Prot. n. 0000803 del 28/02/2020 - [UOR: D08 - Classif. II/8]

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
BOZZA VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 24 SETTEMBRE 2019
Verbale n. 1/2020 **Prot. n.** 803 28.02.2020 **Tit.** II **Cl.** 8

Il giorno 24 settembre 2019, alle ore 15:30, presso la Sala Convegni del Ce.S.I.-Me.T, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA;
3. Borse di studio;
4. Prestazioni conto terzi;
5. Corsi di laurea; Corsi di Studi;
6. Convenzioni internazionali/ERASMUS;
7. Attivazione convenzione alternanza scuola/lavoro con Liceo "Da Vinci" di Pescara;
8. Scuole di specializzazione;
9. Autorizzazioni spese;
10. Nomina Commissione bando incarico professionista in ginecologia dell'adolescenza e dell'infanzia;
11. Convenzioni di ricerca: attivazioni;
12. Piano strategico dipartimentale 2019-2023;
13. Personale docente: provvedimenti;
14. Assegnazione fondi di ricerca di Ateneo 2019;
15. Rimodulazioni di budget;
16. Master;
17. Richiesta pareri DISMOB;
18. Ratifica verbali sorteggio componenti Commissioni procedure valutative per n. 2 RTD-B SSD MED/30 (Malattie Apparato Visivo) e MED/50 (Scienze Tecniche Mediche Applicate);
19. Proposta Commissione concorso RTD-B SSD BIO/13 (Biologia Applicata);
20. Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di RTD-A – SSD MED-EDF/01 – Metodi e Didattiche delle Attività Motorie;
21. Scarico inventariale.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.		X		40	SANTILLI Francesca	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.		X		41	SCHIAVONE Cosima	P.A.		X	
3	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			42	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
4	CIPOLLONE Francesco	P.O.		X		43	VITACOLONNA Ester	P.A.			X
5	CONSOLI Agostino	P.O.	X			44	AMOROSO Luigi	R.			X
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			45	ANGELINI Antonio	R.		X	
7	DI CARLO EMMA	P.O.	X			46	BORTOLI Laura	R.		X	
8	DI GIOACCHINO Mario	P.O.			X	47	BUCCI Ines	R.		X	
9	DI PIETRO Roberta	P.O.			X	48	CENTURIONE Lucia	R.	X		
10	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			49	CHIARINI Stella	R.	X		
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.		X		50	CUCCURULLO Chiara	R.			X
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			51	D'ANASTASIO Ruggero	R.			X
13	NERI Matteo	P.O.	X			52	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A	X		
14	PAGANELLI Roberto	P.O.		X		53	DI NISIO Marcello	R.T.D.B	X		
15	PROTASI Feliciano	P.O.		X		54	D'OVIDIO Cristian	R.	X		
16	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			55	FORMOSO Gloria	R.	X		
17	SAGGINO Aristide	P.O.	X			56	GHINASSI Barbara	R.		X	
18	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			57	GIULIANI Cesidio	R.	X		
19	AIELLO Francesca Bianca	P.A.		X		58	IZZICUPO Pascal	R.T.D.B	X		
20	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			59	LANUTI Paola	R.	X		
21	BONOMINI Mario	P.A.	X			60	LISI Gabriele	R.	X		
22	BUCCI Marco	P.A.			X	61	NUBILE Mario	R.		X	
23	BUDA Roberto	P.A.		X		62	PESCE Mirko	R.T.D.B	X		
24	CARPINETO Paolo	P.A.		X		63	PICCONI Laura	R.	X		
25	DI IANNI Mauro	P.A.			X	64	ROBUFFO Iole (CNR)	R.	X		

26	DI IORIO Angelo	P.A.	X			65	SANCILIO Silvia	R.T.D.B		X	
27	FALASCA Katia	P.A.	X			66	SIROLLI Vittorio	R.			X
28	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	67	STELLIN Luisa	R.	X		
29	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.		X		68	TOMMASI Marco	R.	X		
30	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.		X		69	TOTO Lisa	R.			X
31	GUALDI Giulio	P.A.	X			70	ZITO Michele	R.		X	
32	IEZZI Manuela	P.A.	X			71	DI BLASIO Andrea	ASS.		X	
33	LA PENNA Domenico	P.A.		X		72	DE CESARE Domenico	TEC		X	
34	LIBERATI Marco	P.A.	X			73	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
35	MARCHISIO Marco	P.A.	X			74	ABBADESSA Marialaura	STUD	X		
36	MOHN Angelika	P.A.			X	75	GROSSI Pierluigi	STUD	X		
37	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X			76	LUPI Daniele	STUD			X
38	PATRUNO Antonia	P.A.	X			77	MATTEI Chiara	STUD			X
39	ROBAZZA Claudio	P.A.	X			78	ROSSANO Domenico Aless.	STUD		X	

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.
In assenza del Responsabile Amministrativo di Dipartimento Dott. Antonio D'Antonio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni del Direttore;
1/a – Il Direttore chiede alla Prof.ssa Angela Di Baldassarre di intervenire a proposito dell'evento "Notte dei Ricercatori" che si terrà a Chieti il 27 settembre prossimo, dalle ore 15.00 in poi, fino a tarda notte. La Prof.ssa Di Baldassarre fa il punto della situazione informando i colleghi che al Dipartimento sono stati assegnati n. 3 stand che dovranno essere allestiti nei tempi richiesti dall'amministrazione. Coloro che sono interessati a partecipare allo spettacolo di Giobbe Covatta dovranno prenotare i relativi biglietti in quanto i posti sono limitati.
Il Direttore oltre a ringraziare la Prof.ssa Di Baldassarre per aver coordinato le attività relative al nostro Dipartimento, ringrazia anche tutti i colleghi che parteciperanno attivamente alla buona riuscita dell'evento di Ateneo, cui il Rettore - che sarà presente – ha più volte ribadito di tenere particolarmente.

1/b – Il Direttore comunica che in data 20.9.2019 sono pervenuti i decreti di afferenza al Dipartimento del Prof. Aristide Saggino e dei Dott. Luca Tommasi e Laura Picconi. Nel dare il benvenuto ai colleghi il Direttore dà la parola al Prof. Saggino il quale si dice soddisfatto per l'autorizzazione concessa dall'Ateneo e auspica di poter interagire con i colleghi per realizzare linee di ricerca comuni ad altre aree e SSDD del DMSI, soprattutto nel campo delle tecniche del comportamento umano.
Il Consiglio prende atto e saluta i colleghi afferiti al dipartimento,.

1/c – Il Direttore informa che in merito al reclutamento del personale docente relativo alla programmazione di Dipartimento, si sono concluse alcune procedure concorsuali e che l'organico sarà incrementato con l'assunzione dei sottelencati ricercatori:

- Dott.ssa Selenia Di Fronso – RTDA che ha già preso servizio in data 01 agosto
- Dott. Andrea Di Blasio – RTDA che prenderà servizio in data 01 ottobre
- Dott. Giuseppe Lauriti – RTDB che prenderà servizio in data 15 ottobre
-

Inoltre si congratula con il Prof. Marco Marchisio che prenderà servizio come P.O. in data 01 ottobre.
Il Consiglio prende atto.

1/d – Il Direttore riferisce in merito alla rilevazione delle attività delle presenze dei docenti attraverso l'autocertificazione su registro elettronico discusso anche in S.A. nella riunione del 17.09.19. Dopo una ricognizione effettuata dal Prof. Carbonara circa le procedure adottate dagli altri atenei italiani, risulta che è prassi consolidata la compilazione da parte dei docenti di un registro elettronico. In proposito il Rettore intende implementare un programma da compilare on line e in tempo reale utilizzando la procedura *My Page* sul sito di Ateneo.
Il Consiglio prende atto.

1/e – Il Direttore informa che il S.A. nella seduta del 17.09.19, si è discusso circa la regolamentazione della disciplina delle afferenze dei Professori e dei Ricercatori ai Dipartimenti ed è emersa l'opportunità di prevedere che:

- Il Professore che intende aderire ad altro Dipartimento, deve darne preventiva comunicazione al Direttore del Dip. di provenienza 60 gg prima della presentazione dell'istanza
- In caso di cambio di afferenza il docente interessato è tenuto ad assolvere all'impegno didattico assunto

Il Consiglio prende atto.

1/f - Il Direttore comunica che è stato pubblicato il Bando GOI 2019 emanato dall'Università di Brescia e dall'Associazione "Antonio e Luigi GOI" onlus che prevede l'assegnazione di n. 4 premi di laurea destinati a studenti disabili. (Termine di scadenza per la presentazione delle domande è 27.09.2019).
Il Consiglio prende atto.

1/g – Il Direttore informa che la sig.ra Loredana Colalongo, in servizio presso la Segreteria Amm.va del DMSI, è collocata in quiescenza a decorrere dal prossimo 01 ottobre, con l'occasione esprime il proprio ringraziamento per la disponibilità e l'efficienza profusa nel proprio lavoro.
Il Consiglio prende atto.

2. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA;
2/1 – Attivazione
2/1/a – Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Francesco Cipollone di procedere all'attivazione di un assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Early Arthritis Clinic: reumatologo e medico di medicina generale un connubio vincente*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, finanziato con un contributo di € 23.592,00 dalla Società Abbvie srl. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per l'avvio delle procedure concorsuali:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Early Arthritis Clinic: reumatologo e medico di medicina generale un connubio vincente
AREA	06- Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/B1 - Medicina Interna
S.S.D.	MED09 – Medicina Interna
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Francesco Cipollone
TITOLO IN ITALIANO	Progetto "Early Arthritis Clinic": reumatologo e medico di Medicina Generale un connubbio vincente
TITOLO IN INGLESE	"Early Arthritis Clinic" project: rhematologist and general medicine physician a winning team
DURATA	□ Annuale □ Rinnovabile □ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	€ 23.592,00 contributo ABBVIE e € 408,00 fondi ricerca ateneo
NOME PROGETTO U-GOV	AbbviecontributoassegnoricCipollone
CUP PROGETTO U-GOV	D53C17000440007
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia Specializzazione in Allergologia e Immunologia Clinica
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	-Esperienza di oltre un anno nella coordinazione di progetti sul territorio in collaborazione con i Medici di Medicina Generale. - Competenze nell'esecuzione delle seguenti metodiche: 1) Eco-power-doppler articolare 2) Procedure eco-guidate (artrocentesi/infiltrazioni 3) Videocapillaroscopia

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Le artriti (Artrite Reumatoide, Artrite Psoriasica, Spondiloartriti, Artriti infettive) sono malattie infiammatorie croniche ad evoluzione invalidante. E' accertato che una diagnosi precoce e un tempestivo trattamento possano modificare l'evoluzione della malattia e la prognosi. Il progetto prevede una collaborazione con i medici di Medicina Generale che attraverso un sistema di call-center possono inviare direttamente al Centro quei pazienti con sospetta artrite. I pazienti seguono un percorso diagnostico preferenziale con visita reumatologica, esami di laboratorio ed esami radiologici specifici. I pazienti in cui viene diagnosticata un'artrite eseguono valutazioni di follow-up presso il Centro. E' solo attraverso una stretta collaborazione tra gli Specialisti ed il Medico di Medicina Generale che si può ambire alla diagnosi precoce e al miglioramento della qualità della vita dei pazienti.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	Arthritis (rheumatoid arthritis, psoriatic arthritis) spondylarthritis, infectious arthritis) are chronic inflammatory disease with disabling evolution. It is established that early diagnosis and timely treatment may alter the evolution of the disease and prognosis. The project involves collaboration with general medical practitioners who through a call center system can send those patients with suspected arthritis directly to the center. Patients follow a preferred diagnostic pathway with rheumatic examination, laboratory examinations, and specific radiological examinations. Patients who are diagnosed with an arthritis carry out follow-up assessments at thw center. It is only through close collaboration between the specialiasts and the general practitioner who can aspire to early diagnosis and improve the quality of life of the patients.
RISULTATI ATTESI	La diagnosi precoce delle malattie reumatiche, con adeguato trattamento farmacologico secondo il principio del treat-to-target al fine di mandare il paziente in remissione, così da ridurre le invalidità e quindi i costi per la Sanità Pubblica.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha rinnovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
VISTA la disponibilità del finanziamento concesso dalla Società Abbvie srl;
VERIFICATA la disponibilità del relativo Budget es. 2019 alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richieste di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), come meglio esposte in narrativa;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/2 – Rinnovo

2/2/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Marco Marchisio di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Ricerca e sviluppo di metodiche citometriche innovative in ambito clinico sperimentale*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare il Dott. Pasquale Simeone. Il Tutor, Prof. Marchisio, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dal Dott. Simeone, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Ricerca e sviluppo di metodiche citometriche innovative in ambito clinico sperimentale

Dott.	Pasquale Simeone
AREA	05/Scienze Biologiche
SETTORE CONCORSUALE	05/H1 – ANATOMIA UMANA
S.S.D.	BIO/16 - ANATOMIA UMANA
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof Marco Marchisio
RINNOVO – dal 06-11-2019 al 05-11-2020	X□ Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	€ 19.200 Fondi Ateneo ass. ricerca/RTDA + € 4800 (fondi di ricerca Miscia, Marchisio, Lanuti)
NOME PROGETTO U-GOV	ASSSIMEONENEW
CUP PROGETTO U-GOV	D52F16000680005
RISULTATI ATTESI	Applicazione della metodica brevettata, brevetto italiano (invenzione n. 102018000003981) ed europeo (domanda di estensione europea numero: EP 19164567) per valutare la potenzialità come test applicabile in clinica.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 6.11.2019/5.11.2020:

anno	2019	anno	2020
importo	24.000,00	importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	2	numero mesi presente nell'anno	10
Importo anno 2019	4.800,00	importo anno 2020	19.200,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Marchisio;
VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dal Dott. Pasquale Simeone;
VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott. Pasquale Simeone come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Marchisio;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi di Ateneo assegni di ricerca di Ateneo 2018 assegnati al DMSI per € 19.200,00 e sui fondi di ricerca di Ateneo per € 4.800,00 assegnati ai Proff. Marchisio, Miscia e Lanuti alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

2/3 – Nomina Commissioni

2/3/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Studio dei meccanismi molecolari alla base dell'instabilità genomica nei tumori*".

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Di Carlo, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/A4 - SSD MED/08 – Anatomia Patologica	
Presidente (Area 06 SSD MED/46)	Prof. Mario Romano
Componente (Area 06 SSD MED/46)	Prof.ssa Gabriella Mincione
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/08)	Prof.ssa Manuela Iezzi

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/b - Il Direttore comunica che la Prof. Mauro Di Ianni in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Notch e GvHD*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Di Ianni, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/D3 - SSD MED/15 – Malattie del Sangue	
Presidente (Area 06 SSD MED/03)	Prof. Giuseppe Calabrese
Componente (Area 06 SSD MED/06)	Prof. Nicola Tinari
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/15)	Prof. Mauro Di Ianni

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Meccanismi correlati allo stress ossidativo che influenzano la risposta dell'aspirina in pazienti con diabete mellito*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Santilli, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna

Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof. Francesco Cipollone
Componente (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Adele Giamberardino
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Adele Giamberardino in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Impatto delle comorbidità viscerali sul dolore emicranico*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Giamberardino, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna	
Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof. Roberto Paganelli
Componente (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Francesca Santilli
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/e - Il Direttore comunica che il Prof. Paolo Amerio in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*interleuchina 7 e riparazione del DNA in cellule di midollo osseo e cute*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Amerio, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/D4 - SSD MED/35 – Malattie Cutanee e Veneree	
Presidente (Area 06 SSD MED/35)	Prof. Paolo Amerio
Componente (Area 06 SSD MED/17)	Prof. Jacopo Vecchiet
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/35)	Prof. Giulio Gualdi

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/f - Il Direttore comunica che il Prof. Luigi Capasso in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Antropologia e Paleopatologia delle antiche popolazioni abruzzesi*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Capasso, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 05/B1 - SSD BIO/08 – Antropologia	
Presidente (Area 05 SSD BIO/08)	Prof.ssa Maria Giovanna Belcastro -Dip. Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali -Univ. Bologna
Componente (Area 05 SSD BIO/16)	Prof.ssa Angela Di Baldassarre
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 05 SSD BIO/16)	Dott. Pascal Izzicupo

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/g - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Effetti degli antagonisti del recettore GLP-1 sul danno vascolare indotto da variabilità glicemica del diabete di tipo 2*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Consoli, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/D2 - SSD MED/13 – Endocrinologia	
Presidente (Area 06 SSD MED/13)	Prof. Giorgio Napolitano
Componente (Area 06 SSD MED/14)	Prof. Mario Bonomini
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/13)	Prof. Cesidio Giuliani

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

2/3/h - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone in qualità di Tutor, informa che in data 10.9.2019, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Valutazione ultrasonografica dell'entesopatia della malattia celiaca utilizzando il Glasgow Ultrasound Scoring System*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Schiavone, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 1386/2019 prot.n. 51142 del 16.7.2019) Area 06 Settore Concorsuale 06/D4 - SSD MED/12 – Gastroenterologia	
Presidente (Area 06 SSD MED/17)	Prof. Jacopo Vecchiet
Componente (Area 06 SSD MED/12)	Prof. Laurino Grossi
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/17)	Prof.ssa katia Falasca

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.1386 del 16.7.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3. Borse di studio;
3/1 – Attivazioni
3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Leonardo Mastropasqua in data 16/09/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Studio con OCT angiografia delle modificazioni vascolari dopo trattamento con anti-VEGF delle neovascolarizzazioni miopiche"* le procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:
Area 06: Scienze Mediche;
SSD: MED/30 – Malattie Apparato Visivo;
Incarico a cura del borsista: reclutare i pazienti in base a criteri di inclusione definiti nel progetto di ricerca, eseguire esami strumentali di imaging retinico e le valutazioni della performance visiva, raccogliere dati in una cartella di raccolta adti, eseguire l'analisi statistica e la stesura del report scientifico.
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia, Specializzazione in Oftalmologia, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;
Altri requisiti richiesti: pubblicazioni scientifiche;
Importo della borsa: € 15.000,00 esente;
Durata: dodici mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Clinica Oftalmologica Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi assegnati alla Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Mastropasqua, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi assegnati al Prof. Leonardo Mastropasqua.

3/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Tommaso Staniscia in data 19/09/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Analisi delle coperture vaccinali e delle segnalazioni delle reazioni avverse ai vaccini nella Regione Abruzzo"* le procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca finanziata con contributo della Regione alle seguenti condizioni:
Area 06: Scienze Mediche;
SSD: MED/42 – Igiene Generale ed Applicata;
Incarico a cura del borsista: Il borsista dovrà effettuare partendo dai dati amministrativi della Regione Abruzzo:

1) l'analisi delle coperture vaccinali per tutti i vaccini inclusi nel Piano Nazionale della Prevenzione (PNPV) e offerti nell'ambito dei libelli essenziali di Assistenza (LEA);
2) l'identificazione di segnalazioni delle reazioni avverse ai vaccini.

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia, Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;
Altri requisiti richiesti: pubblicazioni scientifiche;
Importo della borsa: € 25.000,00 esente;
Durata: dodici mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 25.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul contributo finanziato dalla Regione Abruzzo di cui alla Convenzione allegata al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Staniscia;
VISTA la convenzione stipulata dalla Regione Abruzzo con il Dipartimento per il finanziamento della borsa di studio in parola;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Staniscia;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Staniscia, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 25.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sul contributo finanziato dalla Regione Abruzzo.

3/2 – Rinnovi
3/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Roberto Paganelli, con lettera del 2.9.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 4 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 1124/19, dal titolo "*Adipochine e vescicole extracellulari nel plasma di soggetti con obesità, prima e dopo riduzione ponderale*", in scadenza il prossimo 30.9.2019, conferita alla Dott.ssa Chiara D'Angelo **CUP D54I19000100005**.
Il Prof. Paganelli, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Chiara D'Angelo, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori quattro mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 6.000,00 (seimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – € 6.000,00 sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Paganelli.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Paganelli;
VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Chiara D'Angelo, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Paganelli;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/10/2019 – 31/1/2020 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Chiara D'Angelo;
2. di imputare la spesa complessiva di € 6.000,00 (seimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Paganelli.

3/2/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 3.9.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2292/18, dal titolo "*Valutazione della qualità di vita e dell'efficacia clinica dei farmaci convenzionali e biologici in pazienti con uveite non infettiva con o senza patologie autoimmuni sistemiche associate*", in scadenza il prossimo 30.9.2019, conferita al Dott. Vincenzo Ciciarelli **CUP D56C19000090005**.
Il Prof. Mastropasqua, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Vincenzo Ciciarelli, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Vincenzo Ciciarelli, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Mastropasqua;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/10/2019 – 30/9/2020 la borsa di studio affidata al Dott. Vincenzo Ciciarelli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

3/2/c - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 3.9.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2293/18, dal titolo "*Analisi, comparazione ed applicazione delle diverse tecniche biometriche e delle relative formule di calcolo per l'ottimizzazione del difetto refrattivo post-operatorio nei pazienti sottoposti a chirurgia del segmento anteriore con impianto di lenti intraculari*", in scadenza il prossimo 30.9.2019, conferita al Dott. Luca Vecchiarino **CUP D56C19000070005**.
Il Prof. Mastropasqua, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Vecchiarino, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Luca Vecchiarino, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Mastropasqua;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/10/2019 – 30/9/2020 la borsa di studio affidata al Dott. Luca Vecchiarino;
2. di imputare la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

3/2/d - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 3.9.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2291/18, dal titolo "*Applicazione clinica dell'angiografia OCT nelle principali patologie retiniche vascolari*", in scadenza il prossimo 30.9.2019, conferita al Dott. Luca Di Antonio **CUP D56C19000080005**.
Il Prof. Mastropasqua, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Luca Di Antonio, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Luca Di Antonio, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Mastropasqua;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/10/2019 – 30/9/2020 la borsa di studio affidata al Dott. Luca Di Antonio;
2. di imputare la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

3/2/e - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Manuela Iezzi, con lettera del 2.9.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2290/18, dal titolo "*Ruolo di FLIP nelle cellule mieloidi soppressorie del microambiente tumorale*", in scadenza il prossimo 30.9.2019, conferita la Dott.ssa Annalisa Nespoli **CUP D56C19000110005**.
La Prof.ssa Iezzi, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Annalisa Nespoli, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 12.000,00 (dodicimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* –sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof.ssa Iezzi.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Iezzi;
VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Annalisa Nespoli, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof.ssa Iezzi;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/10/2019 – 30/9/2020 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Annalisa Nespoli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 12.000,00 (dodicimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-*Borse di studio per attività di ricerca* – sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof.ssa Iezzi.

3/3 – Rinunce

3/3/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Eva Ercolino, vincitrice della borsa di studio dal titolo "*Enumerazione e valutazione fenotipica, in citometria a flusso, delle vescicole extracellulari nei diversi liquidi biologici*", con lettera del 18.9.2019, dichiara di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 1/2/2019, a far data dal 1.10.2019, poiché vincitrice di un concorso pubblico presso gli Ospedali Riuniti di Foggia.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Ercolino;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Ercolino;
VISTO il parere favorevole espresso dal tutor, Dott.ssa Paola Lanuti, sui risultati conseguiti dalla Dott.ssa Ercolino;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

1 - di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Eva Ercolino circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 30.9.2019, dal titolo "*Enumerazione e valutazione fenotipica, in citometria a flusso, delle vescicole extracellulari nei diversi liquidi biologici*", a far data dal 1/10/2019;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Eva Ercolino nel periodo 1/2/2019 – 30/9/2019.

3/3/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Selenia Di Fronso, vincitrice della borsa di studio dal titolo "*Monitoraggio psico-fisiologico e valutazione degli interventi di ottimizzazione della prestazione motoria sportiva*", con lettera del 31.7.2019, dichiara di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 1/3/2019, a far data dal 1.8.2019, poiché vincitrice di un concorso pubblico per il reclutamento di un RTDA nell'ambito del progetto PON-AIM del dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Di Fronso;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Di Fronso;
VISTO il parere favorevole espresso dal tutor, Prof. Maurizio Bertollo, sui risultati conseguiti dalla Dott.ssa Di Fronso;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

1 - di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Selenia Di Fronso circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 31.8.2019, dal titolo "*Monitoraggio psico-fisiologico e valutazione degli interventi di ottimizzazione della prestazione motoria sportiva*", a far data dal 1/08/2019;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Selenia Di Fronso nel periodo 1/3/2019 – 31/7/2019.

4. Prestazioni conto terzi;

4/1 – Attivazioni

4/1/a – Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri, in qualità di Sperimentatore locale, con email del 6.9.2019, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico sponsorizzato, multicentrico n. 3151-201-208 dal titolo "*A54-week treatment, multicenter, randomized, double blind, double dummy, placebo and active-controlled parallel goup phase 2 study to assess the efficacy and safety of brazikumab in participants with moderately to severely active ulcerative colitis*".
Lo studio, richiesto e sponsorizzato dalla società Allergan LTD, sarà condotto presso la U.O.S.D. di Endoscopia Digestiva dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Neri, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Neri ha allegato alla richiesta, anche la bozza di contratto che prevede che la Società Allergan LTD erogherà un corrispettivo complessivo di € 7.122,00 Iva reverse charge a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.
Il Prof. Neri propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018.
Alla ripartizione, nonostante risultino costi inferiori alla percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), non è stata applicata la ritenuta, in quanto la sperimentazione si svolgerà presso l'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del Prof. Neri e dei suoi collaboratori i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	**Subtotali**	
Imponibile	**7.122,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.068,30		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		356,10		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità				

Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
Corrispettivo residuo			**1.424,40**	
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Costi per incarichi a personale esterno (data manager)	700,00			
Servizi esterni analisi laboratorio Asl Chieti				
Totale COSTI art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	4.997,60			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6	4.997,60			
Prof. Matteo Neri	4.697,60			
Compensi personale amm.vo (€ 300,00/paz)	300,00			
				712,20 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**4.997,60**	
Totale			**7.122,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Neri;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Neri a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Neri;
3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Allergan LTD, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
4 – di autorizzare il Direttore al conferimento degli incarichi al personale esterno previa acquisizione della richiesta di incarico a cura del Prof. Matteo Neri;
5 – di stabilire che le attività amministrative relative allo studio saranno svolte dal personale strutturato della segreteria amm.va che compilerà gli appositi timesheet per la rilevazione delle attività.

4/2 – Emissioni fatture

4/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 15/09/2019, in merito alla convenzione n. 52 – Prot. n. 1399/4.7.17 stipulata la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti riguardante le attività di counseling alimentare e motorio, di agopuntura, di attività motoria adattata, per il miglioramento della qualità delle cure e per la prevenzione di malattie cardiometaboliche in donne operate per carcinoma mammario, chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 13.750,00 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di agopuntura e visite multidisciplinari effettuate presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata, Ospedale Bernabeo di Ortona nel periodo 16/6/2019-15/09/2019. Il Prof. Giorgio Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione della Convenzione nella seduta del C.d.D. del 10.5.2017 e del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

emissione fattura per € 10.250,00 iva esente art. 10 DPR 633/72 – consulenze periodo 16.6.19-15.9.19; emissione fattura per attività motorie adattate € 3.500,00+Iva consulenze periodo 16.6.19-15.9.19

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	**13.750,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		2.062,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		687,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**2.750,00**	
Corrispettivo residuo	**11.000,00**			
COSTI art. 14 c.2				
Costo per contratto agopuntore		6.650,00		
Costo per borsa di ricerca (direttamente riferiti alla prestazione)		2.975,00		
Totale Costi art. 14 c.2			**9.625,00**	
Corrispettivo residuo	**1.375,00**			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:				

Premialità Prof. Giorgio Napolitano (**rinuncia** in favore del 5% giovani ricercatori)	687,50			
Premialità Dott.ssa Ines Bucci (**rinuncia** in favore del 5% giovani ricercatori)	687,50			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			**1.375,00**	1.375,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**13.750,00**	
Totale			**13.750,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;
RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano nell'ambito della convenzione in itinere tra Asl di Chieti e il Dipartimento, nel periodo dal 16.5.2019 al 15.9.2019.

4/2/b – Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, ha inviato la richiesta di emissione fattura ed il prospetto relativo alle prestazioni di consulenza scientifica effettuate dai dottori Ines Bucci e Cesidio Giuliani nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento e sottoscritta in data 30.10.2015.
Gli interessati hanno trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.
Inoltre tale ripartizione è stata riformulata rispetto alla precedente, in ragione della modifica del Regolamento inerente la valorizzazione delle attività svolte dal personale tecnico-amministrativo.
In particolare, la Sig.ra De Lellis per il presente studio, ha effettuato attività amministrative e di collaborazione con i dott. Giuliani e Bucci per 10 ore nel periodo febbraio-aprile 2019, come riportato sui timesheet allegati.
Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Casa di Cura che ha messo a disposizione dei Dott. Bucci e Giuliani i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.
Emissione fattura per € 12.637,25 esente IVA, art 10 - DPR 633/72 – descrizione "prestazioni di consulenza endocrinologica effettuate nel periodo novembre-dicembre 2018 e gennaio-aprile 2019.

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	**12.637,25**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.895,59		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		631,86		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**2.527,45**	
Corrispettivo residuo	**10.109,80**			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	**10.109,80**			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:	**10.109,80**			
Premialità Dott. Cesidio Giuliani	6.859,90			
	2.859,90			
Sig.ra Lorella De Lellis 10 ore x 39,11/ora	390,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				1.263,73 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**10.109,80**	
Totale			**12.637,25**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Casa di Cura Villa Serena;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dai Dott. Bucci e Giuliani;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Casa di Cura che ha messo a disposizione dei Dott. Bucci e Giuliani i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
in assenza del Dott. Cesidio Giuliani allontanatosi dalla seduta durante la fase della discussione che lo riguarda;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione nei confronti della Casa di Cura Villa Serena secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività di consulenza scientifica svolte dai Dott. Ines Bucci e Cesidio Giuliani;

3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/c - Il Direttore comunica che la Società Allergan LTD, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ARTEMIS 192024-092 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.2.2016.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.
Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione è stata effettuata direttamente presso la Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Fattura per € 545,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Artemis n. 192024-092 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	545,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		81,75		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		27,25		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**109,00**	
Corrispettivo residuo	**436,00**			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	436,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	436,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				54,50 (limite
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**436,00**	
Totale			**545,00**	

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Allergan LTD;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Allergan LTD secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.2.2016;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/d - Il Direttore comunica che la Società Syneos Health iVH UK LTD, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ASCORE svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.6.2015.
Contestualmente all'emissione della fattura 64FV9 del 13.9.2019, il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.
Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione è stata effettuata direttamente presso la Clinica Medica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Fattura n. 64FV9 del 13.9.2019 per € 602,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Ascore P.I. Prof. Cipollone

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	602,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		90,30		

5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		30,10		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**120,40**	
Corrispettivo residuo	**481,60**			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	481,60			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Francesco Cipollone	481,60			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				60,20 (limite
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**481,60**	
Totale			**602,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Syneos Health iVH UK LTD;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto sottoscritto il 19.6.2015;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Medica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'emissione della fattura nei confronti della Società Syneos Health iVH UK LTD secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.2.2016;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/e – Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, occorre emettere la fattura di seguito riportata nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti per le attività di consulenza svolte presso l'ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona dal 16.9.2018 al 15.12.2018.
Il Prof. Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente convenzione sottoscritta in data 3.7.2017.
Fattura per € 10.250,00 Iva esente art. 10 DPR 633/72 - descrizione: prescrizioni mediche Prof. Napolitano 16.9-15.12/2018:

Piano di riparto		Voci di	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	10.250,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.537,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		512,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**2.050,00**	
Corrispettivo residuo	8.200,00			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	8.200,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del 5%**	8.200,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				1.025,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**8.200,00**	
Totale			**10.250,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto sottoscritto il 3.7.2017;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della Asl di lanciani-Vasto-Chieti secondo quanto esposto in narrativa;

2 – di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività di consulenza svolte dal Prof. Napolitano presso la struttura dal 16.9 al 15.12.2018;
3 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/f – Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, occorre emettere la fattura di seguito riportata nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti per attività fisica adattata svolta presso la palestra dell'Ospedale di Ortona dal 15.10.2018 al 15.12.2018.
Il Prof. Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente convenzione sottoscritta in data 3.7.2017.
Fattura per € 3.500,00 + Iva - descrizione: attività fisica adattata 15.10-15.12/2018 Prof. Napolitano:

Piano di riparto		Voci di		
Corrispettivo (esente iva)	3.500,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		525,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		175,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**700,00**	
Corrispettivo residuo	2.800,00			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	2.800,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del 5%**	2.800,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				350,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**2.800,00**	
Totale			**3.500,00**	

Il Consiglio di Dipartimento
VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto sottoscritto il 3.7.2017;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti secondo quanto esposto in narrativa;
2 – di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività di consulenza svolte dal Prof. Napolitano presso la struttura dal 15.10 al 15.12.2018;
3 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/g – Il Direttore comunica che su richiesta del Centro di Recupero Medico-Sociale Don Orione, il Prof. Giorgio Napolitano richiede l'emissione della fattura nei confronti dello stesso Centro per le attività svolte dal 1.10.2018 al 31.12.2018.
Il Prof. Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente convenzione sottoscritta in data 30.8.2017.
Fattura per € 878,17 + Iva - descrizione: attività 1.10-31.12/2018 Prof. Napolitano:

Piano di riparto		Voci di		
Corrispettivo	878,17			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		131,73		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		43,91		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.			**175,64**	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
Corrispettivo residuo	702,53			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	702,53			

Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del 5%**	702,53				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				87,82	(limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**702,53**		
Totale			**878,17**		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto sottoscritto il 30.8.2017;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti del Centro di Recupero Medico-Sociale Don Orione, secondo quanto esposto in narrativa;
2 – di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano presso la struttura dal 1.10 al 31.12.2018;
3 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/h – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.9.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Pescara riguardante le analisi per Ipotiroidismo Congenito, Fibrosi Cistica e Screening Neonatale Esteso di cui alla Legge 104 del 5.2.1992, DCPM 9.7.1999, alla Legge Regionale 16.9.1997, n. 102, al DCA Regione Abruzzo 18.12.2015, n.119, alla Legge 167/2016, DM 13.10.2016, al DGR Abruzzo 22.12.2017, n. 808, (Convenzioni vigenti) delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura e la ripartizione dei relativi proventi per l'importo di **€ 94.982,22** esente IVA art.10 DPR 633/72, relative alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° gennaio 2019 – 30 giugno 2019 come da prospetto di seguito riportato:

Piano di riparto I SEMESTRE 2019 ASL PESCARA	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)	**94.982,22**				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		14.247,33			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		4.749,11			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4	***9.500,00***		**18.996,44**		
Corrispettivo residuo	***75.985,78***				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni		1.500,00			
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		2.500,00			
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni		10.000,00			
Materiali di laboratorio		52.485,78			
Totale Costi art. 14 c.2			**66.485,78**		
Corrispettivo residuo	***9.500,00***				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + **premialità** personale docente art. 15 c. 1:		9.500,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	2.000,00				
Dott.ssa Ines Bucci **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	4.000,00				
Dott. Cesidio Giuliani **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	2.717,80				
Lorella De Lellis 20 ore x39,11/ora	782,20				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				9.498,22	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1			**9.500,00**		
Totale			**94.982,22**		

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;
RICHIAMATE le normative vigenti citate in narrativa;
VISTA la Convenzione vigente tra il Dipartimento e la ASL di Pescara;
VISTI i timesheet presentati dalla Sig.ra De Lellis che ha effettuato attività amministrative e di collaborazione con il Prof. Napolitano per 20 ore nel periodo gennaio-giugno 2019;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;

2. di approvare la ripartizione dei proventi di cui alla tabella allegata riportata in narrativa;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/i - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.9.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti riguardante le analisi per Ipotiroidismo Congenito, Fibrosi Cistica e Screening Neonatale Esteso di cui alla Legge 104 del 5.2.1992, DCPM 9.7.1999, alla Legge Regionale 16.9.1997, n. 102, al DCA Regione Abruzzo 18.12.2015, n.119, alla Legge 167/2016, DM 13.10.2016, al DGR Abruzzo 22.12.2017, n. 808, (Convenzioni vigenti) delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura e la ripartizione dei relativi proventi per l'importo di **€ 107.533,52** esente IVA art.10 DPR 633/72, relative alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° gennaio 2019 – 30 giugno 2019 come da prospetto di seguito riportato:

Piano di riparto I SEMESTRE 2019 ASL CHIETI	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)	**107.533,52**				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		16.130,03			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		5.376,68			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4	**10.753,00**		**21.506,70**		
Corrispettivo residuo	**86.026,82**				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni		1.500,00			
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		3.000,00			
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni		12.000,00			
Materiali di laboratorio		58.773,82			
Totale Costi art. 14 c.2			**75.273,82**		
Corrispettivo residuo	***10.753,00***				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + **premialità** personale docente art. 15 c. 1:		10.753,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	3.000,00				
Dott.ssa Ines Bucci **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	4.000,00				
Dott. Cesidio Giuliani **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	2.970,80				
Lorella De Lellis 20 ore x39,11/ora	782,20				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				10.753,35	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1			**10.753,00**		
Totale			**107.533,52**		

Il Consiglio di Dipartimento
ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;
RICHIAMATE le normative vigenti citate in narrativa;
VISTA la Convenzione vigente tra il Dipartimento e la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti;
VISTI i timesheet presentati dalla Sig.ra De Lellis che ha effettuato attività amministrative e di collaborazione con il Prof. Napolitano per 20 ore nel periodo gennaio-giugno 2019;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la ripartizione dei proventi di cui alla tabella allegata riportata in narrativa;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/l - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.9.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Teramo riguardante le analisi per Ipotiroidismo Congenito, Fibrosi Cistica e Screening Neonatale Esteso di cui alla Legge 104 del 5.2.1992, DCPM 9.7.1999, alla Legge Regionale 16.9.1997, n. 102, al DCA Regione Abruzzo 18.12.2015, n.119, alla Legge 167/2016, DM 13.10.2016, al DGR Abruzzo 22.12.2017, n. 808, (Convenzioni vigenti) delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura e la ripartizione dei relativi proventi per l'importo di **€ 51.226,08** esente IVA art.10 DPR 633/72, relative alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° gennaio 2019 – 30 giugno 2019 come da prospetto di seguito riportato:

Piano di riparto I SEMESTRE 2019 ASL TERAMO	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)	**51.226,08**				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		7.683,91			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		2.561,30			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4	**5.122,00**		**10.245,22**		
Corrispettivo residuo	**40.980,86**				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni		1.000,00			
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		1.500,00			
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni		8.000,00			
Materiali di laboratorio		25.358,86			
Totale Costi art. 14 c.2			**35.858,86**		
Corrispettivo residuo	**5.122,00**				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + **premialità** personale docente art. 15 c. 1:		5.122,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.500,00				
Dott.ssa Ines Bucci **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	2.000,00				
Dott. Cesidio Giuliani **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.230,90				
Lorella De Lellis 10 ore x39,11/ora	391,10				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				5.122,61	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1			**5.122,00**		
Totale			**51.226,08**		

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;
RICHIAMATE le normative vigenti citate in narrativa;
VISTA la Convenzione vigente tra il Dipartimento e la ASL di Teramo;
VISTI i timesheet presentati dalla Sig.ra De Lellis che ha effettuato attività amministrative e di collaborazione con il Prof. Napolitano per 10 ore nel periodo gennaio-giugno 2019;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la ripartizione dei proventi di cui alla tabella allegata riportata in narrativa;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/m - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.9.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila, competenze PO L'Aquila riguardante le analisi per Ipotiroidismo Congenito, Fibrosi Cistica e Screening Neonatale Esteso di cui alla Legge 104 del 5.2.1992, DCPM 9.7.1999, alla Legge Regionale 16.9.1997, n. 102, al DCA Regione Abruzzo 18.12.2015, n.119, alla Legge 167/2016, DM 13.10.2016, al DGR Abruzzo 22.12.2017, n. 808, (Convenzioni vigenti) delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura e la ripartizione dei relativi proventi per l'importo di **€ 35.374,02** esente IVA art.10 DPR 633/72, relative alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° gennaio 2019 – 30 giugno 2019 come da prospetto di seguito riportato:

Piano di riparto I SEMESTRE 2019 ASL L'AQUILA	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)	**35.374,02**				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		5.306,10			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.768,70			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4	**3.537,00**				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**7.074,80**		
Corrispettivo residuo	**28.299,22**				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni		500,00			
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		500,00			
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni		4.000,00			
Materiali di laboratorio		19.762,22			
Totale Costi art. 14 c.2			**24.762,22**		
Corrispettivo residuo	**3.537,00**				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + **premialità** personale docente art. 15 c. 1:		3.537,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.000,00				
Dott.ssa Ines Bucci **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.500,00				
Dott. Cesidio Giuliani **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.037,00				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				3.537,40	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1			**3.537,00**		
Totale			**35.374,02**		

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;
RICHIAMATE le normative vigenti citate in narrativa;
VISTA la Convenzione vigente tra il Dipartimento e la ASL de L'Aquila;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la ripartizione dei proventi di cui alla tabella allegata riportata in narrativa;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/o – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.9.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila, competenze PO Avezzano-Sulmona riguardante le analisi per Ipotiroidismo Congenito, Fibrosi Cistica e Screening Neonatale Esteso di cui alla Legge 104 del 5.2.1992, DCPM 9.7.1999, alla Legge Regionale 16.9.1997, n. 102, al DCA Regione Abruzzo 18.12.2015, n.119, alla Legge 167/2016, DM 13.10.2016, al DGR Abruzzo 22.12.2017, n. 808, (Convenzioni vigenti) delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura e la ripartizione dei relativi proventi per l'importo di **€ 38.750,28** esente IVA art.10 DPR 633/72, relative alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° gennaio 2019 – 30 giugno 2019 come da prospetto di seguito riportato:

Piano di riparto I SEMESTRE 2019 ASL AVEZZANO-SULMONA	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)	**38.750,28**				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		5.812,54			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.937,51			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4	**3.870,00**				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**7.750,06**		
Corrispettivo residuo	**31.000,22**				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni		500,00			
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		500,00			
assicurazioni					
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni		4.000,00			
Materiali di laboratorio		22.130,22			
Totale Costi art. 14 c.2			**27.130,22**		
Corrispettivo residuo	**3.870,00**				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + **premialità** personale docente art. 15 c. 1:		3.870,00			
Prof. Giorgio Napolitano **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.870,00				
Dott.ssa Ines Bucci **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	1.200,00				
Dott. Cesidio Giuliani **rinuncia in favore del Centro di responsabilità**	800,00				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				3.875,03	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1			**3.870,00**		
Totale			**38.750,28**		

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;
RICHIAMATE le normative vigenti citate in narrativa;
VISTA la Convenzione vigente tra il Dipartimento e la ASL di Avezzano-Sulmona;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la ripartizione dei proventi di cui alla tabella allegata riportata in narrativa;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3 – Modifiche ripartizioni

4/3/a – Il Direttore comunica che la Sig.ra Sandra Sebastiani, con nota del 12.9.2019, non avendo beneficiato dell'erogazione della quota intera del Fondo Comune di Ateneo per l'anno 2018 ed avendo effettuato le opportune verifiche, chiede di modificare gli importi indicati sulle ripartizioni per attività in conto terzi di cui alle delibere n. 244 prot.2788 del 2.10.2018 e n. 114 prot. n.1237 del 10.4.2019 e quindi di indicare come costo orario la somma di € 14,53 anziché 23,63 (costo orario lavoro ordinario). Chiede in particolare di ricalcolare le spettanze dovute tenendo conto del costo previsto per lo straordinario, effettivamente svolto, visto che il Regolamento vigente all'epoca delle suddette ripartizioni non prevedeva l'erogazione di compensi al personale tecnico-amministrativo.

Il Consiglio

VISTA la richiesta della Sig.ra Sebastiani;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi emanato con D.R. n.244 del 24/4/2013; modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017;
VISTO che il costo orario per lo straordinario svolto dalla Sig.ra Sebastiani è pari a € 14,53 lordi;
VISTO che la Sig.ra Sebastiani ha svolto complessivamente 105 ore di straordinario per le attività in conto terzi come citato nelle delibere n. 244 prot.2788 del 2.10.2018 e n. 114 prot. n.1237 del 10.4.2019;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta presentata dalla Sig.ra Sandra Sebastiani;
2. di apportare le modifiche richieste alle delibere n. 244 prot.2788 del2.10.2018 e n. 114 prot. n.1237 del 10.4.2019;
3. di trasmettere la presente delibera, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, al fine di ricalcolare le quote di spettanza alla Sig.ra Sebastiani considerato il costo orario previsto per lo straordinario pari a € 14,53 per le 105 ore effettuate nell'ambito delle attività in conto terzi.

5. Corsi di laurea;

5/a - Il Direttore informa che il Presidente del Corso di Laurea in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, vista l'indisponibilità comunicata dal Prof. Patrizio Ripari, a ricoprire l'insegnamento di Medicina Fisica e Riabilitativa (6CFU), con nota del 23.9.2019, ha comunicato l'urgenza di avviare le procedure necessarie per l'emissione del bando a titolo oneroso per la copertura del medesimo per l'a.a. 2019/20 I semestre:

Il Consiglio di Dipartimento
ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in parola, Prof. Giorgio Napolitano;
PRESO ATTO della indisponibilità del Prof. Patrizio Ripari a ricoprire l'insegnamento di Fisica e Riabilitativa;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;
a voti unanimi,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole all'avvio delle procedure necessarie per la predisposizione di un bando a titolo oneroso per l'affidamento dell'insegnamento di Medicina Fisica e Riabilitativa (6CFU) al CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per l'a.a.2019-20;
2 - di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza;
3 - di inviare stralcio del presente verbale al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

5/b – Il Direttore informa che il Rettore con nota prot.n. 54490 del 25.7.2019, ha trasmesso l'elenco dei Corsi di Laurea per i quali occorre indire le elezioni per la nomina dei relativi Presidenti per il triennio 2019-2022:

- Assistenza sanitaria
- Ortottica e Assistenza Oftalmologica
- Scienze delle attività motorie e sportive
- Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Il Consiglio prende atto.

5/c - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, Presidente del CdL in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, al fine di ampliare e completare le competenze culturali e operative degli studenti, ha trasmesso i verbali dei Consigli del 12.3.2019 e del 19.6.2019, per l'autorizzazione allo svolgimento delle attività seminariali sotto elencate affidate ad esperti del settore per l'a.a. 2018/19:

PROPONENTE	TITOLO	ORE	DATA
Bergamin Marco	Let's talk about physical exercice in health and disease	4	19/09/2019
Cugusi Lucia	Let's talk about physical exercice in health and disease	4	20/09/2019

Il Prof. Napolitano chiede che ai relatori, di cui ha fornito i relativi CV, sia erogato il compenso previsto dall'Ateneo per le attività seminariali pari a € 150/ora lordi da imputare sui fondi per la didattica 2018/19 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Convegni Congressi.*
Inoltre il Prof. Napolitano con l'intento di ridurre al massimo il numero degli studenti fuori corso, ha proposto l'organizzazione di attività di recupero di tirocinio svolte a settembre secondo il calendario di seguito riportato, affidando le attività ad esperti di elevata qualificazione, di cui allega i relativi curricula, nel campo dell'attività fisica preventiva e adattata:

DOCENTE	DATA E ORARIO	LUOGO
Di Blasio Andrea	02/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Sablone Andrea	03/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	04/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	05/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	06/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Sablone Andrea	09/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	10/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Sablone Andrea	11/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	12/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Sablone Andrea	13/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	16/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico
Di Blasio Andrea	18/09/2019 ore 9.00-14.00	Aula A e Laboratorio Didattico

Il Prof. Napolitano chiede che al Dott. Andrea Di Blasio siano liquidate n. 40 ore pari a n. 2 CFU per l'importo lordo omnicomprensivo di € 3.000,00 e che al Dott. Andrea Sablone siano liquidate n. 20 ore pari a n. 1 CFU per l'importo lordo omnicomprensivo di € 1.500,00 da imputare sui fondi per la didattica 2018/19 alla voce COAN 08.31.01.07 *Tutorato.*

Il Consiglio di Dipartimento
ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in parola, Prof. Giorgio Napolitano;
ESAMINATI i curricula dei docenti citati in narrativa e constatata l'alta qualificazione degli stessi;
RAVVISATA la necessità di ampliare le competenze culturali e operative degli studenti e ridurre il numero dei fuori corso;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di ritenere adeguati i curricula dei relatori proposti dal Prof. Napolitano;

3. di ratificare la richiesta di svolgimento delle attività seminariali e tutoriali al CdL in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per l'a.a.2018/2019 come specificato in elenco;
4. di liquidare i compensi per attività seminariali ai relatori indicati in tabella per l'importo complessivo di € 1.200,00 lordi a valere sui fondi della didattica 2018-19 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Convegni Congressi*;
5. di liquidare i compensi per attività tutoriali ai docenti indicati in tabella per l'importo complessivo di € 4.500,00 lordi a valere sui fondi della didattica 2018-19 alla voce COAN 08.31.03.05 08.31.01.07 *Tutorato.*

5/d – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, Presidente del CdL in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, al fine di ampliare e completare le competenze culturali e operative degli studenti ed utilizzare i fondi per la didattica per l'acquisto di attrezzature per allestire le aule didattiche, ha trasmesso il verbale del Consiglio del 18.9.2019, per l'autorizzazione allo svolgimento delle attività seminariali e di tirocinio sotto elencati e da affidare ad esperti del settore per l'a.a. 2019/20 e di autorizzazioni spese sotto riportate:

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DIDATTICA A.A. 2019/2020
Attività seminariali;
Il Presidente propone le seguenti attività seminariali per l'A.A. 2019/2020 con calendari indicativi.
Gli eventi speciali sono eventi teorico-pratici che conferiscono agli studenti la possibilità di totalizzare crediti da utilizzare nel computo dei CFU per i tirocini
- Settimana dell'attività fisica e dello sport adattato, dal 14/04 al 18/04, riservato agli studenti della magistrale. 8 ore al giorno di seminari monotematici e di esercizio fisico, con seminario finale. Max 3 CFU.
- Yoga ed attività per la donna (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Francoise Freedman).

Tirocini formativi;
Il Presidente propone le attività di tirocinio per l'A.A. 2019/2020 con calendari dettagliati ancora in via di definizione:
I ANNO
- Valutazione chinesiologica e posturale (1 CFU – partenza 1° semestre – dott. Luca Russo).
- Analisi della composizione corporea (1 CFU – partenza 2° semestre – dott. Anastasios Vamvakis (Grecia)).
- Stretching (1 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Valentina Fagnani).
- HIIT (1 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Elena Casiraghi).
- HIIT e reintegro (1 CFU – partenza 1° semestre – dott. Francesco Di Donato).
- Didattica della ginnastica posturale (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. Luca Russo).
- Myofascial release (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Lancia Federica).
- Corsa campestre (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. Guido Barbuscio).
- Calisthenics (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. Giuseppe Razzano).
- Danza terapia (1 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Paola Campagna – Roma).

II ANNO
- Tirocini presso scuole secondarie di primo (2CFU) e secondo grado (3CFU)
- Tirocini in-house:
- BLS-D (1 CFU)
- Valutazione chinesiologica e posturale (1 CFU – partenza 1° semestre – dott. Luca Russo).
- Analisi della composizione corporea (1 CFU – partenza 2° semestre – dott. Anastasios Vamvakis (Grecia)).
- Stretching (1 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Valentina Fagnani).
- HIIT (1 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Elena Casiraghi).
- HIIT e reintegro (1 CFU – partenza 1° semestre – dott. Francesco Di Donato).
- Didattica della ginnastica posturale (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. Luca Russo).
- Myofascial release (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Lancia Federica).
- Corsa campestre (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. Guido Barbuscio).
- Calisthenics (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. Giuseppe Razzano).
- Danza terapia (1 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Paola Campagna – Roma).

Tirocini presso strutture esterne all'ateneo e convenzionate
- Esercizio fisico adattato alle patologie della donna (2 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Alessandra Di Marco).
- Pinkoutdoor (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Alessandra Di Marco).
- Nordic Walking adattato alle condizioni patologiche (1 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Raffaela Rosa).
- Attività motoria adattata alla sindrome di Down (1 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Tacconella Tania).

h. Insegnamento a scelta dello studente;
Il Presidente propone le attività relative all'Insegnamento a scelta dello studente per l'A.A. 2019/2020 con calendari dettagliati ancora in via di definizione:
- Avviamento alla pratica del Nordic Walking (2 CFU – partenza 1° semestre – dott. Andrea Di Blasio).
- Principi di analisi del movimento in chinesiologia (2 CFU – partenza 1° semestre – dott. Luca Russo).

- Scienza, strategia e tecnologia nell'attività fisica aerobica (2 CFU – partenza 1° semestre – dott. Andrea Sablone).
- "Principi operativi per il lavoro d'equipe tra il laureato S.T.A.M.P.A. ed il dietista nella gestione di sovrappeso/obesità" (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Donatella Di Renzo).
- Lo yoga per i bambini e per le popolazioni speciali (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Selenia Di Fronso).
- Introduzione teorico-pratica alla rieducazione del pavimento pelvico (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Teresa Morano).
- L'esercizio fisico in gravidanza (2 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Valentina Fagnani).
- Pilates terapeutico (2 CFU – partenza 2° semestre – dott. David Cruz Diaz (Spagna).

AUTORIZZAZIONI SPESE

Per quanto attiene tale punto all'odg, il Presidente comunica che sui fondi di funzionamento del CdLM (residui 2018 e disponibili 2019) graveranno le spese relative sia all'acquisto di attrezzature, che ai rimborsi dei Docenti che svolgeranno attività didattica per il Tirocinio, per l'Insegnamento a scelta dello studente e per i Seminari. Si dettagliano, di seguito, gli importi previsti per sostenere le spese su indicate:

a. SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICA:

INSEGNAMENTO A SCELTA DELLO STUDENTE

a. Luca Russo 1500 €
b. Andrea Sablone 1500 €
c. Donatella Di Renzo 1500 €
d. Teresa Morano 1500 €
e. Valentina Fagnani 1500 €

Totale: 7.500,00 € di cui 4.500,00 € per avvio attività 1° semestre e 3.000,00 € per avvio attività 2° semestre

SPESE PER TIROCINIO IN HOUSE

a. Luca Russo 1.500,00 €
b. Aanastasios Vamvakis 3.000,00 €
c. Valentina Fagnani 1.500,00 €
d. Elena Casiraghi 2.200,00 €
e. Francesco Di Donato1.500,00 €
f. Luca Russo 4.200,00 €
g. Lancia Federica 3.000,00 €
h. Guido Barbuscio 3.700,00 €
i. Giuseppe Razzano 4.200,00 € lordi
j. Paola Campagna 2.200,00 € lordi
k. Raffaela Rosa 1.500,00 € lordi
l. Andrea Sablone 1.500,00 € lordi
m. Andrea Di Blasio 3.000,00 € lordi

Totale: 28.500,00 € di cui 8.900,00 € per avvio attività al primo semestre e 19.600,00 € per avvio attività al secondo semestre

4

SPESE PER TIROCINI

1. Tirocini presso strutture esterne all'ateneo, convenzionate
2. Esercizio fisico adattato alle patologie della donna (2 CFU – partenza 1° semestre – dott.ssa Alessandra Di Marco). Costo 4.200,00 € lordi
3. Pinkoutdoor (2 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Alessandra Di Marco). Costo 4.200,00 € lordi
4. Nordic Walking adattato alle condizioni patologiche (1 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Raffaela Rosa). Costo 1.500,00 € lordi
5. Attività motoria adattata alla sindrome di Down (1 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Tacconella Tania). Costo 1.500,00 € lordi
6. Strategie operative per favorire il cambio dello stile di vita (1 CFU – partenza 2° semestre – dott.ssa Masini Laura). Costo 1.500,00 € lordi
7. SUP (1 CFU – FISW – 2° semestre – dott. Alessandro Staffa). Costo 2.000,00 € lordi

Totale: 10.700,00 € di cui 4.200,00 € per avvio attività 1° semestre e 6.500,00 € per avvio attività 2° semestre

SPESE PER SEMINARI

1. Settimana dell'attività fisica e dello sport adattato, dal 14/04 al 18/04, riservato agli studenti della magistrale. 8 ore al giorno di seminari monotematici e di esercizio fisico, con seminario finale. Max 3 CFU. Costo 15.000,00 €
2. dott.ssa Francoise Freedman. Costo 3.000,00 € lordi

Totale: 18.000,00 €.

b. SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE

Il Presidente ravvisa la necessita' di procedere all'acquisdto di attrezzatura necessaria allo svolgimento di attività didattica. Nello specifico:

a. Piccoli attrezzi (e.g. piani instabili; tavolette propriocettive), TRX, Foam roller, Skimmy, Palline per allenamento miofasciale, Fitball, Cunei)
b. Cardiofrequenzimetri

c. Tablet (2)
d. PC (1)
e. SUP (8)
f. Amplificatori (2 grandi e 4 piccoli)
g. Armadio su misura laboratorio didattico
h. Divise istruttori
i. 4 borse di primo soccorso inclusive di sfigmomanometro elettronico e glucometro
j. 2 defibrillatori portatili
Totale Previsione: 16.000,00 €
A ciò va aggiunto l'impegno di 12.000,00 € quali residui dell'anno 2018 per l'acquisto:
– 1 tapis roulant,
– 3 bike verticali
– 3 bike orizzontali
tutto da utilizzare sia per le attività di tirocinio, sia per la formazione nell'ambito della convenzione con la Regione Abruzzo per il progetto delle palestre della salute e delle palestre sicure.
Totale: 84900 euro di cui 48.600,00 € da gravare sui fondi da impegnare entro settembre 2019.

Il Consiglio di Dipartimento
ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in parola, Prof. Giorgio Napolitano;
ESAMINATI i curricula dei docenti citati in narrativa e constatata l'alta qualificazione degli stessi;
RAVVISATA la necessità di ampliare le competenze culturali e operative degli studenti;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;
a voti unanimi,
delibera
1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di ritenere adeguati i curricula dei relatori proposti dal Prof. Napolitano;
3. di autorizzare la richiesta di svolgimento delle attività seminariali e tutoriali al CdL in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per l'a.a.2019/2020 così come riportato sul verbale del 18.9.2019;
4. di liquidare i compensi per attività seminariali e tutoriali ai suddetti relatori a consuntivo delle attività svolte previa acquisizione della relativa documentazione da parte del Prof. Napolitano;
5. di acquistare le attrezzature riportate in narrativa utilizzando i fondi della didattica a.a. 201819 assegnati al CDLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate.

6. Convenzioni internazionali/ERASMUS;
6/a – Il Direttore informa che il Prof. Maurizio Bertollo con email del 13.9.2019, ha comunicato i nominativi, di seguito riportati, dei docenti del nostro dipartimento disponibili ad andare in mobilità presso le sedi universitarie straniere nell'ambito del programma Erasmus per l'anno 2020:

Prof. Paolo Amerio – presso Coimbra o Siviglia
Prof.ssa Roberta Di Pietro - presso Coimbra o Siviglia
Prof. Maurizio Bertollo presso Volos (Grecia)
Prof. Claudio Robazza presso Jivaskyla in Finlandia
Dott.ssa Stella Chiarini in sede da definire

Il Consiglio
PRESO ATTO della disponibilità espressa dai docenti sopra elencati;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi,
delibera
1. di approvare le richieste di mobilità espresse dai docenti in elenco per l'anno 2020;
2. di inviare la presente delibera al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

6/b - Il Direttore, su richiesta del prof. Paolo Amerio, sottopone all'esame del Consiglio la proposta di attivazione di una collaborazione nell'ambito del Erasmus Plus, escludendo gli studenti *free movers,* con la University of Medicine and Pharmacy Iuliu Hatieganu di cuj-Napoca in Polonia.
Il Consiglio
VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Paolo Amerio;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi
delibera
1. di attivare la convenzione richiesta dal Prof. Paolo Amerio con University of Medicine and Pharmacy Iuliu Hatieganu di cuj-Napoca;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

6/c – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro ha trasmesso il verbale della seconda riunione della commissione dipartimentale Internazionalizzazione relativo alla discussione dei seguenti punti:

-aggiornamento sulla situazione di dipartimento;
-redazione Piano Strategico Internazionalizzazione di dipartimento

Il documento è allegato al presente verbale quale parte integrante.
Il Consiglio prende atto.

7. Attivazione convenzione alternanza scuola/lavoro con Liceo "Da Vinci" di Pescara
7/a - Il Direttore comunica che Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di Pescara, intende stipulare una convenzione con il dipartimento nell'ambito del progetto del Ministero dell'Istruzione Attività di alternanza scuola lavoro. Il decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77 definisce l'alternanza quale modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro. Con l'alternanza scuola lavoro si riconosce un valore formativo equivalente ai percorsi realizzati in azienda e a quelli curricolari svolti nel contesto scolastico. Attraverso la metodologia dell'alternanza si permettono l'acquisizione, lo sviluppo e l'applicazione di competenze specifiche previste dai profili educativi, culturali e professionali dei diversi corsi di studio. La struttura ospitante è un luogo di apprendimento in cui lo studente sviluppa nuove competenze, consolida quelle apprese a scuola e acquisisce la cultura del lavoro attraverso l'esperienza.
L'argomento, d'interesse dell'Istituto, riguarda i percorsi di PCTO con l'orientamento da svolgere presso i laboratori del Dipartimento con la possibilità di interventi e lezioni specifiche. Il Direttore riferisce che al momento il referente del dipartimento per le suddette attività è il Prof. Angelo Di Iorio che si occuperà di far pervenire la proposta di convenzione che sarà redatta dall'istituto richiedente. Il Referente per il Liceo Scientifico di pescara è la prof.ssa Patrizia Pagliuca.
Il Direttore coglie inoltre l'occasione per invitare i colleghi ad una partecipazione più attiva nell'ambito delle attività richieste dagli Istituti Superiori.

Il Consiglio.

SENTITA la premessa del Direttore;
PRESO ATTO della disponibilità del Prof. Di Iorio a svolgere le attività didattiche sopra citate;
a voti unanimi

delibera

1.di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2.di autorizzare il Direttore alla stipula della Convenzione con il Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci di Pescara";
3. di autorizzare il Prof. Angelo Di Iorio a svolgere le attività didattiche rivolte agli studenti del Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di Pescara.

8. Scuole di Specializzazione
8/a – Il Direttore informa che a seguito della nomina del Prof. Mario Di Gioacchino, quale Magnifico Rettore dell'UNIDAV, il Rettore con decreto n. 1579 del 6.8.2019, ha nominato il Prof. Salvatore Maggiore delegato per il coordinamento delle Scuole di Specializzazione dell'Ateneo in sostoituzione del Prof. Di Gioacchino.
Il Consiglio prende atto.

9. Autorizzazioni spese
9/a – Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Presidente del CdL in Dietistica, Prof.ssa Maria Teresa Guagnano il verbale del CdS del 17.9.2019, relativo alla richiesta di avvio delle procedure necessarie per attività formative, acquisto del materiale didattico e strumentazioni di seguito elencati per l'allestimento delle aule destinate alla didattica, utilizzando i relativi fondi assegnati dall'Ateneo con note prot.nn. 56396 del 13.9.18 e 70177 del 7.11.18:

- acquisto di n. 1 Bioimpedenziometro per lo svolgimento di tirocini agli studenti;
- acquisto di n. 1 pc + monitor con software specifici per la didattica (Winfood);
- acquisto di n. 1 notebook convertibile 2 in 1
- acquisto manuali di Nutrizione (come da elenco allegato al verbale)

La spesa complessiva per l'acquisto del suddetto materiale non supera la somma di € 8.000,00 e graverà sui fondi assegnati dall'Ateneo per la didattica.
Il Segretario amministrativo, comunica che vista la normativa vigente in materia di contratti pubblici di cui al D. Lgs. 56/2017, viste le disposizioni dell'ANAC, saranno avviate le procedure necessarie tramite Me.P.A. per l'acquisto delle suddette attrezzature con trattativa diretta presso gli operatori presenti sulla citata piattaforma.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTE le note n. 56396 del 13.9.2018 e 70177 del 7.11.18;
VISTA la difficoltà nel reperire i suddetti materiali altamente specialistici sul mercato;
PRESO ATTO della necessità di affidare i suddetti servizi tramite trattativa diretta su Me.P.A;
VISTO il D. Lgs. 56/2017 relativo al Codice degli Appalti, trattandosi di forniture singole di importo inferiore a € 40.000,00;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure necessarie per l'acquisto dei suddetti materiali per l'allestimento delle aule didattiche destinate al CdL in Dietistica, tramite Me.P.A. con trattativa diretta agli operatori presenti sulla piattaforma, per la somma non eccedente la disponibilità;
2. di imputare i relativi costi sui fondi per la didattica assegnati al CdL per l'a.a. 2018-19 alle voci Coan specifiche.

9/b - Il Direttore informa che in data 2.8.2019 è scaduto il contratto di assistenza informatica con la Società Nexteam srl per la manutenzione di server, scanner installati presso il Dipartimento. Il Direttore ricorda che l'assistenza tecnica offerta dall'helpdesk dell'Ateneo prevede la sola assistenza sui pc, sui notebook e stampanti.
A tal proposito il Segretario Amministrativo, informa che il servizio sinora espletato dall'azienda è stato computato in ore e liquidato secondo il costo orario previsto dal contratto. Inoltre, vista la scadenza del contratto e la mancanza di assistenza da due mesi, trattandosi di servizi con importo della fornitura non superiore a € 10.000,00 annui, vista l'urgenza di garantire la continuità del servizio si propone di procedere all'avvio di una trattativa diretta per l'affidamento del servizio tramite Me.PA.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione presentata dalla Segreteria amministrativa;
VISTA l'urgenza di assicurare l'assistenza tecnica necessaria alla manutenzione dei server e le attrezzature informatiche del Dipartimento non coperte dal servizio di assistenza dell'Helpdesk di Ateneo;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTA la legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il segretario amministrativo ad attivare tutte le procedure necessarie alla stipula di un contratto biennale del valore complessivo non superiore a € 10.000,00 annui;
2. di imputare i relativi costi di manutenzione sui fondi ordinari di funzionamento per l'anno 2019/21 alla voce COAN CA 08.31.07.15 Assistenza Informatica, manutenzione software e manutenzione hardware che presenta la necessaria disponibilità.

9/c – Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Presidente del CdL in Scienze e Tecn.Attività Motorie Prev. e Adattate, Prof. Giorgio Napolitano, il verbale del CdS del 18.9.2019, relativo alla richiesta di avvio delle procedure necessarie l'acquisto del materiale didattico e strumentazioni di seguito elencati per l'allestimento delle aule destinate alla didattica, utilizzando i relativi fondi 2018-2019 residui assegnati dall'Ateneo per la didattica, oltre alla programmazione delle attività seminariali e di tirocinio elencate e riportate sul suddetto verbale a.a. 2018/20, quale parte integrante del presente atto.
La spesa complessiva per l'acquisto delle attrezzature non supera la somma di € 30.000,00 e graverà sui fondi assegnati dall'Ateneo per la didattica.
Il Segretario amministrativo, comunica che vista la normativa vigente in materia di contratti pubblici di cui al D. Lgs. 56/2017, viste le disposizioni dell'ANAC, saranno avviate le procedure necessarie tramite Me.P.A. per l'acquisto delle suddette attrezzature con trattativa diretta presso gli operatori presenti sulla citata piattaforma.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTE le note dirigenziali n. 56396 del 13.9.2018 e 70177 del 7.11.18 di assegnazione dei dfondi per la didattica per gli anni 2018 e 2019;
VISTA la difficoltà nel reperire i suddetti materiali altamente specialistici sul mercato;
PRESO ATTO della necessità di affidare i suddetti servizi tramite trattativa diretta su Me.P.A;
VISTO il D. Lgs. 56/2017 relativo al Codice degli Appalti, trattandosi di forniture singole di importo inferiore a € 40.000,00;
VISTO il calendario delle attività didattiche per l'a.a. 2019/20;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure necessarie per l'acquisto dei suddetti materiali per l'allestimento delle aule didattiche destinate al CdL in Scienze e Tecn.Attività Motorie Prev. e Adattate, tramite Me.P.A. con trattativa diretta agli operatori presenti sulla piattaforma, per la somma non eccedente la disponibilità;
2. di autorizzare il Presidente del CdLM in narrativa ad affidare le attività seminariali e tutoriali ai docenti indicati sul calendario didattico riportato sul verbale del Consiglio del 18.9.2019;
3. di imputare i relativi costi sui fondi di Ateneo per la didattica assegnati al CdL in Scienze e Tecn.Attività Motorie Prev. e Adattate per gli a.a. 2017-18/2018-19 alle voci Coan specifiche.

9/d – Il Direttore comunica che il Direttore Generale con nota prot.n. 56189 del 30.7.2019, informa che è stato assegnato il fondoper il sostegno giovani e mobilità studenti per gli anni 2017 e 2018. Tali fondi che ammontano complessivamente a € 26.073,20, saranno utilizzati per il finanziamento di assegni destinati agli studenti per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative e di recupero dei Corsi di Laurea afferenti al Dipartimento.
Il Direttore invita i Presidenti dei CdL ad attivare le procedure necessarie per l'attribuzione delle suddette attività, comunicando alla segreteria amministrativa i dati necessari per l'attivazione dei relativi bandi.

Il Consiglio prende atto.

9/e – Il Direttore informa che il Dipartimento ha ricevuto ulteriori comunicazioni relative al finanziamento dei seguenti progetti PRIN 2017:

Docente	Titolo progetto	finanziamento	Scadenza progetto
Prof. Francesco Cipollone	Effetti del recettore della lipoproteina a bassa densità (LDRL)indipendenti dalla proproteina convertasi subtilisina/ kexina tipo 9 (PCSK9): ruolo nel modulare l'insulino-resistenza, l'accumulo di grasso ectopico e l'infiammazione di basso grado	€ 94.000,00	Agosto 2022
Prof.ssa Angela Di Baldassare	Donne al lavoro per la salute delle donne: un approccio di genere per la messa a punto di strumenti diagnostici e terapeutici in medicina clinica e rigenerativa	€ 105.230,00	Agosto 2022
Prof.ssa Emma Di Carlo	Infiammazione intestinale e sviluppo del cancro del colon-retto: ruolo dell'immunità innata e prospettive per interventi immunoterapeutici	€119.000,00	Settembre 2022

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTI i rispettivi decreti di finanziamento dei suddetti progetti di ricerca;
a voti unanimi,

dispone

1. la relativa rimodulazione di budget alla sezione ricavi per l'importo di € 318.230,00 alla voce COAN CA *05.50.03.01 Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR*;
2. la relativa rimodulazione di budget alla sezione costi per l'importo di € 318.230,00 con riferimento alle relative voci di costo indicate sui rispettivi budget di progetto.

10. Nomina Commissione bando incarico professionista in ginecologia dell'adolescenza e dell'infanzia;
10/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 incarico professionale per la realizzazione del progetto formativo e di ricerca relativo alla ginecologia dell'infanzia e della adolescenza, di cui al bando di selezione prot. n. 2766 del 22.8.2019.
Il Direttore propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:
Prof. Francesco Chiarelli (Presidente)
Prof. Marco Liberati (Componente)
Dott. Gabriele Lisi (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la delibera di approvazione per l'organizzazione e l'espletamento delle procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 incarico professionale per la realizzazione del progetto formativo e di ricerca relativo alla ginecologia dell'infanzia e della adolescenza;
PRESO ATTO della scadenza dei termini previsti dal bando di selezione di cui al Prot.n.2766/2019;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2 – di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

11. Convenzioni di ricerca: attivazioni;
11/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua richiede l'attivazione di un accordo di collaborazione scientifica tra il Dipartimento e l'Academic Section of Ophtalmology, Division of Clinical Neuroscience, School of Medicine – University of Nottingham al fine di sviluppare programmi di collaborazione sia nel campo della ricerca che in quello della formazione al fine di migliorare la conoscenza della fisiopatologia cornea (improve knowledge in corneal physiopathology). All'accordo seguirà la presentazione del budget di progetto a cura del Prof. Mastropasqua.

Si riporta di seguito il testo integrale dell'accordo:

MEMORANDUM DI INTESA	MEMORANDUM OF AGREEMENT
Il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi di Chieti-Pescara, (in seguito denominato Dipartimento) con sede in Via Luigi Polacchi, 11, 66100 Chieti, Codice fiscale 93002750698,	The Department of Medicine and Aging Science of the University of Chieti-Pescara(hereinafter referred to as "Department") seated at Via Luigi Polacchi, 11 Italy, VAT no. IT01335970693, represented by its

rappresentato dal Direttore Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, nato a Roma il 10.2.1951, il quale interviene nel presente atto in esecuzione di quanto disposto dal Consiglio di Dipartimento del_____; **E** la Sezione Accademica di Oftalmologia, Divisione di Neuroscienze Cliniche, Scuola di Medicina, Università di Nottingham (UK), (in seguito denominata Sezione di Oftalmologia) con sede in B Floor, Eye ENT Centre, Queens Medical Centre, Derby Road, Nottingham. NG7 2UH. U.K., rappresentata dal Prof Harminder S Dua, il quale interviene nel presente atto in esecuzione di quanto disposto; indicati singolarmente anche come "Parte" e congiuntamente nel seguito definite "Parti".	Chairman Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, born in Rome on february 10, 1951, who acts in the execution of the provision n. of ; **AND** The Academic Section of Ophthalmology, Division of clinical neuroscience, School of Medicine, University of Nottingham (UK) (hereinafter referred to as "Ophthalmology Section"), seated at B Floor, Eye ENT Centre, Queens Medical Centre, Derby Road, Nottingham, NG7 2UH, U.K., represented by Prof. Harminder S Dua, who acts in the execution of the provision; individually referred to as "Party" and jointly referred to as "Parties".
Premesso	**Given that**
- che il Dipartimento svolge, promuove e coordina attività di ricerca in contesti nazionali e internazionali nel campo delle scienze chirurgiche e biomediche, con particolare riferimento alla branca di Oftalmologia; - che il Dipartimento svolge attività di formazione nei corsi di laurea e post-laurea e di dottorati di ricerca, istituisce borse di studio/assegni di ricerca nelle tematiche menzionate; - che la Sezione di Oftalmologia compie attività di ricerca nel campo della fisiopatologia corneale e della superficie oculare; - che è interesse reciproco delle Parti sviluppare programmi di collaborazione sia nel campo della ricerca che in quello della formazione didattica nei settori sopra menzionati anche attraverso visite di studenti e ricercatori presso glispazi dove operano le strutture coinvolte, Si conviene e si stipula quanto segue:	- the Department performs, promotes and coordinates national and international research activities on surgical sciences and biomedicine, with specific reference to Ophtalmology; - that the Department organizes training activities in graduate and post-graduate courses through doctoral degrees, creates scholarships/research grants in the aforementioned topics; - that the Section of Ophthalmology performs research on corneal physiopathology and of ocular surface; - that is mutual interest of the Parties to develop collaborations both in research and educational programs in the aforementioned topics with students and fellows visiting the facilities of each other; It is hereby agreed and stipulated as follows:
Articolo 1	**Article 1**
Le Parti che sottoscrivono il presente Accordo si propongono congiuntamente di rafforzare e ampliare i propri rapporti concernenti i reciproci scambi e la collaborazione ad attività e progetti al fine di migliorare la conoscenza della fisiopatologia cornea (improve knowledge in corneal physiopathology)	By signing the present Agreement, the Parties agree to strengthen and expand the mutual exchange and collaboration on activities and research projects aimed to improve the knowledge on corneal physiopathology. Both Parties shall undertake any activity for the fulfilment of the present agreement and its objectives.

A questo scopo entrambe le Parti si impegnano nel compimento di qualunque attività che sia richiesta per la migliore attuazione di questo Accordo e dei suoi obiettivi.	
Articolo 2	**Article 2**
Per il raggiungimento degli scopi convenuti nell'art. 1, le Parti si impegnano a promuovere e attuare le seguenti azioni: - sviluppare progetti di formazione educativa nelle aree di reciproco interesse; - promuovere la progettazione e lo sviluppo congiunto di progetti di ricerca; - scambio di pubblicazioni, dati, immagini e materiale di ricerca; - promuovere l'organizzazione di incontri di studio congiunti, workshop, convegni, seminari e iniziative culturali; - favorire la mobilità degli studenti per la realizzazione di studi, tirocini, visite, attività di formazione e ricerca; - favorire la mobilità dei docenti e ricercatori per la realizzazione attività di formazione e ricerca - sviluppare progetti di formazione educativa nelle aree di reciproco interesse; - incoraggiare la diffusione dei risultati della ricerca e buone pratiche.	For the fulfillment of the objectives in Article 1, the Parties will promote and implement the following actions: - develop educational-training projects in areas of mutual interest; - promote the design and joint development of research studies; - exchange publications, data, images and research material; - promote the organization of joint study meetings, workshops, congresses, seminars and cultural initiatives; - promote student mobility for the realization of studies, traineeships, visits, internships, training and research activities; - promote teachers and researchers mobility for training and research purposes - develop educational-training projects in areas of mutual interest; - encourage diffusion of research results and good practice.
Articolo 3	**Article 3**
Il presente Accordo comporta l'attivazione di progetti di ricerca specifici finanziati da entrambe le parti i cui relativi costi, saranno concordati sulla base delle necessità specifiche dei progetti proposti.	The present Agreement entail the activation of specific research projects funded by both parties. Relative costs will be agreed upon the bases of specific needs of the projects.
Articolo 4	**Article 4**
Per il coordinamento scientifico delle azioni originate dal presente Accordo, si designano da parte del Dipartimento il Prof. Leonardo Mastropasqua della sezione di Oftalmolgia del Dipartimento e da parte della Sezione di Oftalmologia il Prof. Harminder S Dua.	Coordination of the actions arising from the present Agreement will be conducted, for the Department, by Prof. Leonardo Mastropasqua and for the Section of Ophthalmology by Prof. Harminder S Dua.
Articolo 5	**Article 5**
L'Accordo decorrerà dalla data dell'ultima sottoscrizione dell'atto medesimo ed avrà una durata triennale; eventuali variazioni, ampliamenti o rinnovi saranno definiti di comune accordo. L'estinzione dell'Accordo non impedirà che le attività già in fase di esecuzione siano comunque portate a	The Agreement will come into force from the date of the last signing of said Agreement for a three-year period; any changes, additions or renewals will be jointly agreed. The termination of the Agreeement will not prevent the activities already under way from being completed.

termine.	
Articolo 6	**Articolo 6**
I dati saranno trattati giusta la disposizione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27/4/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 e 101/2018.	All data shall be processed in compliance with EU Parliament law 2016/679 and Council of April 27, 2016, on protection of natural persons with regards to the processing of personal data, and to the provisions of Legislative Decree 196/2003 and 101/2018.
Articolo 7	**Articolo 7**
Il presente Accordo è redatto in lingua inglese e lingua italiana, in due originali, sarà sottoposto a registrazione, solo in caso d'uso, a cura della Parte interessata. La Sezione di Oftalmologia, con la firma del presente atto, dichiara e garantisce di aver compreso quanto scritto nella parte redatta in lingua Italiana. Le Parti riconoscono l'efficacia legale per il testo redatto in lingua Italiana. Le Parti convengono che per quanto non espressamente previsto nel presente Memorandum di Intesa si fa riferimento alla Legge Italiana e che il Giudice è quello del Foro di Chieti. Le eventuali spese di bollo sono a carico del Dipartimento.	The present Agreement shall be drawn up in two copies in the English language, and will be subject to registration, only in case of use, by the interested Party. The Section of Ophthalmology, with the signing of the present Agreement, states and declares to have understood what is written in the Italian version. The Parties acknowledge the legal efficacy of the Italian written part of the present Agreement. The Parties recognise that for all that is not specifically referred in the present Memorandum of Agreement shall refer to the Italian Law and that the competent court will be that of Chieti. Needed Stamp duties will be paid by the Department.
Il Dipartimento di Scienze Medicina e Scinze dell'Invecchiamento Il Direttore del Dipartimento Prof. Pierluigi Lelli Chiesa La Sezione di Oftalmologia, Divisione di Neuroscienze Cliniche, Scuola di Medicina, Università di Nottingham (UK) Prof. Harminder S Dua Data_____	The Department of Medicine and Aging Science The Chairman of the Department Prof. Pierluigi Lelli Chiesa The Section of Ophthalmology, Division of clinical neuroscience, School of Medicine, University of Nottingham (UK) Prof. Harminder S Dua Date_____

Il Direttore sottopone la richiesta del Prof. Mastropasqua all'esame del Consiglio che a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua alle attività di ricerca previste per il miglioramento della conoscenza della fisiopatologia cornea (improve knowledge in corneal physiopathology)

2.di autorizzare il Direttore alla stipula dell'accordo di collaborazione scientifica tra il Dipartimento e The Academic Section of Ophthalmology, Division of clinical neuroscience, School of Medicine, University of Nottingham secondo i contenuti indicati nell'accordo.

11/b – Il Direttore comunica che in data 6.3.2019 è stata stipulata la Convenzione quadro tra la nostra Università e l'Istituto di Genetica Molecolare "Luigi Luca Cavalli-Sforza" del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Pavia per collaborare allo svolgimento di attività di ricerca nel campo della Biomedicina.
La suddetta Convenzione prevede che il Dipartimento stipuli una convenzione operativa con il CNR per consentire di ospitare il personale comandato presso i laboratori specifici del dipartimento.
Si riportano di seguito il testo integrale della Convenzione operativa e dei relativi allegati:

CONVENZIONE OPERATIVA

TRA

L'ISTITUTO DI GENETICA MOLECOLARE
"Luigi Luca Cavalli-Sforza"

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE

E

IL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CHIETI-PESCARA

L'**Istituto di Genetica Molecolare** "Luigi Luca Cavalli-Sforza" del **Consiglio Nazionale delle Ricerche**, con sede in Pavia (Via Abbiategrasso 207), di seguito denominato "**CNR**", nella persona del **Dott. Giovanni Maga, Direttore** del medesimo Istituto, nato a Pavia il 30 Maggio 1965

Il **Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento** dell'**Università degli Studi di Cheti-Pescara** con sede in .Chieti (Via dei Vestini n. 33) di seguito denominato "**Dipartimento dell'Università**", nella persona del **Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, Direttore** del medesimo Dipartimento, nato a Roma il 10 Febbraio 1951, autorizzato alla firma del presente atto dal Consiglio di Dipartimento del 24.09.19

di seguito denominate anche congiuntamente le Parti

VISTI

La convenzione quadro stipulata tra il CNR e l'Università degli Studi di Chieti in data 6 Marzo 2019 con scadenza 5 Marzo 2024 che disciplina le collaborazioni su temi di ricerca, formazione ed attività collegate di comune interesse;

L'art. 21 del Regolamento del personale di cui al DP/CNR n. 0025035 in data 4 maggio 2005;

L'art. 49 del Regolamento di organizzazione e funzionamento di cui al DP/CNR n. 0025033 in data 4 maggio 2005;

Visto il provvedimento n. 48 del 06/06/2006 prot. 0005877 sull'Avanzamento nell'applicazione dei regolamenti e le circolari CNR n. 20 del 12/06/06 e n. 21 del13/06/06 che disciplina l'Esercizio della rappresentanza legale dell'Ente;

Visto il parere espresso dal Comitato d'Istituto nella riunione in data 16 Settembre 2019;

Visto il parere espresso dal Direttore Dipartimento di Biomedicina del CNR.

CONSIDERATO

Il reciproco interesse delle Parti a collaborare per lo svolgimento di attività di ricerca, nel campo della Biomedicina.

Convengono quanto segue

Art. 1- Linee Generali della Collaborazione

Le Parti si impegnano a svolgere in collaborazione ricerche nel settore "Scienze Biomediche" secondo le linee generali di cui all'allegato 1 alla presente convenzione, apportando ciascuno le risorse umane e materiali descritte negli articoli successivi.

Art. 2
L'Istituto del CNR, nell'ambito della collaborazione scientifica, oggetto della presente convenzione, si impegna – previa delibera autorizzativa del Consiglio di Amministrazione del CNR a:

a) comandare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21 del Regolamento del personale CNR citato in premessa, presso il Dipartimento le unità di personale di cui all'allegato 2, mantenendo a proprio carico il trattamento giuridico ed economico (sia di base che accessorio, incluso ogni altro beneficio connesso al rapporto di lavoro) spettante agli stessi ai sensi del vigente CCNL e garantendo loro pari condizioni con i ricercatori in servizio presso gli Istituti CNR, con particolare riferimento alle opportunità di sviluppo professionale entro i limiti temporali previsti dalla presente convenzione;

b) di prevedere un eventuale rimborso delle spese di missione sostenute dal proprio personale per le attività previste nei piani di gestione. A titolo esplicativo la missione dovrà essere ordinata dal Direttore del Dipartimento dell'Università o da chi facente veci che ne accerta la coerenza scientifica e autorizzata dal Direttore dell'Istituto del CNR in presenza della necessaria copertura finanziaria;

a) garantire per ogni altro aspetto normativo l'applicazione del CCNL vigente per le unità di personale CNR di cui all'allegato 2, restando altresì responsabile per quanto riguarda tutti gli obblighi previdenziali e assicurativi, compresi quelli relativi alla copertura della responsabilità civile verso terzi Il CNR *continua altresì a farsi carico di ogni onere per eventuali controversie che a qualunque* titolo dovessero sorgere in ordine al rapporto di lavoro del personale distaccato

Art. 3 – Compiti del Dipartimento Universitario

Il Dipartimento Universitario nell'ambito della collaborazione scientifica di cui alla presente convenzione:

a) ospita le unità di personale CNR comandato di cui all'allegato 2 (di seguito "il personale CNR") , nei propri locali - allegato 3 - i quali dovranno soddisfare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro, prevenzione infortuni, protezione sanitaria e agibilità; Agli organi ispettivi locali del CNR in tema di rispetto delle suddette norme è demandato, preventivamente l'inizio della collaborazione, compiere un sopralluogo nei locali e redigere opportuno verbale attestante la conformità dei locali o, all'uopo, indicare al Direttore del Dipartimento dell'Università gli eventuali punti di criticità
b) mette a disposizione le attrezzature necessarie allo svolgimento della collaborazione di cui all' allegato 4;
c) mette a disposizione i servizi di acqua, gas, energia elettrica, riscaldamento, portineria, pulizia, smaltimento rifiuti, vigilanza e telefono occorrenti sostenendone le spese di utenza
d) garantisce al personale comandato di cui all'allegato 2, l'autonomia scientifica nell'ambito dei temi di ricerca per i quali si svolge la collaborazione scientifica indicati nell'allegato 1.
e) riconosce al Personale CNR il diritto di partecipazione agli organi di programmazione interna (Consiglio di Dipartimento), così come previsto nella Convenzione Quadro
f) consente ai ricercatori ed al personale tecnico del CNR di assumere incarichi d'insegnamento retribuiti ai sensi delle vigenti disposizioni. In tal caso il predetto personale partecipa alle deliberazioni degli organi accademici competenti in materia di programmazione delle attività didattiche (Consiglio di Corso di Studio e Consiglio di Facoltà).
g) consente al Personale CNR di far parte delle commissioni di Tesi di Laurea o di altre eventuali commissioni di Dipartimento.
h) consente al Personale CNR di far parte delle Commissioni per l'attribuzione di borse di studio e posti di dottorato di ricerca, di master e di scuole di specializzazione e di far parte del collegio dei docenti dei dottorati, master e scuole di specializzazione afferenti al Dipartimento Universitario.

Il Direttore del Dipartimento dell'Università assume la responsabilità inerente l'organizzazione del lavoro del personale CNR in parola, con particolare riguardo agli spazi utilizzati e ad ogni altro profilo inerente tale organizzazione.

Art. 4 – Gestione delle Attività

Il Dipartimento dell'Università provvede alla gestione ed amministrazione delle attività inerenti allo svolgimento del programma delle ricerche. Le Parti sono responsabili in materia di rischi, infortuni, igiene e sicurezza sul lavoro e promuovono azioni di coordinamento atte ad assicurare la piena attuazione di quanto disposto dalla vigente normativa.
La sorveglianza sanitaria del personale del CNR, ai sensi del D.Lgs 81/2008, viene assunta in carico dal Dipartimento che comunicherà annualmente le informazioni al Direttore dell'IGM. Inoltre il Dipartimento provvede alla formazione e informazione dei Dipendenti CNR in materia di sicurezza sul lavoro. I Dipendenti CNR sono anche tenuti ad utilizzare la piattaforma di formazione a distanza dell'UPP-CNR.
Il personale del CNR è tenuto al rispetto delle normative e delle disposizioni regolamentari in materia di sicurezza e igiene del lavoro, ai fini della protezione collettiva e individuale. Quanto sopra dovrà essere conseguito anche mediante adeguata informazione del medesimo personale.

Art. 5 - Relazione sull'attività svolta

Il personale comandato di cui all'allegato 2, è tenuto a presentare al CNR, al termine di ciascun anno di durata della presente convenzione, una relazione sullo stato di avanzamento delle ricerche di cui all'art. 1.
Le Parti hanno facoltà di pubblicare le conoscenze ed i risultati dello svolgimento del programma di ricerca, citando in qualsiasi atto la compartecipazione CNR "*Istituto di Genetica Molecolare del CNR*" - Università / Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento nell'ambito della presente convenzione.

La proprietà dei risultati scientifici delle attività di ricerca svolta in collaborazione appartiene congiuntamente al CNR e all'Università, salva diversa pattuizione per specifiche iniziative dirette all'utilizzazione economica dei risultati medesimi e salvi i diritti morali e patrimoniali dei ricercatori che hanno svolto le attività di ricerca.

Art. 6 – Durata della Convenzione

La presente convenzione ha la durata di 5 anni, corrispondente alla prevista durata del programma di ricerca di cui all'art. 1, correlato al relativo piano triennale di Istituto e decorrerà da **1 Novembre 2019.**
Tre mesi prima della scadenza le parti esamineranno la possibilità di rinnovare la presente convenzione, qualora ancora sia vigente o sia stata rinnovata la Convenzione Quadro di riferimento.
Qualora nel corso del periodo di vigenza della convenzione venissero a modificarsi i presupposti per i quali l'accordo è stato adottato o si ritenesse opportuno rivedere i termini della convenzione, le parti procederanno di comune intesa.
A richiesta del CNR, la durata della convenzione potrà essere suscettibile di riduzione in correlazione a quanto eventualmente stabilito dai competenti organi del CNR medesimo in materia di revisione e riprogrammazione annuale delle proprie attività.

Art. 8 - Registrazione

La presente convenzione viene redatta in duplice originale, su carta libera, e la registrazione avverrà in caso d'uso, a cura e spese della parte interessata.

Il Direttore dell'Istituto del CNR

Dott. Giovanni Maga

Il Direttore del Dipartimento Universitario
Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

ALLEGATO 1

Contenuti della ricerca

Ambito in cui si articola la ricerca del personale CNR:

- Morfologia sperimentale, mediante lo studio di fattori e cause dei processi che assicurano l'insorgenza e il differenziamento cellulare.
- Caratterizzazione di cellule linfoidi normali e neoplastiche.
- Meccanismi di trasduzione di segnali cellulari coinvolti nel processo di differenziamento, progressione neoplastica, malattie degenerative.
- Studio molecolare, morfologico e ultrastrutturale, di costituenti della cellula normale e patologica, in varie condizioni sperimentali.

Competenze:

- Metodologie e tecniche di valutazione strutturale e ultrastrutturale.
- Caratterizzazione morfo-funzionale di modelli murini e umani.
- Allestimento di colture cellulari.
- Analisi in Western Blotting.
- Analisi d'immagine.

Luogo di svolgimento:

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Sezione di Morfologia Umana, Università degli Studi di Chieti-Pescara.

ALLEGATO 2

TABELLA ORGANICA DEL PERSONALE

Unità di personale CNR partecipante:

Dott.ssa Iole Robuffo **Ricercatore III livello**

Sig. Domenico Bosco **CTER IV livello (in servizio fino al 31 Dicembre 2019)**

Sig.ra Giovanna Grifone **CTER V livello**

Sig.ra Monica Rapino **CTER V livello**

ALLEGATO 3

DESCRIZIONE LOCALI

Viene affidata in uso all'unità di personale di cui all'allegato 2, tre locali dell'Università di Chieti-Pescara presso la Scuola di Medicina e Scienze della Salute, Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – Sezione di Morfologia Umana, pal. D livello 0, per l'allocazione delle attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività di ricerca.

ALLEGATO 4

DESCRIZIONE DI IMPIANTI FISSI E SERVIZI ADDIZIONALI

Impianti fissi necessari per lo svolgimento del programma di ricerca:

- Telefono
- Attacco alla Rete internet

L'Università si impegna a fornire i seguenti servizi sostenendo anche le relative spese di utenza:

- Telefono
- Collegamento internet
- Energia elettrica
- Acqua
- Pulizia e smaltimento rifiuti
- Riscaldamento
- Vigilanza

ALLEGATO 5

Rilevamento degli orari di lavoro, disposizioni in termini di assenza per malattia e/o incidenti sul lavoro:

Le presenze sul lavoro devono essere trascritte sui moduli presenza per ricercatori e tecnici.
Eventuali uscite dal Dipartimento durante gli orari di lavoro, per motivi sia personali che di lavoro, devono essere indicate negli appositi riquadri. Nel caso del personale tecnico devono essere autorizzate dal responsabile scientifico con firma.
Assenze per malattia o infortuni devono essere immediatamente comunicati al Direttore IGM e alla Sig.ra Bagarotti per gli adempimenti previsti dalla legge.

Il Direttore sottopone la Convenzione operativa all'esame del Consiglio che a voti unanimi,

delibera

1.di autorizzare il Direttore alla stipula della Convenzione operativa tra il Dipartimento e l'Istituto di Genetica Molecolare "Luigi Luca Cavalli-Sforza" del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Pavia secondo i contenuti indicati nell'accordo.

12. Piano strategico dipartimentale 2019-2023;

12/a – Il Direttore chiede al Prof. Marco Marchisio, delegato AQ di dipartimento, di intervenire per illustrare al Consiglio i contenuti del piano strategico quinquennale di Dipartimento 2019-23. Il Prof. Marchisio riferisce che il documento è stato redatto secondo linee guida di Ateneo e che è stato sviluppato principalmente sugli argomenti e sugli obiettivi relativi alla Didattica, alla Ricerca, alla Internazionalizzazione ed alla Terza Missione predisposti dalle commissioni dipartimentali. Il Direttore nel ringraziare il Prof. Marchisio e i componenti delle diverse commissioni per aver elaborato il documento finale al termine dei lavori, invita il Consiglio a deliberare nel merito.
Interviene il Prof. Matteo Neri dichiarando di non aver avuto il tempo necessario per poter analizzare il documento che è stato inviato recentemente.

Il Consiglio

Dopo lunga ed articolata discussione, a voti unanimi con le sole astensioni dei Proff. Matteo Neri ed Emma Di Carlo,
delibera

1. di approvare il Piano Strategico quinquennale di Dipartimento 2019-23;
2. di inviare la presente delibera, corredata del Piano Strategico Dipartimentale 2019-23 al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i rappresentanti degli assegnisti e del personale tecnico- amm.vo

13. Personale docente: provvedimenti;

13/a – Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la nota Rettorale prot.n.65199 del 16.9.2019 emanata per motivi d'urgenza in merito alla proroga della aspettativa del Dott. Luigi Amoroso per ulteriori 6 mesi a decorrere al 15 settembre richiesto dalla Asl di Teramo. Il Direttore ricorda che il Dott. Amoroso è Dirigente Medico in Nefrologia con contratto a tempo determinato presso la Asl di Teramo.

Il Consiglio

VISTA la nota Rettorale prot.n.65199 del 16.9.2019 relativa alla proroga della aspettativa del Dott. Luigi Amoroso per ulteriori 6 mesi a decorrere al 15 settembre presso dalla Asl di Teramo;
VISTA la nota del 3.9.2019 trasmessa dal Dott. Luigi Amoroso;
VISTO l'art. 7 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per Aspettativa senza assegni per lo svolgimento di attività presso soggetti e organismi pubblici o provati, anche operanti in sede internazionale;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole e incondizionato alla proroga di ulteriori 6 mesi dell'aspettativa del Dott. Luigi Amoroso, per l'incarico di Dirigente Medico presso la Asl di Teramo a decorrere dal 15.9.2019;
2. di inviare la presente delibera al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione ASL per i successivi adempimenti di competenza.

Rientrano i rappresentanti degli assegnisti e del personale tecnico- amm.vo

14. Assegnazione fondi di ricerca di Ateneo 2019;

14/a – Il Direttore nel ricordare ai colleghi che nella seduta precedente si era posto il problema di pubblicare o meno l'elenco dei beneficiari assegnatari dei fondi di ricerca di Ateneo, dà lettura delle email intercorse tra il Prof. Protasi e il Presidente del Nucleo di Valutazione, il quale ritiene che tali dati vadano pubblicati.
Il Direttore oltre ad informare che la Commissione Ricerca ha provveduto alla ripartizione della somma di € 371.769,00, riferisce sul punteggio complessivo prodotto dai docenti pari a 281,40 e sul valore assegnato per ciascun punto pari a € 1.321,00.
Nei prossimi giorni seguiranno le comunicazioni sull'importo pro-capite assegnato a ciascun docente.
Il Consiglio prende atto.

15. Rimodulazioni di budget;

15/a - Il Direttore rende noto che il Segretario Amministrativo al fine di provvedere alle spese per acquisto di beni e servizi, ha effettuato le seguenti rimodulazioni al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2019, di seguito illustrate:

Voce COAN Budget Economico	Diminuzione	Voce COAN	Incremento
CA 04.41.02.01 Sopravvenienze passive	26.000,00	CA 08.30.01.16.09 Rimborsi spese missioni personale esterno	10.000,00

		CA 08.30.01.37 Missioni personale	10.000,00
		CA 08.31.07.04 Consulenze tecniche amministrative certificazione	6.000,00
CA 08.31.01.01 Borse di studio post-dottorato	150.000,00	CA 08.31.05.01 Materiali di consumo per laboratori	100.000,00
		CA BdS per attività di ricerca	50.000,00
TOTALI	**176.000,00**		**176.000,00**

Il Direttore sottopone quindi all'attenzione del Consiglio la ratifica del provvedimento.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore
RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura delle spese per acquisto di beni e servizi del Dipartimento;
VISTO il disposto dell'art. 22 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
a voti unanimi

delibera

1. di ratificare la richiesta di rimodulazione al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2019 richiesto dal Segretario Amministrativo e meglio esposta in narrativa.

Il Direttore dà la parola alla Sig.ra De Lellis la quale informa il Consiglio che il prossimo 1 ottobre è stata convocata dal Dott. Andrea Arcangeli Dirigente della Divisione 7, per presentare la situazione finanziaria del Dipartimento ed in particolare sulle disponibilità del Dipartimento riferite ai fondi di ricerca di Ateneo, al funzionamento e alla didattica.
Il Direttore, vista l'importanza dell'argomento per avere maggiori informazioni, propone di invitare il Dott. Arcangeli a partecipare al prossimo Consiglio di Dipartimento.
Il Consiglio condivide ed approva la proposta del Direttore.

16. Master;
16/a – Il Direttore richiamando la delibera n. 226 prot.n. 2495 del 22.7.2019 relativa alla riattivazione del Master di II livello in Ecografia Internistica per l'a.a. 2019-20, comunica che il Coordinatore Prof.ssa Cosima Schiavone con nota del 18.9.2019, richiede di modificare ed integrare il Regolamento e la documentazione di seguito viene riportata:

MODELLO A - PROPOSTA ISTITUZIONE ED ATTIVAZIONE MASTER

Art. 1 - TIPOLOGIA

Nuova proposta ☐	**Rinnovo** ☒

☒ Il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università di Chieti, previo parere obbligatorio della Scuola di Medicina e Scienze della Salute

PROPONE

☒ il rinnovo per l'a.a. 2019/2020, del Master Universitario di II Livello in "ECOGRAFIA INTERNISTICA", ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente Regolamento didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24 marzo 2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22 marzo 2018.

Art. 2 - SEDE AMMINISTRATIVA DEL CORSO

Segreteria organizzativa: UOSD di Diagnostica Ecografica

Indirizzo: Ospedale Clinicizzato di Chieti - Via dei Vestini

Orari di ricevimento Lunedì-Mercoledì-Venerdì dalle 12 alle 13

Recapiti: Telefono: 0871/358607 - email: ecochieti@unich.it

Art. 3 - SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Segreteria didattica: UOSD di Diagnostica Ecografica

Struttura didattica universitaria sede del Corso: UOSD di Diagnostica Ecografica

Indirizzo: Via dei Vestini - Chieti

Art. 4 - DOCENTE PROPONENTE E RESPONSABILE DEL CORSO

Prof.ssa Cosima Schiavone

Art. 5 - ORGANI DEL MASTER

Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento (cui afferisce il Coordinatore) costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso del Master ed il Coordinatore.
Al Consiglio di Corso del Master, costituito da non meno di 5 e non più di 9 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche
Il Consiglio designa al suo interno, tra i professori di ruolo dell'Ateneo, il Coordinatore del Corso, responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura di appartenenza	Ruolo	SSD
Prof.ssa Cosima Schiavone (Coordinatore)	Università di Chieti	Associata	Med/12
Prof. Jacopo Vecchiet (membro)	Università di Chieti	Associato	Med/17
Prof.ssa Margherita Forcucci (membro)	Università di Chieti	Associato	Med/40
Prof. Mario Di Gioacchino (membro)	Università di Chieti	Associato	Med/09
Prof.ssa Sabina Gallina (membro)	Università di Chieti	Associato	Med/11
Prof.ssa Margherita Legnini (membro)	Università di Chieti	Ricercatore	Med/22

Art. 6 - ANALISI DEI FABBISOGNI, OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBOCCHI PROFESSIONALI

Area di afferenza
Area medica

Il Master ha lo scopo di realizzare un percorso formativo finalizzato a fornire le più moderne e complete competenze necessarie per acquisire non solo una formazione professionale specifica teorica ma anche pratica per poter effettuare esame ecografico utilizzandolo come parte integrante della diagnostica clinica mirata ai quesiti clinici e attenzionando l'aspetto generalista e specialistico e rispondendo, quindi al bisogno di formazione espresso dal territorio.
La figura professionale formata nel Master può trovare sbocco occupazionale come ecografisti specialisti adeguatamente formati, spendibili nelle strutture pubbliche e private e potranno esercitare un'efficace attività di prevenzione, sia nel territorio sia nelle strutture ospedaliere dove ormai si rende necessaria la presenza di professionisti che, mantenendo un approccio multidisciplinare, in possesso della tecnica ecografia siano dedicati appositamente alla gestione complessiva della malattia.

Art. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Master è rivolto a chi abbia conseguito il:

- Diploma di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia ai sensi del D.M. 270/2004, in:
  - Denominazione LM 41
- Diploma di Laurea Specialistica in Medicina e Chirurgia ai sensi del D.M. 509/99, in:
  - Classe 46/S
- Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita secondo l'ordinamento antecedente al D.M.509/99

I candidati dovranno inoltre essere in possesso di:

- Abilitazione all'esercizio della professione medica
- Iscrizione all'ordine professionale dei Medici e Chirurghi

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi di formazione superiore in Italia presso le Istituzioni della Formazione Superiore.

Art. 8 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero massimo degli iscritti è stato programmato in n. 16 iscritti.
Il numero minimo necessario all'attivazione del corso è stato programmato in n. 8 iscritti.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, verrà effettuata, da parte di apposita Commissione, una selezione e formulata una graduatoria di merito, espressa in trentesimi, determinata sulla valutazione dei titoli.

Fino ad un massimo di punti 30 così ripartito:

a) Voto di laurea:
1. 6 punti per votazione di laurea < di 100/110
2. 12 punti per votazione di laurea da 100/110 a 110/110
3. 16 punti per votazione di 110/110 e lode

b) Fino ad un massimo di punti 8 per Diploma Nazionale di Ecografia Clinica SIUMB
c) Fino ad un massimo di punti 6 per l'Attestato di Corso di Perfezionamento Universitario in Ecografia Internistica

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria di merito, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Non si darà luogo a prova selettiva nel caso in cui il numero dei candidati sia pari a quello minimo ed inferiore o pari a quello massimo.

Art. 9 - QUOTA DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 3.000,00 pro capite a cui dovrà aggiungersi l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora il cui importo verrà fissato dal bando medesimo.

Art. 10 - DURATA

Il Master è di durata annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore
Il corso è articolato n. 10 mesi - per 5 giorni/settimana

Art. 11 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il Master è articolato in attività didattica frontale, esercitazioni pratiche, tirocinio presso UOSD di Diagnostica Ecografica, seminari, lezioni presso Ospedale Clinicizzato e/o Università di Chieti-Pescara, attività di studio e preparazione individuale. Potranno essere individuate sedi didattiche sul territorio che saranno successivamente convenzionate con il Master.

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 crediti formativi universitari (CFU).
Ad ogni singolo credito didattico vengono quindi riferite 25 ore di attività totale così ripartite:

N. 220 ore di didattica frontale
N. 665 ore di esercitazioni pratiche
N. 365 ore di studio individuale

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli iscritti. Sono consentite assenze giustificate per il 25% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, il Consiglio Didattico Scientifico del Master può decidere la sospensione o l'esclusione del partecipante.
In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.
Per i partecipanti al Master, dipendenti o liberi professionisti, che operano all'interno del Sistema
Sanitario Nazionale, la frequenza al Master esonera dall'obbligo dei crediti E.C.M. (Educazione
Continua in Medicina).
Ai sensi dell'art 142 del T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studi universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non

possono iscriversi nello stesso anno accademico ad altri Master, Scuole di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Corsi di Laurea e Laurea Magistrale. Fanno eccezione i corsi di Alta Formazione e di Formazione.

I moduli d'insegnamento sono i seguenti:

Insegnamento in italiano	**Insegnamento in inglese** *(informazione richiesta per i certificati ad uso estero)*:
Fondamenti di ultrasonologia	Fundamentals of ultrasonography
Esami ecografici: torace e polmone	Ultrasound examinations: chest and lung
Applicazioni cliniche degli esami ecografici: pelvi	Clinical applications of ultrasound examinations: pelvis
Esami ecografici dell'apparato osteoarticolare	Ultrasound examinations of the osteoarticular apparatus
Applicazioni cliniche degli esami ecografici dell'addome	Clinical applications of abdominal ultrasound examinations
Esame ecografico applicato ai singoli organi dell'apparato gastrointestinale (fegato, pancreas, colecisti e vie biliari, milza) e MDC	Ultrasound examination applied to the single organs of the gastrointestinal system (liver, pancreas, gallbladder and biliary tract, spleen) and MDC
Esame ecografico applicato ai singoli organi (reni e vie urinarie, surreni)	Ultrasound examination applied to individual organs (kidneys and urinary tract, adrenal glands)
Esami ecografici della mammella con imaging integrato	Breast ultrasound examinations with integrated imaging
Esame ecografico applicato ai singoli organi del collo (tiroide, paratiroidi, linfonodi cervicali) con applicazioni cliniche	Ultrasound examination applied to the single organs of the neck (thyroid, parathyroid, cervical lymph nodes) with clinical applications
Esame ecografico applicato ai singoli organi del sistema cardiovascolare (cuore, sistema arterioso) con applicazioni cliniche	Ultrasound examination applied to the individual organs of the cardiovascular system (heart, arterial system) with clinical applications
Applicazioni cliniche agli esami ecografici nelle malattie infettive	Clinical applications to ultrasound examinations in infectious diseases
Applicazioni cliniche agli esami ecografici nelle malattie allergiche	Clinical applications to ultrasound examinations in allergic diseases
Applicazioni cliniche agli esami ecografici alle malattie croniche intestinali	Clinical applications to ultrasound examinations to chronic intestinal diseases
Ecografia addome nella diagnostica integrata: nuove tecnologie	Abdomen ultrasound in integrated diagnostics: new technologies
Esami ecografici sui pazienti anziani nelle necessità sul territorio: applicazioni cliniche	Ultrasound examinations on elderly patients in need on the territory: clinical applications
Esami ecografici sui pazienti anziani nelle necessità sul territorio: applicazioni cliniche	Ultrasound examinations on elderly patients in need on the territory: clinical applications
Esame ecografico addominale applicato alle cure primarie	Abdominal ultrasound examination applied to primary care
Ecografia integrata ospedale e territorio	Integrated ultrasound hospital and territory
Esame ecografico applicato in chirurgia vascolare	Ultrasound examination applied in vascular surgery
Elaborazione statistica di dati scientifici, conoscenze linguistiche, capacità di ricerca bibliografica.	Statistical processing of scientific data, linguistic knowledge, bibliographic research skills
Ecografia integrata ospedale e territorio	Integrated ultrasound hospital and territory

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Tabella attività formative e coperture

Insegnamento	SSD	Ore* didattica frontale	Ore * Esercitaz.	Ore* studio individuale	Tot. ore	CFU	Docente**	Ruolo**	SSD**
Fondamenti di ultrasonologia	Med/12	25	125	100	250	10	Schiavone C.	Associato	Gastroenterologia
Esami ecografici - torace e polmone	Med/09	8	15	2	25	1	_____	EQ	Medicina Interna
Applicazioni cliniche degli esami ecografici: pelvi	Med/40	10	25	15	50	2	Forcucci M.	Associato	Ginecologia
Esami ecografici dell'apparato osteoarticolare	Med/33	8	25	17	50	2	_____	EQ	Malattie apparato locomotore
Applicazioni cliniche degli esami ecografici dell'addome	Med/12	20	60	20	100	4	Schiavone C.	Associato	Gastroenterologia
Esame ecografico applicato ai singoli organi dell'apparato gastrointestinale (fegato, pancreas, colecisti e vie biliari, milza) e MDC	Med/12	20	100	30	150	6	_____	EQ	Gastroenterologia
Esame ecografico applicato ai singoli organi (reni e vie urinarie, surreni)	Med/09	8	25	17	50	2	_____	EQ	Medicina Interna
Esami ecografici della mammella con imaging integrato	Med/36	5	15	5	25	1	_____		Diagnostica per immagini
Esame ecografico applicato ai singoli organi del collo (tiroide, paratiroidi, linfonodi cervicali) con applicazioni cliniche	Med/13	10	25	15	50	2	_____	EQ	Endocrinologia
Esame ecografico applicato ai singoli organi del sistema cardiovascolare (cuore, sistema arterioso) con applicazioni cliniche	Med/11	10	25	15	50	2	Gallina S.	Associato	Malattie apparato cardiovascolare
Applicazioni cliniche agli esami ecografici nelle malattie infettive	Med/17	10	25	15	50	2	Vecchiet J.	Associato	Malattie Infettive
Applicazioni cliniche agli esami ecografici nelle malattie allergiche	Med/09	10	25	15	50	2	Di Gioacchino M.	Associato	Medicina Interna
Applicazioni cliniche agli esami ecografici alle malattie croniche intestinali	Med/09	10	25	15	50	2	Neri M.	Associato	Medicina Interna
Ecografia addome nella diagnostica integrata: nuove tecnologie	Med/50	10	25	15	50	2	_____	EQ	Tecniche applicate
Esami ecografici sui pazienti anziani nelle necessità sul territorio: applicazioni cliniche	Med/09	5	15	5	25	1	_____	EQ	Medicina Interna
Esami ecografici sui pazienti anziani nelle necessità sul territorio: applicazioni cliniche	Med/09	10	10	5	25	1	_____	EQ	Medicina Interna
Esame ecografico addominale applicato alle cure primarie	Med/50	10	25	15	50	2	_____	EQ	Tecniche applicate

Ecografia integrata ospedale e territorio	Med/50	5	15	5	25	1	_____	EQ	Tecniche applicate
Esame ecografico applicato in chirurgia vascolare	Med/22	10	25	15	50	2	Legnini M.	Ricercatore	Chirurgia vascolare
Elaborazione statistica di dati scientifici, conoscenze linguistiche, capacità di ricerca bibliografica.	Med/17	8	25	17	50	2	Falasca K.	Associato	Malattie Infettive
Ecografia integrata ospedale e territorio	Med/09	8	10	7	25	1	_____	EQ	Medicina Interna
Totale ore parziale		220	665	365	**1250**	**50**			
Prova finale					250	10			
Totale ore					**1500**	**60**			

N.B. L'attività didattica svolta dai docenti interni nell'ambito del Master viene retribuita per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa (120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori).

Art. 12 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Il Master è tenuto in presenza.

ART. 13 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA DELLA PROVA FINALE

Al termine del corso è prevista una prova finale per il conseguimento del titolo.
Per essere ammesso a sostenere la prova finale, lo studente obbligatoriamente deve:

- aver frequentato regolarmente le lezioni
- essere in regola con il pagamento della quota di iscrizione e della tassa per l'esame finale.

La prova finale consiste nel superamento della prova scritta (presentazione di una tesina) e della prova pratica (valutazione strumentale di un esame ecografico), inerente una o più materie del corso.
La valutazione finale, da parte della Commissione, sarà espressa in un giudizio di idoneità.
Il diploma Master sarà rilasciato dall'Università degli Studi di Chieti-Pescara, solo dopo il controllo della regolarità della posizione dello studente.
Il Consiglio del corso, sulla base di comprovati e giustificati motivi, può autorizzare il rinvio della prova finale per il conseguimento del titolo per un periodo non superiore ad un anno.

Art. 14 - RICONOSCIMENTO CFU

Il Corso Master prevede il riconoscimento di max n. 12 CFU. Il riconoscimento dei crediti per attività formative pregresse, debitamente certificate, quali le attività eventualmente svolte in corsi di perfezionamento post - lauream o in altri Master, viene effettuato dal Consiglio di Corso, in base alla corrispondenza tra settori scientifici disciplinari, dall'affinità/comparabilità delle attività e delle relative modalità di accertamento delle competenze acquisite con i livelli di competenze e professionalità perseguite con il corso Master.

Art. 15 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

A conclusione del Master, agli iscritti che siano in regola con il pagamento delle tasse che abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato la prova finale verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di II livello in "Ecografia Internistica".

Art. 16 - AGEVOLAZIONI PREVISTE PER STUDENTI MERITEVOLI

Non sono previste agevolazioni per gli studenti meritevoli

Art. 17 - ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE E LA DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE ATTIVITA'

Le informazioni sul Master si possono trovare sul sito www.unich.it

Art. 18 - ASSICURAZIONE INTERNA DI QUALITA'

Il Master prevede la compilazione da parte degli iscritti di un questionario di valutazione per ciascun insegnamento.

Art. 19 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n.783 del 22.03.2018.

MODELLO B1 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

MASTER:ECOGRAFIA INTERNISTICA **COORDINATORE:PROF.SSA COSIMA SCHIAVONE**

Riepilogo incarichi interni

Docente**	Ruolo	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N° ore didattica frontale	Costo contratto ***	Totale costo per ore	Periodo collaborazio e da stabilir
Schiavone Cosima	A	Med/12 Gastroenterologia	Medicina e Scienze Inv	Fondamenti di ultrasonologia	25	€ 33,17	€ 829,25	da stabilire
Forcucci Margherita	A	Med/40 Ginecologia	Medicina e Scienze Inv	Applicazioni cliniche degli esami ecografici: pelvi	10	€ 33,17	€ 331,70	da stabilire
Schiavone Cosima	A	Med/12 Gastroenterologia	Medicina e Scienze Inv	Applicazioni cliniche degli esami ecografici dell'addome	20	€ 33,17	€ 663,40	da stabilire
Gallina Sabina	O	Med/11 Malattie dell'apparato cardiovascolare	Neuroscienze, imaging e scienze cliniche	Esame ecografico applicato ai singoli organi del sistema cardiovascolare (cuore, sistema arterioso) con applicazioni cliniche	10	€ 33,17	€ 331,70	da stabilire
Vecchiet Jacopo	O	Med/17 Malattie Infettive	Medicina e Scienze Inv	Applicazioni cliniche agli esami ecografici nelle malattie infettive	10	€ 33,17	€ 331,70	da stabilire
Di Gioacchino Mario	O	Med/09 Medicina Interna	Medicina e Scienze Inv	Applicazioni cliniche agli esami ecografici nelle malattie allergiche	10	€ 33,17	€ 331,70	da stabilire
Neri Matteo	O	Med/09 Medicina Interna	Medicina e Scienze Inv	Applicazioni cliniche agli esami ecografici alle malattie croniche intestinali	10	€ 33,17	€ 331,70	da stabilire
Legnini Margherita	R	Med/22 Chirurgia vascolare	Scienze Mediche, orali e bio	Esame ecografico applicato in chirurgia vascolare	10	€ 33,17	€ 331,70	da stabilire
Falasca Katia	A	Med/17 Malattie Infettive	Medicina e Scienze Inv	Elaborazione statistica di dati scientifici, conoscenze linguistiche, capacità di ricerca bibliografica	8	€ 33,17	€ 265,36	da stabilire
					Totale	€ 298,53	€ 3.748,21	

MODELLO B - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

MASTER:ECOGRAFIA INTERNISTICA **COORDINATORE:PROF.SSA COSIMA SCHIAVONE**

Riepilogo incarichi esterni

Tipologia affidamento*	Docente**	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N° ore didattica frontale	Costo contratto ***	Totale costo per ore	Periodo collaborazione
EQ	Francesco Cipollini	Med/09 Medicina Interna	Dip Med e Sc Inv	Esami ecografici - torace e polmone	8	€ 33,17	€ 265,36	da stabilire
EQ	Abate Michele	Med/33 Malattie apparato locomotore	Dip Med e Sc Inv	Esami ecografici dell'apparato osteoarticolare	8	€ 33,17	€ 265,36	da stabilire

EQ	Iannetti Giovanni	Med/12 Gastroenterologia	Dip Med e Sc Inv	Esame ecografico applicato ai singoli organi dell'apparato gastrointestinale (fegato, pancreas, colecisti e vie biliari, milza) e MDC	20	€ 33.17	€ 663,40	da stabilire
EQ	Salvatore Luigi	Med/09 Medicina interna	Dip Med e Sc Inv	Esame ecografico applicato ai singoli organi (reni e vie urinarie, surreni)	8	€ 33.17	€ 265,36	da stabilire
EQ	Carriero Alessandro	Med/36 Diagnostica per immagini	Dipartimento di Medica Traslazionale	Esami ecografici della mammella con imaging integrato	5	€ 33.17	€ 165,85	da stabilire
EQ	Falzano Valeriana	Med/13 Endocrinologia	Dip Med e Sc Inv	Esame ecografico applicato ai singoli organi del collo (tiroide, paratiroidi, linfonodi cervicali) con applicazioni cliniche	10	€ 33.17	€ 331,70	da stabilire
EQ	Basilico Raffaella	Med/50 Tecniche applicate	Dip Neuroscienze, Imaging e scienze cliniche	Ecogafia addome nella diagnostica integrata: nuove tecnologie	10	€ 33.17	€ 331,70	da stabilire
EQ	D'Alessandro Patrizio	Med/09 Medicina Interna	Dip Med e Sc Inv	Esami ecografici sui pazienti anziani nelle necessità sul territorio: applicazioni cliniche	5	€ 33.17	€ 165,85	da stabilire
EQ	Romano Marcello	Med/09 Medicina Interna	Dip Med e Sc Inv	Esami ecografici sui pazienti anziani nelle necessità sul territorio: applicazioni cliniche	10	€ 33.17	€ 331,70	da stabilire
EQ	Orsini Luigi	Med/50 Tecniche applicate	Dip Med e Sc Inv	Esame ecografico addominale applicato alle cure primarie	10	€ 33.17	€ 331,70	da stabilire
EQ	Cocco Giulio	Med/50 Tecniche applicate	Dip Med e Sc Invec	Ecografia integrata ospedale e territorio	5	€ 33.17	€ 165,85	da stabilire

EQ	Maso Giuseppe	Med/09 Medicina Interna	Dip Med e Sc Inv	Ecografia integrata ospedale e territorio	8	€ 33,17	€ 265,36	da stabilire
					Totale	€ 398,04	€ 3.549,19	

MODELLO C -PIANO FINANZIARIO MASTER DI II LIVELLO IN ECOGRAFIA INTERNISTICA

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Prof.ssa Schiavone;
VISTA la delibera precedente prot.n. 226 prot.n. 2495 del 22.7.2019 di cui al Consiglio di Dipartimento del 3.6.2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018;
ESAMINATI il modello A – Proposta di Istituzione ed Attivazione Master, il modello B prospetto riepilogativo per incarichi a docenti esterni, modello B1 prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni, modello C per la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master suddetto;
a voti unanimi,

PIANO FINANZIARIO
MASTER DI II LIVELLO IN ECOGRAFIA INTERNISTICA

ENTRATE PREVISTE	**Importo totale N. ISCRITTI**	
Quota di iscrizione per iscritto € 3.000,00	Numero minimo 8 € 24.000,00	Numero massimo 16 € 48.000,00
TOTALE ENTRATE	€ 24.000	

SPESE PREVISTE		**Importo Totale**
Spese di funzionamento generale del corso	Spese ordinarie (*materiale di consumo, materiale didattico ecc.*)	€ 5.000
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 5.000
Spese per docenza, comprensiva di oneri **Compenso orario € 33,17** (*attribuito, nei limiti della copertura finanziaria, dal Consiglio di Corso*)	Docenza dell'Ateneo (*per le sole attività eccedenti l'impegno didattico frontale previsto dalla normativa: 120 ore per i professori a tempo pieno, 80 per i professori a tempo definito e 60 per i ricercatori*)	€ 3.748,21
	Docenza esterni	€ 3.549,19
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%)	€ 2.400,00	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (5%)	€ 1.200,00	
TOTALE USCITE	€ 20.897,40	
EVENTUALI RESIDUI (*Da destinare ad attività istituzionali del Dipartimento: didattica e ricerca*)	€ 3.102,60	

delibera

1. di approvare le modifiche proposte dalla Prof.ssa Schiavone per la riattivazione, Master di II livello denominato "***Ecografia Internistica***", per l'a.a. 2019/20, ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari secondo quanto indicato nel Modello A;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito, della gestione amministrativa e di rendicontazione dei costi imputabili al Master citato;
3. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

17. Richiesta pareri DISMOB

17/a - Il Direttore comunica che il Prof. Camillo D'Arcangelo, Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche, con nota prot.n. 4039 del 18.9.2019, richiede il parere obbligatorio per la chiamata di n. 1 posto di Professore di fascia nel S.C. 06/M1 – SSD MED/01 Statistica Medica ai sensi dell'art. 18 c.1 L.240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento

Dopo articolata discussione, in accordo con i docenti del SSD interessato,
VISTA la nota prot.n. 4039 del 18.9.2019 inviata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la chiamata dei professori di I e II fascia emanato con D.R. n. 142 del 26.2.1013; Modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014; D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;
a voti unanimi,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole per la chiamata di n. 1 posto di Professore di fascia nel S.C. 06/M1 – SSD MED/01 Statistica Medica ai sensi dell'art. 18 c.1 L.240/2010;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

17/b - Il Direttore comunica che il Prof. Camillo D'Arcangelo, Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche, con nota prot.n. 3457 del 18.7.2019, richiede il parere obbligatorio per la chiamata di n. 1 posto di Professore di II fascia nel S.C. 06/F2 – SSD MED/30 Malattie dell'Apparato Visivo ai sensi dell'art. 18 c.4 L.240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento

Dopo articolata discussione, in accordo con i docenti del SSD interessato,
VISTA la nota prot.n. 3457 del 18.7.2019 inviata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la chiamata dei professori di I e II fascia emanato con D.R. n. 142 del 26.2.1013; Modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014; D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;
a voti unanimi,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole per la chiamata di n. 1 posto di Professore di II fascia nel S.C. 06/F2 – SSD MED/30 Malattie dell'Apparato Visivo ai sensi dell'art. 18 c.4 L.240/2010;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

17/c - Il Direttore comunica che il Prof. Camillo D'Arcangelo, Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche, con nota prot.n. 3466 del 18.7.2019, richiede il parere obbligatorio per la chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia nel S.C. 06/H1 – SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia ai sensi dell'art. 24 c.6 L.240/2010.
Il Direttore invita il Prof. Liberati, quale docente di riferimento del settore di esprimere il relativo parere nel merito. Il Prof. Liberati interviene dichiarando la propria astensione e chiedendo al Dipartimento di esprimere il relativo parere.
Chiede la parola il Prof. Chiarelli, Responsabile della Sezione Materno-Infantile, per supportare la posizione già espressa dal Direttore che aveva di già avuto modo di reiterare in varie sedi la inopportunità che la richiesta di cambio di Dipartimento di un docente sia seguita, in tempi brevi, da un meccanismo di premialità per quel docente (cioè una promozione di carriera); la richiesta di cambiare Dipartimento dovrebbe anzi costituire una nota di demerito per un Docente. Inoltre, reitera la opportunità che gli avanzamenti di carriera e la chiamata di posti debba essere concordata con il Settore Scientifico-Disciplinare di appartenenza.
A questo punto il Direttore legge di nuovo la nota del 20.6.2019 inviata al Rettore e discussa in S.A., sulle circostanze relative alla chiamata da parte del Dismob del posto sucitato a breve distanza dell'afferenza di un docente del SSD medesimo.
Intervengono nell'ordine il Prof. Neri, il Prof. Saggino e il prof. Vecchiet per esprimere il loro consenso su quanto riferito sia dal Direttore che dal Prof. Chiarelli.
Dopo lunga ed articolata discussione, in linea con i contenuti della nota del Direttore e con quanto espresso dal Prof. Chiarelli,

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota prot.n. 3466 del 18.7.2019 inviata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per la chiamata dei professori di I e II fascia emanato con D.R. n. 142 del 26.2.1013; Modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014; D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;
a voti unanimi, con la sola astensione del Prof. Marco Liberati

delibera

1 – di esprimere parere sfavorevole per la chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia nel S.C. 06/H1 – SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia ai sensi dell'art. 24 c.6 L.240/2010.;

2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

18. Ratifica verbali sorteggio componenti Commissioni procedure valutative per n. 2 RTD-B SSD MED/30 (Malattie Apparato Visivo) e MED/50 (Scienze Tecniche Mediche Applicate);

18/a – Il Direttore informa che in data 10.9.2019, presso la segreteria amministrativa, si sono svolte le operazioni di sorteggio dei componenti relativi alla procedura selettiva pe n. 1 posto di ricercatore a T.D. di cui all'art. 24 c.3 lett. b) nel SSD MED/30 Malattie dell'Apparato Visivo. La Commissione di Dipartimento, ha estratto nell'ordine, i seguenti nominativi provenienti dall'elenco dei docenti abilitati pubblicati sulla lista dei sorteggiabili ASN:

Prof. Ciro Costagnola P.O. Università degli Studi del Molise
Prof. Gianluca Manni P.O. Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Prof. Teresio Avitabile P.O. Università degli Studi di Catania

Il Direttore propone al Consiglio di nominare quale componente intraneo il Prof. Gianluca Manni e di ratificare il verbale di sorteggio del 10 settembre u.s.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;
VISTO il decreto di nomina del Direttore della Commissione dipartimentale di sorteggio (n. 145 prot.n. 1476 del 7.5.2019);
VISTO il verbale di sorteggio trasmesso dalla Commissione dipartimentale al Direttore in data 10.9.2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice, i cui componenti sono inseriti nell'elenco dei docenti abilitati pubblicati sulla lista dei sorteggiabili ASN;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Gianluca Manni quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un Ricercatore TD SSD MED/30 Malattie dell'Apparato Visivo di cui ex art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010;
2. di ratificare le risultanze contenute nel relativo verbale di sorteggio trasmesso dalla Commissione Dipartimentale;
3. di proporre per la commissione giudicatrice di cui alla procedura selettiva in parola i seguenti docenti:

Prof. Ciro Costagnola P.O. Università degli Studi del Molise
Prof. Gianluca Manni P.O. Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Prof. Teresio Avitabile P.O. Università degli studi di Catania

4. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

18/b – Il Direttore informa che in data 10.9.2019, presso la segreteria amministrativa, si sono svolte le operazioni di sorteggio dei componenti relativi alla procedura selettiva pe n. 1 posto di ricercatore a T.D. di cui all'art. 24 c.3 lett. b) nel SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate. La Commissione di Dipartimento, ha estratto nell'ordine, i seguenti nominativi provenienti dall'elenco dei docenti abilitati pubblicati sulla lista dei sorteggiabili ASN:

Prof. Giuseppe Castaldo P.O. Università degli Studi di Napoli
Prof. Francesca Zazzeroni P.O. Università degli Studi de L'Aquila
Prof. Adriano Piattelli P.O. Università degli Studi Chieti-Pescara

Il Direttore propone al Consiglio di nominare quale componente interno il Prof. Adriano Piattelli e di ratificare il verbale di sorteggio del 10 settembre u.s.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;
VISTO il decreto di nomina del Direttore della Commissione dipartimentale di sorteggio (n. 145 prot.n. 1476 del 7.5.2019);
VISTO il verbale di sorteggio trasmesso dalla Commissione dipartimentale al Direttore in data 10.9.2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice, i cui componenti sono inseriti nell'elenco dei docenti abilitati pubblicati sulla lista dei sorteggiabili ASN;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Adriano Piattelli quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un Ricercatore TD SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate di cui ex art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010;
2. di ratificare le risultanze contenute nel relativo verbale di sorteggio trasmesso dalla Commissione Dipartimentale;
3. di proporre per la commissione giudicatrice di cui alla procedura selettiva in parola i seguenti docenti:

Prof. Giuseppe Castaldo P.O. Università degli Studi di Napoli
Prof. Francesca Zazzeroni P.O. Università degli Studi de L'Aquila
Prof. Adriano Piattelli P.O. Università degli Studi Chieti-Pescara

4. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

19. Proposta Commissione concorso RTD-B SSD BIO/13 (Biologia Applicata);
19/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso pubblicato sulla G.U. n. 50 del 25.6.2019, riservato a ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 del Piano Straordinario, nel SSD BIO/13 Biologia Applicata.
Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 27265 del 28.11.2017 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.
Il Direttore, prima di procedere alle operazioni di sorteggio, propone i seguenti nominativi:

- Prof. Stefano PARMEGIANI P.O. Università degli Studi di Parma
- Prof. Giovanni PRINCIPATO P.O. Università Politecnica delle Marche
- Prof. Mauro TOGNON P.O. Università degli Studi di Ferrara
- Prof.ssa Carla TATONE P.A. Università degli Studi de L'Aquila
- Prof. Riccardo PIERANTONI P.O. Università della Campania "L. Vanvitelli"

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Giovanni Principato, docente di I fascia nel SSD BIO/13 dell'Università Politecnica delle Marche, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei seguenti docenti per la composizione della commissione della suddetta procedura valutativa, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti, specificando che solo il Prof. Riccardo Pierantoni è inserito nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale.

- Prof. Stefano PARMEGIANI P.O. Università degli Studi di Parma
- Prof. Mauro TOGNON P.O. Università degli Studi di Ferrara
- Prof.ssa Carla TATONE P.A. Università degli Studi de L'Aquila
- Prof. Riccardo PIERANTONI P.O. Università della Campania "L. Vanvitelli"

Il Direttore invita il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Il Prof. Chiarelli estrae i seguenti nminativi:

- Prof. Mauro TOGNON
- Prof. Riccardo PIERANTONI

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Giovanni PRINCIPATO P.O. Università Politecnica delle Marche (componente intraneo)
- Prof. Mauro TOGNON P.O. Università degli Studi di Ferrara
- Prof. Riccardo PIERANTONI P.O. Università della Campania "L. Vanvitelli"

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;
VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dal Prof. Francesco Chiarelli;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Giovanni Principato quale componente interno della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un Ricercatore TD SSD BIO/13 Biologia Applicata di cui ex art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dal Prof. Chiarelli, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof. Mauro TOGNON P.O. Università degli Studi di Ferrara
- Prof. Riccardo PIERANTONI P.O. Università della Campania "L. Vanvitelli"

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

20. Procedura valutativa per la chiamata di n. 1 posto di RTD-A – SSD MED-EDF/01 – Metodi e Didattiche delle Attività Motorie;

20/a – Il Direttore comunica che per motivi d'urgenza, visto il D.R. n. 1589 prot.n. 59109 del 7.8.2019 di approvazione degli atti per la chiamata di n. 1 posto di ricercatore a T.D. di cui all'art. 24 c.3 lett. a) nel SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie, acquisito il parere favorevole dei docenti appartenenti al medesimo settore concorsuale, ha avviato la procedura di chiamata con provvedimento di cui al prot. n. 2776 del 27.08.2019 inviato al Rettore e allegato al presente verbale come parte integrante.
Il Direttore chiede al Consiglio di esprimersi nel merito ed eventualmente ratificare il provvedimento citato.

Il Consiglio

VISTO il D.R. n. 1589 prot.n. 59109 del 7.8.2019 di approvazione degli atti per la chiamata di n. 1 posto di ricercatore a T.D. di cui all'art. 24 c.3 lett. a) nel SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie;
VISTO il provvedimento del Direttore prot.n. 2776 del 27.8.2019;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di ratificare il provvedimento di chiamata di n. 1 posto di ricercatore a T.D. di cui all'art. 24 c.3 lett. a) nel SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie, emanato dal Direttore, previa acquisizione dei pareri favorevoli dei docenti del medesimo settore concorsuale;
2. di trasmettere la presente deliberazione estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

21. Scarico inventariale.

21/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso alla Direzione ed al Prof. Neri perché obsoleta e non più riparabile.

INV ATENEO	BENI	VALORE	B.C.	DATA
106644	DVD LG REC 160GB	318,00	37	26.04.2007
106645	HARD DISK IOMEGA 320GB	177,60	37	26.04.2017
111420	STAMPANTE XEROX – PHASER 6120N	306,00	24	23.06.2008
115364	SISTEMA PH IMPEDENZIOMETRO MOD. ION Z+SONDA ANORETTALE	11.916,00	92	11.11.2009
117193	PC FUJITSU P2540	558,00	32	27.04.2010
126843	PC ALL IN ONE HP aio 7320	1.294,43	41	21.06.2013
128058	STAMPANTE SAMSUNG CLP-415NW/SEE	267,18	80	17.12.2013
131277	HARD DISK ESTERNO WD30EFRX	154,94	563	31.12.2014
133582	HARD DISK ESTERNO 1 TB	115,90	513	03.12.2015

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17.45.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 24 settembre 2019

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis



IL DIRETTORE
Prof. Pierluigi Lelli Chiesa