UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 23 MARZO 2016
Verbale n. 5 **Prot. n.** 1276/20.6.16 **Tit.** VI **Cl.** 3

Il giorno 23 marzo 2016, alle ore 13:00, presso l'Aula A del nuovo Polo Didattico, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1- Approvazione verbale seduta precedente del 23/2/2016;
2- Comunicazioni del Direttore;
3- Autorizzazioni spese;
4- Ricerca: assegni di ricerca;
5- Modifica delibera n. 44/02/02/2016 – C.d.D. del 23.2.2016: nomina commissione concorso chiamata posti di professore di II fascia ex art.24 c. 1 L.240/2010;
6- Prestazioni conto terzi;
7- Corsi di Laurea/Corsi di Studio/Programma Erasmus: adempimenti vari;
8- Personale docente: adempimenti vari;
9- Scarico inventariale

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	CHIARELLI Francesco (Direttore)	P.O.	X			42	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.		X		43	STANISCIA Tommaso	P.A.	X		
3	CARNEVALE Aldo	P.O.			X	44	TIBONI Gian Mario	P.A.	X		
4	CONSOLI Agostino	P.O.	X			45	VECCHIET Jacopo	P.A.		X	
5	DAVI' Giovanni	P.O.	X			46	VITACOLONNA Ester	P.A.			X
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			47	AMOROSO Luigi	R.			X
7	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			48	ANGELINI Antonio	R.	X		
8	FELACO Mario	P.O.	X			49	BORTOLI Laura	R.	X		
9	LELLI CHIESA P. Luigi	P.O.	X			50	BUCCI Ines	R.	X		
10	MARCHETTI Antonio	P.O.	X			51	CENTURIONE Lucia	R.	X		
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	52	CHIARINI Stella	R.			X
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			53	CUCCURULLO Chiara	R.			X
13	PAGANELLI Roberto	P.O.		X		54	D'ANASTASIO Ruggero	R.		X	
14	RANA Rosa Alba	P.O.	X			55	DI IORIO Angelo	R.			X
15	SALINI Vincenzo	P.O.			X	56	D'OVIDIO Cristian	R.			X
16	SCHIOPPA Francesco	P.O.	X			57	FALASCA Katia	R.	X		
17	AIELLO Francesca Bianca	P.A.		X		58	FORMOSO Gloria	R.	X		
18	AMERIO Paolo	P.A.	X			59	GHINASSI Barbara	R.	X		
19	BELLOMO Rosa Grazia	P.A.		X		60	GIULIANI Cesidio	R.	X		
20	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			61	IEZZI Manuela	R.	X		
21	BONOMINI Mario	P.A.	X			62	LANUTI Paola	R.	X		
22	BUCCI Marco	P.A.	X			63	LISI Gabriele	R.			X
23	CARPINETO Paolo	P.A.			X	64	MARCOVECCHIO Maria L.	R.	X		
24	CIPOLLONE Francesco	P.A.	X			65	NUBILE Mario	R.			X
25	DE LUTIIS Maria Anna	P.A.	X			66	OBLETTER Gabriele	R.			X
26	DI CARLO Emma	P.A.	X			67	PATRUNO Antonia	R.	X		
27	DI GIOACCHINO Mario	P.A.			X	68	ROBUFFO Iole (CNR)	R.	X		
28	FANFANI Francesco	P.A.	X			69	SIROLLI Vittorio	R.		X	
29	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	70	SPERANZA Lorenza	R.	X		
30	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X			71	STELLIN Luisa	R.	X		
31	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			72	TOTO Lisa	R.			X
32	LA PENNA Domenico	P.A.			X	73	ZITO Michele	R.		X	
33	LIBERATI Marco	P.A.			X	74	D'AMICO Mariangela	ASS.			X
34	MANZOLI Lamberto	P.A.	X			75	PANTALONE Andrea	DOT		X	
35	MARCHISIO Marco	P.A.	X			76	DE CESARE Domenico	TEC	X		
36	MOHN Angelika	P.A.	X			77	DI RENZO Patrizia	AMM	X		
37	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X		78	BALLUT Alaa	STU			X
38	NERI Matteo	P.A.	X			79	CECCARINI Lavinia	STU			X
39	PANICCIA Tarcisio	P.A.			X	80	CITO Vitantonio	STU			X
40	ROBAZZA Claudio	P.A.	X			81	DI TOMMASO Francesco	STU			X
41	SANTILLI Francesca	P.A.	X			82	IANNO Leonardo	STU			X

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il processo verbale della seduta viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis.

Il Direttore propone di completare l'o.d.g. con l'inserimento dei seguenti punti:

10 – Corsi di Perfezionamento: provvedimenti;

11 – Protocolli di Studio;

12- Borse di Studio.

Il Consiglio approva.

Sul primo punto all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente del 23/2/2016
Presa visione del verbale della seduta del 23/2/2016, pubblicato sul nuovo sito web del Dipartimento, in assenza di osservazioni, il Consiglio lo ritiene conforme a quanto trattato nella riunione.

Sul secondo punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Direttore
2/a – Il Direttore comunica che il Prof. Marchisio in collaborazione con la Prof.ssa Santilli, ha provveduto anche per quest'anno alla compilazione della scheda SUA-RD, informa inoltre che entro il 10 aprile p.v. occorrerà provvedere al completamento degli adempimenti aggiornando delle schede che riguardano la registrazione delle iniziative dipartimentali, nonché la tracciabilità dei data base. Interviene il Prof. Marchisio chiedendo che la collaborazione dei colleghi ed auspicando la presa in carico della compilazione della SUA-RD per l'anno corrente. Il Direttore riconoscendo l'onerosità del lavoro, invita i docenti ad esprimere la loro disponibilità per l'anno 2016 e comunicarla in tempi brevi, al fine di sostituire i Proff. Marchisio e Santilli.
Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore comunica che il CdA nell'ultima riunione ha deliberato lo stanziamento della somma di € 3.000.000,00 per il finanziamento dei progetti di ricerca di Ateneo per l'anno 2016. A breve saranno comunicati gli importi a disposizione dei dipartimenti. Inoltre è stato approvato il Budget per il reclutamento di ricercatori di tipo A, a breve il Rettore comunicherà la ripartizione dei posti seguendo la programmazione di Ateneo.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore informa che il Rettore ha comunicato ai Direttori di dipartimento la ripartizione dei punti organico calcolata tenendo conto degli esiti medi VQR di area e le differenziazioni dell'ANVUR per le diverse aree presenti nei dipartimenti. Il nostro dipartimento dispone di n. 1,378 punti organico e di alcuni candidati che hanno le carte in regola per poter accedere ai concorsi per ricercatore di tipo B. Inoltre il Rettore ha inoltrato una tabella con l'indicazione del fabbisogno finanziario per la copertura di un posto che per il prossimo triennio ammonterebbe complessivamente a circa € 70.000,00 da impegnare sui fondi di Dipartimento.
Il Consiglio prende atto e rimanda la discussione alla prossima riunione.

2/d – Il Direttore comunica che nell'ambito del programma europeo "Women's, children's and adolescent's health 2016-2030" è stato chiamato dalla commissione europea a ricoprire un incarico di consulenza quale esperto italiano in ambito pediatrico. Tale incarico, peraltro molto impegnativo, lo costringe a rassegnare le proprie dimissioni quale Direttore del Dipartimento a decorrere dal 1.4.2016. Prendono la parola i Prof. Miscia e Consoli, i quali ringraziando il Prof. Chiarelli per l'ottimo lavoro svolto in ambito dipartimentale esprimono vivo apprezzamento per l'incarico conferito dalla Comunità Europea al Prof. Chiarelli che darà lustro e grande visibilità anche al nostro Ateneo.
Il Consiglio prende atto della comunicazione del Direttore e lo ringrazia coralmente.

2/e – Il Direttore riferisce che nell'ambito dei posti di Dottorato assegnati dal Ministero per l'anno 2017, il dipartimento ha la possibilità di poter cofinanziare ulteriori due borse impegnando la somma equivalente al 50%, di una singola borsa. In alternativa con l'impegno del 10% è possibile cofinanziare un solo posto.
Il Consiglio prende atto, ritenendo opportuno utilizzare le condizioni enunciate nel primo caso, dopo aver effettuato una verifica sull'effettiva disponibilità dei fondi di dipartimento.

Sul terzo punto all'o.d.g.: autorizzazioni spese;
3/a - Il Direttore informa che la Dott.ssa Laura Bortoli, nell'ambito della collaborazione con la Scuola Regionale dello Sport dell'Abruzzo, sta organizzando un seminario dal titolo "*La preparazione mentale e l'incremento della prestazione nello sport*" che si terrà a Chieti in data 7 maggio p.v. e sarà rivolto agli studenti del CdL in Scienze Motorie In occasione dell'evento ospiterà, in qualità di relatrice, la Dott.ssa Donatella Di Corrado dell'Università di Enna.
A tal proposito la Dott.ssa Bortoli chiede il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno in favore dell'ospite a valere sui fondi di ricerca d'Ateneo a sua disposizione.

Il Consiglio
preso atto della richiesta della Dott.ssa Bortoli esposta in narrativa
delibera
1- di autorizzare la richiesta della Dott.ssa Bortoli;
2- di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure per il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno in favore della Dott.ssa Donatella Di Corrado, a presentazione di idonea documentazione, imputando la spesa complessiva

ancora da quantificare, sulla voce di bilancio COAN 08.31.03.06 Compensi e soggiorno esperti e relatori convegni/congressi -PJ fondi ex 60% a disposizione della Dott.ssa Bortoli.

3/b – Il Direttore rende noto che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, in qualità di Presidente del CdL in Scienze Motorie e Sportive, ha trasmesso estratto del verbale della riunione 18.3.2016, concernente l'utilizzo di spazi acqua necessari per lo svolgimento di alcune attività didattiche nel periodo aprile-maggio, da espletare presso la piscina comunale di Chieti. Il gestore nel confermare la disponibilità dell'impianto, ha trasmesso tramite e-mail un'offerta orientativa del valore di € 4.000,00 circa. Tale spesa dovrebbe essere imputata sui fondi per la didattica 2015 assegnati per il funzionamento del CdL. Il Direttore, preso atto della richiesta della Prof.ssa Di Baldassare, fa presente che nella ripartizione dei fondi per la didattica 2015comunicata dall'Ateneo e suddivisa in quote percentuali tra dipartimenti prevalenti ed associati, risulta che il CdL pur essendo prevalente nel DMSI, non dispone di fondi in quanto i costi indicati per il funzionamento del corso sono superiori ai ricavi derivanti soprattutto dalle tasse universitarie versate dagli studenti.

Il Consiglio

preso atto della richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre esposta in narrativa;
accertata l'impossibilità di procedere allo stanziamento della somma necessaria alla copertura della spesa relativa al canone di locazione per l'utilizzo della piscina comunale di Chieti;
a voti unanimi

delibera

1. di non procedere allo stanziamento dei fondi per la copertura dei costi previsti per l'utilizzo della piscina comunale di Chieti nell'ambito delle attività didattiche del CdL in parola;
2. di inviare la presente deliberazione agli organi competenti per i successivi adempimenti.

3/c - Il Direttore informa che in data 23.12.2015 è scaduto il contratto di assistenza tecnica per apparecchiature informatiche e al fine di garantire la continuità nel servizio, ha incaricato la segreteria amministrativa di predisporre una procedura negoziata per l'affidamento del suddetto servizio ad una società esterna che si farà carico di sopperire alle molteplici richieste per interventi di manutenzione e riparazione effettuate da parte dei docenti che afferiscono al Dipartimento. A tal proposito la Segreteria amministrativa, comunica che trattandosi di prestazioni da remunerare tramite costo orario, in conformità delle disposizioni contenute nella normativa AVCP sulla tracciabilità dei flussi finanziari in materia di contratti pubblici, legge 136/2010, ha provveduto tramite invio di lettera prot. n. 371 del 24.02.2016 (allegata al presente verbale) ad acquisire almeno 4 preventivi da società che operano sul nostro territorio.
Sono state invitate le seguenti società:
Booki Tech srls di Chieti;
Hiteco srl di Atessa con sede operativa a Chieti;
Nexteam di Chieti;
Rara Systemdi Pescara.
Il Segretario amministrativo informa il Direttore che sono pervenute nei termini n. 2 plichi integri contenenti le offerte, rispettivamente dalla società Hiteco srl acquisita agli atti con prot. n. 403 del 29.2.2016 e dalla società Nexteam acquisita agli atti con prot.n. 393 del 29.2.2016.
Le buste sono state aperte in data odierna dal Prof. Chiarelli alla presenza del segretario amministrativo e verificata la regolarità dei documenti richiesti, vengono accettate le seguenti offerte:

- offerta n. 11 del 26.2.2016 **Nexteam srl** di Chieti:
  assistenza tecnica costo orario on site € 41,00
  assistenza tecnica on line € 28,00
  costo una tantum per interv. Urgente € 39,00
  trasferimento per intervento on-site € 26,00

- offerta n. 216086/25.02.2016 **Hiteco srl** di Atessa:
  assistenza tecnica costo orario on site € 49,00
  assistenza tecnica on line € 32,00
  costo una tantum per interv. Urgente € 45,00
  trasferimento per intervento on-site € 29,00

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la documentazione presentata dalla Segreteria amministrativa;
vista la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
visto il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
vista la legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare tutte le procedure necessarie alla stipula del contratto, rinnovabile annualmente, con la società Nexteam di Chieti Scalo, che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, non appena acquisita la relativa documentazione;
2. di imputare i relativi costi di manutenzione sui fondi ordinari di funzionamento per l'anno 2016.

3/d - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Barbara Ghinassi, con lettera del 15.3.2016, nell'ambito delle attività di ricerca previste per la realizzazione del progetto ministeriale SIR2014-CUP D72I15000190008 di cui è responsabile Scientifico, chiede l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un microscopio ottico + camera dotato dei seguenti accessori del valore complessivo di circa € 25.000,00:

ZEISS STATIVO MICROSCOPIO AXIO VERT A1 FL-LED
TUBO BINOCULARE 45°/23
INTERMEDIATE PHOTOTUBE, LEFT PORT
SLIDER WITH MIRROR 100%
ILLUMINATOR HAL FOR AXIO VERT
BULB HLWS5 12V/37W F/ AXIO VERT.A1
FILTRO A DENSITÀ NEUTRA 0.06, D=32X2
FILTRO VERDE, D=32X2 MM
TAVOLINO A CROCE 130X85 R/L CON AZIONAMENTO COASSIALE CORTO,
SUPPORTO UNIVERSALE K
SET ANTIPOLVERE PER AXIO VERT
STOP SLIDER MAN
MODULO RIFLETTORE FL EC P&C
CONDENSER LD 0.4 FOR SLIDER
OCULARE PL 10X/23 BR. FOC.
CONCHIGLIE OCULARE
OBIETTIVO ZEISS LD "PLAN-NEOFLUAR" 20X/0,4 CORR M27
OBIETTIVO ZEISS LD "PLAN-NEOFLUAR" 40X/0,6 CORR M27
CAMERA AXIOCAM 503 MONO
ADATTATORE FOTOCAMERA 60 C 1" 1,0X
WORKSTATION MINISILVER ZEISS 64BIT
MONITOR LG WIDE 23 POLLICI
LED-MODULE 385NM FOR AXIO
LED MODULE 470NM FOR AXIO
LED-MODULE NEUTRAL WHITE F. AXIO
LED-MODULE 385NM FOR AXIO
SET FILTRI 49 DAPI SENZA SHIFT
SET DI FILTRI 38 ENDOW GFP SHIFT FREE
SET DI FILTRI 43 CY 3, D=25 SHIFT FREE
SET DI FILTRI 34 BLU GFP SHIFT FREE
SLIDER PH/PLASDIC, H, PH/PLASDIC
SLIT-DIAPHRAGM 3.5 MM PLASDIC FOR SLIDER
SLIT-DIAPHRAGM 5 MM PLASDIC FOR SLIDER
ANALYZER FIXED FOR SLIDER 29X10
3 POSITION CONTRAST SLIDER 29X10 MM
SLITTA "PLASDIC" PER A-PLAN 10X/0,25
SLITTA "PLASDIC" PER LD PN 20X/0,40 CORR
SLITTA "PLASDIC" PER LD PN 40X/0,60 CORR
SLIDER PH/PLASDIC, H, PH/PLASDIC
PHASE STOP PH 1/0.4 FOR SLIDER
PHASE STOP PH 2/0.4 FOR SLIDER
LD A-PLAN 10X/0.25 PH1 (PS), WD=8.5MM
LD A-PLAN 20X/0.35 PH2 WD=4.3 M27

La relativa spesa graverà sui fondi del Progetto SIR2014 assegnati alla Dott.ssa Ghinassi alla voce COAN CA 01.1103.01Attrezzature tecnico-scientifiche – PJ SIRGHINASSI che presenta la necessaria disponibilità.

Il Consiglio

Sentita la premessa del Direttore;
vista la richiesta della Dott.ssa Ghinassi;
visto l'art. 6 c. 3 lett.b) del vigente Regolamento d'Ateneo per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi;

delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo secondo le caratteristiche riportate in narrativa mediante il ricorso la MEPA, contattando almeno cinque ditte specializzate;
2. di imputare la relativa spesa sui fondi disponibili del Progetto SIR2014 assegnati alla Dott.ssa Ghinassi alla voce COAN CA 01.1103.01Attrezzature tecnico-scientifiche – PJ SIRGHINASSI che presenta la necessaria disponibilità.

Sul quarto punto all'o.d.g.: Ricerca: assegni di ricerca;

4/1 – rinnovi

4/1/a – Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Vincenzo Salini, di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare il Dott. Michele Abate dal titolo " Valutazione di efficacia a breve-medio termine di un prodotto da plasma ricco di piastrine (PRP) ed acido ialuronico (HA) nel trattamento dell'artrosi", in scadenza il prossimo 02/06/2016. Il Tutor, Prof. Salini, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella prima annualità dal Dott. Abate come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. La spesa complessiva del provvedimento pari ad € 23.462,76 graverà rispettivamente per il 50% sui fondi a disposizione del Prof. Salini per le seguenti quote: ex 60% (€4.338,46), sul residuo del contributo IBSA (€ 3.333,18) e € 4.059,74 a recupero della somma inutilizzata per interruzione anticipata del precedente assegno di ricerca. Per l'ulteriore quota del 50% di € 11.731,38 sui fondi residui del Corso di Perfezionamento in Ecografia assegnati alla Prof.ssa Schiavone alla voce COAN CA 08.30.01.13 Oneri per assegni di Ricerca-PJ C.so Perf.gastroSchiavone.

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta del Prof. Vincenzo Salini;
valutata positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica prodotta dal Dott. Michele Abate;
vista la legge n. 449/97;
visto l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
visto il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Salini;
2. di imputare la spesa complessiva di € 23.467,76 rispettivamente per il 50% sui fondi a disposizione del Prof. Salini per le seguenti quote: ex 60% (€4.338,46), sul residuo del contributo IBSA (€ 3.333,18) e € 4.059,74 a recupero della somma inutilizzata per interruzione anticipata del precedente assegno di ricerca. per l'ulteriore quota del 50% di € 11.731,38sui fondi residui del Corso di Perfezionamento in Ecografia assegnati alla Prof.ssa Schiavone alla voce COAN CA 08.30.01.13 Oneri per assegni di Ricerca-PJ C.so Perf.gastroSchiavone.
3. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

Sul quinto punto all'o.d.g.: Modifica delibera n. 44/02/02/2016 – C.d.D. del 23.2.2016: nomina commissione concorso chiamata posti di professore di II fascia ex art.24 c. 1 L.240/2010;

Il Direttore informa il Consiglio che il Direttore Generale, con nota prot. n. 11594 del 11.3.16, ha segnalato che in riferimento alla delibera n. 44 del verbale del Consiglio di Dipartimento del 23 febbraio u.s., i candidati commissari indicati in delibera per le procedure selettive di n. 1 posto di professore associato SSD BIO/13, non erano ricompresi nella lista dei commissari sorteggiabili. Si tratta del Prof. Mario Felaco e della Prof.ssa Giovanna Bianchi dell'Università di Genova, per i quali la Segreteria Amministrativa ha acquisito agli atti la documentazione richiesta dalla normativa vigente (dichiarazioni sostitutive di notorietà, indicatori dell'attività scientifica, curriculum vitae, copia del documento di riconoscimento), che il Direttore sottopone all'esame del Consiglio.

Il Consiglio

- Vista la nota Direttoriale prot. n. 11594 del 11.3.2016;
- Visto il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. n. 142 del 26.2.2013 e modificato con D.R. n.452 del 14.4.2014;
- Ritenendo adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione delle commissioni giudicatrici;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- di modificare la delibera n. 44 del verbale del Consiglio di Dipartimento del 23 febbraio u.s. specificando che il Prof. Mario Felaco e la Prof.ssa Giovanna Bianchi non essendo inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili, hanno prodotto la documentazione necessaria per la valutazione;
- di riproporre i suddetti nominativi per la composizione della commissione giudicatrice per il Bando di procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di seconda fascia ex art. 24 c. 6 L.240/2010 – SSD SSD/BIO13 Biologia Applicata.
- di trasmettere la presente deliberazione corredata della documentazione richiesta e redatta a cura dal Prof. Mario Felaco e dalla Prof.ssa Giovanna Bianchi, al Settore Personale Docente e ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Sul sesto punto all'o.d.g.: prestazioni conto terzi;

6/1 - Sperimentazioni

6/1/a – Il Direttore riferisce che il Prof. Vincenzo Salini, chiede l'autorizzazione a eseguire la sperimentazione clinica dal titolo "A multicentre, randomised, double-blind, controlled,phase IIIb study to access efficacy and safety of Rivaroxaban 10mg od versus Enoxaparin 4000UI for VTE PROphylaxis in Non Major Orthopaedic Surgery. The PRONOMOS study", richiesto dalla società PSN Research (CRO) per conto dello Sponsor Hippocrates Research srl di Genova.
Il Prof. Salini, in qualità di Sperimentatore, dichiara di assumersi ogni responsabilità inerente lo studio che verrà condotto presso la Clinica Ortopedica dell'Ospedale di Chieti, convenzionato con l'Università G. D'Annunzio di Chieti-Pescara, garantendo rispettivamente insieme alla Direzione Medica della Asl 02, la competenza e l'adeguatezza del personale

prescelto, la disponibilità di tempo adeguata per condurre la sperimentazione, e l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature utilizzabili.
Per ogni paziente reclutato e per cui avrà completato lo studio secondo le modalità previste dal Protocollo, la Società Hippocrates si impegna a corrispondere al Dipartimento l'importo di € 1.000,00 + IVA oltre ad un ulteriore importo di € 1.000,00+Iva a titolo di rimborso per le per le attività amministrative da erogare in un'unica soluzione a fine studio.
Il Prof. Salini propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato e approvato dal C.d.A., seduta del 28/01/16.

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	**1.000,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		150,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		50,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**200,00**	
Corrispettivo residuo	***800,00***			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	***800,00***			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		800,00		
Prof. Vincenzo Salini	800,00			
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				100,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**800,00**	
Totale			**1.000,00**	

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta del Prof. Vincenzo Salini;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
valutati positivamente l'idoneità della struttura, dello sperimentatore nella sua veste di Sperimentatore e il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico:
1- di autorizzare il Prof. Vincenzo Salini a svolgere la sperimentazione come sopra descritta;
2 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Hippocrates Research Srl con sede a Genova.

6/2 Richieste emissioni fatture
6/2/a - Il Direttore comunica che la società Edos srl, con mail del 29/2/2016, chiede l'emissione della fattura di seguito riportata relativa alle attività di consulenza in ambito geriatrico svolte dal Dott. Angelo Di Iorio nell'ambito della convenzione in itinere tra la società Edos srl e il Dipartimento.
Il Dott. Di Iorio propone pertanto la seguente ripartizione economica nel rispetto del Regolamento vigente per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.
- Fattura per € 9.937,50 esente IVA, art 10 - DPR 633/72 – descrizione "prestazioni mediche di consulenza geriatrica effettuate per un totale di 397,50 ore - periodo novembre 2015 – gennaio 2016.

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	**9.937,50**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)	1.490,63			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)	496,88		1.987,51	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
Corrispettivo residuo	***7.949,99***			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	***7.949,99***			

Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:	***7.949,99***			
Dott. Angelo Di Iorio	***7.949,99***			993,75 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			***7.949,99***	
Totale			**9.937,50**	

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta del Dott. Angelo Di Iorio;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della Edos srl secondo quanto esposto in narrativa.
2 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Fiscale di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/b - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della società GlaxoSmithKline SpA, richiesta di emissione delle fatture a saldo dei servizi resi nel biennio 2014/2015, relativi alla sperimentazione clinica prot.n. 110390 (Zoster-006) e prot.n. 113077 (Zoster 022), di cui al contratto sottoscritto in data 5/8/2010, condotta presso l'U.O. di Epidemiologia e Sanità Pubblica, diretta dal Prof. Francesco Schioppa.
Il Prof. Schioppa propone pertanto le seguenti ripartizioni economiche nel rispetto del Regolamento vigente per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

- Fattura per € 18.300,00 + IVA – descrizione "Prot.n.110390 (Zoster-006) Ordine n. 3000070600".

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di	Subtotali	
Imponibile	**18.300,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.830,00		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		915,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		915,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**3.660,00**	
Corrispettivo residuo	***14.640,00***			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	**14.640,00**			
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		14.640,00		
Premialità Prof. Francesco Schioppa	6.148,80			1.830,00 (limite minimo)
Premialità Prof. Tommaso Staniscia	5.270,40			
Premialità Dott.ssa Pamela Di Giovanni	3.220,80			
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**14.640,00**	
Totale			**18.300,00**	

- Fattura per € 6.835,00 + IVA – descrizione "Prot.n.113077 (Zoster-022) Ordine n. 3000070601".

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di	Subtotali	
Imponibile	**6.835,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		683,50		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		341,75		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		341,75		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**1.367,00**	
Corrispettivo residuo	***5.468,00***			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	**5.468,00**			

Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		5.468,00		
Premialità Prof. Francesco Schioppa	2.296,56			683,50 (limite minimo)
Premialità Prof. Tommaso Staniscia	1.968,48			
Premialità Dott.ssa Pamela Di Giovanni	1.202,96			
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**5.468,00**	
Totale			**6.835,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta prevenuta dal Prof. Schioppa;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente Regolamento relativo a prestazioni per Ricerca, Consulenza ed attività professionali a favore di terzi;
richiamato il contratto stipulato in data 5.8.2010 per lo svolgimento della sperimentazione;

a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione dei Prof. Schioppa e Staniscia;

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione delle fatture nei confronti della società GlaxoSmithKline SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2 - di trasmettere la presente delibera, corredata dalle relative fatture, al Settore Fiscale di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

Sul settimo punto all'o.d.g.: Corsi di Laurea/Corsi di Studio/Programma Erasmus: adempimenti vari;

7/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Raffaella Muraro, Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, per i successivi adempimenti di competenza di questo Dipartimento ha trasmesso l'estratto del verbale del Consiglio di Corso di Laurea del 16.12.2015, per l'attivazione del Percorso di Eccellenza nel CdL di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico in corso. Al presente verbale si allega la delibera citata come parte integrante. Sono stati acquisiti agli atti anche il parere favorevole espresso dalla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute il 19.1.2016 e la deliberazione con riserva espressa dal Senato Accademico del 9.2.2016.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione in narrativa inoltrata dal Presidente del CDL in Medicina e Chirurgia, Prof.ssa Raffaella Muraro e allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
Visto l'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo;
Acquisito il parere favorevole della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, nella seduta della Giunta del 9/02/2015;
Acquisita la deliberazione con riserva espressa dal Senato Accademico del 9.2.2016;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di prendere atto di quanto disposto dal Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia per il Percorso di Eccellenza, nella seduta del 16.12.2015;
2 - di prendere atto del parere favorevole della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, nella seduta della Giunta del 19/01/2016;
3 - di prendere atto della deliberazione con riserva espressa dal Senato Accademico del 9.2.2016;
4 - di approvare per l'a.a. 2015/16 l'attivazione di un "Percorso di Eccellenza" triennale a decorrere dal II semestre del II anno con termine al II semestre del Vanno per un numero limitato di studenti;
5 - di trasmettere la presente deliberazione, corredata dagli atti descritti in narrativa ed ivi riportati come parti integranti e sostanziali, al Nucleo di Valutazione per i successivi adempimenti di competenza.

7/b - Il Direttore informa che il Prof. Marco Dolci, Presidente del Corso di Laurea in Igiene Dentale, ha trasmesso verbale del Consiglio di Corso di Laurea per l'autorizzazione al conferimento del modulo di Malattie del Sangue n. 1 CFU nel II anno del II semestre alla Dott.ssa Chiara Cuccurullo nell'ambito delle attività didattiche previste per l'a.a. 2016/17 al suddetto CdL.

Il Consiglio

vista la richiesta del Presidente del CdL in Igiene Dentale;
vista la necessità di garantire al Corso di Laurea il supporto didattico dei docenti del DMSI;
acquisita la disponibilità della Dott.ssa Cuccurullo;
dopo ampia discussione;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1 - di autorizzare il conferimento dell'incarico didattico come meglio esposto in narrativa alla Dott.ssa Chiara Cuccurullo per l'a.a.2016/17 richiesta dal Presidente del CdL in Igiene Dentale Prof. Marco Dolci;
2 - di inviare la presente delibera al Prof. Marco Dolci per i successivi adempimenti di competenza.

7/c - Il Direttore informa che il Prof. Mario Di Gioacchino, Presidente del Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, ha trasmesso verbale del Consiglio di Corso di Laurea per l'autorizzazione al

conferimento dei moduli di Medicina Legale al Dott. Cristian D'Ovidio nell'ambito delle attività didattiche previste per l'a.a. 2016/17 al suddetto CdL, così ripartite:

MEDICINA LEGALE I:

n. 1 CFU – II° anno- I semestre (nell'ambito del C.so Integrato di Medicina Legale e del Lavoro)

MEDICINA LEGALE II:

n. 1 CFU – III° anno- I semestre (nell'ambito del C.so Integrato di Scienze Interdisciplinari Cliniche III)

Il Consiglio

vista la richiesta del Presidente del CdL in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;
vista la necessità di garantire al Corso di Laurea il supporto didattico dei docenti del DMSI;
acquisita la disponibilità del Dott. D'Ovidio;
dopo ampia discussione;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1 - di autorizzare il conferimento dell'incarico didattico come meglio esposto in narrativa al Dott. D'Ovidio per l'a.a.2016/17 richiesta dal Presidente del CdL in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro Prof. Mario Di Gioacchino;
2 - di inviare la presente delibera al Prof. Mario Di Gioacchino per i successivi adempimenti di competenza.

7/d - Il Direttore informa che il Prof. Tommaso Staniscia, Presidente del CdL in Assistenza Sanitaria, ha comunicato che il relativo Regolamento Didattico non subirà modifiche e sarà valido per l'anno accademico 2016-2017.
Visto il verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria del 18.3.2016, che segnala di non aver apportato modifiche al vigente Regolamento Didattico;
Visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
a voti unanimi, legalmente espressi;

delibera

1 - di adottare anche per l'anno accademico 2016-2017 il vigente Regolamento Didattico del CdS in Assistenza Sanitaria;
2 - di trasmettere la presente deliberazione al Settore del Controllo di qualità della Didattica e della Ricerca di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

7/e - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa, per l'a.a. 2016-2017, dei Corsi di studio attribuiti al Dipartimento stesso, e precisamente alla copertura degli insegnamenti affidati a docenti dell'Ateneo come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del ***CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE (L-22)*** del 18/03/2016, il cui verbale e i rispettivi allegati vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

- Vista la Legge 240/2010;
- Visto il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;
- Vista la Nota Rettorale Prot. n. 16301/07.04.2015;
- Esaminata la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof.ssa Angela Di Baldassarre che ha acquisito le disponibilità dei docenti incaricati;
- a voti unanimi, legalmente espressi;

1 - DISPONE l'attribuzione degli affidamenti didattici proposti nella seduta del ***CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE (L-22)*** del 18/03/2016 per l'a.a. 2016-17;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/f - – Il Direttore comunica che il Prof. Michele Vacca, Direttore del Dipartimento di Farmacia, con lettera prot.n. 699del 21/3/16, acquisita la disponibilità da parte della Prof.ssa Francesca Santilli e della Dott.ssa Antonia Patruno, chiede di poter inserire i seguenti insegnamenti nell'offerta formativa del Corso di Studio in Farmacia e CTF per l'A.A. 2016-2017:

Docente	SSD	INSEGNAMENTO	CdS
Dott.ssa Patruno Antonia	BIO/13	Biologia Animale	FARMACIA e CTF
Dott.ssa Santilli Francesca	MED/09	Medicina Interna	FARMACIA e CTF

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dal Prof. Michele Vacca;
Visto l'art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1 - di autorizzare lo svolgimento degli insegnamenti come meglio esposti in narrativa;
2 - di inviare la presente delibera al Direttore del Dipartimento di Farmacia, Prof. Michele Vacca e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7g – Il Direttore comunica che il prof. Tommaso Staniscia, Presidente del CdL in Assistenza Sanitaria, ha tramesso delibera del Consiglio del Corso di Laurea del 13.1.2016, per chiedere l'autorizzazione allo svolgimento di n. 6 seminari della durata complessiva di n. 18 ore, inerenti la prevenzione e la promozione della salute, tenuti in inglese scientifico con nozioni professionalizzanti indispensabili nell'era della globalizzazione. Il Prof. Staniscia intende affidare le suddette attività alla Dott.ssa Marzia Iasenza, Dottoranda in Lingue, Letterature e Culture, cui allega apposita autorizzazione rilasciata dal Collegio di Dottorato di appartenenza.
Di seguito sono riportati i titoli dei seminari che saranno proposti dal Prof. Staniscia:

- *Communicating Health: how to communicate with patients;*
- *Technical and popular terminology of common childhood diseases;*
- *Vaccines and information: misperceptions and concerns;*
- *Infectious disease and the press;*
- *Vaccination Policy in English-speaking countries;*
- *Traveller's Knowledge, Attitudes and Practices on the Prevention of Infectious Diseases.*

La spesa complessiva del provvedimento, di € 2.700,00 lordi graverà sui fondi a disposizione del Prof. Staniscia alla voce COAN "CA 08.31.03.06 Compensi e soggiorno esperti e relatori Conv./congressi" - PJ contributi vari Staniscia.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la richiesta del Prof. Staniscia;
vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.7.15, in materia di ridefinizione del limite dei compensi spettanti ai docenti esterni per seminari, convegni e conferenze svolti presso questo Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1- di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2 – di approvare la richiesta del Prof. Staniscia;
3- di imputare le spese sopra descritte sui fondi a disposizione del Prof. Staniscia alla voce COAN "CA 08.31.03.06 Compensi e soggiorno esperti e relatori Conv./congressi" - PJ contributi vari Staniscia, che presenta la necessaria disponibilità.

Sull'ottavo punto all'o.d.g.: Personale docente: adempimenti vari

8/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Maria Loredana Marcovecchio, con lettera del 14.3.2016, chiede di poter usufruire di un periodo di aspettativa non retribuita, di 4 mesi a decorrere dal 2.5.2016, per lo svolgimento di attività di ricerca presso il Department of Paediatrics –University of Cambridge (UK).
La Dott.ssa Marcovecchio allega alla richiesta una dettagliata relazione esplicativa del programma di ricerca che svolgerà presso la Cambridge University.
Il Direttore, quale ordinario di riferimento della Dott.ssa Marcovecchio ritenendo che un periodo di 3 mesi siano sufficienti al completamento del progetto di ricerca, chiede al Consiglio di esprimersi nel merito.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dalla Dott.ssa Marcovecchio;
Visto l'art. 17 del DPR 382/80;
Visto l'art. 6 del vigente Regolamento disciplinante l'anno sabbatico, del congedo per motivi di studio o di ricerca e dell'aspettativa per lo svolgimento di attività presso organismi pubblici e privati, per i professori e i ricercatori;
Valutata positivamente la richiesta del Direttore di ridurre a 3 mesi il periodo di congedo per motivi di studio e di ricerca richiesto dalla Dott.ssa Marcovecchio;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Marcovecchio a svolgere le attività di ricerca presso il Department of Paediatrics –University of Cambridge, per un periodo di 3 mesi a decorrere dal 2.5.2016;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

8/b – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del Prof. Roberto Paganelli comunicata con lettera del 26.2.2016, di poter usufruire di un anno sabbatico ai sensi dell'art. 17 c. 1 L. 382/80, a decorrere dal 1.11.2016, per lo svolgimento di attività di ricerca presso l'University of Miami, Miller School of Medicine, Dept. Of Microbiology & Immunology. Dichiara altresì, che durante l'ultimo decennio non ha usufruito del congedo straordinario per motivi di studio e ricerca; di non aver compiuto il 35° anno di anzianità di servizio alla data di decorrenza del periodo di congedo; di non fruire, durante tale periodo, di corrispettivi per prestazioni professionali o impiegatizie.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dal Prof. Paganelli;

Visto l'art. 17 c. 1 L. 382/80;
Visto l'art. 2 del vigente Regolamento disciplinante l'anno sabbatico, del congedo per motivi di studio o di ricerca e dell'aspettativa per lo svolgimento di attività presso organismi pubblici e privati, per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1.di esprimere parere favorevole alla richiesta di anno sabbatico inoltrata dal Prof. Paganelli a decorrere dal 1.11.2016;
2.di inviare la presente delibera e la documentazione trasmessa dal Prof. Paganelli al Settore Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

8/c – Il Direttore comunica che il Prof. Feliciano Protasi, professore ordinario di Fisiologia (SSD BIO/09), proveniente dal Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, chiede di afferire al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per affinità con le proprie attività scientifiche e di ricerca. Allega alla richiesta curriculum vitae per l'opportuna valutazione.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la documentazione in esame,
visto lo Statuto di Ateneo
dopo breve discussione, a maggioranza assoluta dei votanti,

delibera

di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento presentata dal Prof. Feliciano Protasi in qualità di professore ordinario.

8/d - Il Direttore informa che il Prof. Paolo Amerio, con lettera del 16.3.2016, chiede l'autorizzazione a poter svolgere, a titolo gratuito, le seguenti attività didattiche presso la scuola di Specializzazione in Dermatologia di Tor Vergata, di cui la Scuola presente a Chieti è unità aggregata per l'a.a. 2016-17:

- II Anno: MED/35 Malattie cutanee e veneree: malattie infettive cutanee 2CFU
- III Anno: MED/35 Malattie cutanee e veneree: malattie immunomediate 3CFU
- IV Anno: MED/35 Malattie cutanee e veneree: malattie immunomediate 3CFU
  MED/35 Malattie cutanee e veneree: malattie sessualmente trasmesse 2CFU

Le lezioni si svolgeranno durante l'a.a. 2016/17 ed il numero totale di ore di insegnamento è superiore alle 15ore.
Il Prof. Amerio dichiara inoltre, che tali attività non interferiranno con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dal Prof. Amerio;
Visto l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
Visto il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione del Prof. Amerio;

delibera

1 -di autorizzare lo svolgimento le lezioni come meglio descritte in narrativa al Prof. Paolo Amerio;
2 -di inviare la presente delibera al Settore del Personale Docente per i successivi adempimenti di competenza.

Sul nono punto all'o.d.g.: Scarico inventariale;

9/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico al Dipartimento ed alla Scuola di Specializzazione in Chirurgia Pediatrica, chiede di procedere allo scarico delle strumentazioni, di seguito riportate, dal registro inventariale e in consegna al medesimo, perché obsoleta e non più riparabile.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la richiesta presentata dal Direttore;
visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1 – di autorizzare il Direttore ad attivare tutte le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale del Dipartimento dei seguenti beni:

Inv. n.	*Descrizione Materiale*	*N. e data Buono di carico*	*Prezzo €*	*Docente*
3324	Notebook Toshiba Sat.sn 1021687G	6-28/2/2002	2.038,97	Prof. Pier Luigi Lelli Chiesa
4219	Stampante Canon pixma IP3300	36-23/3/2007	78,00	Prof. Pier Luigi Lelli Chiesa
5437	Hard disk autoalimentato 1TB	58-15.12.2011	166,80	Prof. Pier Luigi Lelli Chiesa
4377	PC Fujitsu Siemens P2510	104-27/12/2007	658,80	Prof. Mario Bonomini
5064	Stampante multif.HP6840	4-9/5/2006	192,00	Prof. Sebastiano Miscia

2 – di autorizzare il Direttore ad attivare tutte le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Pediatrica dei seguenti beni:

INV. GENERALE	INV. STRUTTURA	DESCRIZIONE	VALORE	N. E DATA BUONO
32098	2	mobiletto di supporto per fotocopiatrice (tot. importo inv. 1/2)	2.212,5	1/10.07.1990
33100	3	proiettore dia zeiss ikolux	144,43	0
33101	4	proiettore dia zeiss ikolux	144,43	0
33102	5	pannello proiezione 150x150	39,95	0
33103	6	freccia luminosa	27,66	0
33194	7	armadio porta scorrevole met. 120	176,63	0
37509	9	servizio da scrittoio 632/n	135,21	0
38374	10	televisore panasonic 28" con televideo	1.093,87	0
38375	11	telecamera panasonic ms 1-s-vhs	2.232,38	0
38376	12	carrello portatelevisore	98,33	0
46052	13	occhiali ingranditori	602,29	1/20.05.1994
46053	14	occhiali ingranditori	602,29	1/20.05.1994
113456	18	notebook msi 10.1 atom 166 ghz/xp home	432,00	1/03.04.2009
113528	19	case midi atx - intel e2200 dual core 2,5 ghz - windows xp pro	595,20	2/20.04.2009

3 – di trasmettere la presente deliberazione al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

9/b – Il Direttore comunica che a seguito del trasferimento del Prof. Ettore Porreca al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche, è necessario attivare le procedure per il passaggio dei beni di cui è assegnatario il Prof. Porreca.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la richiesta presentata dal Direttore;
Preso atto dell'afferenza del Prof. Porreca al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche;
visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1 – di autorizzare il Direttore ad attivare tutte le procedure previste dal Regolamento per il trasferimento dei seguenti beni assegnati al Prof. Porreca dal registro patrimoniale del Dipartimento al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche:

ATTREZZATURE INVENTARIATE A NOME DEL PROF. ETTORE PORRECA					
Inv.Strutt.	**Inv. Gener**	**Descrizione**	**Valore**	**n. buono**	**Data buono**
3649	86692	STAMPANTE HP 1300	€ 432,00	56	02/10/2003
3804	92778	CLASSIFICATORE 4/CASSETTI JOIN	€ 259,20	78	19/11/2004
3812	96275	DOPPLER VASCOLARE MOD.811-B PARKS C/SONDA/MATITA 8.2MHZ/CARICABATTERIA	€ 1.198,00	1	11/01/2005
3898	98281	CLASSIFICATORE 4 CASSETTI JOINT	€ 279,60	49	18/10/2005
4270	107286	Licenza Completa sw WinArce 1.3 con cd e chiave usb n.00127	€ 798,00	49	29/05/2007
4270	128040	Aggiornamento WinArce 1.43.10	€ 200,01	67	17/12/2013
4293	107676	Armadio Ante Scorrevoli VT. TEM. 180*45*200GLJOINT	€ 455,11	62	04/07/2007
4394	110728	Stampante HP Laserjet P2015D CB367A 26PPM A4 1200x1200 32MB F/R USB comprens	€ 420,00	7	06/03/2008
4395	110729	Monitor HP LP1965 HP TFT SXGA 100	€ 480,00	7	06/03/2008
4430	111088	Ecografo Mod. MYLAB 30 CV Cod. 9807300001 completo di accesori	€ 24.480,00	20	29/04/2008

4431	111150	Licenza Archiviazione Clips	€ 1.019,85	21	16/05/2008
4432	111151	PA230E Sonda Phased Array 4-1	€ 5.450,88	21	16/05/2008
4433	111152	LA522E Sonda Lineare 9-2	€ 6.132,24	21	16/05/2008
4434	111153	Stampante Termica Sony UP-89X	€ 1.055,42	21	16/05/2008
4580	114686	ARMADIO METALLICO CON ANTE SCORREVOLI	€ 553,20	61	24/08/2009
4631	115365	BACHECA 100X70 BIANCA MAGNIETICA	€ 127,26	93	11/11/2009
4632	115366	BACHECA 100X70 BIANCA MAGNIETICA	€ 127,26	93	11/11/2009
4633	115367	BACHECA PORTACHIAVI	€ 99,00	93	11/11/2009
4687	117188	FAX SAMSUNG SF-650 LASER 33.60	€ 202,80	28	27/04/2010
4738	117754	CLASSIFICATORE 4 CASSETTI JOINT_GL	€ 306,54	55	06/07/2010
5389	122553	Notebook HP DV6-6099EL CPU i7-2630QM Display 15.6" - windows 7 premium	€ 1.087,92	36	17/10/2011
5731	125905	PC Fujitsu P0400PP4K1IT Intel, Core i5, 3,100 Ghz, Ram 4Gb Windows 7 + Offic	€ 971,63	46	21/12/2012
5747	125921	Personal Computer DELL VOSTRO 260	€ 726,00	62	21/12/2012
5844	126847	Ultrabook ASUS S550CB + Office 2013 Pro Edu	€ 1.184,59	45	21/06/2013
	130200	NAS 2 TB - DLINK	€ 549,00	2014/344	04/08/2014
	130201	Server HP Proliant ML310	€ 2.806,00	2014/345	04/08/2014
327	132311-0	PC ACER VERITON X26 - 4Gb Ram - Win 8 Pro	€ 683,20	120	25/05/2015
1370	133348-0	Analizzatore segmentale di composizione corporea con bilancia classe III NAWI	€ 9.699,00	422	09/11/2015
96358	133581-0	Fax laser BROTHER HL-2845	€ 298,90	512	03/12/2015

2 - di trasmettere il verbale di consegna dei beni al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

9/c – Il Direttore comunica che a seguito del trasferimento della Prof.ssa Fiamma Buttitta al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche, è necessario attivare le procedure per il passaggio dei beni di cui è assegnataria la Prof.ssa Buttitta.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la richiesta presentata dal Direttore;
Preso atto dell'afferenza della Prof.ssa Buttitta al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche;
visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1 – di autorizzare il Direttore ad attivare tutte le procedure previste dal Regolamento per il trasferimento dei seguenti beni assegnati alla Prof.ssa Buttitta dal registro patrimoniale del Dipartimento al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche:

ATTREZZATURE INVENTARIATE A NOME DELLA PROF.SSA FIAMMA BUTTITTA					
Inv.Strutt.	**Inv. Gener**	**Descrizione**	**Valore**	**n. buono**	**Data buono**
5899	81873	LETTORE CD/ROM NEC 40X SCSI	€ 104,74	16	05/02/2002
5900	81874	MEMORIA DIMM 256 MB PC 133	€ 49,58	16	05/02/2002
5901	81875	MASTERIZZATORE WAITEC RAPTOR 12X10X32X SCSI	€ 303,68	16	05/02/2002
6024	87324	HARD DISK 20GB ATA 100+ACCESSORI	€ 209,54	36	01/08/2003
6030	87350	LETTORE USB EST X COMPACT FLASH CARD	€ 48,00	57	15/10/2003
6045	87399	PC CABINET MIDLETOWER ATX 300W	€ 1.338,00	75	30/12/2003
6046	87400	MONITOR LCD PHILIPS 170 B 17"LCD	€ 450,00	75	30/12/2003
6047	87401	MASTERIZZATORE EIDE RETAIL	€ 50,40	75	30/12/2003

6048	87402	MASTERIZZATORE DVD PLEXTOR 708	€ 322,80	75	30/12/2003
6052	91559	AGITATORE MAGNETICO RISCALDANTE DIGITALE MOD.710/R	€ 420,00	4	03/03/2004
6063	91580	SCANNER CANON 3200F	€ 89,00	17	22/03/2004
6075	91621	NOTEBOOK ASUS M6862NWP 15"	€ 2.637,60	44	22/06/2004
6121	106198	HD ESTERNO WESTERN DIGITAL 500GB MY BOOK	€ 336,00	30	13/04/2007
6170	106199	HD ESTERNO WESTERN DIGITAL 500GB MY BOOK	€ 336,00	30	13/04/2007
6177	81896	GENERATORE X GHIACCIO SECCO DA GR.70	€ 944,50	28	23/02/2002
6178	81897	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITALE + ACCESSORI	€ 2.411,44	29	23/02/2002

2 - di trasmettere il verbale di consegna dei beni al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

Sul decimo punto all'o.d.g.: Corsi di Perfezionamento: provvedimenti;

10/a -Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 21.3.2016, chiede, ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982, l'istituzione di un Corso di Perfezionamento in "***Dalla valutazione al trattamento: esercizio fisico per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato***". La direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Il Prof. Napolitano allega alla richiesta la bozza dello Statuto, il programma didattico dettagliato e la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Corso di Perfezionamento.

Chiede inoltre, in attesa dell'emanazione di apposito regolamento per la gestione dei Corsi di Perfezionamento, la disponibilità della Segreteria Amministrativa del DMSI a curare tutti gli aspetti amministrativo-contabili che ne deriveranno.

Si riportano integralmente il testo dello Statuto del Corso di Perfezionamento e la relativa proposta di ripartizione dei proventi per i successivi adempimenti di competenza:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. d'ANNUNZIO CHIETI-PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
STATUTO CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
"Dalla valutazione al trattamento: esercizio fisico per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato"
(ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 10.3.82 n. 162)

ART. 1

Il Corso di Perfezionamento in ***"Dalla valutazione al trattamento: esercizio fisico per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato"*** è attivato al fine di migliorare le conoscenze riguardo:

- *Obesità: eziologia, determinazione e trattamento*
- *Endocrinologia applicata all'obesità*
- *Fisiologia dell'esercizio fisico: le soglie, l'EPOC ed il VO_2max*
- *Valutazione antropometrica dell'obeso*
- *Valutazione funzionale dell'obeso*
- *Programmazione dell'allenamento per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato*
- *Tipologie di allenamento per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato*

ART. 2

Concorre al funzionamento del Corso il Consiglio di Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive afferente al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

ART. 3

La sede della direzione del Corso è sita presso il Dipartimento di Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

ART. 4

La durata del Corso è di n 33 ore e si svolgerà indicativamente tra il mese di giugno 2016 al mese di ottobre 2016. Il medesimo si svolge secondo le seguenti modalità: la frequenza al Corso è obbligatoria e non potrà essere superato il limite massimo del 20% di ore di assenza. Il Corso è strutturato in moduli, generalmente della durata di 1 giornata (8 ore), di didattica frontale e/o seminariale. Sono previste un totale di 16 ore di didattica frontale, 16 ore di attività seminariale e 1 ora per la prova finale.

ART. 5

Il Corso è riservato ai laureati in Scienze delle Attività Motorie e Sportive o con titolo equipollente. Possono partecipare al Corso coloro che siano in possesso di un titolo di studio conseguito presso Università straniere qualora lo stesso sia

riconosciuto, dal Consiglio dei Docenti del Corso, equipollente a quelli richiesti ai soli limitati fini di ammissione al corso medesimo.
Possono partecipare al Corso coloro che siano in possesso di un titolo di studio conseguito presso Università straniere che sia equipollente, ai sensi dell'art. 332 del T.U. n. 1592 del 31.8.33, a quelli richiesti nel comma precedente.

ART. 6

Il numero degli iscritti è stabilito in 30 unità. In caso di richieste superiori al numero massimo verrà effettuata, da apposita commissione, valutazione dei curriculum dei candidati e predisposta relativa graduatoria di merito. Il Corso non sarà attivato qualora non venga raggiunto il numero minimo di 12 iscrizioni.

ART. 7

Per l'espletamento del Corso vengono utilizzate le strutture e gli ambienti dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, nonché il personale docente e non docente in servizio presso Università degli Studi "G. d'Annunzio" e docente esterno esperto nelle tematiche trattate.

ART. 8

Al coordinamento delle attività didattiche e pratiche provvede il Consiglio di Corso sulla base di quanto indicato nel programma dettagliato allegato allo Statuto.

ART. 9

Il Consiglio di Corso è costituito da tutti i docenti interessati al Corso, designati, nell'ambito della programmazione didattica. Il Consiglio di Corso elegge il Direttore che può essere un professore ordinario o, in caso di motivato impedimento, un professore associato. Sempre il consiglio nomina un Coordinatore del corso.

ART. 10

Gli iscritti al Corso sono tenuti alla corresponsione di un contributo di € 200.00, da versare sul c/c dell'Ateneo.

ART. 11

L'esame finale si svolgerà in base alle seguenti modalità: quiz a risposta multipla e prova pratica a sorteggio.

ART. 12

A conclusione del Corso, agli iscritti che a giudizio del Consiglio hanno svolto le attività e adempiuto agli obblighi previsti è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza.

Ripartizione economica corso: *"Dalla valutazione al trattamento: esercizio fisico per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato"*
CORSI DI FORMAZIONE PER LAUREATI - Normativa DM - 162/82 aperta a laureati

Partecipanti al corso		12
Costo iscrizione partecipante:		€ 200,00
Importo introitato		**€ 2.400,00**

Totale netto da ripartire		**€ 1.560,00**
Quota Spese UdA	35	€ 840,00
Quota per il funzionamento del Corso	65	€ 1.560,00
	100	

65% rimanente	**€ 1.560,00**
Spese di funzionamento generali del Corso	€ 1.560,00
spese per attività seminariali	€ 800,00
spese per materiali di consumo	€ 760,00

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta del Prof. Napolitano;
data lettura della bozza dello Statuto;
esaminata la proposta di ripartizione;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di approvare la proposta di istituzione, ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982, del Corso di Perfezionamento denominato "***Dalla valutazione al trattamento: esercizio fisico per la prevenzione e per il trattamento dell'obeso non complicato***" secondo quanto indicato nella bozza dello Statuto;

2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito della gestione amministrativa e di rendicontazione dei costi imputabili al Corso di Perfezionamento, in attesa della emanazione di apposito Regolamento per la gestione dei Corsi di Perfezionamento richiamato nella delibera di cui al p.to dell'o.d.g. 10.1 del CdA;
3. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

10/b - Il Direttore informa che la Prof.ssa Cosima Schiavone, Direttore del Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica e Gastroenterologica, nella riunione del 23.2.2016, aveva chiesto l'approvazione della ripartizione dei proventi a consuntivo delle attività svolte per il Corso. A correzione dell'importo indicato nella precedente richiesta, avendo effettuato una ulteriore verifica sulle spese sostenute nell'anno 2015, la prof.ssa Schiavone ripropone la seguente ripartizione dei costi che sostituisce a tutti gli effetti la precedente approvata nel C.d.D. del 23 febbraio u.s.:

Ripartizione economica corso: "Ecografia Internistica e Gastroenterologica" a.a. 2014/15		
CORSI DI FORMAZIONE PER LAUREATI – Normativa DM 162/82 aperta ai laureati		
Partecipanti al corso		25
Costo iscrizione partecipante:		€ 1.032,91
Importo introitato		€ 25.822,75
Quota Amministrazione	35%	€ 9.037,96
Quota Dipartimento per funzionamento Corso	65%	€ 16.784,79
di cui:		
Spese di funzionamento generali del Corso		€ 16.784,79
Spese per missioni		€ 1.080,00
Quota per attività istituzionali dip.to		€ 15.704,79
Quota per cofinanziamenti BdS e assegni di ricerca		€ 15.704,79

Il Consiglio

Vista la ripartizione inoltrata dalla Prof.ssa Schiavone;
verificata la compatibilità dei costi riportati sul prospetto di ripartizione economica del Corso di Perfezionamento Ecografia Internistica e Gastroenterologica;
visto il D.P.R. 162/82 per l'attivazione e lo svolgimento dei Corsi di Perfezionamento;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1 - di autorizzare la ripartizione aggiornata dei costi proposta dalla Prof.ssa Cosima Schiavone;
2 -di trasmettere la presente delibera al Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

Sull'undicesimo punto all'o.d.g.: Protocolli di studio:

11/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, con lettera del 18/3/2016, chiede il parere a svolgere il protocollo di studio osservazionale, non farmacologico, no profit, dal titolo: "Polimorfismi dei geni ACE e ATr1e ipertrofia ventricolare sinistra nella stenosi aortica severa pre e post trattamento", in collaborazione con il Prof. Gabriele Di Giammarco, responsabile dello studio e afferente al Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche.
Lo studio, che sarà condotto presso il laboratorio di Biologia Cellulare e Molecolare coordinato dal Prof. Gabriele Di Giammarco, si propone di verificare un eventuale relazione tra l'ipertrofia nei pazienti con stenosi significativa (sottoposta a chirurgia) e i polimorfismi dell'ACE e del recettore dell'angiotensina II (AGTR1), a prescindere dal gradiente, dal sesso e dall'età del paziente. Inoltre si propone di valutare la relazione tra i polimorfismi di questi 2 geni e la regressione di massa >2 anni, indipendentemente dal size della protesi, dal tipo di protesi e dall'eventuale presenza di mismatch protesi-paziente.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio allegata al presente verbale come parte integrante;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1- di esprimere parere favorevole ad effettuare il protocollo di studio in collaborazione con il Prof. Di Giammarco come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2- di inviare la presenta delibera al responsabile dello studio, prof. Gabriele Di Giammarco per i successivi adempimenti di competenza.

Sul dodicesimo punto all'o.d.g.: Borse di Studio:

12/1 – Attivazioni

12/1/a -Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo in data 22.3.2016, di attivare nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Ruolo dell'IL-27/p28 nella progressione e recidiva del carcinoma mammario", le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

- **Incarico a cura del borsista**: Campionamento del tessuto mammario da pezzi operatori. Istologia e immunoistochimica. Microdissezione laser su fette di tessuto congelato. Isolamento di RNA e DNA dalle popolazioni cellulari ottenute da microdissezione. Real-time RT-PCR;
- **Requisiti di partecipazione**: Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, iscrizione al Corso di laurea Magistrale in Biologia Molecolare, Sanitaria e della Nutrizione, adeguato curriculum formativo e professionale.
- **Altri requisiti**: il candidato deve avere un minimo di n. 3 pubblicazioni scientifiche con IF>5. E' indispensabile che il candidato, oltre ad avere comprovata esperienza (almeno due anni) presso un laboratorio di Anatomia Patologica, abbia buona conoscenza delle seguenti metodiche: colorazione di sezioni per microscopia confocale, microdissezione laser, real-time RT-PCR e sequenziamento genico;
- **Importo della borsa**: € 4.300,00 esente;
- **Durata**: quattro mesi/rinnovabile;
- **Struttura di svolgimento della ricerca**: U.O. di Morfologia Funzionale del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso il Ce.Si.

La borsa di studio, finanziata con fondi di ricerca di Ateneo assegnati alla Prof.ssa Di Carlo sarà corrisposta dal Dipartimento in 4 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 4.300,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04- Borse di studio per attività di ricerca" – PJ 60%2014 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo.
La Prof.ssa Di Carlo allega, unitamente alla richiesta, la bozza del bando di selezione ed i nominativi dei docenti che costituiranno la Commissione giudicatrice così composta: Prof.ssa Emma Di Carlo (Presidente) Prof.ssa Sandra Rosini (Prof.associato MED/46 del DSMOB - componente) Dott.ssa Manuela Iezzi (segretario verbalizzante).

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
accertata la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Carlo
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1- di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Carlo, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale, la nomina *della Commissione* giudicatrice e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 4.300,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04- Borse di studio per attività di ricerca" – PJ 60%2014 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo.

12/2 – Rinnovi

12/2/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Lorenza Speranza, con lettera ricevuta il 21/3/2016, chiede il rinnovo della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2311/28.10.2015, dal titolo "Studio del nuovo ruolo biologico della a-mangostina nella modulazione di pathways molecolari nella risposta infiammatoria", in scadenza il prossimo 30 aprile, conferita al Dott. Alessio Ferrone.
La Dott.ssa Speranza, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Alessio Ferrone come da relazione scientifica allegata proponendo il rinnovo per ulteriori 5 mesi autorizzando la spesa complessiva di € 6.250,00 (seimiladuecentocinquanta/00euro) sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04- Borse di studio per attività di ricerca" – per le seguenti quote: € 2.000,00 a valere sul PJ 60%De Lutiis, € 2.000,00a valere sul PJ 60%Patruno, € 2.250,00 a valere sul PJ Speranza.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta della Dott.ssa Speranza;
vista la relazione sull'attività svolta dal Dott. Alessio Ferrone, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Dott.ssa Speranza;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/5/2016 – 30/9/2016 la borsa di studio affidata al Dott.ssa Alessio Ferrone;
2. di imputare la spesa complessiva di € 6.250,00 (seimiladuecentocinquanta/00 euro) sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04- Borse di studio per attività di ricerca" – per le seguenti quote: € 2.000,00 a valere sul PJ 60%De Lutiis, € 2.000,00a valere sul PJ 60%Patruno, € 2.250,00 a valere sul PJ Speranza. I fondi indicati presentano la necessaria disponibilità.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14:30.
Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 23 marzo 2016

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Chiarelli