. Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, per l'attività preconvenzionale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente Accordo, saranno trattati da ciascuna parte al fine esclusivo di dare esecuzione allo stesso. Le parti rivestono il ruolo di titolari autonomi del trattamento dei dati personali delle parti e di soggetti terzi nell'espletamento di tutti gli adempimenti connessi e strumentali allo svolgimento delle attività in collaborazione, in base alla disciplina dell'accordo.
    Le parti si impegnano ad adottare tutte le cautele e le misure di sicurezza necessarie a proteggere le informazioni, i dati e le conoscenze riservati e ad assicurare che non venga in alcun modo compromesso il carattere della loro riservatezza. Gli obblighi di riservatezza specificati nel presente articolo rimarranno in vigore per un periodo di cinque anni a partire dal momento della rivelazione, indipendentemente dalla cessazione, termine o risoluzione, per qualsiasi causa, del presente Accordo.
    La specializzanda si impegna a non divulgare conoscenze di carattere riservato acquisite a seguito ed in relazione alla collaborazione
    oggetto del presente Accordo.

26. Per ogni eventuale controversia non risolvibile amichevolmente dovrà intendersi competente il Foro di Chieti.

27. L'efficacia del presente Accordo **decorre dal 01/12/2024 e termina il 31/01/2025**, data di scadenza delle attività della specializzanda previste dal progetto individuale.
    Il termine del presente Accordo potrà essere modificato a seguito di eventuali sospensioni o proroghe che dovranno essere comunicate formalmente e faranno parte integrante della stessa.

28. Il presente Accordo, redatto in unico originale e sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs 07.03.2005 n. 82 e dell'art. 15, comma 2- bis, della L. 07/08/1990 n. 241, sarà registrato in caso d'uso con spese a carico della parte richiedente.
    L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Verona ai sensi art. 15, DPR n. 642/72,

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
PRESO ATTO che per consentire il proseguimento delle attività di ricerca e di formazione della Dott.ssa Lucrezia Bistrot è necessario stipulare tale convenzione;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre la stipula dell'accordo di collaborazione per attività di ricerca tra il Dipartimento e il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento dell'Università degli Studi di Verona, per ospitare presso il Dipartimento, la Dott.ssa Lucrezia Bistrot, specializzanda in Neurologia per lo svolgimento di attività di ricerca sul tema "*Metodi di registrazione ed analisi del segnale elettroencefalografico nella demenza a corpi di Lewy*";

2. di autorizzare il Direttore alla stipula dell'accordo tra il Dipartimento e il Dipartimento di Neuroscienze, Biomedicina e Movimento dell'Università degli Studi di Verona.

13/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Claudia Petrarca, a seguito della Convenzione in essere con la Kitasato University (Giappone) ha trasmesso la proposta di agreement, prevedendo lo scambio di laureandi, studenti delle scuole di specializzazione (in Medicina del lavoro, allergologia e immunologia clinica).

Il Consiglio

VISTA la convenzione stipulata con la Kitasato University (Giappone) per gli a.a. 2025/29, approvata dal CD del 18.3.2024;
VISTA la proposta bilaterale di agreement inoltrata dalla Prof.ssa Petrarca;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi

delibera

1. di approvare la proposta di agreement con la Kitasato University (Giappone), prevedendo lo scambio di studenti laureandi e specializzandi;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Internazionalizzazione e Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

14. Autorizzazioni spese

14/a – Il Direttore informa che il Dipartimento di Tecnologie innovative in Medicina & Odontoiatria, con delibera 626/2024 prot. 3089 del 5.08.2024, pone in condivisione i fondi assegnati al Prof. Ettore Porreca per 27.300,00 € e derivanti dalla vincita del «grant INVENT», per sostenere le spese previste per il progetto comune dal titolo «CONQUER-DVT Pilot Randomized Controlled Trial» di cui è titolare il Prof. Marcello Dio Nisio.
Il Consiglio prende atto.

15. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti

15/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, chiede la ratifica del seguente incarico extraistituzionale retribuito svolto il 8.9.2024:

- Relatrice del progetto "Clobazam soluzione orale. Una nuova opportunità terapeutica: futuri impieghi e sviluppi clinici" richiesta dalla società PTS srl dalle ore 16,30 alle ore 19,30 del 8.9.2024. Tale incarico prevede una retribuzione di € 1.000,00 lordi

La Dott.ssa Matricardi, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non ha interferito con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Dott.ssa Matricardi;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'incarico come meglio descritto in narrativa alla Dott.ssa Sara Matricardi;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

15/b - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea Di Blasio, chiede la ratifica del seguente incarico extraistituzionale retribuito da svolgere nel periodo 28/9 – 5/10/2024:

- Relatrice del progetto "conduzione sedute di trekking e seminari sull'attività fisica in oncologia" richiesta dalla Associazione Susan G. Komen srl. Tale incarico prevede una retribuzione di € 600,00 lordi

Il Dott. Di Blasio, ha dichiarato che tale attività di tipo occasionale, non interferisce con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Dott. Di Blasio;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'incarico come meglio descritto in narrativa al Dott. Di Blasio;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore. RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

16. Ratifica provvedimenti d'urgenza

16/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti provvedimenti d'urgenza, emessi al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali, di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

Provvedimento d'urgenza prot.n.1771 del 24.7.2024 – proposta di chiamata di n. 1 ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c.3 lett. A) nel SSD Bio/16 Anatomia Umana- dott. Di Credico;

2. Provvedimento d'urgenza prot. n. 1774 del 24.7.2024 - per integrazione profili indicati nella delibera n. 192/2024 prot.n. 1668 del 05.07.2024 CD del 24.06.2024 con indicazione del punteggio minimo;

3. Provvedimento d'urgenza prot.n. 1812 del 26.7.2024 - richiesta partecipazione costituzione di unità di ricerca goal -oriented (URGO) CNR - Dott.ssa Bucci;

4. Provvedimento d'urgenza prot.n. 1831 del 30.7.2024 - proposta commissioni giudicatrici procedure per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca Bando 1375/2024 - prof.ssa Di Carlo;

5. Provvedimento d'urgenza prot.n. 2116 del 20.9.2024 -integrazione profili indicati nella delibera n. 192/2024 prot.n. 1668 del 05.07.2024 CD del 24.06.2024- Trasmissione profili Rtdb bio-16 PO Medf-01.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i suddetti provvedimenti del Direttore.

Escono i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

17. Richiesta Pareri art 22 Statuto di Ateneo

17/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Marta Di Nicola, Direttore del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche con la nota del 30.7.2024, richiede il parere del Dipartimento ai sensi dell'art. 22 c.2 lett. K) dello Statuto di Ateneo, per le seguenti chiamate:

n. 1 posto di posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c.3 lett. b) MEDS-04/A Anatomia Patologica (ex MED/08);

n. 1 posto di posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c.3 lett. b) MEDS-26/A Scienze Tecniche di Medicina di laboratorio (ex MED/46);

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le note del 30.7.2024 inviata dal Direttore del DISMOB;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017, modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021 e modificato con D.R. n. 1193 del 21.07.2022;
a voti unanimi del corpo docente,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole per le suddette chiamate;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

17/b - Il Direttore comunica che il Prof. Vincenzo De Laurenzi, Direttore del Direttore di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria, con nota del 7.8.2024 richiede il parere del Dipartimento ai sensi dell'art. 22 c.2 lett. K) dello Statuto di Ateneo, per la seguente procedura concorsuale:

n. 1 posto di posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c.3 lett. b) MEDS-16/A Malattie Odontostomatologiche (ex MED/28);

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota del 7.8.2024 inviate dal Direttore del DTIMO;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017, modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021 e modificato con D.R. n. 1193 del 21.07.2022;
a voti unanimi del corpo docente,
delibera

1 – di esprimere parere favorevole per il reclutamento sopra elencato;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i professori associati, i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

18. Proposta commissione sorteggio PO art 24 co 4 L240/2010- MEDS-09/A Malattie del Sangue ex Med/15
18/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso di cui al D.R n.1627 prot.n.62075 del 2.8.2024 riservato al reclutamento di n. 1 professore di I fascia di cui all'art. 24 c. 6, L. 240/2010, nel SSD MEDS-09/B (ex Med/15) Malattie del Sangue.
Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 19831 del 17.3.2021 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.
Prima di procedere alle operazioni di sorteggio il Direttore, in mancanza dei docenti interni dello stesso settore concorsuale, propone i seguenti nominativi, specificando che nessuno dei docenti sotto indicati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale:

- Prof.ssa Sara GALIMBERTI P.O. – G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) - Università degli Studi di Pisa **intraneo**
- Prof. Carmelo CARLOSTELLA – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) – Humanitas University
- Prof. Maurizio MARTELLI P.O. - G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
- Prof. Adriano VENDITTI - P.O. - G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) – Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma
- Prof. Pellegrino MUSTO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) - Università degli Studi di Bari

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice la Prof.ssa Sara Galimberti, docente di I fascia nel SSD MEDS-09/B (ex Med/15) Malattie del Sangue, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti. Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, componente della suddetta commissione a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. La Prof.ssa Vitacolonna estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Carmelo CARLOSTELLA – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) – Humanitas University
- Prof. Pellegrino MUSTO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) - Università degli Studi di Bari

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof.ssa Sara GALIMBERTI P.O. – G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) - Università degli Studi di Pisa **intraneo**
- Prof. Carmelo CARLOSTELLA – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) – Humanitas University
- Prof. Pellegrino MUSTO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) - Università degli Studi di Bari

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 19831 del 17.3.2021;
VISTO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1627 prot.n.62075 del 2.8.2024 scaduto il 12.9.2024;
VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014, D.R. n. 1300 del 16.09.2016, con D.R. n. 325 del 02.02.2018 e con D.R. n. 351 del 15.03.2021;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo della Prof.ssa Sara Galimberti quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di I fascia SSD MEDS-09/B (ex Med/15) Malattie del Sangue di cui ex art. 24 c. 6 L. 240/2010;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dalla Prof.ssa Vitacolonna, di proporre i seguenti nominativi:
- Prof. Carmelo CARLOSTELLA – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) – Humanitas University
- Prof. Pellegrino MUSTO – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-09 (ex 06/D3) - Università degli Studi di Bari
3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

19. Proposta commissione sorteggio PO art 24 co 4 L240/2010- MEDS-25/A Medicina Legale ex Med/43

19/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso di cui al D.R n.1627 prot.n.62075 del 2.8.2024 riservato al reclutamento di n. 1 professore di I fascia di cui all'art. 24 c. 6, L. 240/2010, nel SSD MEDS-25/A (ex Med/43) Medicina Legale.
Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 19831 del 17.3.2021 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.
Prima di procedere alle operazioni di sorteggio il Direttore, in mancanza dei docenti interni dello stesso settore concorsuale, propone i seguenti nominativi, specificando che tutti i docenti sotto indicati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale:

- Prof. Luigi Tonino Marsella P.O. – G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) - Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma **intraneo ASN**
- Prof. Santo GRATTERI – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro **ASN**
- Prof. Cristoforo POMARA- P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) Università degli Studi di Catania **ASN**
- Prof.ssa Paola FRATI - P.O. - S.C. G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) – Università degli Studi "La Sapienza" di Roma **ASN**
- Prof.ssa Vilma PINCHI – P.O. – G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) - Università degli Studi di Firenze **ASN**

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Luigi Tonino Marsella, docente di I fascia nel SSD MEDS-25/A (ex Med/43) Medicina Legale, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti. Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, componente della suddetta commissione a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. La Prof.ssa Vitacolonna estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Santo GRATTERI – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro
- Prof. Cristoforo POMARA- P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) Università degli Studi di Catania

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Luigi Tonino Marsella P.O. – G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) - Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma **intraneo**
- Prof. Santo GRATTERI – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro
- Prof. Cristoforo POMARA- P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) Università degli Studi di Catania

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 19831 del 17.3.2021;
VISTO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1627 prot.n.62075 del 2.8.2024 scaduto il 12.9.2024;
VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014, D.R. n. 1300 del 16.09.2016, con D.R. n. 325 del 02.02.2018 e con D.R. n. 351 del 15.03.2021;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Luigi Tonino Marsella quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di I fascia SSD MEDS-25/A (ex Med/43) Medicina Legale di cui ex art. 24 c. 6 L. 240/2010;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dalla Prof.ssa Vitacolonna, di proporre i seguenti nominativi:
- Prof. Santo GRATTERI – P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) – Università degli Studi "Magna Grecia" di Catanzaro
- Prof. Cristoforo POMARA- P.O. - G.S.D. 06/MEDS-25 (ex 06/M2) Università degli Studi di Catania

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

20. Approvazione atti PO SSD Med/12 Gastroenterologia

20/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 18 c. 4 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/D4 – Malattie Cutanee, Malattie Infettive e Malattie dell'Apparato Digerente, SSD MED/12 Gastroenterologia (D.M. 639/2024: GSD 06/MEDS-10 Gastroenterologia, Malattie Infettive e Malattie Cutanee SSD MEDS-10/A Gastroenterologia) e che è risultato vincitore della selezione la Prof.ssa Rachele Ciccocioppo.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 2010/2024 prot.n. 73792 del 27.9.2024 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina della vincitrice nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV della Prof.ssa Ciccocioppo.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata della Prof.ssa Rachele Ciccocioppo a ricoprire il posto di professore di I fascia nel GSD MEDS-10/A Gastroenterologia (ex SSD MED/12 Gastroenterologia).

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO l'at.18 c.4 L. 240/2010;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.04.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 2010/2024 prot.n. 73792 del 27.9.2024 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitrice del concorso, citato in narrativa della Prof.ssa Rachele Ciccocioppo;

VALUTATO positivamente il CV presentato dalla Prof.ssa Rachele Ciccocioppo;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata della Prof.ssa Rachele Ciccocioppo, risultata vincitrice del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia, GSD GSD 06/MEDS-10 Gastroenterologia, Malattie Infettive e Malattie Cutanee SSD MEDS-10/A Gastroenterologia;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dalla Prof.ssa Rachele Ciccocioppo;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Rientrano i professori associati, i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

21. Proposta modifiche al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità

21/a – Il Direttore informa che in data 18.9.2024 ha inviato via email, il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità ai componenti del Consiglio, per il prescritto parere. In assenza di osservazioni nel merito, il Consiglio esprime parere favorevole alle modifiche al Regolamento in parola proposte dall'Ateneo.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17:30.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 30 settembre 2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone