UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 25.11.2024
Verbale n. 3/2025 **Prot. n.** 2337 / 28.7.2024 **Tit.** II **Cl.** 8

Il giorno 25 novembre alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta del 22 luglio 2024
2. Comunicazioni
3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
4. Borse di studio
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Corsi di Studio
8. Progetti di Ricerca
9. Comodato d'uso
10. Sponsorizzazione
11. VQR: Comunicazioni
12. Integrazione budget economico e degli investimenti 2025
13. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
14. Autorizzazioni Spese
15. Ratifica provvedimenti d'urgenza
16. Proposta commissione sorteggio RTDB art 24 co 3 lett. B L240/2010- BIOS-12A/16Anatomia Umana ex BIO/16
17. Proposta commissione sorteggio PO art 18 co 4 L240/2010- MEDF-01/A Metodi e Didattiche delle Attività Motorie ex MEDF/01
18. Scarico inventariale

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			49	SIROLLI Vittorio	P.A.		X	
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.		X		50	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
3	BONANNI Laura	P.O.	X			51	TOTO Lisa	P.A.			X
4	BONOMINI Mario	P.O.		X		52	BALDASSARRE Maria A. P.	R.T.D.A	X		
5	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			53	BUCCI Ines	R.	X		
6	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			54	CHIARINI Stella	R.			X
7	CONSOLI Agostino	P.O.		X		55	CUCCURULLO Chiara	R.			X
8	D'ANASTASIO Ruggero	P.O.	X			56	D'ARDES Damiano	R.T.D.B	X		
9	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			57	DI BLASIO Andrea	R.T.D.B		X	
10	DI CARLO EMMA	P.O.	X			58	DI CREDICO Andrea	R.T.D.A	X		
11	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			59	DI MARTINO Giuseppe	R.T.D.B	X		
12	GAZZOLO Diego	P.O.		X		60	FUSCO Andrea	R.T.D.B		X	
13	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			61	GAGGI Giulia	R.T.D.A	X		
14	GRILLI Alfredo	P.O.		X		62	GIULIANI Cesidio	R.		X	
15	LIBERATI Marco	P.O.			X	63	GUERRA Emanuela	R.T.D.A	X		
16	MARCHISIO Marco	P.O.	X			64	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
17	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	65	LIBERATORE Carmine	R.T.D.A	X		
18	PATRUNO Antonia	P.O.	X			66	MARINI Sofia	R.T.D.A	X		
19	PROTASI Feliciano	P.O.	X			67	MATRICARDI Sara	R.T.D.B	X		
20	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			68	PANTALONE Andrea	R.T.D.B		X	
21	SANTILLI Francesca	P.O.		X		69	PIERDOMENICO Laura	R.T.D.B	X		
22	STANISCIA Tommaso	P.O.		X		70	PIETRANGELO Laura	R.T.D.B		X	
23	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			71	RANALLI Paola	R.T.D.A			X

24	VITACOLONNA Ester	P.O.	X			72	SARTOR Francesco	R.T.D.B	X		
25	AGNIFILI Luca	P.A.		X		73	SIMEONE Paola Giustina M.	R.T.D.A	X		
26	BRUNI Danilo	P.A.	X			74	SIMEONE Pasquale	R.T.D.A	X		
27	BUCCI Marco	P.A.	X			75	SORRENTINO Carlo	R.T.D.B	X		
28	D'ANTONIO Francesco	P.A.		X		76	UCCIFERRI Claudio	R.T.D.B	X		
29	DI GIOVANNI Pamela	P.A.	X			77	**ROBUFFO Iole**	**CNR**			X
30	DI IANNI Mauro	P.A.		X		78	DE CESARE Domenico	TEC			X
31	DI NISIO Marcello	P.A.		X		79	SEBASTIANI Sandra	AMM	X		
32	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X			80	BATTESTINI Lorenzo	STUD			X
33	FALASCA Katia	P.A.		X		81	BURATTINI Giulio	STUD			X
34	FORMOSO Gloria	P.A.	X			82	CLARIZIA Iole	STUD		X	
35	FRANCESCHELLI Sara	P.A.	X			83	DEL GROSSO Davide	STUD			X
36	GIANNINI Cosimo	P.A.	X			84	DI CECCO Giada	STUD			X
37	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			85	MONTUORI Giulia	STUD			X
38	GUALDI Giulio	P.A.	X			86	DI LORENZO Domenico	STUD			X
39	IZZICUPO Pascal	P.A.	X			87	DI PAOLO Mariachiara	STUD			X
40	LANUTI Paola	P.A.		X		88	DI ROCCO Davide	STUD			X
41	LAURITI Giuseppe	P.A.		X		89	DI SANTE Alessandro	STUD	X		
42	LISI Gabriele	P.A.	X			90	DI TOMMASO Carla	STUD			X
43	MOHN Angelika	P.A.		X		91	FERRERI Milena	STUD			X
44	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X		92	LUPI Daniele	STUD			X
45	NUBILE Mario	P.A.			X	93	PASECINIC Andrej	STUD	X		
46	PESCE Mirko	P.A.	X			94	ROBERTO Vincenzo	STUD			X
47	PETRARCA Claudia	P.A.	X			95	TIBERIO Pietro	STUD	X		
48	SANCILIO Silvia	P.A.	X								

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.
Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta del 22 luglio 2024
1/a - Il Direttore comunica che con email trasmessa in data odierna, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 22 luglio 2024.
Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni
2/a – Il Direttore informa che il Rettore ha individuato codesto dipartimento, per la partecipazione al Bando ministeriale dedicato ai dipartimenti di Eccellenza. La procedura molto complessa, richiede la valutazione di parametri legati ai risultati della ricerca, della didattica, delle strutture e laboratori e del personale riferiti al dipartimento partecipante.
Il Direttore, al fine di capire se il dipartimento ha i requisiti necessari per la partecipazione al Bando, propone di nominare una commissione interna costituita dalle seguenti docenti:

1. **Prof.ssa Francesca Santilli**
2. **Prof.ssa Laura Bonanni**
3. **Prof.ssa Lorenza Speranza**
4. **Prof.ssa Gloria Formoso**

Il Consiglio prende atto ed approva la richiesta del Direttore.

2/b – Il Direttore, vista la chiusura dell'Anno Accademico 2023-2024 e in ottemperanza degli adempimenti previsti dall'art. 6 c.7 della L. 240/2010, invita i colleghi ad inviare, l'autocertificazione ed il registro delle attività didattiche

con il relativo diario debitamente firmati, esclusivamente all'indirizzo e-mail elvia.fabiano@unich.it. Il termine ultimo per l'invio è il 16 Dicembre 2024.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore invita la Prof.ssa Gloria Formoso ad illustrare le attività del 3 TLC-UNICH - Teaching and Learning Center- Centro di Ateneo per la ricerca e la formazione sulla qualità della didattica universitaria.
La Prof.ssa Formoso informa che si tratta di una struttura istituita con la finalità di programmare e sviluppare azioni di innovazione della didattica volte a supportare docenti e organi istituzionali nei processi di progettazione, gestione, valutazione e miglioramento della qualità della didattica universitaria. Nel mese di agosto è stata nominata la Giunta del Centro che ha iniziato la propria attività inviando un questionario ai docenti per l'analisi dello stato attuale della dicattica e per la formulazione di nuove proposte.
Il Consiglio prende atto.

2/d – Il Direttore invita il Prof. Marco Marchisio ad illustrare i prossimi adempimenti previsti per la VQR: riferisce che ai fini della valutazione da parte dei GEV, è necessario che ogni docente inserisca correttamente i lavori sulla piattaforma Criterium e che vengano inseriti secondo criteri diversi in quanto anche il sistema di valutazione è cambiato e ne riferisce i contenuti unitamente alla Prof.ssa Di Baldassare.
Il Direttore ringrazia i colleghi ed invita i docenti ad attenersi scrupolosamente alle nuove procedure, al fine di ottenere la corretta valutazione dei lavori necessaria ad avere risultati positivi anche sulle prossime VQR.
Il Consiglio prende atto.

3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
3/1 – Rinnovi
3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Gloria Formoso del 28.10.2024, relativa al rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "*Disfunzione cognitiva nell'obesità dismetabolica e nel diabete*" in scadenza il 31.12.2024 di cui è titolare la Dott.ssa Giorgia Centorame. La tutor, Prof.ssa Formoso, ha trasmesso la relativa documentazione esprimendo parere favorevole sull'attività di ricerca svolta durante la prima annualità dalla Dott.ssa Centorame, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE/ Titolo progetto di ricerca	Obesità, Diabete e Disfunzione Cognitiva/ Disfunzione cognitiva nell'obesità dismetabolica e nel diabete.
Dott. ssa	Centorame Giorgia
AREA	06 Scienze mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/MEDS-08 (ex 06/D2) Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere
S.S.D.	MEDS/08-A (exMed/13) Endocrinologia
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Formoso Gloria
RINNOVO - dal 01/01/2025 al 31/12/2025	□ Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	25000 euro
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	PRIN 2020 Prof.ssa Formoso
NOME PROGETTO U-GOV	PRIN 2020 FORMOSO

CUP PROGETTO U-GOV	D53C22000520005
RISULTATI ATTESI	Ci aspettiamo di osservare un miglioramento delle prestazioni cognitive negli adulti obesi, con o senza T2D, dopo la somministrazione di modifiche dello stile di vita, liraglutide ad alte dosi o chirurgia bariatrica rispetto al basale, insieme ai miglioramenti metabolici e antropometrici.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.1.2025/31.12.2025:

anno	2025
importo	25.000
Numero mesi presenti nell'anno	12
Importo anno 2025	25.000

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Formoso;
VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Giorgia Centorame per la seconda annualità;
VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
PRESO ATTO che la disponibilità del finanziamento citato è gestito dall'Ateneo;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Giorgia Centorame come meglio esposta in narrativa, avanzata dalla Prof.ssa Formoso;
2. di imputare la spesa complessiva di € 25.000,00 sui fondi del Progetto PRIN 2020 assegnati alla Prof.ssa Formoso alla voce COAN *08.30.01.13 assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Assegni di Ricerca e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Proroga RTDA

3/2/a - Il Direttore comunica che il Rettore con nota prot.n.89345 del 11.12.2023, invita i dipartimenti ad esprimersi sulla proroga biennale dei contratti di lavoro in essere con i ricercatori a tempo determinato reclutati nell'ambito del programma PON ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) L. 240/2010.
Pertanto sottopone all'esame del Consiglio la documentazione necessaria per l'avvio dell'iter per l'espletamento della procedura valutativa per la proroga biennale del contratto di ricercatore a T.D. stipulato con la Dott.ssa Rossella Liani GSD 06/MEDS-05 (ex 06/B1) – Medicina Interna, SSD MEDS-05/A Medicina Interna.
Il Direttore ricorda che il contratto con la Dott.ssa Rossella Liani era stato stipulato per lo svolgimento delle specifiche attività legate allo svolgimento del progetto: "*Azione IV.4 "Dottorati e contratti di ricerca su tematiche dell'Innovazione" e Azione IV.6 "Contratti di ricerca su tematiche Green" DM 1062 del 10 agosto 2021*2" dal titolo *"Fenotipo molecolare e lifespan delle piastrine e varuiabilità interindividuale nella risposta dell'aspirina: dai determinanti ai potenziali biomarcatori per una terapia personalizzata"*.
La Dott.ssa Liani, attualmente titolare di un contratto di ricercatore a Tempo Determinato di cui all'ex art. 24 c. 3 lett. a) in scadenza il 31.12.2024, ha tramesso la relazione triennale sull'attività scientifica, didattica e di ricerca svolta nel triennio 2022-2024.
Gli obiettivi di produzione scientifica della ricercatrice erano finalizzati, nell'arco del triennio, alla pubblicazione di n. 3 lavori su riviste internazionali con referee e presentare i risultati in almeno un meeting all'anno, valutati di livello elevato secondo i criteri dell'Ateneo "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, e alla presentazione dei risultati di ricerca e convegni internazionali.
Di seguito sono riportate dettagliatamente le attività svolte nel triennio citato:
Attività di ricerca:

Durante i tre anni la Dr.ssa Rossella Liani, vincitrice della posizione di RTDA PON su Tematiche di INNOVAZIONE dal titolo *FENOTIPO MOLECOLARE E LIFESPAN DELLE PIASTRINE E VARIABILITÀ INTERINDIVIDUALE NELLA RISPOSTA ALL'ASPIRINA: DAI DETERMINANTI AI POTENZIALI BIOMARCATORI PER UNA TERAPIA PERSONALIZZATA,* si è occupata inizialmente di richiedere ed ottenere l'autorizzazione a svolgere il progetto al Consiglio di Dipartimento di appartenenza (Medicina e Scienze dell'Invecchiamento) ed al COMITATO ETICO territoriale REGIONE ABRUZZO (CEtRA). Tale approvazione è stata ottenuta con difficoltà a causa della riorganizzazione dei Comitati Etici a livello nazionale, ritardando l'inizio del reclutamento dei pazienti previsti.
Nel frattempo, la Dr.ssa Rossella Liani si è occupata di iniziare a costruire un database elettronico, di preparare e ordinare materiali di consumo, di iniziare alcune prove di laboratorio per testare fattibilità e riproducibilità degli esperimenti, mettendo a punto il pannello di analisi citofluorimetrica per la valutazione dell'immaturità piastrinica attraverso il Tiazolo Orange.
Ha identificato i pazienti con diabete mellito tipo 2 in trattamento cronico e non con aspirina a basse dosi eleggibili allo studio, tra i pazienti afferenti all'Ambulatorio di Diabetologia della Clinica Medica, Ospedale SS. Annunziata, ambulatorio di cui sono responsabile.
Si è occupata di allestire la sede operativa sperimentale per l'esecuzione dei prelievi ematici ed il processamento dei campioni, presso l'Ospedale SS Annunziata di Chieti. Il progetto prevede infatti l'isolamento piastrinico che richiede il processamento del campione biologico in sede.
All'indomani dell'approvazione del protocollo da parte del comitato di etica, si è iniziato e terminato l'arruolamento dei pazienti, sono state raccolte le caratteristiche cliniche, antropometriche ed analizzati a fresco i campioni destinati alla valutazione citofluorimetrica dell'immaturità piastrinica (Tiazolo Orange); parallelamente è stato stoccato tutto il materiale biologico (plasmi, sieri, pellet piastrinici, lisati piastrinici) in appositi box adeguatamente etichettati, destinati allo studio del fenotipo molecolare piastrinico associato ad una risposta subottimale al trattamento con aspirina a basse dosi. La Dr.ssa Rossella Liani ha stratificato i pazienti in trattamento con aspirina a basse dosi in terzili in funzione dei livelli il dosaggio immunoenzimatico del trombossano sierico, validato marker ex vivo di attivazione piastrinica. Ha eseguito i dosaggi immunoenzimatici previsti per valutare il bilancio tra produzione e distruzione piastrinica.
Nel frattempo, ha assunto incarico didattico (Medicina Interna, Med09 2CFU) nel corso di laurea di Medicine Specialistiche e Fisioterapia, svolgendo regolarmente lezioni e esami previsti; ha assunto ruolo di docente di riferimento, per il corso di laurea in Medicine Specialistiche e Fisioterapia, nella Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS). Ha partecipato a commissioni d'esame con la sottoscritta per l'attività didattica di MEDICINA INTERNA nel corso di laurea in FARMACIA e FARMACIA INDUSTRIALE.
Ha ottenuto delibera per periodo di sospensione cautelativo dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento iniziando e terminando le attivamente le attività previste (n° 5 CF per attività di stesura di un working paper; n° 5 CF per attività di tutoraggio per tesi di laurea; n°5 CF per attività presentazione di un working paper al seminario).
Ha ottenuto delibera per sviluppare le analisi di proteomica previste presso la Facility di Proteomica e Metabolomica, presente al Centro Studi e Tecnologie Avanzate (Chieti) dotato di strumenti e metodi di spettrometria di massa all'avanguardia invece del periodo estero facoltativo inizialmente previsto della durata di 6 mesi presso il Laboratory of Cardiovascular Proteomics, King's College (Londra). L'utilizzo di tale infrastruttura sta permettendo comunque la realizzazione degli obiettivi del progetto.
Ha ottenuto delibera per intraprendere il periodo obbligatorio in azienda, della durata di sei mesi, presso Istituto Neurologico Mediterraneo Neuromed S.p.A (IRCCS), Pozzilli, con data inizio 01/03/2024, in cui è formata per sviluppare le analisi dei dati omici previsti dal progetto.
Ha assunto ruolo di Guest Editor per lo Special Issue "Novel Diagnosis and Therapeutic Strategies for Gestational Diabetes" della rivista Diabetology e di co-Guest Editor per lo Special Issue "Endogenous PCSK9 for Patients with Type 2 Diabetes Mellitus" della rivista Cells.
Ha partecipato come commissario ai test di ingresso di Medicina e delle Professioni Sanitarie (TOLC-MED 2023, 2024).
Ha partecipato mensilmente al corso formativo "Center of Excellence on Aging", presso il Centro degli Studi e Tecnologie Avanzate, in cui è stata invitata anche come relatrice di comunicazione orale.
Ha partecipato a seminari quali ERC Grants: come scrivere una proposta progettuale di successo, gestione dei rifiuti speciali, From raw data to interpretation" per l'interpretazione di dati omici sia in ambito di ricerca di base/traslazionale che clinica.
Ha partecipato ad un corso di formazione Incucyte (Live Cell Analysis Instruments).
Ha partecipato al corso di Fonetica Inglese "I Sound ENGLISH".
Ha partecipato a congressi internazionali (PLATELETS AND ANTIPLATELET AGENTS; Inter Soc on Thrombosis and Haemostasis, European Platelet Network) e nazionali (Società Italiana per lo Studio dell'Emostasi e della Trombosi, Società italiana di Medicina Interna, Gruppo Studio Piastrine, 9° Lorenzet Memorial) come relatrice di comunicazioni orale premiate sia come *plenaria* che come *miglior esposizione orale.*
Di seguito sono riportate le pubblicazioni:

Pubblicazioni 2022

Reduced platelet glycoprotein Ibα shedding accelerates thrombopoiesis and COX-1 recovery: implications for aspirin dosing regimen.
Simeone P*, **Liani R***, Tripaldi R, Ciotti S, Recchiuti A, Abbonante V, Porro B, Del Boccio P, Di Castelnuovo A, Lanuti P, Camera M, Pieragostino D, Lee-Sundlov M, Luongo M, Auciello R, Bologna G, Cufaro MC, Tremoli E, Hoffmeister KM, Cipollone F, Balduini A, Santilli F.
Haematologica. 2022 Dec 22. doi: 10.3324/haematol.2022.281006. Online ahead of print.
***Equal contribution**

Study of pulsed electrostatic field (PESF) in the perfusion of peripheral tissues: Microangiopathy, nutrition and quality of perceiver life.
Liani R, La Torre S, Liani V, Melchiorre A, D'Ettorre D, Tripaldi R, Lattanzio S, Di Luzio R, Coli M, Velussi C.
PLoS One. 2022 Sep 15;17(9):e0268497. doi: 10.1371/journal.pone.0268497. eCollection 2022.PMID: 36107868

Effects of liraglutide vs. lifestyle changes on soluble suppression of tumorigenesis-2 (sST2) and galectin-3 in obese subjects with prediabetes or type 2 diabetes after comparable weight loss 2
Simeone P, Tripaldi R, Michelsen A, Ueland T, **Liani R**, Ciotti S, Birkeland KI, Gulseth HL, Di Castelnuovo A, Cipollone F, Aukrust P, Consoli A, Halvorsen B, Santilli F.
Cardiovasc Diabetol. 2022 Mar 11;21(1):36. doi: 10.1186/s12933-022-01469-w.

Pubblicazioni 2023

Kinetics of Circulating Extracellular Vesicles Over the 24-Hour Dosing Interval After Low-Dose Aspirin Administration in Patients at Cardiovascular Risk.
Liani R*, Simeone PG*, Tripaldi R, D'Ardes D, Creato V, Pepe R, Lessiani G, Bologna G, Cipollone F, Marchisio M, Lanuti P, Santilli F.
Clin Pharmacol Ther. 2023 May;113(5):1096-1106. doi: 10.1002/cpt.2865. Epub 2023 Mar 17.
PMID: 36749026
***Equal contribution**

Pubblicazioni 2024

Liraglutide and not lifestyle intervention reduces soluble CD163 after comparable weight loss in obese participants with prediabetes or type 2 diabetes mellitus
Grannes H, Ueland T, Simeone P, **Liani R**, Guagnano MT, Aukrust P, Michelsen AE, Birkeland K, Di Castelnuovo, Cipollone F, Consoli A, Halvorsen B, Gregersen I, Santilli F.
Cardiovasc Diabetol 2024 Apr 29;23(1):146. doi: 10.1186/s12933-024-02237-8.

ATTIVITA' DIDATTICA:
(Medicina Interna, Med09 2CFU) nel corso di laurea di Medicine Specialistiche e Fisioterapia, svolgendo regolarmente lezioni e esami previsti; ha assunto ruolo di docente di riferimento, per il corso di laurea in Medicine Specialistiche e Fisioterapia, nella Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS). Ho partecipato a commissioni d'esame con la sottoscritta per l'attività didattica di MEDICINA INTERNA nel corso di laurea in FARMACIA e FARMACIA INDUSTRIALE.
Ho terminato le attività previste (n° 5 CF per attività di stesura di un working paper; n° 5 CF per attività di tutoraggio per tesi di laurea; n°5 CF per attività presentazione di un working paper al seminario)

La Prof.ssa Santilli esprime il seguente giudizio di merito:
Il contributo della Dott.ssa Liani alle attività di ricerca svolte appare significativo e coerente con le tematiche del progetto PON per cui è stata chiamata la posizione di RTDA che si colloca all'interno del SSD MEDS-05/A (ex MED/09) Medicina Interna. Dalla data della presa di servizio (01/01/2022) a oggi, La Dott.ssa ha pubblicato complessivamente N. 5 pubblicazioni scientifiche. La dott.ssa Liani 2CFU) nel corso di laurea di Medicine Specialistiche e Fisioterapia, svolgendo regolarmente lezioni e esami previsti; ho assunto ruolo di docente di riferimento, per il corso di laurea in Medicine Specialistiche e Fisioterapia, nella Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS). Ho partecipato a commissioni d'esame con la sottoscritta per l'attività didattica di MEDICINA INTERNA nel corso di laurea in FARMACIA e FARMACIA INDUSTRIALE.
Ho ottenuto delibera per periodo di sospensione cautelativo dal Consiglio di Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento iniziando e terminando le attivamente le attività previste (n° 5 CF per attività di stesura di un working paper; n° 5 CF per attività di tutoraggio per tesi di laurea; n°5 CF per attività presentazione di un working paper al seminario).
Alla luce delle valutazioni di cui sopra e dopo approfondito esame del profilo scientifico e didattico, il dipartimento ritiene che la Dott.ssa Rossella Liani possieda tutte le caratteristiche per continuare a svolgere le attività di ricerca e dicattica presso il DMSI ed esprime parere positivo per il rinnovo del suo contratto per altri due anni a partire dal 01/01/2025.

A questo punto, il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Francesca Santilli, professoressa di I fascia afferente al SSD MEDS-05/A Medicina Interna finalizzata al rinnovo, per ulteriori due anni, del contratto in scadenza con la Dott.ssa Rossella Liani.

procedura valutativa per titoli e discussione pubblica per il rinnovo di ulteriori due anni del contratto da Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno, ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett a) della L 240/2010, SSD MEDS-05/A Medicina Interna S.C. GSD 06/MEDS-05 (ex 06/B1) – Medicina Interna per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'invecchiamento e nell'ambito del programma di ricerca PON – CUP D55F21003050005.

- **specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere:**

impegno didattico: verrà esercitato nell'ambito degli insegnamenti di Metodi e Didattiche delle Attività Motorie/Sportive nei corsi di studio di lauree triennali e magistrali di interesse del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
impegno scientifico: L'attività scientifica di ricerca riguarderà il ruolo delle strategie mente-corpo nel recupero ed il benessere degli atleti e delle persone che praticano esercizio fisco e il loro impatto su variabili di tipo psicofisiologico

- **diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del ricercatore universitario a tempo determinato e dal vigente codice etico di Ateneo;
- **durata contratto:** 24 mesi non rinnovabile
- **trattamento economico:** è pari a € 54.000,00 lordo ente comprensivo del rateo di tredicesima, per tutta la durata del contratto, corrispondente alla retribuzione spettante al ricercatore a tempo indeterminato confermato classe 0, con regime di impegno a tempo pieno;
- **numero massimo di pubblicazioni**:(in particolare dovranno essere comprese quelle del triennio e del periodo che è stato utile per l'accesso alla valutazione comparativa da ricercatore): 12
- **modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;

copertura finanziaria:
Massa Critica Progetto Vitality Prof Santilli: euro 47.799,36 (somma disponibile in Ateneo)
Massa Critica Progetto PNRR-CN3 Prof Di Ianni/Prof Lanuti: euro 51.084,59 (somma disponibile in Ateneo)
Co-finanziamento dipartimentale: euro 9.116,05 recupero somma da rinuncia RTDA PON

- **la specifica attività di ricerca sarà legata allo svolgimento del progetto:** "Fenotipo molecolare e lifespan delle piastrine e varuiabilità interindividuale nella risposta dell'aspirina: dai determinanti ai potenziali biomarcatori per una terapia personalizzata ";

- **obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del triennio:** n. _2__ pubblicazioni su riviste internazionali;
- **modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione dei titoli, dei curricula, della produzione scientifica e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240.

Gli standard qualitativi che la Commissione di valutazione dovrà prendere in considerazione e i punteggi che potranno essere attribuiti dovranno essere così ripartiti:

- **Attività di ricerca** e **Pubblicazioni scientifiche:** 60 punti,
- **Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti** (comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti): 40 punti

Il limite minimo quale punteggio risultante utile al fine della positiva valutazione del candidato è di 60 punti.

Il Direttore procede inoltre a sottoporre all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti per la composizione della commissione giudicatrice della suddetta procedura valutativa, previo espletamento delle operazioni di sorteggio. Direttore comunica di aver acquisito agli atti la rinuncia da parte dei docenti interni di I e II fascia. Pertanto propone i seguenti nominativi:
- Prof. Pasquale PIGNATELLI – P.O. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Roma " La Sapienza" **intraneo**
- Prof.ssa Valeria RAPARELLI – P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Roma " La Sapienza"
- Prof. Marco PROIETTI – P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Milano
- Prof.ssa Angela SCIACQUA - P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Catanzaro
- Prof. Alberto Maria MARRA- P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Napoli

Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. la Prof.ssa Vitacolonna presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Marco PROIETTI – P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Milano
- Prof.ssa Angela SCIACQUA - P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Catanzaro

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Pasquale PIGNATELLI – P.O. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Roma " La Sapienza" **intraneo**
- Prof. Marco PROIETTI – P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Milano
- Prof.ssa Angela SCIACQUA - P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Catanzaro

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota rettorale prot.n. 89345 del 11.12.2023;
VISTO l'art. 24 c. 3 lett. a) L. 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato;
VALUTATI i report sulla sua attività di ricerca, considerate le pubblicazioni e l'attività didattica svolta nel triennio 2022-2024;
ACCERTATA la congruità dei risultati raggiunti dalla Dott.ssa Liani in ambito didattico e scientifico nel triennio 2022-2024;
CONSIDERATA la necessità garantire la prosecuzione delle attività di ricerca della Dott.ssa Liani relative alla ricerca riportata in narrativa;
CONSIDERATA la necessità di dare continuità nell'attività didattica avviata e svolta dalla Dott.ssa Liani;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
PRESO ATTO che l'Ateneo e il Dipartimento finanzieranno detta proroga contrattuale biennale;
ACCERTATA la disponibilità dei fondi di dipartimento e di Ateneo necessari a sostenere i costi relativi alla proroga biennale del contratto;
a voti unanimi legalmente espressi dai professori di I e II fascia,

delibera

1. di esprimere il seguente giudizio di merito: alla luce delle valutazioni di cui sopra e dopo approfondito esame del profilo scientifico e didattico, il dipartimento ritiene che la Dott.ssa Rossella Liani possieda tutte le caratteristiche per continuare a svolgere le attività di ricerca e didattica presso il DMSI ed esprime parere positivo per il rinnovo del suo contratto per altri due anni a partire dal 01/01/2025;
2. di proporre la scheda profilo di cui all'allegato 1 sopra riportato, ai fini dell'avvio della procedura valutativa;
3. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio appena svolte, di proporre la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la proroga biennale del contratto alla Dott.ssa Liani nel SSD MEDS/05-A Medicina Interna così composta:

- Prof. Pasquale PIGNATELLI – P.O. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Roma " La Sapienza" **intraneo**
- Prof. Marco PROIETTI – P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Milano
- Prof.ssa Angela SCIACQUA - P.A. - GSD 06/MEDS-05 – Università degli Studi di Catanzaro

4. di subordinare la proroga biennale del contratto ad esito positivo della suddetta procedura valutativa;
5. di finanziare i relativi costi della proroga biennale a valere sui fondi sotto riportati;
- Massa Critica Progetto Vitality Prof Santilli: euro 47.799,36 (somma disponibile in Ateneo)
- Massa Critica Progetto PNRR-CN3 Prof Di Ianni/Prof Lanuti: euro 51.084,59 (somma disponibile in Ateneo)
- Co-finanziamento dipartimentale: euro 9.116,05 recupero somma da rinuncia RTDA PON
6. di trasmettere la presente deliberazione, corredata dalla documentazione presentata dalla Dott.ssa Rossella Liani, dalle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza;
7. di trasmettere la presente deliberazione alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

3/3 – Valutazione relazioni RTDA

3/3/a - Il Direttore informa che la Dott.ssa Emanuela Guerra, titolare di un contratto di RTDA dal titolo "*Identificazione di biomarcatori diagnostici, prognostici e terapeutici nell'adenocarcinoma*", nell'ambito delle attività di ricerca dipartimentali CUP: D73C23000610005, presenta la prescritta relazione scientifica annuale sulle attività di ricerca svolte nella prima annualità 2023/24, parte integrante del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Guerra.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la relazione trasmessa dalla Dott.ssa Emanuela Guerra;
VISTA la legge n. 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato;
VISTO che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Guerra sono soddisfacenti ed in linea con il raggiungimento del risultato atteso per le finalità del progetto di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca sinora svolte (2023/24) dalla Dott.ssa Emanuela Guerra visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;
2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione, al Settore Assegni di Ricerca/RTDA per i successivi adempimenti di competenza.

3/3/b - Il Direttore informa che la Dott.ssa Maria Pompea Antonia Baldassarre, titolare di un contratto di RTDA dal titolo "*Effetti della variabilità glicemica sul danno vascolare nel diabete di tipo 2*", nell'ambito delle attività di ricerca dipartimentali CUP: D55F21001260003, presenta la prescritta relazione scientifica annuale sulle attività di ricerca svolte nella prima annualità 2022/23 e nella seconda annualità 2023/24, parti integranti del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Baldassarre.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE le relazioni trasmesse dalla Dott.ssa Maria Pompea Antonia Baldassarre;
VISTA la legge n. 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato;
VISTO che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Baldassarre sono soddisfacenti ed in linea con il raggiungimento del risultato atteso per le finalità del progetto di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati delle attività di ricerca sinora svolte (2022/23-2023/24) dalla Dott.ssa Maria Pompea Antonia Baldassarre visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;

2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione, al Settore Assegni di Ricerca/RTDA per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Dott.ssa Sara Matricardi in data 15.11.2024, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"The identification of microbial prognostic markers in Tuberous Sclerosis Complex-related Autism Spectrum Disorder"* le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area: 06 Scienze Mediche;

SSD: MEDS/20/B Neuropsichiatria Infantile;

Titolo della borsa: PNRR-MR1-2023-12377481 titolo "The identification of microbial prognostic markers in Tuberous Sclerosis Complex-related Autism Spectrum" Disorder;

Incarico a cura del borsista: il borsista dovrà svolgere l'attività di registrazione esami di elettroencefalografia pediatrica e potenziali evocati visivi, uditivi e somato-sensoriali a bambini affetti da epilessie rare e complesse quali la sclerosi tuberosa;

Requisiti di partecipazione: Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia o titoli equipollenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa, Dottorato di Ricerca attinente;

Altri requisiti richiesti: esperienza in tecniche di registrazione esami di elettroencefalografia e potenziali evocati multimodali in ambito pediatrico

Importo della borsa: € 20.000,00 esente;

Durata: 12 mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. Clinica Pediatrica.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 20.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul Progetto PNRR-MR1-2023-12377481; CUP D76C2400057006.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Dott.ssa Matricardi;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Dott.ssa Matricardi;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Dott.ssa Matricardi, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 20.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – progetto di ricerca PNRR-MR1-2023-12377481 CUP D76C2400057006 assegnato alla Dott.ssa Matricardi.

4/b – Il Direttore comunica che il Prof. Di Ianni in merito al recente concorso di numero 4 borse di studio finanziate con il progetto PNRR-PNC, richiede per la Dott.ssa Fiasconara Maria la presa di servizio in data 01-03-2025. Tale inizio differito consentirà una migliore distribuzione dell'attività di ricerca tra i 4 borsisti ed assicurerà il raggiungimento degli obiettivi con tempistiche differite.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Prestazioni conto terzi

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore in qualità di Sperimentatore locale, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico n. P24-390 PERIS dal titolo *"Prospective multi-country, real-world, multi-arm study of treatment PErsistence with RiSankizumab in Psoriatic Arthritis"*.

Lo studio, sponsorizzato dalla Società AbbVie Srl, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dai CER istituiti con decreto del 26.1.2023, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che Società AbbVie srl, erogherà un corrispettivo complessivo di € 2.500,00+Iva a copertura dei costi derivanti dallo studio, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.
Il Prof. Cipollone propone di affidare le attività di reclutamento e valutazione ai dirigenti medici dell'Ospedale di Chieti che saranno individuati ad approvazione dello studio da parte del Comitato Etico competente.
Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica **provvisoria**, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, con D.R. n.3592 del 03/08/2018 e con D.R.743 del 03/06/2021 e con D.R. 1310 del 17/06/2024. Il Prof. Cipollone si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO - studio PERIS		
totale corrispettivo al netto di iva		**2.500,00**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	375,00
fondo trattamento accessorio Ateneo (art. 13 c. 3b)	2%	50,00
		-
quota ripartibile		**2.075,00**
costi diretti		
- consulenze esterne		
Attrezzature		
manutenzioni		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**2.075,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Francesco Cipollone		2.000,00
- remunerazione pta		75,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, dello sperimentatore in qualità di responsabile dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la Società AbbVie srl, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico di riferimento.

5/1/b - Il Direttore, comunica che la Prof.ssa Lisa Toto con nota del 4.11.2024, in qualità di Sperimentatore locale, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico osservazionale n. 22480 SPECTRUM dal titolo "*Studio osservazionale per indagare l'efficacia di aflibercept 8 mg utilizzato in pazienti con DME(Edema Maculare Diabetico) e nAMD (Degenerazione maculare legata all'età neo vascolare) nella pratica clinica*".
Lo studio, sponsorizzato dalla Società Bayer SpA sarà condotto come P.I. dal Prof. Leonardo Mastropasqua presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. La Dott.ssa Toto, conformemente a quanto richiesto dai CER istituiti con decreto del 26.1.2023, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
La Dott.ssa Toto ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che Società Bayer SpA, erogherà un corrispettivo complessivo di € 1.600,00+Iva a copertura dei costi derivanti dallo studio, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.
La Prof.ssa Toto propone la seguente ripartizione economica **provvisoria**, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, con D.R. n.3592 del 03/08/2018 e con D.R.743 del 03/06/2021 e con D.R. 1310 del 17/06/2024. La Prof.ssa Toto si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO - studio SPECTRUM		
totale corrispettivo al netto di iva		**1.600,00**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	240,00
fondo trattamento accessorio Ateneo (art. 13 c. 3b)	2%	32,00
		-
quota ripartibile		**1.328,00**
costi diretti		
- consulenze esterne		
Attrezzature		
manutenzioni		
missioni		
Materiale di consumo		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**1.328,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof.ssa Lisa Toto		

		1.128,00
- remunerazione pta		200,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Toto;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, dello sperimentatore in qualità di responsabile dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare la Prof.ssa Lisa Toto, in qualità di sperimentatore locale a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 - di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di principal investigator a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
3 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dalla Prof.ssa Toto;
4 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la Società Bayer Spa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico di riferimento.

5/1/c - Il Direttore in qualità di Principal Investigator, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione clinica dal titolo "*Valutazione della nefroprotezione della lercanipidina nei pazienti ipertesi trattati con SGLT2i*".
Lo studio, richiesto valutato e sponsorizzato dalla Recordati SpA, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dai CER istituiti con decreto del 26.1.2023, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della Privacy e la bozza di contratto che prevede che la Società Recordati SpA erogherà un corrispettivo complessivo di € 60.000,00 + Iva a copertura dei costi derivanti dallo studio che sarà condotto secondo il protocollo presentato dal Prof. Cipollone.
Il Prof. Cipollone propone di affidare le attività di reclutamento e valutazione dei pazienti ai dirigenti medici dell'Ospedale di Chieti, in servizio presso la Clinica Medica che saranno individuati previa approvazione dello studio da parte del Comitato etico competente.
Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, D.R. n. 3592 del 03/08/2018, con D.R. n. 480 del 05/04/2019 e con D.R. n. 743 del 03/06/2021, con D.R. n. 1310 del 17/06/2024:

PIANO DI RIPARTO - studio Lercanipidina		
totale corrispettivo al netto di iva		**60.000,00**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	9.000,00
fondo trattamento accessorio Ateneo (art. 13 c. 3b)	2%	1.200,00
		-
quota ripartibile		**49.800,00**
costi diretti		
- consulenze esterne		10.000,00
Attrezzature		
Spese per il comitato etico		5.000,00
missioni		
Materiale di consumo		

- altro		
tot. costi diretti		**15.000,00**
importo distribuibile tra il personale		**34.800,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof. Francesco Cipollone		33.000,00
- remunerazione pta		1.800,00
risultato finale		**0,00**

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
PRESO ATTO che la sperimentazione sarà stata effettuata presso i locali della Clinica Medica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposta dal Prof. Cipollone;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la società Recordati SpA, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico di riferimento.

5/2 – Emissioni Fatture

5/2/a - Il Direttore comunica che la Società TFS Trial Forum Support srl, in data 30.10.2024, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ISEE 2009 OPH1021 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 30.8.2023 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO STUDIO ISEE 2009 - Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		**2.617,62**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	392,64
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	130,88
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	261,76
		1.832,33
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		

- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		1.832,33
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		1.300,00
- remunerazione pta Lorella De Lellis		532,33
risultato finale		*0,00*

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società TFS Trial Forum support srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
VISTO il contratto vigente con la Società TFS Trial Forum Support srl;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/b - Il Direttore comunica che la Società Omikron Italia srl, in data 13.11.2024, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica OMK1P3 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 13.9.2023 tra lo sponsor e il Dipartimento.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO STUDIO OMK1P3 - Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		**7.280,00**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.092,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	364,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	728,00
		5.096,00
costi diretti		
- consulenze esterne		

- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**5.096,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		4.000,00
- remunerazione pta Lorella De Lellis		1.096,00
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Omikron Italia srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
VISTO il contratto vigente con la Società Omikron Italia srl;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/c - Il Direttore comunica che la Società Iqvia Clinical Trial Ltd, in data 5.11.2024, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot.n. D9480R00048 svolta dal Prof. Mario Bonomini, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 14.11.2023.
Contestualmente il Prof. Bonomini propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalla suddetta attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO STUDIO D9480R00048 Bonomini		
totale corrispettivo al netto di iva		**1.510,00**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	226,50
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	75,50
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	151,00
		1.057,00
costi diretti		
- consulenze esterne		

- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**1.057,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Bonomini)		1.057,00
- remunerazione pta		
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Iqvia Clinical Trial Ltd;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Bonomini, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Iqvia Clinical Trial Ltd;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Nefrologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Bonomini i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Bonomini nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 14.11.2023;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

6. Protocolli di studio

6/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Sara Matricardi, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio osservazionale, farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	The identification of microbial prognostic markers in Tuberous Sclerosis Compex-related Autism Spectrum Disorder
Versione e codice	PNRR-MR1-2023-12377481
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Dott.ssa Sara Matricardi
Sede di svolgimento	U.O. Clinica Pediatrica - Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Collaboratori	Dott. Prezioso, Cepelli Horeczko
Scopo dello studio:	Questo studio ha l'obiettivo di fornire nuove conoscenze per supportare la comprensione del fenotipo neurologico della Sclerosi Tuberosa e per identificare potenziali biomarcatori.
Disegno dello studio	Come riportato nella sinossi
Criteri di studio	Come riportato nella sinossi
Durata prevista dello studio	24 mesi

La Dott.ssa Matricardi, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore del Dipartimento, conformemente a quanto richiesto dalla normativa vigente, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;

- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Dott.ssa Matricardi ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico competente;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Dott.ssa Matricardi.

7. Corsi di Studio

7/a - Il Direttore comunica che il Dipartimento, in esecuzione di quanto previsto dal vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti didattici per gli a.a.2024/25 e 2025/26 sulla base delle proposte assunte dal CdLM in Health Professions of Rehabilitation Sciences nella seduta del 23.10.2024:

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dalla Presidente dei Corsi di Studio sopra citato, relativa alla programmazione didattica per gli a.a. 2024/25 e 2025/26;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare la delibera assunta dal CdLM in Health Professions of Rehabilitation Sciences in merito all'approvazione degli adempimenti didattici per gli a.a. 2024/25 e 2025/26, parte integrante del presente verbale;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dall'allegato trasmesso dal Presidente dei CdLM in Health Professions of Rehabilitation Sciences, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8. Progetti di Ricerca

8/a – Il Direttore informa che il Prof. Giorgio Napolitano, con nota del 14.11.2024, comunica che la Dott.ssa Sofia Marini sarà impiegata nelle attività di ricerca e motorie legate all'Ambulatorio di Medicina Integrata ed in particolare per raccolta dati inerenti al monitoraggio di attività fisica e sonno, valutazioni funzionali inerenti allo stile di vita ed alla fitness, seminari in presenza ed online, esercizio fisico adattato in presenza.
Il Consiglio prende atto.

9. Comodato d'uso

9/a - Il Direttore, comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, per lo svolgimento delle attività di ricerca per la sperimentazione di nuove tecniche diagnostiche connesse all'ecografia e alla medicina generale, propone di stipulare un contratto di comodato d'uso gratuito con la società Samsung S.p.A.,per l'utilizzo dell'Ecografo HERA 220 + accessori.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la bozza del contratto trasmesso dal Prof. D'Antonio:

CONTRATTO DI COMODATO D'USO DI DISPOSITIVO MEDICO

TRA

SAMSUNG ELECTRONICS ITALIA S.P.A., con sede in Milano, Via Mike Bongiorno, 9, P. IVA 11325690151, iscritta al registro delle imprese di Milano con il n. 10352790157, società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Samsung Electronics Co. Ltd., rappresentata dal Sig. Dario Guido nella sua capacità di Procuratore (di seguito "**Samsung**")

E

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZA DELL'INVECCHIAMENTO dell'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" Chieti-Pescara, con sede legale in via Luigi Polacchi, 11, Chieti, P. IVA 01335970693, rappresentata dal Professor Francesco Cipollone in qualità del Direttore del Dipartimento e dal responsabile Dott. Nicola D'Adamio, come tale munito di idonei poteri, autorizzato alla stipula del presente contratto dal Consiglio di Dipartimento del 25.11.2024 (di seguito il "**Dipartimento**" e congiuntamente a Samsung le "**Parti**")

PREMESSO CHE

A. *Samsung è una società, appartenente all'omonimo gruppo multinazionale Coreano, attiva in Italia nello sviluppo e nella distribuzione di apparecchiature medicali altamente tecnologiche, incluse per quanto qui di interesse, apparecchiature per la diagnosi radiografica/ecografica;*

B. *Il Dipartimento svolge attività di ricerca e sperimentazione in molteplici ambiti: nel caso particolare tramite il Prof. Francesco D'Antonio e la sua equipe è attiva nella ricerca e nella sperimentazione di nuove tecniche diagnostiche connesse agli ambiti dell'ecografia e della medicina e dispone di una struttura idonea alla prestazione dei servizi richiesti;*

C. nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività professionale e scientifica il Dipartimento, nella persona del Prof. D'Antonio, ha manifestato l'interesse a ricevere in comodato d'uso l'ecografo (il "**Dispositivo**"), a marchio Samsung, le cui caratteristiche tecniche sono riportate all'**Allegato A**;

D. La vigente convenzione attuativa tra l'Università e l'Ospedale SS. Annunziata di Chieti (di seguito l'"**Ospedale**") all'art. 11 prevede che entrambi gli enti possano utilizzare attrezzature proprie nell'ambito delle attività istituzionali ed assistenziali.

E. Samsung si è dichiarata disponibile a concedere in comodato d'uso gratuito il Dispositivo per le finalità di cui alla premessa C che precede, alle condizioni e termini previsti nel presente contratto di comodato d'uso (di seguito il "**Contratto**").

TUTTO CIÒ PREMESSO, QUALE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE CONTRATTO, LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE.

Articolo 1 – Premesse ed allegati

1.1 Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante del presente Contratto.

Articolo 2 – Oggetto del Contratto

2.1. Il Contratto definisce gli impegni delle Parti in relazione alla concessione in comodato d'uso gratuito del Dispositivo, descritto nell'**Allegato A**, ai fini di attività professionale e scientifica (di seguito "**Attività**") svolta da parte del Dipartimento

2.2 Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Contratto di Comodato è stato perfezionato al fine di supportare l'attività professionale e scientifica del Dipartimento e di fornire a Samsung ogni elemento utile per verificare il funzionamento del Dispositivo, eventuali soluzioni ed implementazioni. Conseguentemente il Dipartimento fornirà con cadenza semestrale una relazione nella quale verranno riportati i commenti e le valutazioni degli operatori sul funzionamento del Dispositivo, sulla rappresentazione dell'immagine ecografica nelle diverse modalità di lavoro, su eventuali criticità o disfunzioni rilevate ed ogni opportuno suggerimento in merito a migliorie da apportare e/o altre specifiche da implementare. Le Parti si riservano in ogni caso di regolamentare con separato accordo, le specifiche modalità di tali comunicazioni.

2.3. Le Parti dichiarano e si danno atto che il presente Contratto non prevede alcuna esclusiva. Pertanto, ciascuna Parte avrà piena facoltà di sottoscrivere accordi aventi identico oggetto e per le medesime finalità anche con concorrenti diretti dell'altra parte, senza che ciò possa costituire inadempimento alcuno al presente Contratto.

Articolo 3 – Comodato

3.1. Con la sottoscrizione del presente Contratto Samsung concede al Dipartimento sino al termine del presente Contratto, il Dispositivo in comodato d'uso gratuito, esente da vizio ed idoneo all'uso concordato.

3.2. Il Dispositivo verrà consegnato ed installato a cura e spese di Samsung presso la dipendenza indicata dal Dipartimento, che salvo diversa indicazione, è stata identificata nell'unità operativa di Ginecologia situata presso l'Ospedale dove opera il Professor D'Antonio, che provvederà ad informare l'azienda Sanitaria di Chieti in ordine all'installazione suddetta per eventuali autorizzazioni necessarie.

3.3. La consegna e l'installazione del Dispositivo verrà effettuata entro 10 giorni dalla data di sottoscrizione del presente Contratto, intendendosi per "installazione" il montaggio meccanico dei Dispositivi. A tal fine il Dipartimento dovrà adoperarsi affinché a Samsung, o ai terzi da essa incaricati, sia consentita l'attività di movimentazione e di introduzione del Dispositivo nei locali ove lo stesso andrà posizionato nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza. Eventuali interventi murari che a tal fine si rendessero necessari saranno effettuati a cura e spese del Dipartimento così come eventuali opere elettriche, di falegnameria e la fornitura di manodopera per interventi che comunque esulino dall'installazione strettamente intesa. L'effettuazione delle attività di installazione è subordinata al regolare ottenimento da parte del Dipartimento dei provvedimenti autorizzativi richiesti dalla normativa vigente per la installazione e l'utilizzo dei Dispositivi, ivi compresa per l'esecuzione di opere murarie.

3.4. Una volta completata l'installazione dei Dispositivo, le Parti procederanno all'ispezione dello stesso al fine di verificare la corretta installazione. In caso di esito positivo della verifica, il Dipartimento rilascerà a Samsung un attestato di avvenuta consegna, di corretta installazione e di piena rispondenza alle caratteristiche riportate nell'Allegato "A" ed idoneo per le finalità d'uso previste. In caso di esito negativo

della verifica, Samsung potrà, a sua descrizione, procedere immediatamente alla correzione dei problemi di installazione o alla sostituzione del Dispositivo.
3.5. A seguito della consegna e installazione del Dispositivo, il Dipartimento sarà tenuta alla custodia ed alla conservazione ai sensi dell'art. 1804 del codice civile.
3.6 Il Dipartimento utilizzerà il Dispositivo esclusivamente ai fini di cui alla premessa C) e manterrà il Dispositivo in buono stato d'uso, sorvegliando il suo corretto utilizzo.
3.7. Tutte le spese derivanti dall'utilizzo del Dispositivo sono completamente a carico del Dipartimento Tutte le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria del Dispositivo sono a carico Samsung per il periodo di durata contrattuale.
3.8. È espressamente esclusa la facoltà per il Dipartimento di concedere a terzi il godimento o l'uso in tutto o in parte del Dispositivo a qualsiasi titolo, sia gratuito che oneroso.
3.9. Qualora il Dipartimento non dovesse rispettare quanto previsto dal presente art. 3, Samsung si riserva il diritto di risolvere immediatamente, ai sensi e per gli affetti di cui all'art. 1456 c.c., il presente contratto e richiedere l'immediata restituzione del Dispositivo concesso in comodato.
3.10. Anche in considerazione della natura gratuita del comodato, non troverà applicazione il secondo comma dell'art. 1808 c.c.: pertanto il Dipartimento non sarà legittimata a pretendere da Samsung rimborso alcuno per spese di qualsiasi natura eventualmente sostenute per la conservazione del Dispositivo.

Articolo 4 – Restituzione

4.1. Alla scadenza del presente Contratto ovvero nel caso di sua anticipata risoluzione per qualsiasi causa, il Dipartimento il Dipartimento si impegna a consentire a Samsung di disinstallare e riprendere in consegna il Dispositivo nello stato di fatto in cui si trovava al momento della consegna, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso previsto. Tale consegna dovrà essere effettuata presso il luogo che sarà indicato da Samsung, a cura e spese di Samsung

4.2. Prima di procedere alla restituzione dei Dispositivi a Samsung, il Dipartimento dovrà, a propria cura e spese, eliminare, cancellare e comunque rimuovere dal Dispositivo qualsiasi dato ivi salvato, conservato e/o raccolto. Samsung non potrà essere ritenuta responsabile di qualsivoglia dato contenuto nel Dispositivo, una volta che gli stessi le siano stati restituiti.

4.3. La perdita e/o la distruzione del Dispositivo è ad esclusivo rischio del Dipartimento.

4.4. Nell'ipotesi di cui all'art. 4.3, il valore del Dispositivo, così come risultanti dall'Allegato A, sarà addebitato interamente al Dipartimento, salvo il risarcimento del maggior danno per Samsung.

Articolo 5 - Responsabilità

5.1. Il Dispositivo è un dispositivo medico progettato e realizzato esclusivamente per uso clinico da parte di operatori professionali del settore medico debitamente qualificati, secondo le caratteristiche tecniche d'uso loro proprie, di cui il Dipartimento dichiara di aver preso debita visione prima della sottoscrizione del presente Contratto. Qualsiasi mutamento, anche di fatto, anche solo parziale, della destinazione d'uso predetta, ovvero qualsiasi utilizzo al di fuori di quanto previsto dal manuale d'uso resterà nell'esclusiva responsabilità del Dipartimento con conseguente liberazione di SEI dalle garanzie previste dal presente Contratto e da ogni altra responsabilità.
5.2. Il Dipartimento si farà carico di tutti i danni causati a terzi (cose o persone) che derivino dall'uso non corretto del Dispositivo. In ogni caso, il Dipartimento terrà Samsung completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, danno, esborso, onere, sanzione, pretesa di terzi che possa alla stessa derivare come conseguenza della violazione degli obblighi posti a suo carico in base alla presente disposizione.
5.3. Tutti i diritti di proprietà intellettuale e d'autore sugli articoli pubblicati dal Dipartimento ai sensi dell'art. 2.2. spetteranno in via esclusiva al Dipartimento, che sarà l'unico soggetto responsabile dei contenuti riportati negli articoli pubblicati dallo stesso ai sensi dell'art. 2.2., essendo espressamente esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Samsung per le dichiarazioni, le scoperte e i contenuti dei predetti articoli, anche quando, eventualmente, riferiti al Dispositivo. In ogni caso, il Dipartimento terrà Samsung completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, danno, esborso, onere, sanzione, pretesa di terzi che possa alla stessa derivare in relazione alla redazione, alla pubblicazione e alla diffusione dei predetti articoli scientifici.

Articolo 6 – Sicurezza

6.1. Resta inteso che la consegna dei Dispositivi, la conservazione e la restituzione degli stessi dovranno necessariamente essere eseguite al sussistere di tutti i presupposti di sicurezza, per il quale il Dipartimento è responsabile della relativa verifica e coordinamento. Le Parti, inoltre, si impegnano espressamente a

a) cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, incidenti sull'attività lavorativa oggetto del presente Contratto;

b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui è esposto il personale di Samsung,

informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte o su cui si riflette l'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto.

6.2. A tal fine, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, il Dipartimento:

a) si impegna ad inviare a Samsung la documentazione relativa alla sicurezza, prevista dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008. Tali documenti verranno forniti al Dipartimento dall'Ospedale, titolare della struttura presso la quale verranno consegnati e conservati per la durata del presente Contratto i Dispositivi;

b) si impegna a fornire a Samsung tutte le informazioni necessarie da trasmettere al proprio personale sulle tipologie di rischi connessi allo svolgimento delle attività oggetto del presente Contratto;

c) garantisce che la struttura che ospiterà i Dispositivi è a norma ai sensi del predetto D.Lgs. n. 81/2008 e di ogni normativa applicabile ed in particolare che luogo dove verranno installati i Dispositivi rispetti i requisiti richiesti per i luoghi di lavoro ai sensi dell'Allegato IV del D.Lgs. n. 81/2008 e che l'impianto a cui verranno collegati i Dispositivi sia stato realizzato secondo regola d'arte, nel rispetto della normativa vigente in materia di impianti elettrici e nel rispetto dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e che sia oggetto di manutenzione periodica come da DPR n. 462/200, D.Lgs. 46/97 e CEI 11-27.

d) garantisce le condizioni di pulizia disinfezione/decontaminazione e sanificazione del locale che la ospiterà i Dispositivi, tramite produzione di debito certificato;

6.3. Le predette dichiarazioni e garanzie si hanno per prestate all'atto della conclusione del presente Contratto e ripetute in ogni momento e per tutta la sua durata reiterate senza soluzione di continuità. La violazione o non rispondenza al vero di alcuna delle dichiarazioni e garanzie sopra riportate darà titolo a Samsung di risolvere il presente Contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ. con effetto immediato, fatto salvo il maggior danno (quivi incluso anche il mancato guadagno), tramite email pec al Dipartimento. In ogni caso, la ripresa dell'esecuzione del Contratto potrà avvenire solo a seguito della risoluzione da parte del Dipartimento delle anomalie riscontrate e previa verifica di Samsung.

6.4. Fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni tutti subiti da Samsung, il Dipartimento dovrà tenere Samsung pienamente manlevata ed indenne da qualsiasi costo, pretesa, risarcimento, pretesa di indennizzo, sanzione ed altro esborso fatto valere o minacciato da terzi nei confronti di Samsung stessa per effetto della violazione delle predette dichiarazioni e garanzie

6.5. Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, Samsung dichiara e garantisce:

a) di prendere visione della documentazione ex art. 26 D.Lgs. 21/2008, fornita dal Dipartimento ai sensi del precedente articolo 6.2., e di elaborare quanto necessario per svolgere le attività nel rispetto della normativa applicabile;

b) che le attività oggetto del presente Contratto saranno volti da personale dotato di idoneità tecnico professionale.

Articolo 7 - Durata

7.1. Il presente Contratto è valido ed efficace dal 25/11/2024 e per i successivi 12 (dodici) mesi dalla data di consegna dei Dispositivi.

7.2. È espressamente escluso il rinnovo tacito.

7.3. Indipendentemente da quanto precede, qualora durante il termine convenuto sopraggiunga un urgente ed imprevisto bisogno a Samsung, questa potrà esigere la restituzione immediata del Dispositivo concesso in comodato.

Articolo 8 - Violazione dei diritti di terzi, marchio SAMSUNG

8.1. Laddove in un qualsiasi momento, terzi contestino che il Dispositivo sia stato commercializzato in violazione di diritti esclusivi di terzi (quali in particolare diritti di proprietà industriale e intellettuale), Samsung potrà, a propria descrizione e a proprie spese, anche alternativamente e nei limiti del possibile:

(a) modificare o sostituire il Dispositivo in modo tale che, senza pregiudicarne la qualità, sia evitata la violazione;

(b) mettere in condizione il Dipartimento di poter legittimamente usare il Dispositivo;

(c) chiedere la restituzione immediata del Dispositivo concesso in comodato.

8.2. Il Dipartimento informerà senza ritardo Samsung di qualsiasi contestazione o azione relativa alla pretesa violazione dei diritti esclusivi di terzi determinata dalla concessione in comodato d'uso gratuito e

dall'uso del Dispositivo. Samsung terrà il Dipartimento manlevata e indenne da qualsiasi perdita, esborso e costo derivante da tale contestazione o azione, a condizione che Samsung assuma il controllo esclusivo del contenzioso pendente o minacciato, e, in particolare, la difesa anche per il Dipartimento. Il Dipartimento darà a tal fine tutta l'assistenza e la cooperazione richieste a Samsung, tra l'altro nominando i difensori designati da Samsung e fornendo agli stessi tutta la documentazione, il materiale, i chiarimenti e il supporto necessari. Laddove il Dipartimento non intenda lasciare il totale controllo della difesa a Samsung, quest'ultima sarà liberata dall'obbligo di tenere il Dipartimento manlevata e indenne e ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole rimarrà definitivamente a carico del Dipartimento.

8.3. Il Dipartimento riconosce che il marchio "SAMSUNG", nonché i marchi speciali relativi al Dispositivo sono proprietà esclusiva di Samsung o di altre società del gruppo. La concessione in comodato d'uso gratuito de Dispositivo non conferisce al Dipartimento alcun diritto relativamente a detti marchi, che, pertanto, non potranno essere utilizzati al di fuori di quanto espressamente consentito dalla legge applicabile.

Articolo 9 – Riservatezza e Protezione dei dati

9.1. Ai fini del presente Contratto, le Parti si danno atto che con il termine "Informazione Riservata" si intende:

i) qualsiasi informazione comunicata da una Parte all'altra in virtù del presente Contratto, relativamente alla propria attività (come ad esempio, business plan, applicazioni, piattaforme, software, prodotti, dati di mercato, strategie commerciali etc.), nonché relativamente alle obbligazioni contrattuali assunte da ciascuna delle Parti, in qualsiasi forma e modo;

ii) ogni nota, studio, rielaborazione, documento o altro materiale che sia basato, contenga o comunque riporti le suddette informazioni;

iii) l'esistenza e il contenuto del presente Contratto.

9.2. Non saranno considerate Informazioni Riservate le informazioni che siano di dominio pubblico al momento della comunicazione o lo diventino successivamente senza colpa della Parte ricevente o che Parte ricevente possa dimostrare essere state già a sua conoscenza al momento della comunicazione o essere state lecitamente ad essa comunicate da terzi, senza vincoli di riservatezza e limiti d'uso.

9.3. L'Informazione Riservata sarà tale indipendentemente dal fatto che sia identificata espressamente come confidenziale e/o riservata o simili al momento della sua comunicazione da parte della Parte che la comunica. Qualora, in qualsiasi momento, la Parte che riceve l'Informazione Riservata dubitasse del fatto che alcune informazioni comunicate dall'altra Parte costituiscano Informazione Riservata, le stesse dovranno essere comunque trattate come Informazioni Riservate, salvo l'espresso consenso scritto alla loro divulgazione della Parte che le ha comunicate.

9.4. Le Parti si obbligano a mantenere riservate tutte le Informazioni Riservate e la parte che le riceve si impegna:

i) a mantenere segrete ed a non rivelare ad alcuna terza parte le Informazioni Riservate;

ii) a utilizzare le Informazioni Riservate esclusivamente al fine di espletare gli obblighi previsti per essa dal presente Contratto;

iii) a non copiare, né permettere ad alcuno di copiare, in tutto o in parte, le Informazioni Riservate;

iv) a limitare l'accesso alle Informazioni Riservate e l'uso delle stesse ai propri dipendenti e/o consulenti che abbiano necessità di conoscerle;

v) ad imporre ai propri dipendenti e/o consulenti il rispetto degli obblighi di riservatezza e non uso qui previsti.

9.5. Le Informazioni Riservate sono e resteranno di piena ed esclusiva proprietà della Parte divulgante. Il presente Contratto non concede alla parte ricevente alcun diritto o licenza sulle Informazioni Riservate.

9.6. Le disposizioni contenute nel presente articolo avranno efficacia per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi oltre la scadenza del presente Contratto e dei suo eventuali rinnovi.

9.7 Le Parti si danno espressamente atto che, ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, ciascuna determinerà le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali in modo del tutto autonomo rispetto all'altra. Pertanto ciascuna Parte ai fini del Regolamento 2016/679 si qualifica quale titolare autonomo del trattamento e non quale contitolare ai sensi dell'art. 26 del Regolamento e terrà l'altra Parte completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, responsabilità, onere, esborso (ivi incluso per spese legali o sanzioni), pretesa di terzi e qualsivoglia altra passività che possa subire a causa della violazione da parte dell'altra Parte degli obblighi su di essa gravanti in qualità di autonomo titolare. in particolare, il Dipartimento si obbliga a provvedere alla eliminazione di tutti i dati personali contenuti nel Dispositivo, prima della restituzione dello stesso, conformemente a quanto previsto dall'articolo 4.2 che precede, garantendo a Samsung la restituzione del Dispositivo privo da qualsiasi dato personale.

Articolo 10 – Intero Accordo

10.1 Le Parti si danno atto che il presente Contratto riflette il completo accordo tra le stesse in relazione al suo oggetto e che esso supera e sostituisce ogni precedente accordo e/o pattuizione tra le Parti vertente sul medesimo oggetto.

Articolo 11 – Modifiche

11.1. Ogni e qualsiasi modifica al presente Contratto sarà efficace solo se effettuata in forma scritta.

Articolo 12 - Cessione

12.1. Il Dipartimento non potrà cedere il presente Contratto a terzi senza il consenso di Samsung.

Articolo 13 – Forza Maggiore

13.1. Ognuna delle Parti potrà sospendere l'adempimento delle proprie obbligazioni, ai sensi del presente Contratto, in relazione al fatto che tale adempimento è impedito o divenuto irragionevolmente oneroso a seguito delle circostanze seguenti: dispute industriali (ivi compresi scioperi generali e settoriali) ed ogni altra circostanza fuori dal controllo ragionevole delle Parti come incendio, guerra, mobilitazione militare estensiva, insurrezione, requisizione, sequestro, embargo, controlli alle esportazioni, restrizioni nell'uso della forza e difetti e ritardi da parte di subappaltatori causati da qualsiasi circostanza riferita a questa clausola.

Articolo 14 – Legge applicabile e Foro competente

14.1. Il presente Contratto è esclusivamente regolato dalla legge italiana.

14.2. Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere tra le Parti in merito al presente Contratto e alle successive sue integrazioni e/o modificazioni, inclusa ogni controversia relativa all'esistano, alla validità, all'efficacia ed allo scioglimento del medesimo, il Foro competente sarà in via esclusiva quello di Milano.

14.3. Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente Contratto è stato oggetto di lunghe ed approfondite trattative ed altresì che nel corso di tali trattative esse hanno discusso e negoziato ogni singola clausola ed obbligazione. Non troveranno pertanto applicazione gli art. 1341 e 1342 del Codice civile.

Milano,

Samsung Electronics Italia S.p.A.

.....

Sig. Dario Guido

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZA DELL'INVECCHIAMENTO dell'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" Chieti-Pescara

.....

Dott. Nicola D'Adamio

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. D'Antonio di poter utilizzare il suddetto ecografo, da installare presso l'Ospedale di Chieti, per le esigenze di didattica, ricerca ed assistenziali, meglio specificate in premessa;
VISTA la vigente Convenzione attuativa per la disciplina dei rapporti tra ASL e Università;
VSTA la proposta di contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dell'ecografo Hera 220+ accessori apparecchiatura descritta nella proposta di contratto sopra riportato, di cui chiede l'utilizzo il Prof. Francesco D'Antonio in servizio presso la Clinica Ginecologica del P.O. di Chieti;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Nicola D'Adamio, responsabile della Divisione Dipartimenti, alla stipula del contratto di comodato d'uso gratuito con la società Samsung SpA per l'utilizzo dell'Ecografo Hera 220 ed accessori riportati nell'allegato 1 di cui alla bozza di contratto ai fini delle attività di ricerca, didattica ed assistenziali svolte dal Prof. Francesco D'Antonio presso la Clinica Ginecologica del P.O. di Chieti.

9/b - Il Direttore, comunica che la società Fimas srl, con nota del 14.11.2024, ha proposto di mettere a disposizione del Prof. Leonardo Mastropasqua il laser a femtosecondi mod. CATALYS-I S/N 46117116, per lo svolgimento delle attività di ricerca per la sperimentazione di nuove tecniche chirurgiche, proponendo di stipulare un contratto di comodato d'uso gratuito biennale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la bozza del contratto trasmesso dalla società Fimas srl:

Contratto di Comodato d'uso biennale per LASER FEMTOSECONDI MOD. CATALYS-I

La FIMAS SRL con sede a Chieti in via F. Masci n. 125/L, codice fiscale e partita Iva 00311560692, nella persona del proprio legale rappresentante Sig. Filippo D'Ottavio, nato a Casacanditella (Ch) il 19.03.1950,

E

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZA DELL'INVECCHIAMENTO dell'Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" Chieti-Pescara, con sede legale in via Luigi Polacchi, 11, Chieti, P. IVA 01335970693, rappresentata dal responsabile Dott. Nicola D'Adamio, come tale munito di idonei poteri, autorizzato alla stipula del presente contratto dal Consiglio di Dipartimento del _____ (di seguito il "Dipartimento" e congiuntamente a Fimas le "Parti")

Convengono

quanto segue:

1) La Ditta FIMAS SRL fornirà in comodato d'uso gratuito biennale al Dipartimento che a tale titolo riceve ed accetta come da delibera n. _____ , la seguente apparecchiatura conforme alla vigente normativa:
   - **N. 1 LASER FEMTOSECONDI MOD. CATALYS-I S/N 46117116**

   Il relativo materiale di consumo sarà a carico del Vs. Spettabile Ente.

2) Il Dipartimento si assume l'onere di provvedere alla custodia dell'apparecchiatura sopra elencata.
3) Il Dipartimento si obbliga a utilizzare, conservare e custodire l'apparecchiatura con la massima cura e diligenza secondo il manuale d'uso del produttore della stessa, assumendosi altresì la responsabilità del regolare funzionamento e manutenzione.
4) L'apparecchiatura dovra essere impiegata esclusivamente dal personale espressamente autorizzato, non dovrà essere destinata ad altri usi che non siano quelli previsti dal protocollo di studio e non dovrà essere ceduta neppure temporaneamente a terzi, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso.
5) Il Dipartimento si assume la responsabilità per ogni eventuale danno che potrebbe derivare a persone, animali o cose di sua proprietà o di terzi in relazione all'uso dell'apparecchiatura al di fuori delle finalità descritte in premessa o in difformità da quanto prescritto dal manuale d'uso del produttore, impegnandosi a tenere sollevato ed indenne la FIMAS SRL
6) Le spese di trasporto e installazione di tali Apparecchiature saranno a carico della FIMAS SRL.

7) Al termine del comodato, il Dipartimento si impegna a restituire l'apparecchiatura stessa e la FIMAS SRL si farà carico di ritirare, nelle condizioni in cui si trovava al momento della consegna, salvo il normale deterioramento d'uso

8) In caso di furto, danno o smarrimento, il Dipartimento si impegna altresì ad effettuare regolare denuncia all'autorità pubblica competente e ad avvisare immediatamente la FIMAS SRL.

9) Il presente contratto è soggetto alla legge Italiana, in caso di eventuali controversie è competente il foro di Chieti.

10) Il presente contratto, redatto in triplice originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente. L'imposta di bollo è a carico di FIMAS SRL

Letto, approvato e sottoscritto

Data _____ Data _____

FIMAS s.r.l.
Filippo D'Ottavio
Legale Rappresentante

Il DMSI
Dott. Nicola D'Adamio
Responsabile Amministrativo

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della società Fimas di concedere lo strumento in comodato d'uso gratuito al Prof. Leonardo Mastropasqua, da installare presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti, per le esigenze di didattica, ricerca ed assistenziali, meglio specificate in premessa;
VISTA la vigente Convenzione attuativa per la disciplina dei rapporti tra ASL e Università;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Nicola D'Adamio, responsabile della Divisione Dipartimenti, alla stipula del contratto di comodato d'uso gratuito con la società Fimas srl per l'utilizzo del laser a femtosecondi mod. CATALYS-I S/N 46117116 riportato nella proposta di contratto ai fini delle attività di ricerca, didattica ed assistenziali svolte dal Prof. Leonardo Mastropasqua presso la Clinica Oculistica del P.O. di Chieti.

10. Sponsorizzazione

10/a - Il Direttore informa che la società Progeo srl, rappresentata dalla Dott.ssa Maria Luce Rocchi in qualità di Rappresentante legale comunica di voler contribuire alla sostenibilità Finanziaria del corso post-lauream «Master di II livello in NUTRIZIONE CLINICA E FUNZIONALE», con una sponsorizzazione pari a € 1.000,00+IVA finalizzata a supportare la sostenibilità finanziaria del Master.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio il testo del contratto di sponsorizzazione:

ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE
Tra

Progeo srl, con sede legale in Centobuchi di Monteprandone (AP), in Largo XXIV maggio, 35, iscritta al Registro delle Imprese di Ascoli Piceno, Partita IVA n. 01332660446, in persona della Presidente Dott.ssa Maria Luce Rocchi, (di seguito, per brevità, "**Progeo**")

e

Il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti - Pescara (di seguito denominata Dipartimento), Codice Fiscale 93002750698 e Partita IVA 01335970693 con sede in Chieti, Via dei Vestini, 66013 Chieti Scalo, rappresentata dal Prof. Francesco Cipollone, in qualità di Direttore di Dipartimento, ivi domiciliato per la sua carica, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Dipartimento assunta nella seduta del 25.11.2024;

Premesso che

- Progeo, con nota del 12.11.2024, ha manifestato la disponibilità a sponsorizzare il percorso formativo post lauream, Master di II livello in Nutrizione Clinica e Funzionale attivato presso il Dipartimento;
- Il Dipartimento con delibera n. 195 prot.n. 1785 del 24.7.2024 ha richiesto l'attivazione del Master di II livello in Nutrizione Clinica e Funzionale attivato presso il Dipartimento;
- che l'Ateneo con D.R. n. 2146 propt.n. 80267 del 17.10.2024 ha pubblicato il bando relativo all'attivazione del Master di II livello in Nutrizione Clinica e Funzionale;
- che la Prof.ssa Vitacolonna, Coordinatrice dal Master ha avviato le attività formative nel mese di gennaio per i candidati regolarmente iscritti;
- le Parti, con la sottoscrizione del presente accordo, intendono disciplinare le modalità secondo cui Progeo sponsorizzerà il Progetto;

Tutto ciò premesso
le Parti convengono e stipulano quanto segue

1. Valore delle premesse

1.1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo (di seguito "Accordo").

2. Oggetto dell'Accordo

2.1 Il presente Accordo ha per oggetto la sponsorizzazione da parte di Progeo srl, del Master in parola, mediante la corresponsione di un contributo finanziario così come indicato nel successivo art. 4.

2.2 A fronte della corresponsione della somma di cui al precedente articolo, il Dipartimento concede alla Progeo il diritto di citare, per uso pubblicitario / promozionale, la sponsorizzazione del Master sui propri canali media e/o social.

2.3 Il Dipartimento si impegna a pubblicizzare sulla locandina e breve presentazione video (max 60 sec.) promozionale dell'azienda.

3. Diritto di esclusiva merceologica

3.1 il Dipartimento si impegna, per tutta la durata del presente Accordo, a non accettare altre sponsorizzazioni da enti farmaceutici, e comunque da aziende e/o enti merceologicamente concorrenti con Progeo per il medesimo Progetto.

3.2 Progeo prende atto ed accetta che il Dipartimento ha concesso o concederà a terzi soggetti (con esclusione di quelli identificati al punto 3.1) altri diritti promozionali e pubblicitari, e che pertanto altre aziende o soggetti (con esclusione sempre di quelli identificati al precedente punto 3.1) risulteranno titolari di ulteriori diverse qualifiche ed opportunità promo-pubblicitarie riguardanti il Master senza che questo possa inficiare l'immagine di Progeo.

4. Corrispettivo e modalità di pagamento

4.1 Progeo si obbliga a corrispondere al Dipartimento per le prestazioni di sponsorizzazione di cui al presente Accordo il complessivo importo di Euro 1.000,00 (mille/00) oltre l'i.v.a.
Il predetto importo sarà corrisposto dietro emissione di regolare fattura da parte del Dipartimento. A tal riguardo MBG srl comunica che il proprio codice destinatario è M5UXCR1.

4.2 Il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico bancario, a 30 giorni data fattura, sul conto corrente intestato all'Università:
IBAN: IT13W0538771550100000044138.

4.3 Il pagamento del corrispettivo, così come sopra definito, è esaustivo in relazione a tutti gli impegni assunti dalle Parti con il presente Accordo.

4.4 Il corrispettivo sopra indicato deve intendersi comprensivo di qualunque onere e/o costo sostenuto dal Dipartimento anche in relazione alla collaborazione di terzi - nell'esecuzione del presente Accordo.

5. Durata

5.1 Il presente Accordo ha validità ed efficacia a decorrere dal relativo perfezionamento e fino al termine del Master.

6. Risoluzione dell'Accordo

6.1 Le Parti avranno facoltà di risolvere il presente Accordo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento del danno, in caso di inadempimento anche di una sola delle obbligazioni.

6.2 La risoluzione si verificherà di diritto allorquando la Parte adempiente comunicherà all'altra Parte, a mezzo lettera raccomandata A.R. o pec, di volersi avvalere della presente clausola. In tal caso nulla sarà dovuto dalla Parte adempiente, salvo che per le prestazioni già eseguite in base all'Accordo.

6.3 Resta comunque salvo il diritto di Progeo ad ottenere la restituzione delle somme versate qualora il Master non si realizzi, in tutto o in parte.

7. Clausola di correttezza

7.1 Le Parti convengono di improntare il loro rapporto, sia durante sia dopo la vigenza del presente Accordo, ai canoni oggettivi di buona fede, evitando, in particolare, di tenere comportamenti o dichiarazioni che abbiano l'effetto di danneggiare l'altrui immagine.

7.2 Ciascuna Parte si impegna, durante il periodo di validità del presente Accordo, ad informare preventivamente o comunque tempestivamente l'altra Parte di qualsiasi evento/circostanza che possa creare pregiudizio al rapporto di sponsorizzazione di cui al presente Accordo e/o alla immagine propria e/o dell'altra Parte.

8. Riservatezza

8.1 Le Parti si impegnano a considerare riservate e a non divulgare a terzi le informazioni aventi carattere di confidenzialità acquisite in forma sia orale che scritta, su supporti cartacei e/o informatici, di qualsiasi natura comunque connesse o aventi attinenza con il presente Accordo.
Le Parti si obbligano a rispettare l'impegno di riservatezza per tutta la durata del presente Accordo ed anche successivamente alla cessazione, per qualsiasi ragione, dello stesso, per il periodo di un (1) anno.

9. Legge applicabile

9.1 Il presente Accordo è regolato e interpretato secondo la legge italiana e per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa del codice civile.
Fermo restando quanto previsto al precedente articolo, le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti in merito alle validità, all'interpretazione o all'esecuzione del presente Accordo dovranno essere risolte, in prima istanza, secondo procedimento amichevole-

9.2 In via residuale, per eventuali controversie che dovessero insorgere in merito alla validità, all'interpretazione del presente Accordo che non fosse stato possibile comporre secondo procedimento amichevole, sarà competente in via esclusiva il foro di Chieti.

10. Clausole finali

10.1 Nel caso in cui una delle disposizioni del presente Accordo dovesse essere dichiarata invalida o fosse comunque non opponibile, tale vizio non comporterà l'invalidità delle restanti disposizioni del medesimo, che continueranno ad avere piena validità ed efficacia.

10.2 Nessun accordo o patto che modifichi il presente Accordo sarà vincolante per alcuna Parte salvo che sia concluso per iscritto, si riferisca espressamente al presente Accordo e sia sottoscritto da entrambe le Parti.

10.3 L'eventuale tolleranza di una Parte verso i comportamenti dall'altra posti in essere in violazione delle disposizioni contenute nel presente Accordo non costituisce rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte nei termini ed alle condizioni qui previste.

11. Responsabilità amministrativa - D.Lgs. n. 231/01

11.1 Il Dipartimento dichiara di conoscere il contenuto delle disposizioni normative in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, società ed associazioni (D.Lgs. 231/2001,

sue successive modifiche ed integrazioni) e, pertanto, ai fini degli adempimenti derivanti dal presente Accordo, si impegna ad operare in assoluta conformità a principi di trasparenza, correttezza e probità, al fine di prevenire la commissione dei reati di cui al provvedimento indicato.

11.2 Il Dipartimento dichiara di aver preso visione del Modello di Organizzazione e Gestione di Progeo srl pubblicato sul sito web www.progeomedical. com e si impegna a rispettare i principi in esso contenuti nell'esecuzione dell'Accordo.
L'adozione, da parte dei dipendenti, soci, amministratori e/o collaboratori del Dipartimento di comportamenti in violazione delle prescrizioni contenute in tale modello o comunque non improntati ai principi di trasparenza, correttezza e probità, darà diritto a Progeo di risolvere l'Accordo, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., fatto salvo ogni altro rimedio di legge.

12. Privacy

12.1 Ciascuna Parte si impegna a trattare i rispettivi dati personali nel pieno rispetto delle prescrizioni della vigente normativa in materia di dati personali, in conformità alle previsioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 e nel D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.
A tal fine Progeo comunica, sin da ora, che il suddetto trattamento dei dati personali verrà dalla medesima effettuato secondo quanto specificato nell'informativa fornitori allegata.

13. Oneri fiscali

13.1 Il presente Contratto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi della normativa vigente. Le imposte e tasse inerenti e conseguenti alla stipula del presente Contratto, ivi comprese l'imposta di bollo sull'originale informatico di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A – tariffa parte I del DPR n. 642/1972 e l'imposta di registro devono essere versate, nel rispetto della normativa applicabile.
L'imposta di bollo è a carico del Promotore.

Chieti, Centobuchi di Monteprandone,

Dipartimento di Medicina e Scienze Dell'Invecchiamento	**Progeo srl**
Prof. Francesco Cipollone Direttore	Dott.ssa Maria Luce Rocchi Rappresentante Legale

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la stipula del contratto citato, in deroga agli artt. 8 c.3 e 9 c. 2, nelle more di un successivo adeguamento del Regolamento stesso con il disposto dell'art. 4 del RAFC emanato con D.R. n. 80 del 18.1.2019.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Società Progeo srl;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per le Sponsorizzazioni;
VISTO che l'art. 4 del RAFC individua il Dipartimento quale Centro di Responsabilità dotato di autonomia gestionale e amministrativa;
VISTI i contenuti della proposta di contratto ritenuti conformi alla normativa vigente, nelle more di un adeguamento del Regolamento per le Sponsorizzazioni;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare la richiesta di sponsorizzazione presentata dalla Società Progeo srl;
2 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla stipula del contratto di sponsorizzazione con la società Progeo srl secondo le condizioni citate sull'accordo, nelle more di un adeguamento del Regolamento per le Sponsorizzazioni.
3 – di trasmettere la presente delibera, per opportuna conoscenza, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione.

11. VQR: Comunicazioni

11/a – Sul punto interviene il Prof. Marchisio che informa che al fine di agevolare la valutazione da parte dei GEV i lavori devono essere inseriti correttamente basandosi su criteri dettati dalla normativa vigente. La Dott.ssa Baldassarre illustra i contenuti e le modalità di utilizzo del nuovo sito Criterium da utilizzare per il censimento dei lavori scientifici.
Il Consiglio prende atto e ringrazia i colleghi per il lavoro svolto

12. Integrazione budget economico e degli investimenti 2025

12/a – Il Direttore comunica, che dopo aver presentato il budget autorizzatorio per l'esercizio 2025, l'Area Finanziaria con email del 6.11.2025 ha comunicato l'assegnazione della quota di funzionamento per il 2025, inoltre è necessario riportare i fondi di funzionamento dei dottorati di ricerca dei 2 cicli precedenti al fine di garantire la continuità delle attività dei dottorandi. Pertanto il Direttore propone le seguenti integrazioni al budget annuale economico e degli investimenti:

- Assegnazione funzionamento dipartimento: € 125.796,17
- Funzionamento Dottorati cicli precedenti: € 38.486,00

Il Consiglio

Il Consiglio di Dipartimento
VISTO il Budget economico e degli investimenti annuale approvato dal CD del 28.10.2024;
VISTE le disposizioni dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA la proposta di integrazione presentata dal Direttore;
a voti unanimi,

delibera

1. di integrare il Budget Economico e degli Investimenti annuale 2025 con le somme relative all'assegnazione funzionamento dipartimento di € 125.796,17 e del Funzionamento Dottorati cicli precedenti di € 38.486,00;
2 – di trasmettere la presente delibera alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

13. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
13/a - Il Direttore comunica che il Dott. Giuseppe Di Martino ricercatore T.D.b) nel SSD MED/42 Igiene Generale ed Applicata, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 15/11/2023 – 14/11/2024 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca in attuazione dell'art.6;
ESAMINATA la relazione annuale 2023/24 inoltrata dal Dott. Giuseppe Di Martino, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dal Dott. Giuseppe Di Martino;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Laura Pierdomenico ricercatrice T.D.b) nel SSD BIO/16 Anatomia Umana, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 28/10/2023 – 27/10/2024 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca in attuazione dell'art.6;
ESAMINATA la relazione annuale 2023/24 inoltrata dalla Dott.ssa Laura Pierdomenico, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dalla Dott.ssa Laura Pierdomenico;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/c - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Laura Pietrangelo ricercatrice T.D.b) nel SSD BIO/09 Fisiologia, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e

scientifiche svolte nel periodo 1/10/2023 – 30/9/2024 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca in attuazione dell'art.6;
ESAMINATA la relazione annuale 2023/24 inoltrata dalla Dott.ssa Laura Pietrangelo, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dalla Dott.ssa Laura Pietrangelo;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/d - Il Direttore comunica che il Dott. Damiano D'Ardes ricercatore T.D.b) nel SSD MED/09 Medicina Interna, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 28.10.2023 – 27.10.2024 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca in attuazione dell'art.6;
ESAMINATA la relazione annuale 2023/24 inoltrata dal Dott. Damiano D'Ardes, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dal Dott. Damiano D'Ardes;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/e - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea di Blasio ricercatore T.D.b) nel SSD M-EDF 01- Metodi e didattiche delle attività Motorie, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 01/10/2023 – 30/9/2024 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTO il vigente Regolamento sui doveri accademici dei professori e dei ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca in attuazione dell'art.6;
ESAMINATA la relazione annuale 2023/24 inoltrata dal Dott. Andrea Di Blasio, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dal Dott. Andrea Di Blasio;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/f - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Pamela Di Giovanni, chiede l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Incarico didattico insegnamento di Igiene presso Università Telematica "Da Vinci" -UNIDAV per l'a.a. 2024/25 per un numero di 6 CFU da erogare su richiesta. Tale incarico prevede una retribuzione massima di € 1.000,00 lordi

La Prof.ssa Di Giovanni, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Di Giovanni;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Pamela Di Giovanni;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

13/g - Il Direttore comunica che il Dott. Damiano D'Ardes, chiede l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Consigliere presso Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri della provincia di Chieti dal 1.1.2025 al 31.12.2028. Tale incarico prevede una retribuzione massima di € 6.000,00 lordi annui.

Il Dott. Damiano D'Ardes, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Dott. Damiano D'Ardes;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Dott. Damiano D'Ardes;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Personale Docente, Ricercatore RTD e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

14. Autorizzazioni Spese

14/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, nell'ambito delle attività ricerca inerenti il progetto PRIN 2020, in data 25.10.2024 ha richiesto in via d'urgenza, l'acquisto del seguente materiale di laboratorio chiedendo l'avvio di una trattativa diretta con l'azienda tramite portale U-buy:

N. quantità	N. codice e descrizione prodotto	Prezzo Unitario	Costo totale
4	**40HU-002-2M Human Dopaminergic Neurons (iPSC-derived, Normal)**	1.760,00	7.040,00
1	**40HU-002 Human Dopaminergic Neurons (iPSC-derived, Normal)**	1.100,00	1.100,00
3	**MD-0105 Human Dopaminergic Neuron Maturation Medium**	360,00	1.080,00
5	**40HU-009 Human Cortical Neurons (iPSC-derived, Normal)**	1.020,00	5.100,00
3	**MD-0093 Cortical Neuron Maintenance Medium**	360,00	1.080,00
2	**40HU-008-2M Human Astrocytes (iPSC-derived, Normal)**	1.950,00	3.900,00
1	**MD-0110-20ul Recovery Supplement in omaggio acquistando il primo e il secondo prodotto**	0,00	0,00
1	**Costi aggiuntivi**	20,00	20,00
1	**Costi ghiaccio secco**	30,00	30,00
		Importo	19.350
		Iva 22%	4.257
		Totale	**23.607,00**

La suddetta procedura è stata attivata il 31.10.2024 ed invitata la società D.B.A. Italia srl che ha fornito un'offerta complessiva di 19.350,00+Iva.
La spesa graverà sui fondi del progetto PRIN 2020 CUP D55F22000510005 assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori* che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre di acquistare il suddetto materiale di laboratorio per le finalità sopra elencate;
VISTA la determina a contrarre rep. N.268 prot.n.2492 del 31.10.2024;
VISTA la trattativa diretta effettuata sul portale U-Buy ed inviata alla società D.B.A. Italia srl;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi sul progetto PRIN 2020 CUP D55F22000510005 assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori;*
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'acquisto del materiale di laboratorio per le finalità sopra elencate e richiesto dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 19.350,00+Iva, sui fondi del progetto PRIN 2020 CUP D55F22000510005 assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori* che presenta la necessaria disponibilità.

14/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, nell'ambito delle attività ricerca inerenti il progetto PRIN 2020, in data 25.10.2024 ha richiesto in via d'urgenza, l'acquisto del seguente materiale di laboratorio chiedendo l'avvio di una trattativa diretta con l'azienda Fujifilm Cellular Dynamics Inc. con sede in USA, tramite portale U-Buy:

N. quantità	N. codice e descrizione prodotto	Prezzo Unitario	Costo totale
3	**R1166, iCell GABANeurons (KCNT1 P924L) Kit, 01434**	2.545,00 $	7.635,00 $
3	**R1013, iCell GABANeurons Kit, 01434**	1.445,00 $	4.335,00 $
3	**R1034, iCell GlutaNeurons Kit, 01279**	1.705,00 $	5.115,00 $
1	**Shipment and Handling**	2.195,00 $	2.195,00 $
		Importo	19.280 $
		Iva 22%	4.241,6 $
		Totale	**23.521,60 $**
			(Ad oggi
			21.884,02 €)

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre di acquistare il suddetto materiale di laboratorio per le finalità sopra elencate;
VISTA la determina a contrarre rep. N.290 prot.n.2633 del 11.11.2024;
VISTA la trattativa diretta effettuata sul portale U-Buy ed inviata alla società Fujifilm Cellular Dynamics Inc.;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi sul progetto PRIN 2020 CUP D55F22000510005 assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori;*
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'acquisto del materiale di laboratorio per le finalità sopra elencate e richiesto dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre;

2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 18.101,59 Iva reverse charge, sui fondi del progetto PRIN 2020 CUP D55F22000510005 assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori* che presenta la necessaria disponibilità.

14/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo, nell'ambito delle attività ricerca inerenti il progetto PNRR-MD-2022-12375909, in data 10.10.2024 ha richiesto in via d'urgenza, l'acquisto del seguente materiale di laboratorio chiedendo l'avvio di una trattativa diretta con l'azienda tramite portale ME.PA:

N. quantità	*N. codice e descrizione prodotti*	*Prezzo Unitario*	*Costo totale*
3	PB40.13-01 PCRBIO LADDER III 100 lanes	81,00 €	243,00 €
60	TT99485-P 100 - 1000 UL XL TOP TIPS, FILTER TIPS, LOW RETENTION 6 X 96 tips / rack	48,00€	2.880,00€
20	TT99460-PR 200 UL TOP TIPS ECO-RELOAD, FILTER TIPS, LOW 96 tips X 1 rack + 9 reloads	55,00€	1.100,00€
80	TT99451-P 100 UL TOP TIPS, FILTER TIPS, LOW RETENTION- 100 10 X 96 tips / rack	58,00€	4.640,00€
55	TT99441-PR 10 UL XL/SLIM TOP TIPS ECO-RELOAD, FILTER TIPS, 96 tips X 1 rack + 9 reloads	55,00€	3.025,00€
5	TP-APC-001 TOP PLAST 0.2ML FLAT CAP CLEAR TUBES 3000 tubes	96,00€	480,00€
2	4TI-0750/TA TEAR-A-WAY™ 96/8 NON-SKIRTED PCR PLATE 50 plates	185,90	371,80€
8	TP-APC-031 TOP PLAST PCR 96 WELL PLATE SEALING MEMBRANE 100 sheet	81,00€	648,00€
	Spese spedizione		0,00
		Importo	13387,80 €
		Iva 22%	2945,32 €
		Totale	**16333,12 €**

La suddetta procedura è stata attivata il 11.11.2024 ed invitata la società Resnova srl che ha fornito un'offerta complessiva di 13.387,80+Iva.
La spesa graverà sui fondi del progetto PNRR-MD-2022-12375909 CUP D77G22000440006 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori* che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Di Carlo di acquistare il suddetto materiale di laboratorio per le finalità sopra elencate;
VISTA la determina a contrarre rep. N.283 prot.n.2626 del 11.11.2024;
VISTA la trattativa diretta n. 4802991 effettuata sul portale ME.PA ed inviata alla società Resnova srl;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi sul progetto PNRR-MD-2022-12375909 CUP D77G22000440006 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori;*
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'acquisto del materiale di laboratorio per le finalità sopra elencate e richiesto dalla Prof.ssa Emma Di Carlo;

2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 13.387,80+Iva, sui fondi del progetto PNRR-MD-2022-12375909 CUP D77G22000440006 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo, a valere sulla voce COAN CA.08.31.05.01 - *Materiali di consumo per laboratori* che presenta la necessaria disponibilità.

14/d – Il Direttore informa che l'Ateneo con la variazione di bilancio approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.07.2024, ha messo a disposizione del dipartimento fondi per l'acquisto di attrezzature tecnico scientifiche dipartimentali di uso trasversale e non individuali, da effettuare entro e non oltre il 31.12.2024, pena la perdita del finanziamento.
Il DMSI ha richiesto le seguenti attrezzature

- 2 Ultra Congelatori -80°
- 1 Lettore di Micropiastre

Per i motivi d'urgenza sopra elencati, sono state avviate le procedure d'acquisto delle suddette attrezzature utilizzando il portale U-Buy per espletare la trattativa diretta con la società Diagramma che ha fornito un'offerta complessiva di € 37.650,00+Iva.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la determina a contrarre rep. N.294 prot.n.2681 del 14.11.2024;
VISTA la trattativa diretta effettuata sul portale U-Buy ed inviata alla società Diagramma;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi deliberati dal CdA del 30.7.2024 assegnati al Dipartimento e finalizzati all'acquisto di attrezzature tecnico scientifiche, a valere sulla voce COAN CA.01.11.03.01- *Attrezzature tecnico-scientifiche*;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'acquisto delle attrezzature tecnico-scientifiche sopra elencate per le finalità espresse dal Direttore;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 37.650,00+Iva, sui fondi deliberati dal CdA del 30.7.2024 assegnati al Dipartimento e finalizzati all'acquisto di attrezzature tecnico scientifiche, a valere sulla voce COAN CA.01.11.03.01- *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

14/e – Il Direttore richiamando la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.7.2024, che ha deliberato di stanziare una somma ai dipartimenti per l'acquisto di attrezzature tecnico-scientifiche entro il 31.12.2024, comunica che l'Ateneo ha autorizzato la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre, per l'acquisto di un Vibratomo Leica VT 1200 da utilizzare per le attività di ricerca in corso relative alla realizzazione dei progetti PRIN di cui è responsabile. La segreteria amministrativa, visti i tempi ristretti ha avviato le procedure di acquisto effettuando una trattativa diretta con l'azienda Leica Microsystem srl che ha fornito un'offerta complessiva di € 25.465,00+Iva, utilizzando il portale U-Buy.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre autorizzata dall'Ateneo;
VISTA la determina a contrarre rep. N.295 prot.n.2682 del 14.11.2024;
VISTA la trattativa diretta effettuata sul portale U-Buy ed inviata alla società Leica Microsystem srl;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi di Ateneo a valere sulla voce COAN CA.01.11.03.01- *Attrezzature tecnico-scientifiche;*
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'acquisto dell'attrezzatura sopra citata, per le finalità sopra elencate e richiesto dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 25.465,00+Iva, sui fondi Ateneo, a valere sulla voce COAN CA.01.11.03.01- *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

14/f - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli, Presidente del Dottorato in Medicina Traslazionale, al fine di implementare le attività di ricerca e di formazione rivolte ai dottorandi, chiede l'attivazione delle procedure previste per

l'acquisto di un'attrezzatura per la diagnosi dell'osteoporosi di nuova generazione Echostation R.E.M.S. completo di software e accessori, le cui caratteristiche sono riportate sulla scheda tecnica allegata al presente verbale come parte integrante.
Allega alla richiesta il preventivo di spesa, la scheda tecnica e la dichiarazione di unicità ed infungibilità rilasciata dalla società Echolight S.p.A.
La spesa complessiva di 40.500,00 + Iva sarà imputata sui fondi di funzionamento del Dottorato assegnati al Prof. Consoli alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche.*

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta del Prof. Consoli di acquistare il suddetto ecografo ai fini didattici e di ricerca dei dottorandi in Medicina Traslazionale;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
a voti unanimi,
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;

delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo tramite trattativa diretta con la Società Echolight S.p.A. secondo le caratteristiche riportate in narrativa;
2. di utilizzare il portale U-Buy per l'avvio della trattativa;
3. di imputare la relativa spesa di € 40.500,00+Iva sui fondi sui fondi funzionamento del Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale assegnati al Prof. Consoli alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

14/g – Il Direttore comunica che il Prof. Marcello Di Nisio, in riferimento allo studio CONQUER-DVT, ha la necessità di affidare le relative attività di farmacovigilanza per lo studio e propone un accordo di collaborazione a titolo oneroso con il Dipartimento di NEUROFARBA Università degli Studi di Firenze.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta di collaborazione:

CONTRATTO TRA IL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO DELL' UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI-PESCARA

E IL DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, PSICOLOGIA, AREA DEL FARMACO E SALUTE DEL BABMBINO (NEUROFARBA) DELL'UNIVERSITA' DI FIRENZE per una ricerca avente il seguente oggetto:

"*Colchicine to Quench the Inflammatory Response after Deep Vein Thrombosis: CONQUER-DVT Pilot Randomized Controlled Trial – Studio Farmacologico No Profit*"

(Art. 3/A del Regolamento sullo svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati emanato con D.R. 451/2018, Prot. 63016 del 16/04/2018)

Tra

la Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento (DMSI) dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara,

c.f. 93002750698, P.I. 01335970693

PEC dmsi@pec.unich.it , E-mail dmsi@unich.it

con sede in Chieti

in seguito indicata "Committente", rappresentata dal Prof. Francesco Cipollone in qualità di Direttore del Dipartimento e dal Responsabile Amministrativo Dott. Nicola D'Adamio, autorizzato alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del _____

e

il Dipartimento di Neuroscienze, Psicologia, Area del Farmaco e Salute del Bambino (NEUROFARBA) dell'Università di Firenze, c.f. e P.I. 01279680480, in seguito indicato "Unità Amministrativa", rappresentato dal Prof. ..... in

qualità di ..... *(indicare la qualifica quale responsabile dell'Unità Amministrativa)* autorizzato a firmare il presente atto ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Ateneo Fiorentino (d'ora in avanti definite "Le Parti")

PREMESSO CHE

- L'Unità di ricerca in Farmacovigilanza e Farmacoepidemiologia (https://www.neurofarba.unifi.it/vp-153-unita-di-ricerca-in-farmacovigilanza-e-farmacoepidemiologia.html) si avvale del supporto amministrativo e logistico messo a disposizione dal Dipartimento NEUROFARBA dell'Università di Firenze.
- L'Unità di ricerca in Farmacovigilanza e Farmacoepidemiologia svolge attività di farmacovigilanza e farmacoepidemiologia – Servizio di Farmacovigilanza nei Trials Clinici Non-Profit.
- La presente convenzione rientra nella tipologia A3 ai sensi dell'art. 3, comma 1, punto A del "Regolamento di Ateneo per lo Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati";
- L'unità amministrativa .... ha approvato la stipula della presente convenzione nella seduta del Consiglio del ... (oppure il Direttore porterà la presenta convenzione a ratifica del Consiglio nella prima riunione utile)

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Oggetto della convenzione

L'unità amministrativa svolgerà per conto del Committente attività di ricerca relative allo studio avente il seguente oggetto "*Colchicine to Quench the Inflammatory Response after Deep Vein Thrombosis: CONQUER-DVT Pilot Randomized Controlled Trial – Studio Farmacologico No Profit*", i cui dettagli tecnici, insieme a modalità, tempi e termini di consegna dei risultati, sono indicati in allegato (Allegato tecnico) al presente atto.

Art. 2. Responsabili scientifici

Il Responsabile della ricerca c/o Dipartimento NEUROFARBA (Università di Firenze) è la Prof.ssa Elisabetta Bigagli che disporrà dei mezzi dell'unità amministrativa.

Il Responsabile della ricerca c/o Dipartimento DMSI (Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara), nonché Principal Investigator dello studio di ricerca in oggetto ("CONQUER-DVT"), è il Prof. Marcello Di Nisio.

(Nota: ex art.3 comma 4 del Regolamento di Ateneo per lo Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati: "*Il responsabile dell'attività deve essere un docente o un ricercatore afferente all'Unità Amministrativa e, qualora la tipologia di attività lo consenta, la stessa responsabilità potrà essere attribuita ad un tecnico con idonea qualifica e titolo professionale abilitante (se richiesto per l'attività da espletare), tenuto conto, in quest'ultima ipotesi, dell'inquadramento giuridico previsto dal CCNL del Comparto Università al fine di poter assumere specifiche responsabilità").*

Art. 3. Proprietà intellettuale

1. Le conoscenze pregresse di una Parte sono e restano di titolarità e proprietà della Parte medesima.
2. I risultati della ricerca saranno di proprietà del Committente.
3. Le parti riconoscono che per la natura dell'oggetto specifico del contratto e le attività commissionate dal Committente, non si prevede che l'attività svolta dall'unità amministrativa (come da Allegato tecnico) possa comportare invenzioni tali da essere titolo per acquisire eventuali diritti brevettuali.

Art. 4. Pubblicità dei risultati e obblighi di riservatezza

Sono garantiti al Committente e all'Università i diritti di pubblicazione dei risultati ottenuti, nelle modalità concordate tra le parti.

L'unità amministrativa ed il personale coinvolto sono tenuti al rispetto degli obblighi di non concorrenza e riservatezza.

L'unità amministrativa vigila affinché il programma di ricerca non venga portato a conoscenza di terzi ed estende al proprio personale l'obbligo di osservanza degli impegni sottoscritti ai termini del presente articolo.

L'unità amministrativa è tenuta a mantenere riservati i dati, le informazioni, i disegni ed altro di proprietà del Committente, messi a disposizione dell'unità amministrativa per lo svolgimento della ricerca. Il Committente è tenuto a mantenere riservate le conoscenze pregresse messe a disposizione dall'unità amministrativa nello svolgimento della ricerca.

Art. 5. Durata della convenzione

La ricerca avrà la durata dello studio di ricerca in oggetto e comunque non oltre 36 mesi, con decorrenza dalla data di stipula[1] del presente atto, rinnovabile tramite accordo scritto firmato da entrambe le parti.

Art. 6. Corrispettivi, modalità di pagamento, e tracciabilità

Per lo svolgimento della ricerca il Committente corrisponderà all'Università la somma di Euro 8.850,00+Iva.

Il pagamento verrà effettuato dal Committente:

entro 30 giorni dal ricevimento di fattura elettronica - Codice IPA destinatario XNM418

in conformità a quanto previsto dal Decreto Semplificazioni (DL n. 76 del 16/07/2020) esclusivamente attraverso ~~l'utilizzo del Sistema pagoPA (per pagamenti da privati) o~~ sul Conto Tesoreria n. 0036739 ~~(per pagamenti da altre amm.ni in regime di tesoreria)~~ a favore dell'Università di Firenze – Dipartimento NEUROFARBA (Cod. U.A. .....) - , con le seguenti modalità:

- 50% della somma alla stipula del contratto
- restante 50% della somma a ~~24 mesi dalla stipula del contratto~~ al termine delle attività riportate sul preventivo trasmesso da Neurofarba del 11.10.2024.

Ogni pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario attraverso il conto di tesoreria unica ~~identificato univocamente dal codice IUV (Identificativo Univoco di Versamento), generato in sede di creazione della fattura e notificato al Committente tramite un Avviso di Pagamento contenente anche il Codice Avviso di Pagamento, il Codice QR e il Codice Interbancario (circuito CBILL: AAB1Y) che consentono di effettuare il pagamento.~~

Ai fini della tracciabilità finanziaria si indica altresì:

- che il Codice Identificativo di Gara (CIG), attribuito al presente contratto dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) su richiesta della stazione appaltante è il seguente:

~~- che il codice CUP, nel caso sia obbligatorio ai sensi della vigente normativa, è il seguente: .....~~

Art. 7. Collaborazioni di esterni

Il responsabile della ricerca potrà ricorrere all'opera di collaboratori esterni all'unità amministrativa, in ottemperanza a quanto disposto in materia dai regolamenti interni dell'Ateneo.

Art. 8. Trattamento dei dati

I dati forniti dalle Parti saranno trattati per le finalità del presente contratto, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art.5, paragrafo 1 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR). Il conferimento di tali dati tra le Parti è obbligatorio al fine di adempiere a tutti gli obblighi di contratto comunque connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con il presente atto.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente all'interno della struttura del Committente e del Dipartimento per la gestione del rapporto instaurato dal presente atto.

---

[1] *Nel caso in cui le firme sull'atto non siano contestuali, la data di stipula è rappresentata dalla data apposta dall'ultimo firmatario.*

I dati forniti dalle Parti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici.

L'informativa completa dell'Università di Firenze sulla protezione dei dati personali degli operatori economici relativi al presente contratto è disponibile al seguente link https://www.unifi.it/upload/sub/protezionedati/Informativa_TERZI.pdf

L'informativa completa del Committente sulla protezione dei dati personali degli operatori economici relativi al presente contratto è disponibile al seguente link https://www.unich.it/privacy ovvero allegata al presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente atto le parti esprimono il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali secondo le modalità e per le finalità sopra descritte. Titolari del trattamento sono l'Università degli Studi di Firenze e il Committente e, Referenti per la protezione dei dati sono il Direttore del Dipartimento per l'Università e il Prof. Francesco Cipollone per il Committente. Ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per lo Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati, l'Università di Firenze potrà utilizzare i dati del presente atto in forma anonima per analisi statistiche sull'andamento delle attività conto terzi (https://www.unifi.it/upload/sub/statuto_normativa/dr825_100718_regolamento_conto_terzi.pdf).

Art. 9 - Disposizioni finali e Foro Competente

Per tutto quanto non espressamente stabilito, restano ferme le disposizioni previste dal Codice Civile. Tutte le eventuali dispute connesse all'esecuzione del presente contratto dovranno essere risolte in via amichevole fra le parti. In caso ciò non risultasse possibile, si dichiara sin d'ora che deve considerarsi foro esclusivamente competente il Tribunale di Firenze.

Art. 10. Spese contrattuali

Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, II comma, del D.P.R.26/04/1986 n. 131 e successive modifiche, a cura e spese della parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico del Committente.

p. il Committente — Chieti, lì .....

(Il Responsabile Amministrativo)

Dott. Nicola D'Adamio

p. l'Unità Amministrativa — Firenze, lì .....

(Il Direttore Prof. .....)

.....

Il responsabile dell'attività

Prof. Marcello Di Nisio — Chieti, lì .....

.....

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta del Prof. Di Nisio di affidare l'attività di farmacovigilanza dello studio CONQUER-DVT al Dipartimento Neurofarba dell'Università di Firenze;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
a voti unanimi,
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;

delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per il servizio di farmacovigilanza dello studio CONQUER-DVT al Dipartimento Neurofarba dell'Università di Firenze con secondo i contenuti del contratto riportati in narrativa;
2. di imputare la relativa spesa di € 8.850,00+Iva sui fondi di ricerca assegnati assegnati al Prof. Di Nisio alla voce COAN CA 08.31.07.41 *Analisi e Misure di Laboratorio* che presenta la necessaria disponibilità.

14/h - Il Direttore richiamando la delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.7.2024, che ha deliberato di stanziare una somma ai dipartimenti per l'acquisto di attrezzature tecnico-scientifiche entro il 31.12.2024, comunica che l'Ateneo ha autorizzato la richiesta trasmessa dalla Dott.ssa Sara Matricardi, per l'acquisto di un elettroencefalografo Neurofax EEG-1200 + accessori e software da utilizzare per le attività di ricerca in corso relative alla realizzazione del progetto PNRR di cui è responsabile. le cui caratteristiche sono riportate sulla scheda tecnica allegata al presente verbale come parte integrante.
Allega alla richiesta il preventivo di spesa e la scheda tecnica rilasciata dalla società PSC Italia srl.
La spesa complessiva di 34.950,00 + Iva sarà imputata sui fondi di Ateneo le cui caratteristiche sono riportate sulla scheda tecnica allegata al presente verbale come parte integrante, alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche.*

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Dott.ssa Matricardi autorizzata dall'Ateneo;
VISTA la trattativa diretta effettuata sul portale U-Buy ed inviata alla società PSC Italia srl;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la disponibilità dei fondi di Ateneo a valere sulla voce COAN CA.01.11.03.01- *Attrezzature tecnico-scientifiche;*
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'acquisto dell'attrezzatura sopra citata, per le finalità sopra elencate e richiesto dalla Dott.ssa Sara Matricardi;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 34.950,00+Iva, sui fondi Ateneo, a valere sulla voce COAN CA.01.11.03.01- *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

15. Ratifica provvedimenti d'urgenza
15/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti provvedimenti d'urgenza, emessi al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1. Decreto d'urgenza n. 300 prot.n.2733 del 19.11.2024: proposta commissione in relazione alla richiesta di attivazione di n. 1 Borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: «Move on up: revisione della letteratura e supporto alla analisi scientifica». bando 2477/2024:

- Prof. Maurizio Bertollo. (P.O) – SSD M-EDF/02 Presidente
- Prof. Claudio Robazza (PO) – SSD M-EDF/01 Componente
- Prof.ssa Marika Berchicci (PA) – SSD M-PSI/02 Componente con funzioni di Segretario verbalizzante

2. Decreto d'urgenza n. 301 prot.n.2734 del 19.11.2024: proposta commissione in relazione alla richiesta di attivazione di n. 1 Borsa di studio nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo: IPrevent: implementazione del programma di lavoro e raccolta dati con i soggetti reclutati nello studio pilota». bando 2478/2024

- Prof. Maurizio Bertollo. (P.O) – SSD M-EDF/02 Presidente
- Prof. Claudio Robazza (PO) – SSD M-EDF/01 Componente
- Prof.ssa Marika Berchicci (PA) – SSD M-PSI/02 Componente con funzioni di Segretario verbalizzante

Il Consiglio ratifica all'unanimità i suddetti provvedimenti del Direttore.

Escono i professori associati, i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

16. Proposta commissione sorteggio RTDB art 24 co 3 lett. B L240/2010- BIOS-12A/16Anatomia Umana ex BIO/16

16/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso pubblicato sulla G.U n. 77 del 24.9.2024, riservato al reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato, a tempo pieno di cui all'art. 24 c. 3 lett. b), L. 240/2010, nel SSD BIOS/12-A (ex BIO/16) Anatomia Umana.
Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 19831 del 17.3.2021 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.
Prima di procedere alle operazioni di sorteggio il Direttore, propone i seguenti nominativi, specificando che non tutti i docenti sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale:

- Prof.ssa Amelia CATALDI P.O. – G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) - Università degli Studi di Chieti **interno ASN**
- Prof.ssa Susanna DOLCI – P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma
- Prof. Marco ARTICO P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) - Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
- Prof. Pietro GOBBI - P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi di Urbino
- Prof. Simone CAROTTI – P.A. – G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) - Università Campus Biomedico di Roma

Nel proporre quale componente interno della commissione giudicatrice la Prof.ssa Amelia Cataldi, docente di I fascia nel SSD SSD BIOS/12-A (ex BIO/16) Anatomia Umana, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti. Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, Presidente della suddetta commissione a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. La Prof.ssa Vitacolonna estrae i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Susanna DOLCI – P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma
- Prof. Pietro GOBBI - P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi di Urbino

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof.ssa Amelia CATALDI P.O. – G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) - Università degli Studi di Chieti **interno**
- Prof.ssa Susanna DOLCI – P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma
- Prof. Pietro GOBBI - P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi di Urbino

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 19831 del 17.3.2021;
VISTO il bando di concorso pubblicato sulla G.U. n. 77 del 24.9.2024 scaduto il 28.10.2024;
VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei ricercatori a tempo determinato;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo della Prof.ssa Amelia Cataldi quale componente interno della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di n. 1 posto ricercatore a tempo determinato, a tempo pieno di cui all'art. 24 c. 3 lett. b), L. 240/2010, nel SSD BIOS/12-A (ex BIO/16) Anatomia Umana di cui ex art. 24 c.3 lett. b) L. 240/2010;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dalla Prof.ssa Vitacolonna, di proporre i seguenti nominativi:
- Prof.ssa Susanna DOLCI – P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1)– Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma
- Prof. Pietro GOBBI - P.O. - G.S.D. 05/BIOS-12 (ex 05/H1) – Università degli Studi di Urbino
3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i professori associati, i ricercatori

17. Proposta commissione sorteggio PO art 18 co 4 L240/2010- MEDF-01/A Metodi e Didattiche delle Attività Motorie ex MEDF/01

17/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso sulla G.U n. 77 del 24.9.2024del 2.8.2024 riservato al reclutamento di n. 1 professore di I fascia di cui all'art. 18 c. 4, L. 240/2010, nel SSD MEDF-01/A (ex M-EDF/01) Metodi e Didattiche delle Attività Motorie.
Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 19831 del 17.3.2021 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.
Prima di procedere alle operazioni di sorteggio il Direttore, propone i seguenti nominativi, specificando che non tutti i docenti sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale:

- Prof. Claudio ROBAZZA P.O. – G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi di Chieti **interno**
- Prof. Giampiero MERATI – P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) – Università degli Studi dell'Insubria
- Prof. Massimo SACCHETTI - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi "Foro Italico" di Roma
- Prof.ssa Donatella DI CORRADO - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) – Università degli Studi Kore di Enna **ASN**
- Prof.ssa Stefania ORRU' – P.O. – G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi Partenope di Napoli **ASN**

Nel proporre quale componente interno della commissione giudicatrice il Prof. Claudio Robazza, docente di I fascia nel SSD MEDF-01/A (ex M-EDF/01) Metodi e Didattiche delle Attività Motorie, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti. Il Direttore invita la Prof.ssa Ester Vitacolonna, Presidente della suddetta commissione a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. La Prof.ssa Vitacolonna estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Massimo SACCHETTI - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi "Foro Italico" di Roma
- Prof.ssa Donatella DI CORRADO - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) – Università degli Studi Kore di Enna

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Claudio ROBAZZA P.O. – G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi di Chieti **interno**
- Prof. Massimo SACCHETTI - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi "Foro Italico" di Roma
- Prof.ssa Donatella DI CORRADO - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) – Università degli Studi Kore di Enna **ASN**

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 19831 del 17.3.2021;
VISTO il bando di concorso pubblicato sulla G.U n. 77 del 24.9.2024, scaduto il 28.10.2024;
VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014, D.R. n. 1300 del 16.09.2016, con D.R. n. 325 del 02.02.2018 e con D.R. n. 351 del 15.03.2021;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Claudio Robazza quale componente interno della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di I fascia SSD MEDF-01/A (ex M-EDF/01) Metodi e Didattiche delle Attività Motorie di cui ex art. 18 c. 4 L. 240/2010;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dalla Prof.ssa Vitacolonna, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof. Massimo SACCHETTI - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) - Università degli Studi "Foro Italico" di Roma
- Prof.ssa Donatella DI CORRADO - P.O. - G.S.D. 06/MEDF-01 (ex 06/N2) – Università degli Studi Kore di Enna

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

18. Scarico inventariale

18/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso ai Proff. Bonomini, Di Baldassarre (Prof. Miscia), perché obsoleta e non più riparabile:

N. Inv. Struttura	N. Inv. Ateneo	Descrizione Materiale	N. e data Buono di carico	Prezzo €	utilizzatore
4905		Stampante HP 1200N	17.6.2002	719,94	Ex Prof. Miscia
	132164	Stampante Samsung XPRESS M2825ND	72/15.5.2015	206,18	Prof.Bonomini

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo del bene sopra elencato.
2. di trasmettere il relativo buono di scarico al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:45.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 25 novembre 2024

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone