Verbale N. 2/2023 - Prot. n. 0000573 del 22/02/2023 - [UOR: D08 - Classif. II/8]

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 24 NOVEMBRE 2022
Verbale n. 2/2023 Prot. n. 573 /22.02.2023 Tit. II Cl. 8

Il giorno 24 novembre alle ore 17:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta del 21.09.2022
2. Comunicazioni del Direttore
3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
4. Borse di studio
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Corsi di studio
8. Attivazione LM/SNT2 in "Health Professions of Rehabilitation Sciences"
9. Autorizzazioni spese
10. Conferimenti di lavoro autonomo su progetti di ricerca
11. Predisposizione budget autorizzatorio economico e degli investimenti 2023 e triennale 2023/2025
12. Rimodulazioni di budget
13. Erogazioni liberali
14. Commissioni Dipartimentali
15. Terza missione
16. Convenzioni internazionali
17. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
18. Assegnazione spazi dipartimentali
19. Progetto DARE-O: riesame delibera CdA
20. Ratifica provvedimenti d'urgenza
21. Tenure track: provvedimenti
22. Scarico inventariale
23. Approvazione atti per la chiamata n 1 posto RTD-B, art. 24, co 3, l. 240/2010 – SSD MED/17 (Malattie Infettive)

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.			X	51	SANCILIO Silvia	P.A.		X	
2	BERTOLLO Maurizio	P.O.	X			52	SANTILLI Francesca	P.A.		X	
3	BONOMINI Mario	P.O.	X			53	SIROLLI Vittorio	P.A.		X	
4	BUDA Roberto	P.O.	X			54	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
5	CAPASSO Luigi	P.O.	X			55	TOMMASI Marco	P.A.	X		
6	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			56	TOTO Lisa	P.A.			X
7	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			57	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
8	CONSOLI Agostino	P.O.		X		58	AGNIFILI Luca	R.T.D.B	X		
9	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			59	BALDASSARRE Maria A. P.	R.T.D.A	X		
10	DI CARLO EMMA	P.O.		X		60	BUCCI Ines	R.	X		
11	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			61	CENTURIONE Lucia	R.		X	
12	GAZZOLO Diego	P.O.	X			62	CHIARINI Stella	R.			X
13	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.		X		63	CUCCURULLO Chiara	R.			X
14	GRILLI Alfredo	P.O.	X			64	D'ARDES Damiano	R.T.D.B	X		
15	LIBERATI Marco	P.O.			X	65	DI BLASIO Andrea	R.T.D.B	X		
16	MARCHISIO Marco	P.O.	X			66	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A	X		
17	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	67	DI MARTINO Giuseppe	R.T.D.B	X		
18	PROTASI Feliciano	P.O.	X			68	FRANCESCHELLI Sara	R.T.D.B	X		
19	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			69	GAGGI Giulia	R.T.D.A	X		
20	SAGGINO Aristide	P.O.	X			70	GIULIANI Cesidio	R.		X	

21	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			71	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
22	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			72	LOPETUSO Riccardo	R.T.D.B		X	
23	AIELLO Francesca Bianca	P.A.			X	73	MATRICARDI Sara	R.T.D.B	X		
24	BONANNI Laura	P.A.	X			74	PICCONI Laura	R.	X		
25	BORTOLI Laura	P.A.		X		75	PIERDOMENICO Laura	R.T.D.B	X		
26	BRUNI Danilo	P.A.	X			76	PIETRANGELO Laura	R.T.D.B	X		
27	BUCCI Marco	P.A.		X		77	SORRENTINO Carlo	R.T.D.A	X		
28	BUCCIARELLI Tonino	P.A.	X			78	VICIANO BADAL Joan	R.T.D.B		X	
29	D'ANASTASIO Ruggero	P.A.	X			79	ZITO Michele	R.			X
30	D'ANTONIO Francesco	P.A.	X			80	**ROBUFFO Iole**	**CNR**	X		
31	DI IANNI Mauro	P.A.			X	81	STATI Gianmarco	ASS	X		
32	DI NISIO Marcello	P.A.	X			82	DI CREDICO Andrea	DOTT	X		
33	D'OVIDIO Cristian	P.A.		X		83	DE CESARE Domenico	TEC		X	
34	FALASCA Katia	P.A.		X		84	SEBASTIANI Sandra	AMM	X		
35	FORMOSO Gloria	P.A.	X			85	BATTESTINI Lorenzo	STUD	X		
36	GHINASSI Barbara	P.A.	X			86	BURATTINI Giulio	STUD			X
37	GIANNINI Cosimo	P.A.			X	87	CLARIZIA Iole	STUD	X		
38	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.		X		88	COCCO Alessio	STUD		X	
39	GUALDI Giulio	P.A.			X	89	DEL GROSSO Davide	STUD	X		
40	IZZICUPO Pascal	P.A.	X			90	DI CECCO Giada	STUD		X	
41	LANUTI Paola	P.A.	X			91	DI DOMIZIO Nicholas	STUD	X		
42	LA PENNA Domenico	P.A.	X			92	DI LORENZO Domenico	STUD	X		
43	LAURITI Giuseppe	P.A.		X		93	DI ROCCO Davide	STUD			X
44	LISI Gabriele	P.A.		X		94	DI SANTE Alessandro	STUD	X		
45	MOHN Angelika	P.A.		X		95	DI TOMMASO Carla	STUD			X
46	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X		96	FERRERI Milena	STUD	X		
47	NUBILE Mario	P.A.	X			97	LUPI Daniele	STUD	X		
48	PATRUNO Antonia	P.A.	X			98	PASECINIC Andrej	STUD		X	
49	PESCE Mirko	P.A.	X			99	ROBERTO Vincenzo	STUD			X
50	PETRARCA Claudia	P.A.	X			100	TIBERIO Pietro	STUD		X	

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.
Il Direttore a margine della riunione dà la parola alle Dott.sse Barbara Falzago e Consuela Torelli, rispettivamente Knowledge Transfer Manager e Innovation Promoter assunte dall'ateneo per le attività di terza missione, che illustrano nel dettaglio il loro ruolo di supporto ai docenti per le suddette attività.
Il Consiglio prende atto.
Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

1. Approvazione verbale seduta del 21.09.2022
1/a - Il Direttore comunica che con email del 21.11.2022, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 21 settembre 2022.
Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni del Direttore
2/a – Il Direttore dà il benvenuto ai 16 rappresentanti degli studenti auspicando una continua e fattiva collaborazione.
Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore informa che per quanto riguarda l'attivazione di nuovi assegni di ricerca, all'esito dell'entrata in vigore della legge di riforma sul reclutamento (D.L. n. 36/2022 convertito in L. n. 79/2022) – la scadenza in regime transitorio è quello del 26.12.2022.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica che riguardo l'attivazione di n. 4 RTD-A richiesti dal dipartimento, il Nucleo di Valutazione ha ritenuto di richiedere il vaglio del Senato Accademico circa la definizione dell'eventuale attività didattica da conferire ai ricercatori. Il relativo bando dovrebbe essere pubblicato nel prossimo mese di gennaio.
Il Consiglio prende atto.

2/d – Il Direttore comunica che il Prof. Claudio Robazza è stato eletto Presidente Corso di Laurea Triennale in Scienze delle Attività Motorie e Sportive per il triennio accademico 2022-2025.
Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua è stato eletto Presidente Corso di Laurea in Ortottica e Assistenza Oftalmologica per il triennio accademico 2022-2025.
Il Consiglio prende atto.

2/f – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Raffaella Muraro è stata eletta Presidente Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia per il triennio accademico 2022-2025.
Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia è stato eletto Presidente Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria per il triennio accademico 2022-2025.
Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Di Pietro unitamente ai docenti appartenenti al SSD BIO/17, propone di utilizzare i fondi dipartimentali con scadenza 2022, per l'acquisizione di personale tecnico, tecnologo e/o amministrativo. Interviene il Segretario Amministrativo il quale riferisce che per la richiesta di posti relativi al personale t-a vanno utilizzati solo i punti organico e che nel caso specifico la richiesta va effettuata all'Ateneo.
Il Consiglio prende atto.

2/i - Il Direttore comunica che il Prof. Mirko Pesce è stato nominato Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2022-2025 nella Scuola di Medicina e Scienze della Salute.
Il Consiglio prende atto.

2/l - Il Direttore informa i colleghi che in merito alla nomina del Comitato Etico Unico, si sono verificate delle anomalie circa la designazione dei componenti in numero superiore a quello previsto dalla normativa vigente e che la Regione sta lavorando per addivenire ad una soluzione che consenta di riattivare tutte le attività di valutazione finora sospese.
Il Consiglio prende atto.

2/m – Il Direttore invita i colleghi a compilare il questionario Customer Satisfaction relativo all'anno 2021 sulla qualità dei servizi offerti dalla segreteria amministrativa all'utenza. La compilazione richiede pochi minuti ed è utile al miglioramento della qualità delle attività svolte dall'ufficio.
Il Consiglio prende atto.

2/n – Il Direttore informa che la Asl di Chieti sta effettuando una ricognizione per censire sia il personale universitario in convenzione che titolari dell'art.8 di cui alla convenzione ASL vigente con il nostro Ateneo.
Nel frattempo in assenza di disponibilità di posti in convenzione, i docenti e ricercatori interessati possono inviare istanza di usufruire dell'art.8, sia al dipartimento che al settore del personale utilizzando il seguente indirizzo **dmsi@unich.it**.
Il Consiglio prende atto.

3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
3/1 – Rinnovi
3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Aristide Saggino del 14.10.2022, relativa al rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "*Tecniche di metanalisi per l'individuazione di terapie psicologiche efficaci*" in scadenza il 31.12.2022 di cui è titolare la Dott.ssa Maria Rita Sergi. Il tutor, Prof. Saggino, ha trasmesso la relativa documentazione esprimendo parere favorevole sull'attività di ricerca svolta durante la seconda annualità dalla Dott.ssa Sergi, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE/ Titolo progetto di ricerca	Tecniche di metanalisi per l'individuazione di terapie psicologiche efficaci

Dott.ssa	Maria Rita Sergi
AREA	11-Scienze Storiche, Filosofiche, Pedagogiche e Psicologiche
SETTORE CONCORSUALE	11/E1-Psicologia Generale, Psicobiologia , Psicometria
S.S.D.	MPSI/03 Psicometria
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof Aristide Saggino
RINNOVO - dal 01/01/2023 al 31/12/2023	■ Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000.00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	16800 quota 70% assegn. Ateneo 2020 e 30% per cento PJ: PSICOMETRIA € 1.412,61, EEPPPSAG € 3.890,09, € 1.897,30 FAR 2019 assegnati al Prof Saggino. **(vedi delibera di attivazione CD del 7.4.2020)**
NOME PROGETTO U-GOV	ASSSERGI
CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001030005
RISULTATI ATTESI	Il principale risultato atteso è riuscire ad elaborare una metodologia di metanalisi con le relative tecniche di analisi dei dati per riuscire ad individuare le psicoterapie più efficaci.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.1.2023/31.12.2023:

anno	2023
importo	24.000,00
numero mesi presente nell'anno	12
importo anno 2023	24.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Saggino;
VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Maria Rita Sergi per la terza annualità;
PRESO ATTO della dichiarazione del Prof. Saggino in merito alla prosecuzione delle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Sergi;
VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
VERIFICATA la disponibilità dei fondi necessari e inseriti nel Budget autorizzatorio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per l'anno 2023;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Maria Rita Sergi come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Saggino;

2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi di Ateneo per ass. di ricerca 2020 per € 16.800,00 e per € 7.200,00 sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Saggino, come meglio specificato nella suddetta tabella alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 assegni di ricerca;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Assegni di Ricerca e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dai Proff. Feliciano Protasi e Cecilia Paolini del 16.11.2022, relativa al rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo *"Studi funzionali e possibili implicazioni disfunzionali dovute allo stress da calore/Esposizione prolungata al calore ambientale: può provocare disfunzione nel muscolo scheletrico?"* in scadenza il 30.11.2022 di cui è titolare il Dott. Matteo Serano. I tutor, Progf. Protasi e Paolini, hanno trasmesso la relativa documentazione esprimendo parere favorevole sull'attività di ricerca svolta durante la prima annualità dal Dott. Serano, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE/ Titolo progetto di ricerca	studi funzionali e possibili implicazioni disfunzionali dovute allo stress da calore/Esposizione prolungata al calore ambientale: può provocare disfunzione nel muscolo scheletrico?
Dott.	Matteo SERANO
AREA	05 scienze biologiche
SETTORE CONCORSUALE	05/D1 fisiologia
S.S.D.	BIO/09 fisiologia
TUTOR/ RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Feliciano PROTASI/Prof.ssa Cecilia PAOLINI
RINNOVO - dal 01/12/2022 al 30/11/2023	X rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Assegn.Ateneo assegni ricerca/RTDA 2020 **(vedi delibera di attivazione CD del 2.3.2021)**
NOME PROGETTO U-GOV	ASSEGNO-TUTORPROTASISERANO
CUP PROGETTO U-GOV	D55F21000130005
RISULTATI ATTESI	Dimostrare la presenza di alterazioni funzionali, strutturali e metaboliche nel muscolo scheletrico di animali WT, causate da una prolungata esposizione a stress da calore.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.12.2022/30.11.2023:

anno	2022	anno	2023
importo	24.000,00	importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	1	numero mesi presente nell'anno	11
Importo anno 2022	2.000,00	importo anno 2023	22.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta dei Proff. Protasi e Paolini;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dal Dott. Matteo Serano per la prima annualità;
PRESO ATTO della dichiarazione dei Proff. Protasi e Paolini in merito alla prosecuzione delle attività di ricerca svolte dal Dott.ssa Serano;
VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
VERIFICATA la disponibilità dei fondi necessari e inseriti nel Budget autorizzatorio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per l'anno 2023;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott.ssa Matteo Serano come meglio esposta in narrativa, avanzata dai Proff. Protasi e Paolini;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi di Ateneo per ass. di ricerca 2020 come meglio specificato nella suddetta tabella alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 assegni di ricerca;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Assegni di Ricerca e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Nomina Commissioni

3/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli in qualità di Tutor, informa che in data 27.10.2022, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Ricerca biomarcatoripiastrinici per la diagnosi, la prognosi e il monitoraggio della terapia in pazienti con diabete mellito tipo 2*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Santilli, propone la nomina della seguente commissione esaminatice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1508/2022 prot.n. 65389 del 20.9.2022) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna	
Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof. Maria Adele Giamberardino
Componente (Area 06 SSD M-EDF/01)	Prof. Marco Bucci
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1508/2022;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/2/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli in qualità di Tutor, informa che in data 27.10.2022, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Identificazione di nuovi biomarcatorimolecolari in pazienti con patologie croniche infiammatorie e cardiometaboliche*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Santilli, propone la nomina della seguente commissione esaminatice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1508/2022 prot.n. 65389 del 20.9.2022) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna	
Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof. Maria Adele Giamberardino
Componente (Area 06 SSD M-EDF/01)	Prof. Marco Bucci
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1508/2022;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/2/c - Il Direttore comunica che in qualità di Tutor, informa che in data 27.10.2022, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Le patologie croniche: integrazione tra marcatori biologici e telemedicina*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Cipollone, propone la nomina della seguente commissione esaminatice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1508/2022 prot.n. 65389 del 20.9.2022) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna	
Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof. Maria Adele Giamberardino
Componente (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/09)	Dott. Damiano D'Ardes

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1508/2022;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/2/d - Il Direttore comunica che in qualità di Tutor, informa che in data 27.10.2022, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo *"Integrazione tra extended reality, teleassistenza e telemonitoraggio del paziente con patologia cronica*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Cipollone, propone la nomina della seguente commissione esaminatice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1508/2022 prot.n. 65389 del 20.9.2022) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna	
Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof. Maria Adele Giamberardino
Componente (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/09)	Dott. Damiano D'Ardes

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 1508/2022;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/3 – Rinunce

3/3/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Gianpia Affaitati, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "*Impatto delle comorbidità viscerali sul dolore emicranico*", con nota del 16.11.2022, ha dichiarato di rinunciare all'assegno di collaborazione all'attività di ricerca rinnovato in data 1.2.2021, a far data dal 1.12.2022 in quanto vincitrice della procedura selettiva per il reclutamento di n. 1 RTDB nel SSD MED/09.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Affaitati;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Affaitati;
VISTA la relazione della tutor, Prof.ssa Maria Adele Giamberardino, inerente la verifica preliminare delle attività finora svolte, attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Affaitati sono soddisfacenti;
VISTO l'art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Gianpia Affaitati circa l'assegno di ricerca dal titolo "*Impatto delle comorbidità viscerali sul dolore emicranico*" a far data dal 1/12/2022;
2. di prendere atto della relazione trasmessa dalla Prof.ssa Giamberardino, tutor dell'assegnista di ricerca circa il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;
3. di autorizzare la segreteria amministrativa del DMSI al recupero delle somme relative alle mensilità non godute dell'assegnista di ricerca;
4 - di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione della Dott.ssa Affaitati, al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/4 – Autorizzazioni assegnisti

3/4/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Direttore della Clinica Oftalmologica della ASL di Chieti, con nota del 22.11.2022, chiede che la Dott.ssa Raffaella Aloia, titolare di un assegno di ricerca per lo svolgimento del progetto "Riabilitazione visiva", sia autorizzata a svolgere attività assistenziale presso la suddetta struttura sanitaria per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
VALUTATO positivamente il CV della Dott.ssa Aloia presentato dal Prof. Mastropasqua;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Raffaella Aloia, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale presso la Clinica Oftalmologica per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. d'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV della Dott.ssa Aloia alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

3/5 – Sostituzione componente commissione

3/5/a – Il Direttore comunica che in data odierna è pervenuta la nota rettorale prot.n. 85585 relativa alle dimissioni rassegnate dal Prof. Paolo Amerio, con email del 15.11.2022, quale della commissione giudicatrice per il conferimento dell'assegno di ricerca dal titolo "*Valutazione di campi elettromagnetici a radiofrequenza su modelli in vitro di ferite "hard to heal"*, pubblicato con D.R. n. 299 prot.n. 14936 del 28.2.2022, per cause di incompatibilità con uno dei candidati.
Nel contempo il Prof. Amerio propone al Consiglio di essere sostituito dal Prof. Laurino Grossi afferente al DISMOB, professore associato nel SSD MED/12 Gastroenterologia, del medesimo settore concorsuale, che ha confermato la propria disponibilità.

Il Consiglio,

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la richiesta di dimissioni presentata dal Prof. Amerio;
VISTA la nota rettorale prot.n. 85585 del 24.11.2022, che invita il dipartimento a designare il commissario subentrante;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
PRESO ATTO che il Prof. Laurino Grossi ha comunicato la propria disponibilità, a partecipare quale componente della commissione, per il conferimento dell'assegno di ricerca dal titolo "*Valutazione di campi elettromagnetici a radiofrequenza su modelli in vitro di ferite "hard to heal"* il cui tutor è il Prof. Amerio;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre la sostituzione del Prof. Paolo Amerio con il Prof. Laurino Grossi, quale componente della commissione, per il conferimento dell'assegno di ricerca dal titolo "*Valutazione di campi elettromagnetici a radiofrequenza su modelli in vitro di ferite "hard to heal"* il cui tutor è il Prof. Amerio;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Maurizio Bertollo in data 25.10.2022, di attivare una borsa di studio, per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Attività fisica e salute in ambiente naturale"* e di attivare le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:
Area: 06 Scienze Mediche;
SSD: M-EDF/02 Metodi e didattiche delle attività sportive;
Programma di ricerca a cura del borsista: Analisi dei dati raccolti con APP sviluppata utilizzando Affect Grid e IFIS.
L'attività che svolgerà il borsista: il titolare della borsa dovrà effettuare profilo-analisi dei dati raccolti con APP sviluppata utilizzando Affect Grid e IFIS
Tutor: Prof. Maurizio Bertollo
Importo percipiente: € 6.000,00
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Psicologia oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;
Importo della borsa: € 6.000,00 esente;
Durata: sei mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
Finanziamento della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Bertollo sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bertollo;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Bertollo;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare l'avvio delle procedure per l'emissione del Bando di selezione per n. 1 borsa di studio proposto dal Prof. Bertollo;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Bertollo alla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

4/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna in data 17.11.2022, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Relazione tra diversi modelli alimentari, nutrigenetica e patologie croniche non trasmissibili"* le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:
Area: 06 Scienze Mediche;
SSD: MED/09 Medicina Interna;
Incarico a cura del borsista: Supporto per studi relativi all'Alimentazione ed alla Nutrizione in relazione alla prevenzione e cura Patologie Croniche Non trasmissibili anche mediante studi di nutrigenetica, così come mediante studi di nutraceutica. Rilevazione dati, approccio clinico, elaborazione dati;
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Dietistica, Laurea Specialistica in Scienze dell'Alimentazione e Salute, o Titoli equipollenti, PhD attinente, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;
Altri requisiti richiesti: Sarà dato rilievo anche alle competenze, conoscenze ed eventuale produzione scientifica relative alle patologie croniche non trasmissibili in gravidanza ed agli studi di nutrigenetica;
Importo della borsa: € 6.000,00 esente;
Durata: dodici mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Diabetologia, Nutrizione Clinica e malattie del Metabolismo del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicata presso l'Ospedale di Chieti.
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" –sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Vitacolonna.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Vitacolonna;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Vitacolonna;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Vitacolonna, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof.ssa Vitacolonna.

4/1/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo in data 16.11.2022, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Investigating the molecular mechanism leading to genome instability in tumors: analysis of role of the replication stress response and its potential for early diagnosis and target therapy of cancer"* le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:
Area: 06 Scienze Mediche;
SSD: MED/08 Anatomia Patologica;
Incarico a cura del borsista: Lo stress replicativo e l'instabilità genomica sono due caratteristiche distintive del cancro e sono strettamente correlate tra loro. Non è ben noto quali dei molteplici meccanismi coinvolti nella risposta allo stress replicativo siano attivati durante la progressione tumorale. Inoltre, non è conosciuta la correlazione tra la risposta allo stress replicativo, l'instabilità genomica ed il microambiente tumorale. Questo progetto affronta queste domande ancora aperte facendo ricorso ad una vasta gamma di metodiche in vitro per identificare le vie molecolari di risposta allo stress replicativo attive nelle cellule tumorali. In particolare, saranno analizzati, dal punto di vista funzionale, i meccanismi di risposta allo stress replicativo indotti dall'attivazione di oncogeni. Infine, su campioni tissutali di carcinoma prostatico, mammario, pancreatico, colorettale e polmonare, verranno analizzati i fattori di risposta allo stress replicativo, al fine di valutare il loro utilizzo come biomarcatori diagnostici, prognostici o come bersagli molecolari per terapie personalizzate;
Requisiti di partecipazione: Laurea Triennale in Medicina e Chirurgia, e/o Laurea Magistrale in Farmacia, Laurea Magistrale in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, o titoli equipollenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero,

riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;
Altri requisiti richiesti: è richiesta ai candidati comprovata esperienza nelle metodiche di biologia molecolare e cellulare.
Importo della borsa: € 9.000,00 esente;
Durata: nove mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Anatomia Patologica ed Immuno-Oncologia, presso il Centro di Studi e Tecnologie Avanzate - CAST.
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 9 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 10.00,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul Progetto ordinario di Ricerca Finalizzata, convenzione n. 32/RF-2016-02362022-DICARLO - CUP D54I19000880005.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Carlo;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Carlo, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 10.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – – sul Progetto ordinario di Ricerca Finalizzata, convenzione n. 32/RF-2016-02362022-DICARLO - CUP D54I19000880005.

4/1/d - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo in data 16.11.2022, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Investigating the molecular mechanism leading to genome instability in tumors: analysis of role of the replication stress response and its potential for early diagnosis and target therapy of cancer"* le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:
Area: 06 Scienze Mediche;
SSD: MED/08 Anatomia Patologica;
Incarico a cura del borsista: L'attività di ricerca del candidato prevederà l'analisi del coinvolgimento della proteina WRNIP e del suo interattore FANCJ (BRIP1), una proteina mutata nei tumori mammari ed ovarici, nel mantenimento della stabilità del genoma in regioni cromosomiche ricche in strutture secondarie del DNA denominate "G quadruplex o G4". Le regioni G4 sono presenti in specifiche zone del genoma, come telomeri e promotori, e la nostra ipotesi di lavoro è che tumori privi della via WRNIP1/FANCJ possano essere più instabili in tali regioni ed avere specifiche alterazioni dell'espressione genica che possano alterare sia la segnalazione paracrina che l'aggressività del tumore. Gli studi prevederanno tecniche di localizzazione di proteine legate ai siti G4, valutazione dell'accumulo di G4 e quindi analisi di trascrittomica differenziale per evidenziare disregolazioni nelle vie di segnalazione coinvolte nel mantenimento del microambiente tumorale e correlare queste eventuali disregolazioni con la presenza di regioni potenzialmente predisposte alla formazione di G4 in modelli cellulari privi o mutati nell'asse WRNIP1/FANCJ.

Parte di questo programma prevede periodi di frequenza presso il laboratorio del Dott. Pietro Pichierri – Dipartimento Ambiente e Salute – Sezione di Meccanismi, Biomarcatori e Modelli - Istituto Superiore di Sanità - Viale Regina Elena 299, 00161 Roma, come da convenzione in attesa di finalizzazione;
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale in Genetica e Biologia Molecolare, e/o Biologia, o titoli equipollenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;
Altri requisiti richiesti: è richiesta ai candidati comprovata esperienza nelle metodiche di biologia molecolare e cellulare e in particolare:

- tecniche di localizzazione di proteine tramite immunofluorescenza;
- tecniche di proximity-labelling in situ per evidenziare interazioni proteina-proteina e proteina-G4;
- tecniche di valutazione del danno al DNA;
- tecniche di immunoblotting per analisi di proteine.

Importo della borsa: € 9.200,00 esente;
Durata: sette mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Anatomia Patologica ed Immuno-Oncologia, presso il Centro di Studi e Tecnologie Avanzate - CAST.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 7 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 9.200,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul Progetto ordinario di Ricerca Finalizzata, convenzione n. 32/RF-2016-02362022-DICARLO - CUP D54I19000880005.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Carlo;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Carlo, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 10.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – – sul Progetto ordinario di Ricerca Finalizzata, convenzione n. 32/RF-2016-02362022-DICARLO - CUP D54I19000880005.

4/1/e - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le richieste trasmesse dal Prof. Marco Marchisio in data 17.11.2022, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Studi citomorfologici associati al signalling mediato da vescicole extracellulari, in contesti patofisiologici"* le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: Lo scopo della ricerca sarà quello di studiare le vescicole extracellulari mediante citometria a flusso nel sangue periferico di pazienti e volontari sani. Il vincitore del concorso dovrà occuparsi della caratterizzazione fenotipica della conta e della separazione delle EV circolanti in vari contesti clinici al fine di ottenere potenziali biomarker che aiutino, in futuro, a determinare con maggiore precisione diagnosi, prognosi e risposte alle terapie. Un altro obiettivo sarà quello di ottenere una popolazione pura attraverso cell-sorter da sottoporre ad analisi proteomica. I risultati di tali attività consentiranno di individuare il ruolo delle EV nella patogenesi di malattie in vari contesti clinici e patofisiologici.
Tutor: Prof. Marco Marchisio
Importo percipiente: € 9.000,00
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Biologia oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice; eventuale possesso di Dottorato di ricerca attinente.
Importo della borsa: € 9.000,00 esente;
Durata: sei mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – U.O. di Citomorfologia;
Finanziamento della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 9.000,00 graverà sui fondi di ricerca di ateneo assegnati al Prof. Marchisio sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Marchisio;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Marchisio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare l'avvio delle procedure per l'emissione del Bando di selezione per n. 1 borsa di studio proposto dal Prof. Marchisio;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 9.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca di ateneo assegnato al Prof. Marchisio.

4/1/f - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le richieste trasmesse dal Prof. Leonardo Mastropasqua in data 20.11.2022, di attivare una borsa di studio, finanziata dalla società Allergan SpA, giusta convenzione stipulata in data 21.12.2020 per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Studio dei biomarker OCT in pazienti affetti da retinopatia diabetica complicata da edema maculare diabetico"*.
Il Prof. Mastropasqua riferisce che il sopraggiungere della pandemia Covid-19 non ha consentito nel 2020 l'attivazione della borsa per l'impossibilità di accesso al presidio ospedaliero di Chieti di personale non dipendente e quindi non autorizzato. Inoltre l'attività del borsista, eventualmente reclutato, non poteva essere eseguita in quanto l'attività

ambulatoriale era ridotta su disposizione della ASL e non poteva essere eseguita a distanza poiché prevedeva la visita dei pazienti all'ambulatorio per l'esecuzione degli esami strumentali.
A questo punto il Direttore sottopone all'esame del consiglio la richiesta di attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:
Programma di ricerca a cura del borsista: Lo scopo di questo studio è di identificare i biomarker OCT quali presenza di fluido intra-e sottoretinico, foci iper riflettenti, stato della retina esterna in presenza di edema maculare diabetico correlati all'outcome funzionale e predittivi della risposta retinica dopo trattamento con steroide intravitreale.
L'attività che svolgerà il borsista: Il borsista selezionerà i pazienti da includere nello studio affetti da diabete con retinopatia diabetica complicata da edema maculare diabetico candidati ad impianto di desametazone intravitreale ed effettuerà OCT maculare al baseline e nel postoperatorio mensilmente con valutazione dei biomarker OCT.
Tutor: Prof. Leonardo Mastropasqua
Importo percipiente: € 23.000,00
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia e Specializzazione in Oftalmologia oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice; eventuale possesso di Dottorato di ricerca attinente.
Importo della borsa: € 23.000,00 esente;
Durata: dodici mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Clinica Oftalmologica.
Finanziamento della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 23.000,00 graverà sul contributo erogato dalla società Allergan SpA assegnati al Prof. Mastropasqua sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTI i contenuti della convenzione stipulata tra il dipartimento e la società Allergan SpA, stipulata in data 21.12.2020;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Mastropasqua riferiti al contributo erogato dalla società Allergan SpA;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare l'avvio delle procedure per l'emissione del Bando di selezione per n. 1 borsa di studio proposto dal Prof. Mastropasqua;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 23.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul contributo Allergan SpA assegnato al Prof. Mastropasqua.

4/2 – Nomina Commissioni

4/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Claudia Petrarca, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Ruolo dei nutraceutici come modulatori redox ed immunologici in colture di PBMC di ex lavoratori con esposizione professionale all'asbesto*" di cui al bando di selezione prot. N. 2454 del 4.10.2022.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Petrarca, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:
Prof. Luca Di Giampaolo (Presidente) SSD MED/44
Prof. Cristain D'Ovidio - (Componente) SSD MED/43
Prof.ssa Claudia Petrarca - (Componente con funzione di Segretario) SSD MED/44

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Petrarca;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui al prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo - Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/3 – Rinunce

4/3/a - Il Direttore comunica che il Dott. Gianluca Viscioni, titolare della borsa di studio dal titolo "*Digital Active Regions Europe*", con nota del 10.9.2022, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio, conferita in data 02/11/2021 in quanto vincitore del ruolo di Dottorando presso l'Università di Verona.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dal Dott. Gianluca Viscioni;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dal Dott. Viscioni;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 1.10.2022, espressa dal Dott. Gianluca Viscioni, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Digital Active Regions Europe*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dal Dott. Gianluca Viscioni nel periodo 02.11.2021 – 30.9.2022.

4/3/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Isabella D'Amario, titolare della borsa di studio dal titolo "*Regolazione dell'espressione dei geni tiroide-specifici in cellule tiroidee in coltura continua*", con email del 2.11.2022, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio, conferita in data 1.9.2022 in quanto vincitore del ruolo di Dottoranda in Medicina Traslazionale.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Isabella D'Amario;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa D'Amario;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 2.11.2022, espressa dalla Dott.ssa Isabella D'Amario, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Regolazione dell'espressione dei geni tiroide-specifici in cellule tiroidee in coltura continua*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Isabella D'Amario nel periodo 1.9.2022 – 2.11.2022.

4/4 – Sospensione Borsa

4/3/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Teresa Morano, titolare della borsa di studio di ricerca dal titolo "*Analisi degli effetti di diverse patologie di esercizio fisicosugli effetti collaterali delle terapie utilizzate per trattare il tumore mammario*", di cui al bando prot.n. 1546 del 1.7.2022, tutor Dott. Andrea Di Blasio, chiede la sospensione della borsa a decorrere dal 1.12.2022 per congedo per maternità impegnandosi a recuperare le attività come da regolamento vigente per le borse di studio.
Il Consiglio prende atto ed approva.

4/5 – Valutazioni relazioni

4/5/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Antonia Patruno, in qualità di tutor della Dott.ssa Vanessa Pino, titolare della borsa di studio dal titolo *"Modulazione dei meccanismi molecolari di senescenza cellulare: valutazione di potenziali agenti senolitici"*, presenta la prescritta relazione finale sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Pino dal 1.3.2022 al 31.10.2022, parte integrante del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Pino unitamente alla valutazione della Prof.ssa Patruno.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dalla tutor, Prof.ssa Patruno;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati delle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Vanessa Pino visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

4/6 – Autorizzazioni Borsisti

4/6/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua in qualità di Direttore della Clinica Oftalmologica della Asl di Chieti, con nota del 22.11.2022, chiede che la Dott.ssa Lorenza Brescia, titolare di una borsa di studio per lo svolgimento del progetto " *Ipovisione*", sia autorizzata a svolgere attività assistenziale presso la suddetta struttura sanitaria per i propri fini istituzionali di didattica, formazion e ricerca, ai sensi dell'art 8 dalla Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31.05.2012,allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTO l'art 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
VALUTATO positivamente il CV del Dott.ssa Lorenza Brescia presentato dal prof Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Lorenza Brescia, in qualità di borsista del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, presso la clinica Oftalmologica secondo quanto stabilito dall'art 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV del Dott.ssa Lorenza Brescia alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

4/6/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua in qualità di Direttore della Clinica Oftalmologica della Asl di Chieti, con nota del 22.11.2022, chiede che il Dott. Matteo Gironi, titolare di una borsa di studio per lo svolgimento del progetto " Glaucoma", sia autorizzato a svolgere attività assistenziale presso la suddetta struttura sanitaria per i propri fini istituzionali di didattica, formazion e ricerca, ai sensi dell'art 8 dalla Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31.05.2012,allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTO l'art 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
VALUTATO positivamente il CV del Dott. Matteo Gironi presentato dal prof Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Matteo Gironi, in qualità di borsista del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, presso la clinica Oftalmologica secondo quanto stabilito dall'art 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV del Dott. Matteo Gironi alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

5. Prestazioni conto terzi

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore comunica che Prof.ssa Laura Bonanni, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 17.11.2022, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio dal titolo "*Validation of the italian consensus recomandation for the biomarker-based etiological diagnosis of neurocognitive disorders*".
Lo studio, richiesto dall'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Centro San Giovanni di Dio Fatebenefratelli" di Brescia, sarà condotto presso il Centro Demenze e Disordini del Movimento del Dipartimento. La Prof.ssa Bonanni, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
La Prof.ssa Bonanni ha allegato alla richiesta, la bozza di contratto che prevede che l'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Centro San Giovanni di Dio Fatebenefratelli", erogherà un corrispettivo complessivo di € 10.000,00 Iva compresa a copertura dei costi derivanti dallo studio. Inoltre ha allegato la modulistica prevista per il rispetto della privacy ed il consenso informato del paziente.
La Prof.ssa Bonanni propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, con D.R. n. 3592 del 03/08/2018 e con D.R. n. 743 del 03/06/2021. La Prof.ssa Bonanni si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO STUDIO Resp. Prof.ssa Bonanni – sponsor Centro San Giovanni di Dio Fatebenefratelli		
totale corrispettivo al netto di iva		8.196,72
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.229,51

quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	409,84
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	819,67
		5.737,70
costi diretti		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		5.737,70
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
Prof.ssa Laura Bonanni		5.237,70
- remunerazione pta		500,00
risultato finale		*0,00*

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Bonanni;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa carente della modulistica per il rispetto della privacy ed il consenso informato del paziente;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare Prof.ssa Bonanni a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dalla Prof.ssa Bonanni;
3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con l'Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico "Centro San Giovanni di Dio Fatebenefratelli", previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

5/2 – Emissione fatture

5/2/a - Il Direttore comunica che la Societa Eli Lilly Cork Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 24.11.2022, per la sperimentazione clinica I4V-MC-JAJA svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020.
Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto, riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 2.10.2019.

Studio I4V-MC-JAJA_P.I. Prof. Cipollone

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	632,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		94,80		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		31,60		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**126,40**	
Corrispettivo residuo	**505,60**			
COSTI art. 14 c.2				

Materiale di consumo		130,00		
Totale costi				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	375,60			
Compensi/premialità personale docente				
Prof. Francesco Cipollone	375,60			
Compensi/premialità personale T-A				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				63,20 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**375,60**	
Totale			**632,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE la richiesta trasmessa dalla Società Eli Lilly Cork Ltd;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Eli Lilly Cork Ltd;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Medicina Interna dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/b - Il Direttore comunica che la Società Iqvia RDS Italy srl, in data 23.11.2022, ha inviato le richieste di emissione fattura per la sperimentazione clinica ABO-COL-0121 svolta dal responsabile scientifico Prof. Matteo Neri, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 26.11.2021.
Contestualmente il Prof. Neri, a consuntivo delle attività svolte nell'anno 2022 prima della quiescenza, ha trasmesso la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Importo fatture € 5.140,00 + Iva - descrizione: Study ABO – COL 0121 P.I. Neri

Ripartizione studio ABOCA COL-0121 - prof. Neri	**Corrispettivo**	**Voci di Piano**	**Subtotali**		
Imponibile	**5.140,00**				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		771,00			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3		257,00			
lett. c)					
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**1.028,00**		
Corrispettivo residuo	**4.112,00**				
COSTI art. 14 c. 2					
spese personale esterno					
ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv.					

esterni					
assicurazioni					
spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
attrezzature elettromedicali			**0,00**		
Totale costi art. 14 c. 2					
Corrispettivo residuo	**4.112,00**				
Erogazioni al personale art. 15 c. 1					
compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1					
Prof. Matteo Neri	4.112,00		**4.112,00**		
compensi/premialità personale amministrativo					
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES)art. 13 c. 6				514,00	limite minimo
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1					
Totale			**5.140,00**		

Il Consiglio di Dipartimento
VISTE le richieste trasmesse dalla Società Iqvia RDS Italy srl;
VISTA la Convenzione in itinere con la società;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Neri, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Neri nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 26.11.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/c - Il Direttore comunica che la Società Iqvia RDS Italy srl, in data 19.10.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica OPT-302-1004 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 14.1.2022.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO studio OPT 302-1004 - prof. Mastropasqua			
totale corrispettivo al netto di iva		**2.790,90**	
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	418,63	
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	139,54	
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	279,09	
		1.953,64	
costi diretti			
- consulenze esterne			
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)			

- materiale di consumo e di laboratorio			
- viaggi e missioni correlate all'attività			
- affitto / leasing locali e attrezzature			
- assicurazioni			
- altro			
tot. costi diretti		-	
importo distribuibile tra il personale		1.953,64	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)			
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)			
- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		1.953,64	
- remunerazione pta / cel			
risultato finale		*0,00*	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Iqvia RDS Italy srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Iqvia RDS Italy srl;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Iqvia RDS Italy srl secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 14.1.2022;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/d - Il Direttore comunica che la Società Pharmaceutical Research Associates Italy srl, in data 21.10.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica HX575-507 svolta dal Prof. Mario Bonomini, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.11.2019.
Contestualmente il Prof. Bonomini propone le seguenti ripartizioni economiche dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 35FE9 del 25.10.2022 per € 5.394,00+iva descrizione: Study HX575-507 - P.I. Prof. Bonomini

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	5.394,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		809,10		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		269,70		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**1.078,80**	
Corrispettivo residuo	**4.315,20**			
COSTI art. 14 c.2				
Materiale di consumo	1.080,00		**1.080,00**	

Totale Costi art. 14 c.2		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	**3.235,20**			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Mario Bonomini	2.000,00			
Dott. Vittorio Sirolli	1.235,20			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				539,40 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**3.235,20**	
Totale				

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Pharmaceutical Research Associates Italy srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Bonomini, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Pharmaceutical Research Associates Italy srl;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Nefrologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Bonomini i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Bonomini nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.11.2019;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/e - Il Direttore comunica che la Societa AbbVie srl, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 18.10.2022, per la sperimentazione clinica UPHOLD P20-095 svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.10.2021.
Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 28.4.2021.
Inoltre, il Prof. Cipollone ai fini del presente studio, ha la necessità di affidare alcuni incarichi al personale medico ospedaliero della Asl di Chieti per il reclutamento di pazienti, visite degli stessi e follow-up per tutta la durata dello studio.
Il Prof. Cipollone propone di affidare l'incarico alle Dott.sse Eleonora Celletti, Emanuela Sabatini, Miriam Di Penta Dirigenti Medici della Clinica Medica, di cui fornisce dettagliati CV e l'autorizzazione rilasciata dalla ASL di Chieti, Ente di appartenenza delle suddette Dott.sse.

PIANO DI RIPARTO – fatt.n. 34/FE9 – 20.10.2022 € 2.280,00+Iva descrizione: studio UPHOLD		
totale corrispettivo al netto di iva		**2.280,00**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	342,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	114,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	228,00
		1.596,00
costi diretti		
- consulenze personale medico ASL Chieti		
Dott.ssa Eleonora Celletti		300,00
Dott.ssa Emanuela Sabatini		300,00
Dott.ssa Miriam Di Penta		300,00

- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		***900,00***
importo distribuibile tra il personale		***696,00***
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente Prof. Francesco Cipollone		696,00
- remunerazione personale pta		
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTA la richiesta del Prof. Cipollone, di potersi avvalere della collaborazione delle Dott.sse Celletti, Sabatini, Di Penta, per il reclutamento e visita ai pazienti da arruolare ai fini dello studio;
VISTI gli incarichi conferiti alle Dott.sse Celletti, Sabatini, Di Penta;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Medicina Interna dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 4.10.2021;
2. di liquidare i compensi indicati in ripartizione al personale docente e ospedaliero indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società e previa attestazione che le attività sono state regolarmente svolte da parte del responsabile scientifico;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/f - Il Direttore comunica che la Società Novartis Farma SpA, in data 21.1.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot. CRTH258B2301 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 15.01.2019.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto.
Il Prof. Mastropasqua a seguito richiesta di emissione della fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 30.05.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

Fattura per € 20.500,00 + IVA– descrizione: Study prot. CRTH258B2301 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	20.500,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		3.075,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		1.025,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**4.100,00**	
Corrispettivo residuo	**16.400,00**			

COSTI art. 14 c.2				
Strumenti elettromedicali		2.460,00		
Totale costi			**2.460,00**	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente				
Prof. Leonardo Mastropasqua	10.940,00			
Compensi/premialità personale T-A- Lorella De Lellis	3.000,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				2.050,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**13.940,00**	
Totale			**20.500,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Novartis Farma SpA;
VISTO il contratto stipulato con la Novartis in data 15.1.2019;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato nell'anno 2021 le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Novartis Farma SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito del contratto in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 15.1.2019;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/g - Il Direttore comunica che la Società Novartis Farma SpA, in data 21.1.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot. CRTH258B2301 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 15.01.2019.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura per € 4.720,00 + IVA– descrizione: Study prot. CRTH258B2301 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	4.720,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		708,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		236,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**944,00**	
Corrispettivo residuo	**3.766,00**			
COSTI art. 14 c.2				
Strumenti elettromedicali		700	**700,00**	
Totale costi			**3.066,00**	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente	3.066,00			
Prof. Leonardo Mastropasqua	3.066,00			
Compensi/premialità personale T-A				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				472,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**3.066,00**	
Totale			**4.720,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Novartis Farma SpA;
VISTO il contratto stipulato con la Novartis in data 15.1.2019;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Novartis Farma SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito del contratto in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 15.1.2019;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/h - Il Direttore comunica che la Società Kodiak Science Inc., in data 7.11.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica KS301P103 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 8.6.2021.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 38FE9 del 21.11.2022 per € 1.798,76 iva reverse charge descrizione: Study KS301P103 - P.I. Prof. Mastropasqua

Ripartizione studio Kodiak Sciences KS301P103	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Imponibile	**1.798,76**				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		269,81			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3		89,93			
lett. c)					
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**359,74**		
Corrispettivo residuo	**1.439,02**				
COSTI art. 14 c. 2					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. esterni					
assicurazioni					
spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
attrezzature elettromedicali					
Totale costi art. 14 c. 2					
Corrispettivo residuo					
Erogazioni al personale art. 15 c. 1	**1.439,36**				
compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1					
Prof. Leonardo Mastropasqua	1.439,36		1.439,36		
compensi/premialità pta					
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES)art. 13 c. 6				179,87	limite minimo
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1			**1.439,36**		
Totale			**1.798,76**		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Kodiak Science Inc.;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Kodiak Science Inc.;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 8.6.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/i - Il Direttore comunica che l'Agenzia Sanitaria Regionale, ha richiesto l'emissione della fattura per le attività di consulenza per la gestione del Registro Tumori Regionale svolte nel I semestre 2022 dal Prof. Tommaso Staniscia, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.1.2021.
Contestualmente il Prof. Staniscia propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 21.1.2021.

PIANO DI RIPARTO Fattura n. 41FE9 del 21.11.2022 € 10.000,00+IVA – descrizione: Registro Tumori Regionale - P.I. Prof. Staniscia		
totale corrispettivo al netto di iva		10.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.500,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	500,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	1.000,00
Quota ripartibile		**7.000,00**
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		**7.000,00**
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		5.000,00
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore - Prof. Tommaso Staniscia		1.600,00
- remunerazione pta / cel – Lorella De Lellis		400,00
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dall'Agenzia Sanitaria Regionale;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Staniscia, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con l'Agenzia Sanitaria Regionale;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Tommaso Staniscia;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Staniscia nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.1.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati nella ripartizione previo incasso della somma fatturata all'Agenzia;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/i - Il Direttore comunica che la Società Iqvia RDS Italy srl, in data 31.10.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica LT-4030 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 24.11.2021.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO STUDIO LT4030-301 - Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		**518,50**
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	77,78
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	25,93
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	51,85
		362,95
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		362,95
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		*362,95*
- remunerazione pta / cel		
risultato finale		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Iqvia RDS Italy srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con la Società Iqvia RDS Italy srl;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Iqvia RDS Italy srl secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 24.11.2021;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/3 – Delega sperimentazioni
5/3/a – Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri, in quiescenza dal 1.11.2022, informa di voler delegare il Dott. Loris Lopetuso Ricercatore a tempo determinato b) quale principal investigator degli studi sottoelencati:

- **PROT. ABO-COL-01/21**
- **PROT. GS-EU-419-3896**
- **PROT. GS-EU-418-3899**

Il Consiglio prende atto della richiesta presentata dal Prof. Neri e a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Loris Lopetuso a svolgere il ruolo di principal investigator degli studi citati in narrativa;
2. di trasmettere la presente delibera alle aziende committenti i suddetti studi per i successivi adempimenti di competenza.

6. Protocolli di studio
6/a - Il Direttore comunica che con nota del 4.4.2023, il Prof. Roberto Buda chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Studio in vitro su cross talk muscolo/ossa mediante isolamento di cellule staminali da muscolo scheletrico umano, indagini su ossificazioni eterotopiche
Versione e data	OE n. 1 del 5.4.2022
Numero protocollo	Non dichiarato
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof. Roberto Buda
Sede di svolgimento	UOC Clinica Ortopedica – ASL di Chieti
Collaboratori	Proff. Bruni, Fulle, Pietrangelo, Verratti, Dott. Mancinelli, Di Filippo, bondi, Marramiero, Pantalone, Di Palma, Perazzo, Capone, D'Amelio
Scopo dello studio:	confrontare staminali muscolari umane isolate da pazienti con EO e soggetti sani allo scopo di individuare fattori predisponenti e protettivi come vari agenti esterni e condizioni ambientali sfruttabili a fini terapeutici o di prevenzione
Disegno dello studio	Non farmacologico, no profit
Criteri di studio	15 pazienti operati di artroprotesi e 15 pazienti sani
Durata prevista dello studio	1.10.2022 -30.9.2025

Il Prof. Buda, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:
- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Roberto Buda ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Buda.

6/b - Il Direttore comunica che con nota del 17.10.2022, Il Prof. Diego Gazzolo chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Ossigenoterapia ad alti flussi (HTF) vs n-CPAP come primo supporto respiratorio in neonati pretermine di basso peso e/o bassa età gestazionale con RDS lieve e/o moderato: trial randomizzato controllato multicentrico a gruppi paralleli
Versione e data	n. 3 del 23.7.2021
• Numero protocollo •	• Non dichiarato
Promotore	U.O. Nido-neonatologia e terapia intensiva neonatale "Mautone" – Ospedale di Bari
Local Investigator	Prof. Diego Gazzolo
Sede di svolgimento	UOC Neonatologia e Terapia Intensiva Neonatale – ASL di Chieti
Collaboratori	Dott. Barbante, Cieri, Conte, De Sanctis, Di Ricco, Ferrari, Primavera, Romanelli, Salomone, Spagnuolo, D'Egidio, D'Adamo, Panichi, Di Battista, Gasparroni, Lapergola, Levantini, Perrotta
Scopo dello studio:	confrontare l'efficacia e la sicurezza diell'HFT e della n-CPAP come primo supporto respiratorio per i neonati pretermine con età gestazionale (EG)< di 29 settimane e/o peso alla nascita <1.500 g (VLBW) con sindrome da distress respiratorio (RDS) lieve/moderata
Disegno dello studio	non farmacologico, no profit
Criteri di studio	• Neonati inborn • RDS lieve/moderato entro un'ora dalla nascita • Consenso informato scritto
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. Gazzolo, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Diego Gazzolo ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Gazzolo.

7. Corsi di studio

7/a - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dai Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, in esecuzione del disposto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la conferma dell'offerta formativa per l'a.a.2023-2024 e nel caso specifico, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dai Consigli dei Corsi di Laurea incardinati al dipartimento e di seguito riportati:

CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive – delibera del Consiglio del 20.10.2022;

CdL in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche – delibera del Consiglio del 18.11.2022;

CdLM in Medicina e Chirurgia – delibera del Consiglio del 16.11.2022;

CdL in Infermieristica – delibera del Consiglio del 17.11.2022;
CdL in Ostetrica – delibera del Consiglio del 21.11.2022;
CdL in Assistenza Sanitaria – delibera del Consiglio del 18.11.2022

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
VISTA la email 27.10.2022 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca relativa alle scadenze previste per la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2023/24;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra citati;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali sopra elencati, dei Consigli di Corso di Laurea in merito all'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2023/24, trasmesso dai rispettivi Presidenti dei CdL, parti integranti del presente verbale;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per í successivi adempimenti di competenza.

7/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Gabriella Mincione, Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica, con provvedimento d'urgenza n. 3 del 11.11.2022 relativamente alla programmazione didattica, a seguito della rinuncia espressa dal Dott. Vito Guglielmi, chiede sia il conferimento delle del seminario dal titolo "La gestione del paziente disabile nei percorsi riabilitativi ed assistenziali secondo la normativa vigente " - polo di Vasto per l'A.A. 2022/2023; sia conferito dall'ateneo a titolo oneroso.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n.722 del 20/2/2017;
ESAMINATO il Provvedimento d'urgenza n. 3 trasmesso dal Presidente del corso di Studio;
a voti unanimi.

delibera

1. di ratificare il provvedimento d'urgenza n. 3 del 11.11.2022, relativo alla richiesta di emissione di bando a titolo oneroso per l'affidamento del seminario dal titolo "La gestione del paziente disabile nei percorsi riabilitativi ed assistenziali secondo la normativa vigente " - polo di Vasto A.A. 2022/2023
2. di inviare presente delibera corredata dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per í successivi adempimenti di competenza.

7/c - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dal Settore programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, in esecuzione del disposto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Tommaso Staniscia circa la proposta assunta dal Consiglio del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria del 18.11.2022, di attivare un nuovo bando a titolo oneroso per l'affidamento del modulo di "Didattica e Pedagogia speciale" a seguito della comunicazione del Prof. Alessio Covelli (M-PED/03) che a far data dal 15.12.2022 non sarà più in servizio presso questo Ateneo.

II Consiglio dí Dipartimento

VI STA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R n.722 del 20/2/2017;
VISTA la nota prot. n. 69752 del 16.9202 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, relativa alle scadenze previste per la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2022/23;
ESAMINATA la delibera del Consiglio del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria, del 18.11.2022 inoltrata dal Presidente del Corso di Studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il verbale del 18.11.2022, del Consiglio di Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria trasmesso dal Prof. Tommaso Staniscia parte integrante del presente verbale, relativo alla richiesta di emissione un nuovo bando a titolo oneroso per l'affidamento del modulo di "Didattica e Pedagogia speciale" per l'a.a. 2022/23;
2. di inviare la presente delibera corredata dai rispettivi allegati alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza;
3. di inviare la presente delibera corredata dai rispettivi allegati, al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

7/d - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dal Settore programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, in esecuzione del disposto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Claudio Robazza circa la proposta assunta dal Consiglio del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive del 24.11.2022, di attivare un nuovo bando a

titolo oneroso per l'affidamento del modulo di "Pedagogia dello Sport" a seguito della comunicazione del Prof. Alessio Covelli che a far data dal 15.12.2022 non sarà più in servizio presso questo Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R n.722 del 20/2/2017;
VISTA la nota prot. n. 69752 del 16.9202 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, relativa alle scadenze previste per la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2022/23;
ESAMINATA la delibera del Consiglio del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, del 24.11.2022 inoltrata dal Presidente del Corso di Studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il verbale del 24.11.2022, del Consiglio di Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive trasmesso dal Prof. Claudio Robazza parte integrante del presente verbale, relativo alla richiesta di emissione un nuovo bando a titolo oneroso per l'affidamento del modulo di "Pedagogia dello Sport" per l'a.a. 2022/23;
2. di inviare la presente delibera corredata dai rispettivi allegati alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza;
3. di inviare la presente delibera corredata dai rispettivi allegati, al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

8. Attivazione LM/SNT2 in "Health Professions of Rehabilitation Sciences"

8/a – Il Direttore informa che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con nota del 16.11.2022, ha trasmesso la documentazione necessaria per la valutazione e l'approvazione del Corso di Laurea Magistrale LM/SNT2 di durata biennale in "Health Professions of Rehabilitation Sciences", da attivare in lingua inglese a partire dall'a.a. 2023/24.
Il Corso, a numero programmato, risponde all'esigenza di offrire ai laureati triennali delle professioni sanitarie della Riabilitazione (podologo, fisioterapista, logopedista, terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, ortottista e assistente di oftalmologia, tecnico dell'educazione e della riabilitazione psichiatrica e psicosociale, terapista occupazionale educatore professionale) una formazione culturale e professionale innovativa e al passo con i tempi, perché incentrata sugli aspetti di prevenzione delle disabilità innovazione tecnologica e adeguamento agli standard europei previsti per i professionisti dell'area della riabilitazione.
E' stato acquisito agli atti il parere favorevole della Commissione Paritetica Studenti-Docenti che ha trasmesso il provvedimento d'urgenza in data 21.11.2022.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio, il Documento di progettazione, l'Ordinamento e il Piano di Studi trasmessi dalla Prof.ssa Di Pietro per la necessaria valutazione.

Il Consiglio

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, «Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario» e s.m.i.;
VISTO il D.M. 270/2004;
VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012 (Pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 71 del 24 marzo 2012) e modificato con D.R. n. 427 del 15 luglio 2013 (Pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 174 del 26 luglio 2013) modificato con D.R. n. 74 del 17/1/2019 – (pubblicato nella G.U. Serie Generale n.40 del 16/2/2019), modificato con D.R. n. 425 del 23/3/2022 – (pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 76 del 31/03/2022);
VISTO il Regolamento Generale d'Ateneo emanato con D.R. n. 158 del 04.03.2013 e modificato con D.R. n. 427/2022 Prot. n. 22139 del 23 marzo 2022 (data pubblicazione 23.03.2022);
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013 e modificato con D.R. n. 722 del 20/02/2017;
VISTO il parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica Studenti-Docenti in data 21.11.2022;
VISTA la rispondenza dei contenuti ed i requisiti minimi riportati sull'Ordinamento Didattico del Corso di laurea biennale in "Health Professions of Rehabilitation Sciences", classe LM/SNT2, con la normativa ed i regolamenti citati, parti integranti del presente provvedimento;
a voti unanimi,

delibera

1. di proporre all'attivazione del Corso di Laurea triennale in biennale in "Health Professions of Rehabilitation Sciences";
2. di inviare il presente provvedimento agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

9. Autorizzazioni spese

9/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Teresa Guagnano, con email del 11.11.2022, chiede di mettere a disposizione del Prof. Antonio Scarano, afferente al Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria, la somma di € 20.962,00 (di cui ai fondi residui del C.so di perfezionamento in Ecografia), per lo

svolgimento di un progetto comune dal titolo" *Evaluating a linkage between obesity and the occurance of dental caries. Novel associations between inflammation-related proteins and adiposity: a targeted proteomics approach across four population-based studies".*
Il Consiglio approva all'unanimità.

9/b – Il Direttore informa che il Dott. Joan Viciano Badal, con email del 23.10.2022, ha comunicato la volontà di trasferire al dipartimento la somma relativa ai fondi di ricerca assegnati dall'Ateneo negli anni 2021-2022, per il finanziamento di progetti di ricerca dipartimentali.
Il Consiglio approva all'unanimità.

9/c - Il Direttore comunica che il Prof. Maurizio Bertollo, nell'ambito delle attività ricerca inerenti il progetto Erasmus Plus Sport denominato "SENATE", nel mese di novembre ha trasmesso la richiesta di acquisto di un cicloergometro completo di software ed accessori per l'importo di 15.000,00 euro + Iva come da preventivo rilasciato dalla società Medical Graphics Italia srl allegato al presente verbale come parte integrante.

Al fine di procedere al più presto con le misurazioni che consentiranno di avere risultati utili allo svolgimento del progetto, il Prof. Bertollo chiede di ratificare la richiesta imputando la spesa sui fondi del progetto Erasmus Plus Sport denominato "SENATE" alla voce COAN 01.11.03.01 – *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.
Alla richiesta è seguito l'ordine n. 410 del 25.11.2022 effettuato a seguito della trattativa diretta con la società Medical Graphics Italia srl per motivi d'urgenza legati alle attività progettuali espresse dal Prof. Bertollo.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta del Prof. Bertollo per l'acquisto di un cicloergometro completo di software ed accessori per le finalità sopra elencate;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA l'offerta trasmessa al Dipartimento dall'azienda Medical Graphics Italia srl con sede a Milano;
VISTO l'ordine n. 410 del 5.11.2022 effettuato dalla segreteria amministrativa;
VISTA la disponibilità dei fondi sul progetto dal titolo Erasmus Plus Sport denominato "SENATE" assegnati al Prof. Maurizio Bertollo;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'ordine n. 410 del 5.11.2022, di acquisto di un cicloergometro completo di software ed accessori per le finalità sopra elencate, richiesto dal Prof. Bertollo;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 15.000,00 + Iva, sui fondi del progetto Erasmus Plus Sport denominato "SENATE" assegnati alla Prof. Bertollo alla voce COAN 01.11.03.01 – *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

9/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Adele Giamberardino, nell'ambito delle attività ricerca e di formazione della Scuola di Specializzazione in Medicina dello Sport, ha comunicato l'urgenza di acquistare un ecografo completo di accessori. A seguito della richiesta, il Direttore ha autorizzato l'avvio delle procedure di richiesta di RDO tramite il portale Me.PA. al prezzo più basso.
Chiusa la trattativa sul portale, si è aggiudicata la fornitura la società Esaote S.p.A che ha presentato l'offerta migliore, per l'acquisto dell'ecografo MyLab X75 completo di accessori al costo di € 23.333,30+Iva.
Alla trattativa è seguito l'ordine n. 340 del 2.11.2022, la cui spesa graverà suoi fondi di ricerca ed esterni a disposizione della Prof.ssa Giamberardino alla voce COAN 01.11.03.01 – *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Giamberardino di effettuare l'acquisto di un ecografo completo di accessori per le finalità sopra elencate;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la documentazione relativa alla trattativa regolarmente svolta sul portale Me.PA;
VISTO l'ordine n. 340 del 2.11.2022 effettuato dalla segreteria amministrativa;
VISTA la disponibilità dei fondi di ricerca ed esterni assegnati alla Prof.ssa Giamberardino;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'ordine n. 340 del 2.11.2022, di acquisto di un ecografo completo di accessori per le finalità sopra elencate e richiesta dalla Prof.ssa Giamberardino;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 23.330,30+Iva, sui fondi di ricerca ed esterni a disposizione della Prof.ssa Giamberardino alla voce COAN 01.11.03.01 – *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

9/e - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, nell'ambito delle attività ricerca sezione di Biomorfologia, ha comunicato l'urgenza di acquistare un Culture Pacing System completo di accessori, necessario per la stimulazione di miotubi. Alla richiesta ha allegato l'offerta e la dichiarazione di esclusività di distribuzione dello strumento trasmesso della società IonOptix con sede in Olanda.
Alla trattativa è seguito l'ordine n. 350 del 3.11.2022, la cui spesa di € 12.360,00+Iva reverse charge graverà suoi fondi di ricerca a disposizione della Prof.ssa Di Baldassarre alla voce COAN 01.11.03.01 – *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre di effettuare di un Culture Pacing System completo di accessori per le finalità sopra elencate;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA l'offerta e la dichiarazione di esclusività di distribuzione dello strumento trasmesso della società IonOptix con sede in Olanda;
VISTO l'ordine n. 350 del 3.11.2022 effettuato dalla segreteria amministrativa;
VISTA la disponibilità dei fondi di ricerca ed esterni assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'ordine n. 350 del 3.11.2022, di acquisto di un Culture Pacing System completo di accessori per le finalità sopra elencate e richiesta dalla Prof.ssa Di Baldassarre;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 12.360,00+Iva reverse charge, sui fondi di ricerca a disposizione della Prof.ssa Di Baldassarre alla voce COAN 01.11.03.01 – *Attrezzature tecnico-scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

9/f – Il Direttore informa che una parte degli arredi presenti nei locali della segreteria amministrativa ed acquistati in passato dal CAST sono stati richiesti in restituzione, in via d'urgenza, per l'allestimento di altri uffici presenti nella struttura. Vista l'urgenza, il Direttore ha autorizzato l'avvio della trattativa diretta tramite portale Me.PA. con la società Errebian S.p.A. per la fornitura degli arredi necessari alla segreteria amministrativa.
Alla trattativa è seguito l'ordine n. 366 del 8.11.2022, la cui spesa di € 17.877,21+Iva graverà suoi fondi di Ateneo riassegnazione conto terzi 2022 con imputazione della spesa alla voce COAN 01.11.05.01 – *Mobili e arredi* che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
VISTA la documentazione relativa alla trattativa diretta regolarmente svolta sul portale Me.PA;
VISTO l'ordine n. 366 del 8.11.2022 effettuato dalla segreteria amministrativa;
VISTA la disponibilità dei fondi di Ateneo assegnati al Dipartimento;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'ordine n. 366 del 8.11.2022, di acquisto degli arredi necessari alla segreteria amministrativa;
2. di imputare la relativa spesa complessiva di € 17.877,21+Iva, sui fondi di Ateneo assegnati al Dipartimento alla voce COAN 01.11.05.01 – *Mobili e arredi* che presenta la necessaria disponibilità.

9/g - Il Direttore comunica che l'ASR Abruzzo – Agenzia Sanitaria Regionale, in riferimento al progetto ricerca dal titolo "*Realizzazione di un software per l'ottimizzazione del flusso informativo delle cause di morte nei residenti della Regione Abruzzo*" cui partecipa la U.O. di Epidemiologia e Sanità Pubblica diretta dal Prof. Tommaso Staniscia, chiede la collaborazione del Dipartimento per la gestione della voce di spesa relativa al personale (contratti/borse di studio) da reclutare per la gestione e la realizzazione del suddetto software. Il budget complessivo assegnato dall'ASR al Dipartimento e relativo alla voce di spesa "Personale" è pari a € 22.000,00 e dovrà essere rendicontato a fine progetto.

Il Consiglio

dopo ampia e articolata discussione,
VISTA la richiesta pervenuta dall'ASR Abruzzo – Agenzia Sanitaria Regionale;
VALUTATE le competenze tecnico-scientifiche per lo svolgimento delle attività innanzi riepilogate presenti presso la U.O. di Igiene e Sanità Pubblica il cui responsabile è il Prof. Tommaso Staniscia;
CONSIDERATO che tali attività di ricerca, rientrano tra le aree di interesse del dipartimento;
RITENUTO che il Prof. Tommaso Staniscia possiede le competenze e l'esperienza necessaria allo svolgimento delle suddette attività;
VISTA la bozza di convenzione redatta dall'Agenzia Sanitaria Regionale e allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la disponibilità espressa dal Prof. Staniscia;
a voti unanimi, con la sola astensione dell'interessato,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Tommaso Staniscia a svolgere le attività di ricerca indicate in premessa;
2. di autorizzare il responsabile dei dipartimenti di Area Medica, Dott. Nicola D'Adamio alla stipula della convenzione tra l'ASR Abruzzo e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte.

10. Conferimenti di lavoro autonomo e incarichi su progetti di ricerca

10/a – Il Direttore, richiamando la delibera di cui al punto 10/a dell'o.d.g. del Consiglio del 27.1.2022, relativa all'avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi al personale interno ed esterno previsto dal progetto di ricerca dal titolo *"Sinergie cliniche, formative e organizzative per le cure chirurgiche con particolare riferimento all'infanzia negli stati di Gezira e Kassala su un modello Hub&Spoke "*, finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS), comunica che è necessario conferire l'incarico di Coordinatore della Ricerca per il coordinamento delle attività di ricerca ed alta formazione, nella gestione delle procedure di internazionalizzazione e valorizzazione della ricerca, della formazione e della terza missione. Il Coordinatore della Ricerca, figura di elevata specializzazione universitaria, dovrà avere esperienza specifica pluriennale nella programmazione, nel coordinamento tecnico e organizzativo di progetti di ricerca.
A tal fine la segreteria amministrativa ha predisposto il seguente bando riservato al personale docente e ricercatore di questo Ateneo:

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il Regolamento di Ateneo per L'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (emanato con D.R. n.80 del 18.1.2019);
VISTA la delibera n. 317 prot.n. 3293 del Consiglio di Dipartimento del 18.11.2021 approvazione del progetto e stipula della relativa convenzione, successivamente approvata anche dagli OO.AA.;
VISTA nota prot.n.18810 del 20.6.2022 trasmessa dall'AICS, relativa all'approvazione del Piano Operativo Generale (POG);
VISTI i contenuti del Piano Operativo Generale che prevede al punto 3) il conferimento del suddetto incarico;
VISTI i contenuti del bando di selezione per il conferimento dell'incarico di Coordinatore della Ricerca rivolto al personale docente e ricercatore di questo Ateneo;
a voti unanimi, legalmente espressi,

delibera

1. di pubblicare il suddetto bando di selezione per il conferimento dell'incarico di Coordinatore della Ricerca rivolto al personale docente e ricercatore di questo Ateneo, per lo svolgimento delle attività previste dal POG al punto 3).

10/b - Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Tommaso Staniscia del 1.10.2022, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 2 contratti autonomi di tipo occasionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo: "*Implementazione del registro tumori regionale*".
L'incarico sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MED/42 Igiene ed Epidemiologia
2. **Incarico da svolgere**: i titolari dell'incarico dovranno effettuare nell'ambito del progetto di ricerca le seguenti attività:
1) Validazione dei dati
2) Valutazione della completezza e accuratezza dei dati di incidenza
3. **Durata**: due mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
5. **Spesa complessiva:** € 11.000,00/undici mila euro cadauno lordo ente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea triennale Assistenza Sanitaria o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo, scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto dell'incarico;

8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
PER LA VALUTAZIONE TITOLI FINO AD UN MASSIMO DI 30/100
PER IL COLLOQUIO FINO AD UN MASSIMO DI 70/100

La spesa complessiva di € 22.000,00/ventiduemila euro graverà sui fondi del progetto finanziato dall'ASR assegnati al Prof. Staniscia con imputazione alla voce COAN *08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata dal Prof. Staniscia;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 22.000,00/ventiduemila euro lordo ente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 2 contratti occasionali, con rapporto di lavoro autonomo della durata di 2 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi del progetto finanziato dall'ASR assegnati al Prof. Staniscia con imputazione alla voce COAN *08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

10/c - Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Maurizio Bertollo del 25.10.2022, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 1 contratto autonomo di tipo occasionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo: "*Attività fisica e salute in ambiente naturale*".
L'incarico sarà conferito alle condizioni sottoelencate:
1. **Aree di interesse**: 06 Scienze Mediche – S.S.D.: M-EDF/02 Metodi e Didattiche delle Attività Sportive
2. **Incarico da svolgere**: il titolare dell'incarico dovrà effettare raccolta dati con APP sviluppata utilizzando Affect Grid e IFIS;
3. **Durata**: sei mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione**: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
5. **Spesa complessiva:** € 6.000,00/seimila euro cadauno lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti**: Laurea Magistrale in Scienze Motorie o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo, scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto dell'incarico;
8. **Modalità di selezione**: valutazione titoli e colloquio;
VALUTAZIONE TITOLI (fino ad un massimo di 40punti si 100:

-	Per il diploma di laurea	sino a 104/110	punti 8
		da 105 a 109/110	punti 9
		da 110/110 e Lode	punti 10

-	Pubblicazioni:	
	per ogni pubblicazione impattata	punti 5
	per ogni pubblicazione non impattata	punti 1

VALUTAZIONE COLLOQUIO (fino a 60 punti su 100).

La spesa complessiva di € 6.000,00/seimila euro graverà sui fondi di ricerca di Ateneo 2020 assegnati Prof. Bertollo con imputazione alla voce COAN *08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale.*

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata dal Prof. Bertollo;
VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 6.000,00/seimila euro lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto occasionale, con rapporto di lavoro autonomo della durata di 6 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi di ricerca di Ateneo 2020 assegnati Prof. Bertollo con imputazione alla voce COAN *08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale* che presenta la necessaria disponibilità.

10/d – Il Direttore comunica che il Prof. Saggino con email del 24.10.2022, a seguito della quiescenza del Prof. Matteo Neri a decorrere dal 1.11.2022, al fine di proseguire le attività progettuali, richiede il conferimento di un incarico con l'attivazione di un contratto di lavoro autonomo per le competenze specifiche del Prof. Neri ed in particolare per lo studio del vino biologico vs vino convenzionale nella genesi e nei sintomi del reflusso gastroesofageo. Il Prof. Saggino propone per il Prof. Neri un impegno orario di 200 ore al costo di 73 €/ora da svolgere prevalentemente nel 2023, finalizzato alla conclusione del progetto. Alla fine dell'incarico Il Prof. Neri dovrà presentare il relativo timesheet che attesti le attività progettuali svolte.
A questo punto il Direttore sottopone la richiesta del Prof. Saggino all'esame del Consiglio che delibera all'unanimità:
- di autorizzare il conferimento del suddetto incarico al Prof. Matteo Neri al fine di consentire la conclusione del progetto che scadrà il 31.12.2023;
- di liquidare la somma complessiva di € 14.300,00 a valere sul progetto denominato "Vinosophia" – CUP B71B20000130005 che presenta la necessaria disponibilità.

11. Predisposizione budget autorizzatorio economico e degli investimenti 2023 e triennale 2023/2025
11/a - Il Direttore illustra i contenuti della nota del Direttore Generale prot.n. 81493 del 11.11.2022, riguardante le note operative per la predisposizione del budget autorizzatorio economico e degli investimenti 2023 e triennale 2023/2025 e le nuove modalità di assegnazione dei fondi di Ateneo in un'unica soluzione, lasciando ai dipartimenti l'autonomia di decidere la ripartizione tra le voci spesa destinate alla ricerca, didattica, funzionamento, dottorato e scuole di specializzazione. L'assegnazione per il 2023 è di € 50.000,00. Tale drastica riduzione è stata illustrata dal Direttore dell'Area Finanziaria nella riunione della Consulta dei Direttori il 10.11.2022 e motivata dall'applicazione della normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica (L. 27.12.2019 n. 160 c. 590-602). Il Direttore nel condividere con i colleghi la preoccupazione circa la gestione del dipartimento si impegna a trattare l'argomento alla prossima riunione con la Consulta dei Direttori.
Inoltre il Direttore informa che, su segnalazione del segretario amministrativo, aveva riferito al Dott. Di Giovanni l'impossibilità di inserire i dati sull'applicativo U-Budget per incompletezza di informazioni riferite ai numerosi progetti presenti su U-GOV.
A questo punto il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta di Budget Economico e degli Investimenti annuale 2023 e triennale 2023-25, costituito dagli appositi schemi di budget compilati ed opportunamente illustrati dal segretario amministrativo e dalla relazione illustrativa allegati al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le disposizioni del Decreto Interministeriale n. 19 del 14.1.2014 adottate ai sensi dell'art. 3, c. 6;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 925 del 10.12.2015;
VISTE le disposizioni della L. 27.12.2019 n. 160 c. 590-602 sul contenimento della spesa pubblica;
VISTE le disposizioni dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA la nota del Direttore Generale prot.n. 81493 del 11.11.2022;
dopo ampia discussione, a voti unanimi,

delibera

1- di approvare il Budget Economico e degli Investimenti annuale 2023 e triennale 2023-2025;
2 - di approvare la relazione illustrativa al Budget Economico e degli Investimenti annuale 2023 e triennale 2023-2025;
3 - di trasmettere, la presente deliberazione al Direttore Generale, unitamente ai prospetti ed alla relazione al budget.

12. Rimodulazioni di budget
12/a - Il Direttore rende noto che il Segretario Amministrativo al fine di liquidare le spese relative all'acquisto di beni e servizi, ha effettuato la seguente rimodulazione al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2022, di seguito illustrata:

Voce COAN Budget Economico	Diminuzione	Voce COAN	Incremento
CA. 08.31.01.04 – Borse di studio per attività di ricerca	55.000,00	CA. 08.31.03.06 – Compensi e sogg. esperti e rel. Convegni/Congressi	30.000,00
CA. 01.11.05.01 – Mobili e arredi	25.000,00	CA.08.31.05.01 - Materiali di consumo per laboratori	150.000,00
CA. 08.31.07.02 - Prestazioni di lavoro autonomo occasionali	150.000,00	CA. 08.31.03.04 – Costi per submission articoli scientifici	15.000,00
CA. 01.11.02.04 – Attrezzature didattiche	15.000,00	CA. 01.11.03.01 – Attrezzature tecnico-scientifiche	40.000,00
		CA.08.31.07.15 – Ass. inf., man.	5.000,00

		software e man. hardware	
		CA.08.31.09.03 – Noleggi e spese accessorie	5.000,00
TOTALI	**245.000,00**		**245.000,00**

Il Direttore sottopone quindi all'attenzione del Consiglio la ratifica del provvedimento.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore
RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura delle spese per acquisto di beni e servizi del Dipartimento relative al 2022;
VISTO il disposto dell'art. 22 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
a voti unanimi

delibera

1. di ratificare la richiesta di rimodulazione al budget economico per l'esercizio 2022 presentata dal Segretario Amministrativo e meglio esposta nella tabella riportata in narrativa.

13. Erogazioni liberali

13/a - Il Direttore comunica che l'ASR Abruzzo – Agenzia Sanitaria Regionale, in riferimento al progetto Ministeriale dal titolo "*Realizzazione di un software per l'ottimizzazione del flusso informativo elle cause di morte nei residenti della Regione Abruzzo*", chiede la stipula di un accordo per la gestione del Registro Tumori Regionale. In particolare nell'ambito dell'osservazione epidemiologica e monitoraggio dei livelli essenziali di assistenza e della ricerca e il Dipartimento conduce attività di studio e ricerca che consentono di integrare, con l'utilizzo di risorse umane qualificate e strumenti adeguati, le attività richieste dall'Agenzia. Alla richiesta è allegata la bozza di convenzione che prevede che l'ASR Abruzzo erogherà un contributo complessivo di € 22.000,00 a copertura dei costi per il personale derivanti dallo studio.
Le suddette attività saranno svolte sotto la supervisione del Prof. Tommaso Staniscia che ha comunicato la propria disponibilità.

Il Consiglio

dopo ampia e articolata discussione,
VISTA la richiesta pervenuta dall'ASR Abruzzo – Agenzia Sanitaria Regionale;
VISTI i contenuti del Progetto finanziato dalla Regione Abruzzo allegato al presente verbale come parte integrante;
VALUTATE le competenze tecnico-scientifiche per lo svolgimento delle attività innanzi riepilogate presenti presso la Cattedra di Igiene e Sanità Pubblica il cui responsabile è il Prof. Tommaso Staniscia;
CONSIDERATO che tali attività sono di reciproco interesse sia per il dipartimento che per l'Agenzia Sanitaria Regionale;
VISTA la bozza di convenzione allegata al presente verbale come parte integrante;
VISTA la disponibilità espressa dal Prof. Staniscia;
a voti unanimi, con la sola astensione dell'interessato,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Tommaso Staniscia a svolgere le attività indicate in premessa, senza creare nocumento all'esecuzione delle attività istituzionali;
2. di autorizzare il Responsabile Amministrativo, alla stipula della convenzione tra l'ASR Abruzzo e il Dipartimento secondo i contenuti riportati sulla bozza di convenzione per le finalità sopraesposte.

13/b - Il Direttore informa che la società Pfizer srl di Roma con nota del 2.11.2022, ha comunicato di voler contribuire con la somma di € 18.000,00 (diciottomila/00 euro), all'acquisto di un ecografo per la diagnostica muscolo-scheletrica in ambito reumatologico in favore delle attività di ricerca svolte dal Prof. Francesco Cipollone.
Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

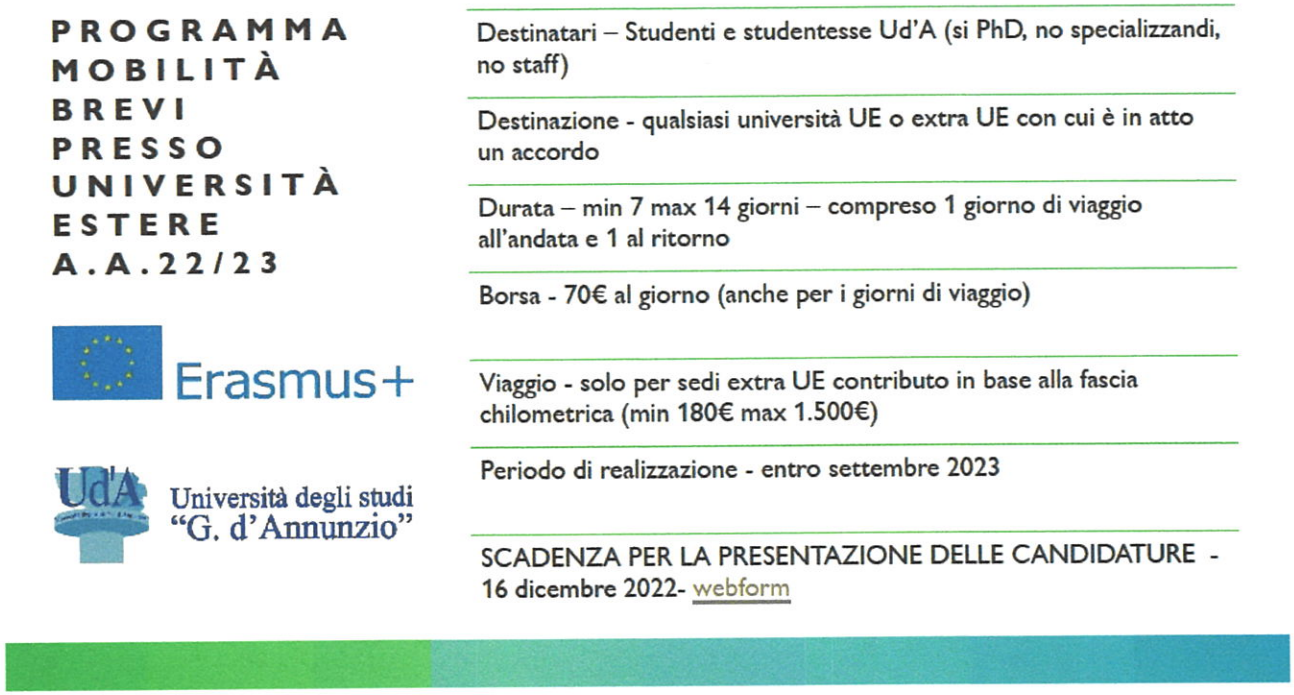
1- di esprimere viva gratitudine alla società Pfizer srl per la suddetta erogazione;
2- di accettare il contributo di € 18.000,00 (diciottomila/00euro) per l'acquisto di un ecografo per la diagnostica muscolo-scheletrica in ambito reumatologico in favore delle attività svolte dal Prof. Francesco Cipollone.
3- di prendere atto che il contributo verrà attribuito al Dipartimento ed assegnato al Prof. Cipollone;
4- di autorizzare il Direttore alla firma della lettera di accettazione del contributo.

14. Commissioni Dipartimentali

14/a – Il Direttore riferisce che la Commissione Internazionalizzazione ha trasmesso il verbale della II riunione allegato al presente verbale come parte integrante) per illustrare le numerose iniziative in corso per implementare l'offerta formativa in grado di migliorare le attività di internazionalizzazione del Dipartimento.
Il Consiglio prende atto.

14/b – Il Direttore chiede la disponibilità ai colleghi per ricoprire l'incarico di referente dipartimentale del placement. Comunica la propria disponibilità la Prof.ssa Lorenza Speranza.
Il Consiglio prende atto.

14/c – Il Direttore illustra i contenuti del programma di mobilità Erasmus destinata agli studenti e sotto riportata:



Il Consiglio prende atto.

15. Terza missione
15/a – Il Direttore elenca le attività di terza missione richieste dai sottoelencati docenti:
1) Proff. Patruno, Pesce e Sancilio: partecipazione all'evento «Ricercatore per un giorno», che si terrà nei giorni 1, 9, 15, 23 febbraio e 29 marzo, coordinato dalla Prof.ssa Viviana Di Giacomo (approvazione CdD di Farmacia del 19 ottobre 2022);
2) Prof. Pesce: partecipazione al Seminario divulgativo dal titolo «Nuovi regimi alimentari in ottica di sostenibilità», che si terrà il 17 dicembre p.v. e che è rivolto agli studenti delle classi IV e V del liceo scientifico di Vasto (aperto anche al pubblico). Il Seminario è organizzato dalla TedX di Vasto;
3) Prof.ssa Vitacolonna: partecipazione all'organizzazione di incontri inerenti l'educazione alimentare per il Liceo Scientifico Filippo Masci di Chieti. Nel corso del corrente anno scolastico sarebbero programmabili due o tre incontri in presenza dalla fine di novembre 2022 al maggio 2023.
Il Consiglio prende atto.

16. Convenzioni internazionali
16/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Claudia Petrarca ha trasmesso la proposta di convenzione con la Kitasato University Sagamihara (Giappone) per l'a.a. 2022/23 prevedendo lo scambio di laureandi, studenti delle scuole di specializzazione (in Medicina del lavoro, allergologia e immunologia clinica).

Il Consiglio

VISTA la proposta di convezione inoltrata dalla Prof.ssa Petrarca;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi

delibera

1. di approvare la proposta di rinnovo della Convenzione vigente con la Kitasato University Sagamihara (Giappone), prevedendo lo scambio di studenti laureandi e specializzandi;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Internazionalizzazione e Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

17. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti

17/a - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, con email del 15.11.2022, chiede che il Dott. Giuseppe Di Martino, Ricercatore a tempo determinato, sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, come previsto dalla convenzione vigente tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Staniscia in qualità di Responsabile dell'U.O.C. Igiene, Epidemiologica e Sanità Pubblica della Asl di Pescara;
VISTA la vigente convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Giuseppe Di Martino, in qualità di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art 24 comma 3 lett. b) del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, presso dell' U.O.C. Igiene, Epidemiologica e Sanità Pubblica della Asl di Pescara, diretto dal Prof. Staniscia, secondo quanto stabilito dalla Convenzione stipulata tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV del Dott. Giuseppe Di Martino alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

17/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna professore associato nel SSD MED49 – Scienze Tecniche Dietetiche Applicate, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione triennale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 2019-2022 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;

ESAMINATA la relazione triennale 2019/22 inoltrata dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione triennale trasmessa dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

17/c - Il Direttore, richiama la delibera n. 209 prot.n. 1883 del 25.7.2022 del verbale del Consiglio di Dipartimento del 20.7.2022 inerente la nomina della Commissione di Concorso per il reclutamento di n. 1 posto di RTDB SSD MED/33 – Malattie Apparato Locomotore di cui all'art. 24 comma 3 lett. b). A tal proposito il Direttore, vista il decreto rettorale n. 1876 prot.n. 85712 del 24.11.2022, relativa alle dimissioni rassegnate dal Prof. Roberto Buda dall'incarico di Presidente della Commissione in parola, per eventuale conflitto di interesse con i candidati.
Dopo un'attenta verifica dei requisiti dichiarati dai candidati commissari non estratti durante la seduta precedente, propone in sostituzione del Prof. Buda, la nomina, quale componente intraneo, del Prof. Vittorio Calvisi P.O. dell'Università de L'Aquila, S.C. 06/F4, presente sulle liste ASN.
Pertanto la Commissione risulta così riformulata:

- Prof. Vittorio CALVISI P.O. – S.C. 06/F4 – Università degli Studi de L'Aquila - **interno**
- Prof. Stefano ZAFFAGNINI - P.O. - S.C. 06/F4 Università degli Studi di Bologna
- Prof. Pierluigi ANTINOLFI – P.A. – S.C. 06/F4 - Università degli Studi di Perugia

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017 modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021;
VISTA la delibera n. 209 prot.n. 1883 del 25.7.2022, del Verbale del Consiglio di Dipartimento 20.7.2022 che riportava tra i componenti della commissione il nominativo del Prof. Roberto Buda;
VISTA il decreto rettorale n. 1876 prot.n. 85712 del 24.11.2022, relativa alle dimissioni rassegnate dal Prof. Roberto Buda dall'incarico di Presidente della Commissione in parola;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso del Prof. Vittorio Calvisi;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre di sostituire il Prof. Roberto Buda con il Prof. Vittorio Calvisi quale componente intraneo della Commissione in parola;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

18. Assegnazione spazi dipartimentali

18/a – Il Direttore comunica che in merito alla rimodulazione degli spazi assegnati alla U.O. di Biologia Applicata, il Prof. Alfredo Grilli, con nota del 16.11.2022, informa che nell'edificio ex rettorato liv. 1 sono presenti un laboratorio e n.2 locali con destinazione da definire contrassegnati come "cattedra di biologia applicata". Il Prof. Grilli, prossimo alla quiescenza, propone che tali spazi vengano assegnati alla Dott.ssa Franceschelli (lo studio) e al Prof. Pesce (il laboratorio).
Il Direttore sottopone la richiesta del Prof. Grilli all'esame del Consiglio che a voti unanimi, delibera di autorizzare l'utilizzo degli spazi come da proposta del Prof. Grilli e di inviare la presente delibera al Direttore Generale per i successivi adempimenti di competenza.

19. Progetto Erasmus DARE-O: riesame delibera CdA

19/a - Il Direttore richiamando la delibera n. 75 prot.n.597 del 17.3.2022 del Consiglio di Dipartimento del 9.3.2022, che nel deliberare la composizione ed i compensi da attribuire allo staff scientifico del progetto DARE-O, aveva indicato i compensi dei docenti secondo i costi standard fissati dalla UE (€ 280 manager di ricerca e € 214 researcher) come da tabella di seguito riportata:

Nome	inquadramento	Compenso Totale	giorni di lavoro manager	giorni di lavoro researcher	giorni di lavoro TOTALE
Bertollo	PA	€ 10.244,00	32	6	38
Di Blasio	RTD -A	€ 7.822,00	18	13	31
Borsista		€ 15.194,00	0	71	71
TOT		€ 33.260,00	50	90	140

Il Dipartimento ai fini della corretta rendicontazione dei costi, non aveva operato l'accantonamento previsto dalla nota dirigenziale prot.n. 8195 del 29.10.2018, (*20% del costo del personale dipendente)* in quanto il suddetto costo del personale è costituito da compensi da rendicontare in maniera specifica in base agli incarichi conferiti fino alla completa utilizzazione delle risorse destinate a tali voci di costo.
La delibera trasmessa per competenza al Settore Internazionalizzazione e Erasmus, è stata inserita all'o.d.g. del CdA del 29.3.2022, senza considerare l'assunto del Consiglio di Dipartimento responsabile della rendicontazione dei costi.
Quanto premesso dal Direttore, al fine di richiedere, al Direttore Generale, il riesame della delibera del CdA.

Il Consiglio

VISTA la delibera n. 75 prot.n.597 del 17.3.2022 del Consiglio di Dipartimento del 9.3.2022, trasmessa al Settore Internazionalizzazione e Erasmus;
VISTA la delibera del CdA citata in oggetto, dalla quale risulta che ai compensi è stata comunque, operata la ritenuta del 20%;
CONSIDERATA infine la necessità di predisporre la rendicontazione dei costi sostenuti per i compensi al personale docente per l'intera quota così come deliberato dal Consiglio di Dipartimento, stante l'imminente scadenza del Progetto DARE-O fissata per il 31.12.2022;

delibera

1. di richiedere il riesame della delibera n. 109 del CdA del 29.3.2022, con l'eliminazione dell'accantonamento del 20% a suo tempo deliberato e l'autorizzazione alla liquidazione dei compensi al personale docente e ricercatore, tenendo conto dei costi standard previsti dalla UE (€ 280 manager di ricerca e € 214 researcher), nonché la liquidazione al Prof. Maurizio Bertollo la somma di € 10.244,00 e al Dott. Andrea Di Blasio la somma di € 7.822,00 a valere sui fondi del Progetto DARE-O.
2. di inviare la presente delibera al Direttore Generale per i successivi adempimenti di competenza.

20. Ratifica provvedimenti d'urgenza

20/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti provvedimenti d'urgenza, al fine di garantire la continuità nelle attività progettuali di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1) Provvedimento d'urgenza prot.n. 3042 del 7.11.2023: attivazione di n. 2 assegni di ricerca a valere sul progetto ministeriale RF-2018-12366209 dai titoli:
- Analisi del segnale EEG nella demenza a corpi di Lewy
- Valutazione cognitiva e neuropsicologica dei vari domini del declino cognitivo nella demenza a corpi di Lewy
Tutor Prof.ssa Laura Bonanni – nota del 24.10.2022.

2) Provvedimento d'urgenza prot.n. 3080 del 8.11.2022: nomina della commissione per il conferimento di una borsa di studio di ricerca nell'ambito del progetto VR-MR Erasmus Sport – bando prot.n. 2450 del 4.10.2022 scaduto il 25.10.2022 –Tutor Prof. Maurizio Bertollo – nota del 8.11.2022.

- Prof. Maurizio Bertollo SSD M-EDF/02 Presidente
- Prof. Claudio Robazza SSD/M-EDF/01 Componente
- Prof.ssa Marika Berchicci SSD/M-PSI/02 Componente con funzioni di segretario verbalizzante

3) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2905 del 27.10.2022: richiesta presa di servizio Dott. Giuseppe Di Martino professore associato SSD MED/42 Igiene Generale ed Applicata per esigenze didattiche.

4) Provvedimento d'urgenza prot.n. 2971 del 2.11.2022: richiesta cambio SSD Prof. Marco Bucci da M-EDF/01 a MED/09 Medicina Interna.

Il Consiglio, vista la legittimità delle motivazioni contenute nei provvedimenti d'urgenza sopra elencati, li ratifica all'unanimità.

Escono i rappresentanti deli assegnisti, dei dottorandi, del personale t-a, degli studenti

21. Tenure track: provvedimenti

21/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la documentazione necessaria per l'avvio dell'iter per l'espletamento della procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia S.C. 06/F2 – Malattie Apparato Visivo, SSD MED/30 Malattie Apparato Visivo. Il Direttore comunica che per la suddetta procedura valutativa, riferita al Dott. Luca Agnifili, è prevista dall'ex art. 24 c.5 lett. b) L.240/2010 e regolata dal procedimento denominato *Tenure Track* valutazione Ricercatori a tempo determinato tipo b).
Il Dott. Luca Agnifili, attualmente titolare di un contratto di ricercatore a Tempo Determinato di cui all'ex art. 24 c. 3 lett.b) in scadenza il 31.3.2022, ha tramesso la relazione triennale sull'attività scientifica, didattica e di ricerca svolta nel triennio 2020-2023.
Il Direttore, ai fini dell'approvazione della proposta, illustra la relazione triennale (parte integrante del presente verbale) presentata dal Dott. Luca Agnifili regolarmente abilitato dal 15.4.2019 (allegata apposita certificazione ASN) ed il profilo di indizione della procedura di cui all'allegato 1 della nota rettorale di cui al prot.n. 5142 del 26.1.2021.

- ALLEGATO 1 – Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge n. 240/2010, riservata a ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. b) della Legge n. 240/2010 nel terzo anno del contratto triennale di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato con la medesima Università ed in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art.16 della L.240/2010.	
N° posti	1
Nominativo della persona titolare di contratto	Dott. Luca Agnifili
Settore concorsuale	06/F2 Malattie dell'apparato visivo
Settore scientifico disciplinare	MED/30 Malattie dell'apparato visivo
Possesso abilitazione scientifica nazionale	*Bando D.D. 1532/2016. SC: 06/F2* *Abilitato, con validità dal 15/4/2019 al 15/4/2025*
Espressione di giudizio in merito alle attività didattiche e di ricerca condotte dal ricercatore con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio di ricerca	Il Dott. Luca Agnifili, nel triennio 2020-2023, ha svolto con regolarità e continuità gli incarichi didattici assegnati. L'attività didattica, secondo quanto riportato nei relativi registri elettronici, ammonta a 210 ore didattica frontale, ricevimento e tutoraggio studenti, nel corso di Laurea in Ortottica ed assistenza oftalmologica, e nella Scuola di specializzazione in Oftalmologia. L'attività scientifica resa nello stesso periodo è documentata da n. 22 pubblicazioni in extenso in riviste internazionali con referee valutate buone/eccellenti in linea con le mediane stabilite per l'ottenimento della ASN per Professore di seconda facia (sulle 6 previste come obiettivo di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del triennio), nonché da 10 webinar e 20 comunicazioni Congressuali, in congressi di rilevanza nazionale. Ha ottenuto ruolo editoriale in due riviste internazionali, di primo e secondo quartile, nel proprio SSD ed in settore affine, e curato come guest editor una special issue in rivista del 1 quartile. A questo si aggiunge la partecipazione alla attività di gruppi di ricerca che prevedevano collaborazioni nazionali ed internazionali, come testimoniato dal ruolo di sub-investigator in 4 trials clinici multicentrici ed in un bando PON MISE. Pertanto, il giudizio sulle attività didattiche e di ricerca condotte dal Dott. Luca Agnifili è positivo.

Attestazione del raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da ricercatore di tipo B	Gli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto di ricercatore tipo b sono stati pienamente raggiunti sia per quanto riguarda l'attività didattica, con 210 ore di didattica frontale, che per quanto riguarda l'impegno e la produttività scientifica, con la produzione di n. 22 pubblicazioni su 6 previste, raggiungendo la piena maturità scientifica per la II fascia del S.C. 06/F2
Sede di servizio	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere in termini di: impegno didattico, impegno scientifico ed attività assistenziale/clinica	**Impegno didattico:** nell'ambito del SSD MED/30 e settori affini, l'attività didattica dovrà essere svolta nei Corsi di Laurea Magistrale e nei Corsi Triennali nonché nei corsi di Dottorato, Specializzazione e Master con specifiche competenze relative al S.C. 06/F2 Malattie dell'Apparato Visivo – nonché nei settori affini, e alla didattica post-laurea. **Impegno scientifico:** L'attività di ricerca dovrà essere indirizzata nell'ambito del S.S.D. MED/30 ed affini, Malattie dell'apparato visivo. **Impegno assistenziale:** riguarderà l'ambito delle Malattie dell'Apparato Visivo, con particolare attenzione alle Attività assistenziali da svolgere presso la Clinica Oftalmologica, Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara.
Standard qualitativi di valutazione da considerare da parte della Commissione e i punteggi espressi in centesimi che possono essere attribuiti per le procedure nell'ambito dei minimi e massimi di seguito indicati: **a) attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche tra 40 e 60;** **b) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti, tra 20 e 45;** **c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo tra 0 e 15;** **d) attività assistenziali, ove rilevanti, tra 5 e 10.** **[LA SOMMA DOVRA' ESSERE PARI A 100]**	Attività di ricerca e Pubblicazioni scientifiche = 60 Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = 30 Attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo= 5 Attività assistenziali, ove rilevanti = 5
Limite minimo di punteggio necessario per l'inquadramento a Professore Associato	70
***numero massimo di pubblicazioni**	*numero massimo di pubblicazioni: n. 12
Istanza di afferenza	X accolta □ non accolta

Nel contempo si propongono l'eventuale chiamata e l'afferenza al dipartimento del Dott. Luca Agnifili, in qualità di professore associato, a seguito di esito positivo della relativa procedura valutativa.

Il Direttore procede inoltre a sottoporre all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti da proporre per la composizione della commissione giudicatrice della suddetta procedura valutativa, previo espletamento delle operazioni di sorteggio, stabilite in questa riunione con il relativo avviso pubblicato sull'Albo Pretorio in data 22.11.2022. Il Direttore specifica che i docenti sottoelencati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale. Inoltre propone quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Gianluca Manni:

- Prof. Gianluca MANNI – P.O. - S.C. 06/F2 - Università degli Studi di Tor Vergata di Roma (**componente intraneo**)
- Prof. Luca Maria ROSSETTI – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Milano
- Prof. Vincenzo SCORCIA – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Catanzaro
- Prof. Nicola ROSA – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Salerno
- Prof. Michele REIBALDI – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Torino

Il Direttore, in assenza del Prof. Consoli, invita la Dott.ssa Ines Bucci, Componente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Dott.ssa Bucci presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Luca Maria ROSSETTI
- Prof. Michele REIBALDI

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Gianluca MANNI – P.O. - S.C. 06/F2 - Università degli Studi di Tor Vergata di Roma (**componente intraneo**)
- Prof. Luca Maria ROSSETTI – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Milano
- Prof. Michele REIBALDI – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Torino

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota rettorale prot.n. 5142 del 26.1.2021;
VISTO l'art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010;
VALUTATA ampiamente positiva l'attività di ricerca e di didattica svolta dal Dott. Luca Agnifili nel triennio 2020-2023;
VISTA la certificazione presentata dal Dott. Luca Agnifili risultato regolarmente abilitato dal 15.4.2019;
ACCERTATA la congruità dei risultati raggiunti dal Dott. Luca Agnifili in ambito didattico e scientifico nel triennio 2020-2023;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi dai professori di I e II fascia,

delibera

1. di valutare positivamente l'attività didattica e scientifica ed attestare la congruità dei risultati raggiunti in ambito didattico e scientifico dal Dott. Luca Agnifili nel triennio 2020-2023;
2. di proporre la scheda profilo di cui all'allegato 1, i cui contenuti sono sopra riportati;
3. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio appena svolte, di proporre la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un professore di II fascia SSD BIO/13 di cui ex art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010 così composta:

- Prof. Gianluca MANNI – P.O. - S.C. 06/F2 - Università degli Studi di Tor Vergata di Roma (**componente intraneo**)
- Prof. Luca Maria ROSSETTI – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Milano
- Prof. Michele REIBALDI – P.O. - S.C. 06/F2 – Università degli Studi di Torino

4. di subordinare la chiamata e la relativa afferenza al Dipartimento dal Dott. Luca Agnifili a ricoprire il ruolo di professore di II fascia nel SSD MED/30, ad esito positivo della suddetta procedura valutativa;
5. di trasmettere la presente deliberazione, corredata dalla documentazione presentata dal Dott. Luca Agnifili, dalle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore
per i successivi adempimenti di competenza;
6. di trasmettere la presente deliberazione alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

21/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la documentazione necessaria per l'avvio dell'iter per l'espletamento della procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia S.C. 05/F1 – Biologia Applicata, SSD BIO/13 Biologia Applicata. Il Direttore comunica che per la suddetta procedura valutativa, riferita alla Dott.ssa Sara Franceschelli, è prevista dall'ex art. 24 c.5 lett. b) L.240/2010 e regolata dal procedimento denominato *Tenure Track*/valutazione Ricercatori a tempo determinato tipo b).
La Dott.ssa Franceschelli, attualmente titolare di un contratto di ricercatore a Tempo Determinato di cui all'ex art. 24 c. 3 lett.b) in scadenza il 31.3.2022, ha tramesso la relazione triennale sull'attività scientifica, didattica e di ricerca svolta nel triennio 2020-2023.
Il Direttore, ai fini dell'approvazione della proposta, illustra la relazione triennale (parte integrante del presente verbale) presentata dalla Dott.ssa Franceschelli regolarmente abilitata dal 26.7.2017 (allegata apposita certificazione MUR) ed il profilo di indizione della procedura di cui all'allegato 1 della nota rettorale di cui al prot.n. 5142 del 26.1.2021.

-ALLEGATO 1 – Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	
Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, riservata a ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel terzo anno del contratto triennale di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato con la medesima Università ed in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art. 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.	
N° posti	1
Nominativo della persona titolare di contratto	Dott. ssa Sara Franceschelli
Settore concorsuale	05/F1- BIO/13
Possesso abilitazione scientifica nazionale	Settore concorsuale 05/F1 – BIO/13 (Dal 26/07/2017 al 26/07/2027)

Espressione di giudizio in merito alle attività didattiche e di ricerca condotte dai ricercatori con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio di ricerca;	Attività di ricerca: Si è sviluppata nell'ambito della Biologia Applicata. Nel corso del triennio, gli studi si sono maggiormente concentrati sulle analisi dei meccanismi molecolari coinvolti nella riduzione dello stress ossidativo e della modulazione di vie di trasduzione implicate nella down regulation dei fenomeni infiammatori. In particolare, è stato recensito l'effetto biologico dell'idrossitirosolo (HT), composto fenolico ad alto potere scavengers che, rallentando la perossidazione lipidica delle lipoproteine a bassa densità attraverso l'induzione degli enzimi antiossidanti come SOD, CAT, HO-1 e GPx, potrebbe avere azioni preventive nei confronti delle patologie cardiovascolari. Nell'ambito del trial clinico "nuovi aspetti biologici dell'HT nell'equilibrio import/export del colesterolo cellulare in pazienti obesi", la ricercatrice è impegnata nella valutazione su PBMC estratti da sangue periferico dell'effetto dell'HT sull'equilibrio import/export del colesterolo nonché dei livelli di chemochine e molecole proinfiammatorie coinvolte nel processo aterosclerotico. E' stata effettuata l'analisi dei meccanismi di azione dell'acido 4'-Geranyloxyferulico (GOFA) sulla capacità migratoria di cellule U937 e HCT116 attivate con LPS dimostrando la sua capacità di inibire la proliferazione cellulare influenzando il pathway ROS/ERK e l'espressione delle MMP-9. Su un modello cellulare 2D Caco2/THP-1, che mima in vitro il microambiente intestinale, sono stati studiati gli effetti dei petali di zafferano su pathways molecolari coinvolti nell'eziopatogenesi delle patologie croniche intestinali attraverso l'analisi del signaling FBW7/NF-kB. Inoltre, in uno studio che ha previsto il coinvolgimento di atleti, si è impegnata nell'identificazione di una possibile relazione biologica tra variabili ormonali (ossitocina e cortisolo) e psicologiche (ansia) come potenziali predittori di vittoria o sconfitta in competizioni calcistiche ufficiali. Nell'ambito della collaborazione con la sezione di Ostetricia e Ginecologia, la ricercatrice ha intrapreso uno studio sulla valutazione delle basi molecolari degli effetti teratogeni dell'acido valproico (VPA) in embrioni di topo durante l'organogenesi precoce. In tale studio, l'esposizione embrionale al VPA induce uno squilibrio del sistema redox, con aumento della nitrazione della tirosina e della S-nitrosilazione (biomarcatori delle modifiche post-traduzionali mediate dall'NO). Queste alterazioni, associate ad un sistema antiossidante endogeno poco funzionale, confermano l'NO quale segnale teratogeno effettore. L'impatto della produzione scientifica del ricercatore è valutato positivamente, avendo egli pubblicato 6 lavori scientifici su riviste nazionali e internazionali con IF che hanno ricevuto ad oggi 20 citazioni, con un IF totale di 25,2. In particolare, negli articoli pubblicati nel periodo di riferimento, il ricercatore riveste il ruolo di primo o corresponding author nella lista degli autori in 2 lavori. Il ricercatore è stato inoltre Guest Editor della rivista "International Journal of Molecular Sciences" per 3 (tre) Special Issue e continuativamente Review Editor della rivista "Molecules, Cells e IJMS". Attività didattica: è stata svolta in relazione agli incarichi assegnati al ricercatore. In particolare: Attività didattica per affidamento (frontale), svolta nell'AA 2020-2021 nell'ambito del Corso Integrato di "Scienze Biologiche" titolare dell'insegnamento di "Biologia Applicata" (BIO/13) 2 CFU (20 ore) e del "LABORATORIO PROFESSIONALE SECONDO SEMESTRE I" 1 CFU (25 ore), per il Corso di Laurea in TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO (L/SNT3); nell'AA 2020-2021 titolare del corso di insegnamento di "Biologia applicata" nell'ambito del Corso Integrato di "Biologia, Anatomia e

	Istologia" 1 CFU (15 ore) per il Corso di Laurea in OSTETRICIA-, dall' A.A. 2020-2021 e continuativamente nell'ambito del corso di Laurea in Infermieristica (L/SNT1), titolare del corso di insegnamento di "Biologia applicata (BIO/13)" 1 CFU (15 ore); dall'A.A. 2019-2020 e continuativamente, titolare del corso di insegnamento di "Biologia (BIO/13)" nell'ambito del Corso Integrato di "Fondamenti Biogenetici" 5 CFU (40 ore) per il Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche; dall' A.A. 2020-2021 e continuativamente titolare del corso di insegnamento di "BIOLOGIA DELLA VARIABILITA' UMANA E DELLO SVILUPPO" nell'ambito del Corso Integrato di "Biologia e Fisiopatologia Generale" 3 CFU (24 ore) per il Corso di Laurea in SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE (LM67); dall'A.A. 2021-2022 e continuamente titolare del corso di insegnamento di "ADO PRIMO ANNO (BIO/13)" 1 CFU (15 ore) per il Corso di Laurea in OSTETRICIA; dall'A.A. 2022-2023 Coordinatore del Corso Integrato di "Biochimica, Biologia Applicata e Bioingegneria" e titolare del corso di insegnamento di "Biologia applicata (BIO/13)" 2 CFU (20 ore) per il Corso di Laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica. Valutazione media degli insegnamenti da parte degli studenti = 3.38 Attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo: 1.Il ricercatore è membro delle seguenti commissioni d'esame: CI "Biologia Animale e Biologia Vegetale" per il Corso di Laurea in Farmacia (LM13); CI "Biologia Animale e Anatomia Umana" per il Corso di Laurea in CTF (LM13); "Biologia Applicata" per il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive (L22); CI "Biologia e Fisiopatologia Generale" per il Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie Preventive e Adattate (LM67); CI "Fondamenti Biogenetici" per il Corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L24). 2. Il ricercatore è membro delle seguenti commissioni di laurea: Scienze delle Attività Motorie e Sportive (LM67), tutor e correlatore di 4 tesi; 3. Il ricercatore prende parte alle commissioni d'aula preposte allo svolgimento delle prove concorsuali ad accesso programmato per l'ammissione ai Corsi di Laurea in Medicina e Professioni Sanitarie. 4. Il ricercatore partecipa ai consigli del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento e a quelli dei corsi di laurea in Ostetricia (L/SNT1), Infermieristica (L/SNT1), Ortottica ed Assistenza Oftalmologica (L/SNT2), Scienze e Tecniche Psicologiche (L24) e Scienze e Tecniche Delle Attività Motorie Preventive e Adattate (LM67) . 5. Il ricercatore è componente della Commissione Curriculum presso il Corso di Laurea in Infermieristica e Ostetricia dall'A.A. 2019/2020. 6. Il ricercatore è componente della Commissione Paritetica, referente per il Corso di Laurea in Ostetricia dall'A.A. 2019/2020. 7. Il ricercatore è componente delle Commissione per la selezione e valutazione comparativa dei titoli per gli insegnamenti vacanti per il corso di Studi in Ostetricia . 8. Il ricercatore è componente del Seggio per l'elezione del Presidente

	del Corso di Studi in Ostetricia
Attestazione del raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da ricercatore di tipo B	Il Dipartimento attesta la congruità dell'attività svolta dal ricercatore con gli obiettivi richiesti in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da ricercatore tipo B, raggiungendo la piena maturità scientifica per la II fascia del SC 05/F1.
Sede di servizio	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere	Impegno didattico: Nell'ambito del SSD BIO/13, l'attività didattica dovrà essere svolta nei Corsi di Laurea Magistrale e nei Corsi Triennali con specifiche competenze relative alla Biologia Applicata. Impegno scientifico: L'attività di ricerca dovrà essere indirizzata nell'ambito del SSD BIO/13, in particolare nell'ambito della Biologia Applicata, in particolare nella Biologia del Comportamento e nella determinazione delle vie di trasduzione del segnale in risposta a stimoli ambientali come molecole bioattive e agenti fisici.
Standard qualitativi di valutazione da considerare da parte della Commissione e i punteggi espressi in centesimi che possono essere attribuiti per le procedure nell'ambito dei minimi e massimi di seguito indicati: a) pubblicazioni scientifiche tra 40 e 50; b) attività di ricerca tra 10 e 20; c) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti,comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti,tra 20 e 45; d) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo tra 0 e 15; e) attività assistenziali, ove rilevanti, tra 5 e 10	Pubblicazioni scientifiche = 40 Attività di ricerca = 20 Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = 30 Attività istituzionali = 10
Limite minimo di punteggio necessario per l'inquadramento a professore associato	60
*numero massimo di pubblicazioni: n. 15	
Istanza di afferenza	Accolta

Nel contempo si propongono l'eventuale chiamata e l'afferenza al dipartimento della Dott.ssa Sara Franceschelli, in qualità di professore associato, a seguito di esito positivo della relativa procedura valutativa.

Il Direttore procede inoltre a sottoporre all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti da proporre per la composizione della commissione giudicatrice della suddetta procedura valutativa, previo espletamento delle operazioni di sorteggio, stabilite in questa riunione con il relativo avviso pubblicato sull'Albo Pretorio in data 22.11.2022. Il Direttore specifica che non tutti i docenti sottoelencati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale. Inoltre propone quale componente interno della commissione giudicatrice la Prof.ssa Assunta Pandolfi:

- Prof.ssa Assunta PANDOLFI – P.O. - S.C. 05/F1 - Università degli Studi di Chieti-Pescara (**componente interno**)
- Prof.ssa Paola PALANZA – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi di Parma (**ASN**)
- Prof.ssa Cecilia BUCCI – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi di Salento
- Prof. Francesco REGOLI – P.O. - S.C. 05/F1 – Università Politecnica delle Marche (**ASN**)
- Prof.ssa Carla TATONE – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi de L'Aquila

Il Direttore, in assenza del Prof. Consoli, invita la Dott.ssa Ines Bucci, Componente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice.

Dott.ssa Bucci presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Carla TATONE
- Prof.ssa Paola PALANZA

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof.ssa Assunta PANDOLFI – P.O. - S.C. 05/F1 - Università degli Studi Chieti-Pescara (**componente interno**)
- Prof. Angelo POLETTI – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi di Milano Statale
- Prof.ssa Carla TATONE – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi de L'Aquila

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota rettorale prot.n. 5142 del 26.1.2021;
VISTO l'art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010;
VALUTATA ampiamente positiva l'attività di ricerca e di didattica svolta dalla Dott.ssa Sara Franceschelli nel triennio 2020-2023;
VISTA la certificazione presentata dalla Dott.ssa Sara Franceschelli risultato regolarmente abilitato dal 26.7.2017;
ACCERTATA la congruità dei risultati raggiunti dalla Dott.ssa Sara Franceschelli in ambito didattico e scientifico nel triennio 2020-2023;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi dai professori di I e II fascia,

delibera

1. di valutare positivamente l'attività didattica e scientifica ed attestare la congruità dei risultati raggiunti in ambito didattico e scientifico dalla Dott.ssa Sara Franceschelli nel triennio 2020-2023;
2. di proporre la scheda profilo di cui all'allegato 1, i cui contenuti sono sopra riportati;
3. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio appena svolte, di proporre la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un professore di II fascia SSD BIO/13 di cui ex art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010 così composta:

- Prof.ssa Assunta PANDOLFI – P.O. - S.C. 05/F1 - Università degli Studi Chieti-Pescara (**componente interno**)
- Prof. Angelo POLETTI – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi di Milano Statale
- Prof.ssa Carla TATONE – P.O. - S.C. 05/F1 – Università degli Studi de L'Aquila

4. di subordinare la chiamata e la relativa afferenza al Dipartimento dalla Dott.ssa Sara Franceschelli a ricoprire il ruolo di professore di II fascia nel SSD BIO/13, ad esito positivo della suddetta procedura valutativa;
5. di trasmettere la presente deliberazione, corredata dalla documentazione presentata dalla Dott.ssa Sara Franceschelli, dalle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore
per i successivi adempimenti di competenza;
6. di trasmettere la presente deliberazione alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

21/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la documentazione necessaria per l'avvio dell'iter per l'espletamento della procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia S.C. 06/N1 – Scienze delle Professioni Sanitarie e delle Tecnologie Mediche, SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate. Il Direttore comunica che per la suddetta procedura valutativa, riferita al Dott. Loris Lopetuso, è prevista dall'ex art. 24 c.5 lett. b) L.240/2010 e regolata dal procedimento denominato *Tenure Track* valutazione Ricercatori a tempo determinato tipo b).
Il Dott. Loris Lopetuso, attualmente titolare di un contratto di ricercatore a Tempo Determinato di cui all'ex art. 24 c. 3 lett.b) in scadenza il 31.3.2022, ha tramesso la relazione triennale sull'attività scientifica, didattica e di ricerca svolta nel triennio 2020-2023.
Il Direttore, ai fini dell'approvazione della proposta, illustra la relazione triennale (parte integrante del presente verbale) presentata dal Dott. Loris Lopetuso regolarmente abilitato dal 31.5.2021 (allegata apposita certificazione ASN) ed il profilo di indizione della procedura di cui all'allegato 1 della nota rettorale di cui al prot.n. 5142 del 26.1.2021.

- ALLEGATO 1 - Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di Professore di seconda fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge n. 240/2010, riservata a ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. b) della Legge n. 240/2010 nel terzo anno del contratto triennale di lavoro subordinato a tempo determinato, stipulato con la medesima Università ed in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art.16 della L.240/2010.	
N° posti	1
Nominativo della persona titolare di contratto	Dott. Loris Riccardo Lopetuso
Settore concorsuale	06/N1: SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE E DELLE TECNOLOGIE MEDICHE APPLICATE.
Settore scientifico disciplinare	SSD MED/50 SCIENZE TECNICHE MEDICHE APPLICATE
Possesso abilitazione scientifica nazionale	SI (validità dal 31-05-2021 al 31/05/2030)
Espressione di giudizio in merito alle attività didattiche e di ricerca condotte dal ricercatore con indicazione della produzione scientifica resa nel triennio di ricerca;	Il Dott. Lopetuso, nel triennio 2020-2023, ha svolto con regolarità e continuità gli incarichi didattici assegnati; l'attività scientifica resa nello stesso periodo è documentata da n. 39 pubblicazioni in extenso in riviste internazionali con referee valutate buone/eccellenti in linea con le mediane stabilite per l'ottenimento della ASN per Professore Associato (sulle 10 previste come obiettivo di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del triennio), nonché dalla partecipazione a molteplici gruppi editoriali e dall'ottenimento di rilevanti finanziamenti di fondi di ricerca su base competitiva. Pertanto il giudizio sulle attività didattiche e di ricerca condotte dal Dott. Lopetuso è positivo.
attestazione del raggiungimento degli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto da ricercatore di tipo B	Gli obiettivi richiesti dal Dipartimento in sede di attivazione della procedura di selezione per il posto di ricercatore tipo b sono stati pienamente raggiunti sia per quanto riguarda l'attività didattica che per quanto riguarda l'impegno e la produttività scientifica, con la produzione di n. 39 pubblicazioni su 10 previste, raggiungendo la piena maturità scientifica per la II fascia del S.C. 06/N1
Sede di servizio	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere in termini di: impegno didattico, impegno scientifico ed attività assistenziale/clinica	Impegno didattico: nell'ambito del SSD MED/50, l'attività didattica dovrà essere svolta nei Corsi di Laurea Magistrale e nei Corsi Triennali nonché nei corsi di Dottorato, Specializzazione e Master con specifiche competenze relative al S.C. 06/N1 - SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE E DELLE TECNOLOGIE MEDICHE APPLICATE, e alla didattica postLauream. Impegno scientifico: l'attività di ricerca dovrà essere indirizzata nell'ambito del S.S.D. MED/50 SCIENZE TECNICHE MEDICHE APPLICATE. Impegno assistenziale: non previsto
Standard qualitativi di valutazione da considerare da parte della Commissione e i punteggi espressi in centesimi che possono essere attribuiti per le procedure nell'ambito dei minimi e massimi di seguito indicati: **a) attività di ricerca e pubblicazioni scientifiche tra 40 e 60;** **b) attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti, tra 20 e 45;** **c) attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo tra 0 e 15;** **d) attività assistenziali, ove rilevanti, tra 5 e 10.** **[LA SOMMA DOVRA' ESSERE PARI A 100]**	Attività di ricerca e Pubblicazioni scientifiche = 60 Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, comprensive anche degli esiti delle valutazioni degli studenti = 35 Attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo= 5 Attività assistenziali non previste
Limite minimo di punteggio necessario per l'inquadramento a Professore Associato	60
***numero massimo di pubblicazioni**	*numero massimo di pubblicazioni: n. 12
Istanza di afferenza	X accolta □ non accolta

Nel contempo si propongono l'eventuale chiamata e l'afferenza al dipartimento del Dott. Loris Lopetuso, in qualità di professore associato, a seguito di esito positivo della relativa procedura valutativa.

Il Direttore procede inoltre a sottoporre all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti da proporre per la composizione della commissione giudicatrice della suddetta procedura valutativa, previo espletamento delle operazioni di sorteggio, stabilite in questa riunione con il relativo avviso pubblicato sull'Albo Pretorio in data 22.11.2022. Il Direttore specifica che non tutti i docenti sottoelencati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale. Inoltre propone quale componente intraneo della commissione giudicatrice la Prof.ssa Lia Ginaldi:

- Prof.ssa Lia GINALDI – P.O. - S.C. 06/N1 - Università degli Studi de L'Aquila (**componente intraneo**) (**ASN**)
- Prof.ssa Micaela LUCONI – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Firenze
- Prof.ssa Donatella PAOLINO – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Catanzaro (**ASN**)
- Prof. Raffaele IZZO – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Napoli (**ASN**)
- Prof. Germano ORRU' – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Cagliari (**ASN**)

Il Direttore, in assenza del Prof. Consoli, invita la Dott.ssa Ines Bucci, Componente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Dott.ssa Bucci presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Micaela LUCONI
- Prof. Raffaele IZZO

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof.ssa Lia GINALDI – P.O. - S.C. 06/N1 - Università degli Studi de L'Aquila (**componente intraneo**)
- Prof.ssa Micaela LUCONI – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Firenze
- Prof. Raffaele IZZO – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Napoli

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota rettorale prot.n. 5142 del 26.1.2021;
VISTO l'art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010;
VALUTATA ampiamente positiva l'attività di ricerca e di didattica svolta dal Dott. Loris Lopetuso nel triennio 2020-2023;
VISTA la certificazione presentata dal Dott. Loris Lopetuso risultato regolarmente abilitato dal 15.4.2019;
ACCERTATA la congruità dei risultati raggiunti dal Dott. Loris Lopetuso in ambito didattico e scientifico nel triennio 2020-2023;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi dai professori di I e II fascia,

delibera

1. di valutare positivamente l'attività didattica e scientifica ed attestare la congruità dei risultati raggiunti in ambito didattico e scientifico dal Dott. Loris Lopetuso nel triennio 2020-2023;
2. di proporre la scheda profilo di cui all'allegato 1, i cui contenuti sono sopra riportati;
3. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio appena svolte, di proporre la nomina della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un professore di II fascia SSD BIO/13 di cui ex art. 24 c. 5 lett. b) L. 240/2010 così composta:

- Prof.ssa Lia GINALDI – P.O. - S.C. 06/N1 - Università degli Studi de L'Aquila (**componente intraneo**)
- Prof.ssa Micaela LUCONI – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Firenze
- Prof. Raffaele IZZO – P.O. - S.C. 06/N1 – Università degli Studi di Napoli

4. di subordinare la chiamata e la relativa afferenza al Dipartimento dal Dott. Loris Lopetuso a ricoprire il ruolo di professore di II fascia nel SSD MED/50, ad esito positivo della suddetta procedura valutativa;
5. di trasmettere la presente deliberazione, corredata dalla documentazione presentata dal Dott. Loris Lopetuso, dalle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore
per i successivi adempimenti di competenza;
6. di trasmettere la presente deliberazione alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

22. Scarico inventariale

22/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso ai Proff. Bonomini, Staniscia e alla segreteria amm.va perché obsoleta e non più riparabile:

N. Inv. Struttura	N. Inv. Ateneo	Descrizione Materiale	N. e data Buono di carico	Prezzo €	utilizzatore
2954	134918-0	Frigorifero Iberna ITLP 130	215/21.12.2016	184,17	Segr.amm.va
2775	134739-0	Notebook TOSHIBA	151/20.12.2016	2.098,40	Prof. Staniscia
5929	127497-0	PC HP core I5 4GB HD sata	62/17.10.2013	676,39	Prof. Bonomini

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

23. Approvazione atti per la chiamata n 1 posto RTD-B, art. 24, co 3, l. 240/2010 – SSD MED/17 (Malattie Infettive)

23/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 06/D4-Malattie Cutanee, Malattie Infettive e Malattie dell'Apparato Digerente SSD MED/17 Malattie Infettive e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Claudio Ucciferri.
E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 1813/2022 prot. n. 83851 del 18.11.2022 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. Claudio Ucciferri.
Inoltre il Direttore comunica che il Dott. Ucciferri svolgerà le attività assistenziali presso la Clinica di Malattie Infettive, come previsto da profilo concorsuale.
Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Claudio Ucciferri a ricoprire il posto di ricercatore a T.D.b) nel SSD MED/17 Malattie Infettive.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;
VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017 modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021;
VISTO il D.R. n. 1813/2022 prot.n. 3851 del 18.11.2022 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Claudio Ucciferri;
VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. Ucciferri;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Claudio Ucciferri, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 06/D4-Malattie Cutanee, Malattie Infettive e Malattie dell'Apparato Digerente SSD MED/17 Malattie Infettive;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Claudio Ucciferri;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 19:00.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 24 novembre 2022

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone