UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 15 DICEMBRE 2015
Verbale n. 2 **Prot. n.** 154 /29.1.16 **Tit.** VI **Cl.** 3

Il giorno 15 dicembre 2015, alle ore 13:00, presso l'Aula B del nuovo Polo Didattico, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1- Approvazione verbale seduta precedente del 17/11/2015;
2- Comunicazioni del Direttore;
3- Autorizzazioni spese;
4- Ricerca: assegni di ricerca;
5- Borse di Studio;
6- Prestazioni conto terzi;
7- Protocolli di studio;
8- Rapporti ASL-Università;
9- Corsi di Perfezionamento: adempimenti vari;
10- Corsi di Laurea/Corsi di Studio/Programma Erasmus: adempimenti vari;
11- Proposta istituzione ed attivazione Master: adempimenti;
12- Personale docente: adempimenti vari;
13- Proposta commissione procedura selettiva affidamento incarico occasionale;
14- Scarico inventariale.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	CHIARELLI Francesco (Direttore)	P.O.	X			42	SANTILLI Francesca	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			43	SCHIAVONE Cosima	P.A.			X
3	CARNEVALE Aldo	P.O.			X	44	STANISCIA Tommaso	P.A.	X		
4	CONSOLI Agostino	P.O.	X			45	TIBONI Gian Mario	P.A.	X		
5	DAVI' Giovanni	P.O.	X			46	VECCHIET Jacopo	P.A.	X		
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			47	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
7	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			48	AMOROSO Luigi	R.			X
8	FELACO Mario	P.O.	X			49	ANGELINI Antonio	R.			X
9	LELLI CHIESA P. Luigi	P.O.		X		50	BORTOLI Laura	R.	X		
10	MARCHETTI Antonio	P.O.			X	51	BUCCI Ines	R.		X	
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	52	CENTURIONE Lucia	R.	X		
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			53	CHIARINI Stella	R.			X
13	PAGANELLI Roberto	P.O.	X			54	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
14	PORRECA Ettore	P.O.			X	55	DI IORIO Angelo	R.	X		
15	RANA Rosa Alba	P.O.	X			56	D'OVIDIO Cristian	R.	X		
16	SALINI Vincenzo	P.O.			X	57	FALASCA Katia	R.	X		
17	SCHIOPPA Francesco	P.O.	X			58	FORMOSO Gloria	R.		X	
18	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			59	GHINASSI Barbara	R.			
19	AMERIO Paolo	P.A.			X	60	GIULIANI Cesidio	R.	X		
20	BELLOMO Rosa Grazia	P.A.	X			61	IEZZI Manuela	R.	X		
21	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			62	LANUTI Paola	R.			X
22	BONOMINI Mario	P.A.	X			63	LISI Gabriele	R.	X		
23	BUCCI Marco	P.A.	X			64	MARCOVECCHIO Maria L.	R.	X		
24	CARPINETO Paolo	P.A.			X	65	NUBILE Mario	R.			X
25	CIPOLLONE Francesco	P.A.	X			66	OBLETTER Gabriele	R.			X
26	DE LUTIIS Maria Anna	P.A.	X			67	PATRUNO Antonia	R.	X		
27	DI CARLO Emma	P.A.			X	68	ROBUFFO Iole (CNR)	R.	X		
28	DI GIOACCHINO Mario	P.A.			X	69	SIROLLI Vittorio	R.			X
29	FANFANI Francesco	P.A.			X	70	SPERANZA Lorenza	R.		X	
30	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	71	STELLIN Luisa	R.	X		
31	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X			72	TOTO Lisa	R.			X
32	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.		X		73	ZITO Michele	R.			X
33	LA PENNA Domenico	P.A.			X	74	D'AMICO Mariangela	ASS.			
34	LIBERATI Marco	P.A.			X	75	PANTALONE Andrea	DOT		X	
35	MANZOLI Lamberto	P.A.			X	76	DE CESARE Domenico	TEC		X	
36	MARCHISIO Marco	P.A.	X			77	DI RENZO Patrizia	TEC	X		
37	MOHN Angelika	P.A.	X			78	BALLUT Alaa	STU			
38	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X		79	CECCARINI Lavinia	STU			X
39	NERI Matteo	P.A.		X		80	CITO Vitantonio	STU			X
40	PANICCIA Tarcisio	P.A.			X	81	DI TOMMASO Francesco	STU			X
41	ROBAZZA Claudio	P.A.	X			82	IANNO Leonardo	STU			X

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alladiscussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il processo verbale della seduta viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis.

Il Direttore propone di modificare l'o.d.g. sostituendo l'argomento di discussione indicato al punto 10 Corsi di Laurea/Corsi di Studio/Programma Erasmus: adempimenti vari, con il punto Personale docente: adempimenti vari, per mancanza di richieste al punto all'o.d.g.

Il Consiglio approva.

Sul primo punto all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente del 20/10/2015

Presa visione del verbale della seduta del 17/11/2015, pubblicato sul sito web del Dipartimento, in assenza di osservazioni, il Consiglio lo ritiene conforme a quanto trattato nella riunione.

Sul secondo punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Direttore

2/a – Il Direttore comunica che il Prof. Maurizio Bertollo è stato nominato componente della Commissione Progetti Europei di Ateneo.
Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore comunica che il MIUR ha comunicato la proroga per la presentazione dei progetti PRIN 2015, da effettuare entro e non oltre il 16.1.2016 ore 15:00.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore informa che è necessario provvedere all'implementazione e all'aggiornamento dei cataloghi della ricerca ai fini della valutazione ANVUR. Interviene il prof. Marchisio comunicando che tale aggiornamento va effettuato tramite la procedura IRIS mediante l'inserimento dei papers in formato pdf. E' inoltre necessario provvedere, attraverso una procedura piuttosto complessa, anche all'eliminazione dei papers duplicati rilevati da un controllo effettuato dal Prof. Marchisio, il quale offre la propria disponibilità ad effettuare tale operazione. Comunica infine che nel periodo 2011-14 risultano in carico al DMSI circa 980 papers.
Il Consiglio nel ringraziare il Prof. Marchisio lo incarica di effettuare l'eliminazione dei lavori inseriti in duplicato.

Sul terzo punto all'o.d.g.: autorizzazioni spese

3/a – Il Direttore comunica che i docenti afferenti alla Sezione di Morfologia Umana, hanno la necessità di attivare un contratto di assistenza tecnica specializzata software e hardware per la manutenzione e riparazione dei dispositivi Apple in dotazione. La segreteria amministrativa ha contattato la Ditta Ormi Computers srl, esclusivista di zona per la fornitura e l'assistenza Apple Mac Os al fine di attivare un abbonamento specifico. In data 1.12.2015, è pervenuta l'offerta richiesta che quantifica il costo orario per la manutenzione, compreso il diritto di chiamata in € 69,14 iva compresa.
A tal proposito il Direttore sottopone, all'attenzione del Consiglio, la proposta di preventivo inoltrata dalla ditta Ormi Computers srl con l'indicazione dei costi e le condizioni di intervento tecnico.

Il Consiglio di Dipartimento

- Preso atto delle esigenze espresse dai docenti richiedenti il servizio;
- vista la proposta di preventivo inoltrata dalla Società Ormi Computers srl, ritenuta effettivamente più vantaggiosa rispetto ai costi sostenuti per le singole chiamate;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare il servizio di assistenza tecnica specializzata software e hardware per i dispositivi Apple Mac Os con la Società Ormi Computers srl;
2. di imputare le relative spese sui fondi a disposizione dei docenti richiedenti il servizio.

Sul quarto punto all'o.d.g.: Ricerca: assegni di ricerca

4/1 – nomina Commissioni

4/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "Lower urinary tract dysfunction (LUTD) nelle malformazionicongenite delle vie urinarie: studio osservazionale su megauretere primitivo ed ureterocele" – Area 06/A Scienze Mediche – SSD: MED/20Chirurgia Pediatrica e Infantile.
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Lelli Chiesa, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Agostino Consoli	(Presidente)
Prof.ssa Angelika Mohn	(Commissario)
Dott. Gabriele Lisi	(Commissario con funzione di Segretario)

vista la legge n. 449/97;
visto l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
visto il nuovo regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
Richiamato il bando di concorso di cui al D.R. Rep. N. 1656/2015 – Prot. n. 46000/16.10.2015;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di inviare la presente delibera agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

4/2 - Attivazioni

4/2/a - - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna, in data 10/12/2015, ha richiesto l'attivazione delle procedure concorsuali per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca da istituirsi presso la U.O. di Morrfologia Umana, alle seguenti condizioni:

Settore Scientifico Disciplinare:	MED/49 Scienze Tecniche Dietetiche Applicate
Area:	06/Scienze Mediche
Titolo assegno in italiano	Prevenzione e cura dell'obesità, delle malattie croniche non trasmissibili e promozione del benessere:Tecniche e Tecnologie convenzionali ed innovative
Titolo assegno in inglese	Prevention and treatment of obesity and non-communicable diseases and promotion of wellness: Conventional and Innovative Techniques and technology.
Durata dell'assegno:	annuale/rinnovabile
Costo assegno annuale	€ 23.462,76
Fondo d'imputazione:	Fondi di ricerca di ateneo ex 60% assegnati alla Prof.ssa Viatacolonna
Tutor:	Prof.ssa Ester Vitacolonna
Descrizione sintetica dell'attività di ricerca in italiano (max 1000 caratteri)	Supporto per la elaborazione e validazione di tecniche e tecnologie convenzionali ed innovative p cura delle malattie croniche non trasmissibili e promozione del benessere. Rilevazione dati, approccio clinico, elaborazione dati. Messa a punto di metodologie di counseling breve con i nuovi media. E-learning. Supporto alla didattica in ambito metabolico nutrizionale e scienze dell'alimentazione e del benessere
Descrizione sintetica dell'attività di ricerca in inglese (max 1000 caratteri)	Support for the development and validation of tecnical, conventional and innovative technologies: prevention and treatment of non-communicable diseases and promotion of wellness. Data Entry, clinical approach, data processing. Development of methods for brief counseling through new media. E-learning. Teaching support: metabolic disease and nutrition, food science and wellness

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta della Prof.ssa Vitacolonna;
vista la legge n. 449/97;
visto l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
visto il nuovo regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), avanzata dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna;
2. di trasmettere la presente deliberazione all'Area del Personale Settore Pensioni/Assegni di Ricerca e al Settore Bilancio Unico, per i successivi adempimenti di competenza.

Sul quinto punto all'o.d.g.: borse di studio;

5/1 – Rinnovi

5/1/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con lettera del 1/12/2015, chiede il rinnovo della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 1263/27.10.2014, dal titolo "Utilizzo dei Pattern vascolari epatici nei pazienti con NAFLD nella valutazione dell'evoluzione ANASH. Monitoraggio ecostrutturale con analisi tissutale", in scadenza il prossimo 31 dicembre, conferita al Dott. Cocco Giulio.

La Prof.ssa Schiavone, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Cocco Giulio come da relazione scientifica allegata proponendo il rinnovo per ulteriori 6 mesi autorizzando la spesa complessiva di € 6.000,00 (seimila/00euro) sui fondi a disposizione della Prof.ssa Schiavone.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta della Prof.ssa Schiavone;
vista la relazione sull'attività svolta dal Dott. Cocco Giulio, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof.ssa Schiavone;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/1/2016 – 30/6/2016 la borsa di studio affidata al Dott. Cocco Giulio;
2. di imputare la spesa complessiva di € 6.000,00 (seimila/00 euro) sui fondi a disposizione della Prof.ssa Schiavone.

5/1/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo, con lettera del 9/12/2015, chiede il rinnovo della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 1532/8.7.2015, dal titolo "Ruolo dei geni SNAI2/Slug e SOX2 nella progressione del carcinoma prostatico", in scadenza il prossimo 31 dicembre, conferita alla Dott.ssa Serena di Meo.
La Prof.ssa Di Carlo, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Serena Di Meo come da relazione scientifica allegata proponendo il rinnovo per ulteriori 4 mesi autorizzando la spesa complessiva di € 3.600,00 (seimila/00euro) sui fondi del progetto AIRC a disposizione della Prof.ssa Di Carlo.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;
vista la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Serena Di Meo, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof.ssa Di Carlo;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/1/2016 – 30/4/2016 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Serena Di Meo;
2. di imputare la spesa complessiva di € 3.600,00 (tremilaseicento/00 euro) sui fondi disponibili del progetto AIRC assegnati alla Prof.ssa Di Carlo alla voce di bilancio "C.A.06.60.01.01- Costi per progetti finanziati EE.PP." – PJ AIRC.

5/2 – Attivazioni

5/2/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo in data 10.12.2015, di attivare nell'ambito della ricerca finanziata dall'AIRC dal titolo *"Microambiente di crescita delle cellule staminali tumorali prostatiche"*, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca alle seguenti condizioni:

- **Incarico a cura del borsista**: immunologia e immunoistochimica. Microdissezione laser su fette di tessuto congelato. Isolamento RNA e DNA dalle popolazioni cellulari ottenute da microdissezione. Real-time RT-PCR;
- **Requisiti di partecipazione**: Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche, adeguato curriculum formativo e professionale.
- **Altri requisiti**: il candidato deve avere un minimo di 3 pubblicazioni scientifiche con IF > 5. E' indispensabile che il candidato abbia comprovata esperienza (almeno due anni) presso un laboratorio di ricerca biomedica, abbia buona conoscenza delle seguenti metodiche: microdissezione laser, real-time RT-PCR e sequenziamento genico;
- **Importo della borsa**: € 5.300,00 esente;
- **Durata**: quattro mesi/rinnovabile;
- **Struttura di svolgimento della ricerca**: U.O. di Morfologia Funzionale del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso il Ce.Si.

La borsa di studio, finanziata con fondi AIRC assegnati alla Prof.ssa Di Carlo sarà corrisposta dal Dipartimento in 4 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 5.300,00 graverà sulla voce di bilancio COAN Borse di studio per attività di ricerca PJ AIRC assegnato al Prof.ssa Di Carlo.
La Prof.ssa Di Carlo allega, unitamente alla richiesta, la bozza del bando di selezione ed i nominativi dei docenti che costituiranno la Commissione giudicatrice così composta: Prof.ssa Emma Di Carlo (Presidente), Prof. Antonio Marchetti (componente) Prof.ssa Francesca Aiello (segretario verbalizzante).

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
accertata la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Carlo a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Carlo, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale, la nomina della Commissione giudicatrice e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 5.300,00 graverà sulla voce di bilancio COAN Borse di studio per attività di ricerca PJ AIRC assegnato al Prof.ssa Di Carlo.

5/2/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Mario Bonomini in data 10.12.2015, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Studio comparativo di estratti proteici da filtri da dialisi"*, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca alle seguenti condizioni:

- **Incarico a cura del borsista**: indagini di proteomica e metabolomica per la valutazione della biocompatibilità dei materiali per dialisi;
- **Requisiti di partecipazione**: Laurea Specialistica in Farmacia o CTF (BIO12) eventuale specializzazione/dottorato in Biochimica o scienze del farmaco o materie affini, adeguato curriculum formativo e professionale;
- **Altri**
- **Importo della borsa**: € 12.000,00 esente;
- **Durata**: dodici mesi/rinnovabile;
- **Struttura di svolgimento della ricerca**: CE.SI. con la supervisione del Dott. Maurizio Ronci, ricercatore di questo Ateneo in servizio presso il DSMOB.

La borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN Borse di studio per attività di ricerca rispettivamente per € 8.000,00 PJ 60% assegnato al Prof. Bonomini e € 4.000,00 PJ 60% assegnato al Dott. Vittorio Sirolli.
Il Prof. Bonomini allega, unitamente alla richiesta, la bozza del bando di selezione ed i nominativi dei docenti che costituiranno la Commissione giudicatrice così composta: Prof. Mario Bonomini (Presidente) Prof. Vittorio Sirolli (componente) Dott. Maurizio Ronci (segretario verbalizzante).

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta del Prof. Bonomini;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
accertata la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Bonomini a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Bonomini, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale, la nomina della Commissione giudicatrice e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN Borse di studio per attività di ricerca rispettivamente per € 8.000,00 PJ 60% assegnato al Prof. Bonomini e € 4.000,00 PJ 60% assegnato al Dott. Vittorio Sirolli.

5/2/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Agostino Consoli in data 10.12.15, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Sistemi intelligenti di infusione insulinica nel diabete di tipo I"*, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca alle seguenti condizioni:

- **Programma della ricerca a cura del borsista**: follow-up di una coorte di pazienti affetti da diabete mellito di tipo I in terapia con microinfusore insulinico connesso ad un sistema di rilevazione in continuo della glicemia. Confronto tra gruppi di pazienti seguiti con sistemi tecnologicamente diversi relativamente ad efficacia, sicurezza e gradimento da parte del paziente;
- **Requisiti di partecipazione**: Laurea Specialistica in Medicina e Chirurgia,
- **Altri requisiti richiesti**: Specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Metabolismo;
- **Importo della borsa**: € 18.500,00 esente;
- **Durata**: annuale/rinnovabile;
- **Struttura di svolgimento della ricerca**: U.O. di Diabetologia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso l'Ospedale Civile di Pescara.

La borsa di studio sarà corrisposta in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor. La spesa complessiva di € 18.500,00 graverà sulla voce COAN Borse di studio per attività di ricerca.
Il Prof. Consoli allega, unitamente alla richiesta, la bozza del bando di selezione ed i nominativi dei docenti che costituiranno la Commissione giudicatrice così composta: Prof. Agostino Consoli (Presidente), Prof. Giorgio Napolitano (componente) Dott.ssa Gloria Formoso (segretario verbalizzante).

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta del Prof. Consoli;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
accertata la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Consoli;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Consoli, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale, la nomina della Commissione giudicatrice e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 18.500,00 graverà sulla voce COAN Borse di studio per attività di ricerca.

5/2/d - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Agostino Consoli in data 10.12.15, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Valutazione dell'impiego della telemedicina nel follow-up del diabete gestazionale"*, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca alle seguenti condizioni:

- **Programma della ricerca a cura del borsista**: data collection e data analisi di un gruppo di donne con diabete gestazionale dotate di dispositivo per la trasmissione a distanza in automatico dei valori glicemici confrontate con un gruppo di donne seguite con monitoraggio tradizionale relativamente ad outcome materni e materno-fetali;
- **Requisiti di partecipazione**: Laurea Specialistica in Medicina e Chirurgia,
- **Altri requisiti richiesti**: Specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Metabolismo;
- **Importo della borsa**: € 18.500,00 esente;
- **Durata**: annuale/rinnovabile;
- **Struttura di svolgimento della ricerca**: U.O. di Diabetologia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso l'Ospedale Civile di Pescara.

La borsa di studio sarà corrisposta in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor. La spesa complessiva di € 18.500,00 graverà sulla voce COAN Borse di studio per attività di ricerca.
Il Prof. Consoli allega, unitamente alla richiesta, la bozza del bando di selezione ed i nominativi dei docenti che costituiranno la Commissione giudicatrice così composta: Prof. Agostino Consoli (Presidente), Prof. Giorgio Napolitano (componente) Dott.ssa Gloria Formoso (segretario verbalizzante).

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta del Prof. Consoli;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
accertata la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Consoli;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Consoli, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale, la nomina della Commissione giudicatrice e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 18.500,00 graverà sulla voce COAN Borse di studio per attività di ricerca.

Sul sesto punto all'o.d.g.: prestazioni conto terzi;
6/1 – sperimentazioni:
6/1/a – Il Prof. Jacopo Vecchiet, con lettera del 9/12/15, chiede l'autorizzazione a eseguire lo studio epidemiologico Protocollo 10967 richiesto dalla società promosso dalla società AbbVie srl dal titolo: "HEPADISK validation study – Studio Epidemiologico per la validazione di un questionario sulla qualita' di vita in pazienti HCV". Trattasi di uno studio multicentrico, prospettico, condotto a livello italiano in circa 25 centri che si propone di validare un nuovo questionario sulla vita in pazienti ambulatoriali affetti da epatite C, che verranno inclusi in base al grado di severità della patologia, e non sulla base dell'assunzione di un determinato farmaco.
Il Prof. Vecchiet, in qualità di Principal Investigator, dichiara di assumersi ogni responsabilità inerente lo studio che verrà condotto presso la U.O. di Malattie Infettive dell'Ospedale di Chieti, convenzionato con l'Università G. D'Annunzio di Chieti-Pescara, garantendo insieme alla Direzione Generale della Asl 02, la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto, l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature utilizzabili e la disponibilità di tempo adeguata per condurre la sperimentazione.
Per ogni soggetto completato e valutabile, la società AbbVie si impegna a corrispondere al Dipartimento l'importo di € 500,00 + IVA, pertanto il Prof. Vecchiet propone la seguente ripartizione economica in conformità dell'art. 14 del vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di	Subtotali	
Imponibile	**500,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		50,00		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		25,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		25,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**100,00**	
Corrispettivo residuo	***400,00***			
COSTI art. 14 c.2				
costi		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	***400,00***			

Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		400,00		
Prof. Jacopo Vecchiet	200,00			50,00 (limite minimo)
Dott.ssa Katia Falasca	200,00			
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**400,00**	
Totale			**500,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta del Prof. Jacopo Vecchiet;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
valutati positivamente l'idoneità della struttura, dello sperimentatore nella sua veste di Principal Investigator, del personale che lo affiancherà nello studio e il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
in assenza degli interessati allontanatisi dalla seduta durante la fase della discussione che li riguardava;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico:
A)- di autorizzare il Prof. Jacopo Vecchiet a svolgere lo studio epidemiologico sopra descritto;
B)- di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società AbbVie srl con sede in Latina.

6/1/b – Il Direttore comunica che la società Farmigea srl in data 24/11/2015, ha trasmesso la richiesta per la conduzione di uno studio dal titolo "Performance visiva dopo intervento di facoemulsificazione ed impianto bilaterale di IOL Acriva Reviol tri-ED" per il tramite dello sperimentatore Prof. Leonardo Mastropasqua. Trattasi di una sperimentazione multicentrica, prospettica ad arruolamento competitivo che ha lo scopo di valutare: 1) la percentuale di soggetti che raggiungono un'acuità visiva binoculare per lontano, per distanza intermedia e per vicino in entrambi gli occhi; 2) l'indipendenza dagli occhiali per qualsiasi distanza; 3) la velocità di lettura e la percentuale di pazienti con velocità di lettura compresa nel range di normalità; 4) la qualità della visione valutata come percezione di aloni e sensibilità al contrasto; 5) lo stile di vita rispetto alla qualità della vista nei soggetti dopo impianto bilaterale con IOL Acriva Revi Tri-ED; 6) l'errore aberrometrico di elevato ordine.
Il Prof. Mastropasqua, in qualità di Principal Investigator, dichiara di assumersi ogni responsabilità inerente lo studio che verrà condotto presso l'U.O. di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti, convenzionato con l'Università G. D'Annunzio di Chieti-Pescara, garantendo insieme alla Direzione Generale della Asl 02, la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto, l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature utilizzabili e la disponibilità di tempo adeguata per condurre la sperimentazione.
La società Farmigea Srl si impegna a corrispondere al Dipartimento l'importo di € 500,00 + IVA,, per ogni soggetto eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo e per il quale sarà trasmessa la relativa CRF.
Pertanto il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica nel rispetto dell'art. 14 del vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di	Subtotali	
Imponibile	**500,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		50,00		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		25,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		25,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**100,00**	
Corrispettivo residuo	***400,00***			
COSTI art. 14 c.2				
costi		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	***400,00***			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		400,00		
Prof. Leonardo Mastropasqua	200,00			50,00 (limite minimo)
Dott.ssa Lisa Toto	200,00			
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**400,00**	
Totale			**500,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

vista la documentazione trasmessa dal promotore Farmigea srl e dal Prof. Mastropasqua;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;

visto il vigente Regolamento per la Disciplina delle Attività per Conto Terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
valutati positivamente l'idoneità della struttura, dello sperimentatore nella sua veste di Principal Investigator, del personale che lo affiancherà nello studio e il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico:
A)- di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua a svolgere lo studio sopra descritto;
B)- di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare la convenzione con la società Farmigea srl con sede in Pisa.

6/2/c – Il Direttore comunica che i Dott. Bucci Ines e Cesidio Giuliani, con lettera del 10/12/2015, chiedono il rinnovo della convenzione in itinere con la Casa di Cura Villa Serena, stipulata in data 30/10/2014, accettando contestualmente la proposta di modifica dell'**art. 5 – Corrispettivo per l'espletamento delle attività di Consulenza** "*Sulla base di una negoziazione con il Committente relativa all'analisi dei costi e dei margini di utile che si intende conseguire, si conviene che il Committente, a riconoscimento dell'attività di consulenza prestata, corrisponderà al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento la somma pari al **40%** della tariffa relativa a ciascuna visita ambulatoriale effettuata*" che viene così riformulato:
"Sulla base di una negoziazione con il Committente relativa all'analisi dei costi e dei margini di utile che si intende conseguire, si conviene che il Committente, a riconoscimento dell'attività di consulenza prestata, corrisponderà al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento la somma pari al 50% della tariffa relativa a ciascuna visita ambulatoriale effettuata".

Il Consiglio di Dipartimento

richiamata la delibera del C.d.D. del 11/09/2014 e la Convenzione stipulata in data 30/10/2014 di cui al Prot. n. 498/2015 per le prestazioni di consulenze di carattere scientifico e clinico in ambito endocrinologico;
vista la convenzione trasmessa dalla casa di Cura Villa Serena con le modifiche apportate;
visto il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

A)- di prendere atto di quanto sopra esposto;
B)- di autorizzare il Direttore del Dipartimento a rinnovare e sottoscrivere la convenzione con la casa di cura Villa Serena approvando la modifica dell'***art. 5 – Corrispettivo per l'espletamento delle attività di Consulenza,*** come meglio specificato in narrativa.

6/2 Richieste emissioni fatture

6/2/a - Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, con mail del 14/12/2015, chiede l'emissione della fattura di seguito riportata relativa alle attività di consulenza di carattere scientifico e clinico in ambito endocrinologico svolte dai dottori Ines Bucci e Cesidio Giuliani nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento.
La Dott.ssa Ines Bucci propone pertanto la seguente ripartizione economica nel rispetto del Regolamento vigente per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

- Fattura per € 22.526,10 esente IVA, art 10 - DPR 633/72 – descrizione "n. 1091 prestazioni di consulenza endocrinologica effettuate nel periodo maggio 2015 – ottobre 2015".

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	**22.526,10**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		2.252,61		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		1.126,31		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.126,31		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**4.505,22**	
Corrispettivo residuo	18.020,88			
COSTI art. 14 c.2				
		2.348,88		
Totale Costi art. 14 c.2			**2.348,88**	
Corrispettivo residuo	15.672,00			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		15.672,00		
Dott.ssa Ines Bucci	9.612,00			2.252,61 (limite
Dott. Cesidio Giuliani	6.060,00			
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**15.672,00**	
Totale			**22.526,10**	

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta dei Dottori Ines Bucci e Cesidio Giuliani;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione del Dott. Cesidio Giuliani;

delibera

- di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della Casa di cura Villa Serena secondo quanto esposto in narrativa.
- di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Fiscale di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/b – Il Direttore comunica che è pervenuta la richiesta in acconto di emissione fattura da parte della società Clinverse Inc. relativa allo studio osservazionale Prot. n. TRI08889, sponsorizzato dalla Thrombosis Research Institute di cui è sperimentatore il Prof. Ettore Porreca. Trattasi della prima rata di € 227,00 per ciascun paziente prospettico in seguito al completamento della raccolta andata a buon fine dei dati basali in ciascuna coorte, pertanto considerati che i soggetti valutati sono stati 5, il Prof. Porreca propone la ripartizione di seguito indicata per la fattura di € 1.135,00 (no soggetta IVA per effetto della Reverse Charge):

Piano di riparto	**Corrispettivo**	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	**1.135,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		113,50		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		56,75		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		56,75		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**227,00**	
Corrispettivo residuo	***908,00***			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	***908,00***			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1:		***908,00***		
Prof. Ettore Porreca	908,00			113,50 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**908,00**	
Totale			**1.135,00**	

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta di emissione fattura inoltrata dalla società Clinverse, Inc. che fornisce servizi di pagamento in commessione con il presente studio clinico;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

- di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della società Clinverse, Inc. secondo quanto esposto in narrativa.
- di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Fiscale di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

<u>Sul settimo punto all'o.d.g.: Protocolli di studio</u>

7/a - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Cipollone, con lettera del 22/11/2015, chiede l'autorizzazione a svolgere lo studio osservazionale, non farmacologico, no profit, dal titolo "LIPIGEN (lipid tansProt disorder italian genetic network" per il Registro delle Dislipidemie Familiari in Italia.
Lo studio, che sarà condotto presso la UOC di Clinica Geriatrica dell'Ospedale Clinicizzato di Chieti, diretta dal Prof. Cipollone, è volto all'individuazione e alla registrazione di pazienti affetti da dislipidemia familiare.
Il Prof. Cipollone, in qualità di Sperimentatore Responsabile e il Direttore Sanitario della Asl 2 Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- La competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- L'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio allegata al presente verbale come parte integrante;
valutati positivamente l'idoneità della struttura e dello sperimentatore nel ruolo di Principal Investigator;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1- di autorizzare il Prof. Francesco Cipollone ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2 - di imputare le eventuali spese relative sui fondi assegnati al Prof. Francesco Cipollone.

7/b - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet, con nota del 10.12.2015, chiede l'autorizzazione a svolgere un protocollo di studio osservazionale, non farmacologico, no profit, per la valutazione dei fattori legati all'attivazione piastrinica nei pazienti con infezione dal HIV.
Lo studio, si prefigge di valutare la prevalenza dei markers di attivazione piastrinica in una popolazione di pazienti HIV seguiti ambulatorialmente.
Il Prof. Vecchiet, in qualità di Sperimentatore Responsabile e il Direttore Sanitario della Asl 2 Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- La competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- L'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta di autorizzazione corredata della relazione al protocollo di studio allegato al presente verbale come parte integrante;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera
1- di autorizzare il Prof. Jacopo Vecchiet ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2- di imputare le eventuali spese derivanti dalla realizzazione del progetto sui fondi assegnati al Prof. Vecchiet.

7/c - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet, con nota del 10.12.2015, chiede l'autorizzazione a svolgere un protocollo di studio osservazionale, farmacologico, no profit, sulla valutazione della risposta anticorpale alla vaccinazione pneumococcica nei soggetti con infezione dal HIV.
L'obiettivo primario del presente protocollo è quello di valutare l'efficacia della vaccinazione anti pneumococcica con Prevenar13attraverso la valutazione della risposta anticorpale in una popolazione di pazienti HIV seguiti ambulatorialmente.
Il Prof. Vecchiet, in qualità di Sperimentatore Responsabile e il Direttore Sanitario della Asl 2 Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- La competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- L'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta di autorizzazione corredata della relazione al protocollo di studio allegato al presente verbale come parte integrante;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera
1- di autorizzare il Prof. Jacopo Vecchiet ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2- di imputare le eventuali spese derivanti dalla realizzazione del progetto sui fondi assegnati al Prof. Vecchiet.

7/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna, con email del 10/11/2015, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio osservazionale, retrospettivo, multicentrico, denominato STRONG (Stratificazione del Rischio di Outcomes Neonatali avversi in donne con diabete Gestazionale).
Lo studio, che sarà condotto presso la U.O. di Diabetologia dell'Ospedale di Chieti, di cui è responsabile la Prof.ssa Vitacolonna, si propone di valutare il rischio di outcomes neonatali avversi in donne con diagnosi di diabete gestazionale, identificando sottogruppi di donne a rischio maggiore al fine di individuare le caratteristiche maggiormente associate ad un eccesso di rischio.
La Prof.ssa Vitacolonna, in qualità di Responsabile locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl 2 Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- La competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- L'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio allegata al presente verbale come parte integrante;
valutati positivamente l'idoneità della struttura e dello sperimentatore nel ruolo di responsabile locale;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera
1- di autorizzare la Prof.ssa Ester Vitacolonna ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2 - di imputare le eventuali spese relative sui fondi assegnati alla Prof. sa Ester Vitacolonna.

7/e - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 10/12/2015, chiede l'autorizzazione a svolgere lo studio multicentrico, prospettico, non randomizzato, dal titolo "Performance visiva dopo intervento di facoemulsificazione ed impianto bilaterale di IOL Acriva Reviol Tri-ED".

Lo studio, che sarà condotto presso la Clinica Oftalmologica dell'Ospedale Clinicizzato di Chieti, diretta dal Prof. Mastropasqua, è finalizzato nel valutare il trattamento della presbiopia al momento dell'intervento chirurgico della cataratta e l'outcome visivo dopo impiantocon IOL Acriva Reviol Tri-ED.
Il Prof. Mastropasqua, in qualità di Responsabile locale e il Direttore Sanitario della Asl 2 Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- La competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- L'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio allegata al presente verbale come parte integrante;
valutati positivamente l'idoneità della struttura e dello sperimentatore nella sua veste di Responsabile locale;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2 - di imputare le eventuali spese relative sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Interviene il Prof. Capasso, il quale riferisce che il Direttore Generale intende demandare la gestione del Comitato di Etica alla ASL di Chieti, soprattutto per la valutazione delle sperimentazioni sui farmaci. Riferisce inoltre sulla stasi delle attività amministrative, in quanto le risorse destinate al Comitato sono bloccate in Ateneo.
Il Consiglio prende atto

Sull'ottavo punto all'o.d.g.: rapporti ASL-Università;
8/a – Il Direttore riassume brevemente quanto accaduto nella riunione precedente circa la proposta di modifica dell'art. 13 della Convenzione ASL-Università, in particolare sull'opportunità di modificare o integrare la parte che riguarda l'enunciazione dei centri di eccellenza individuati dalla Regione nei settori dell'Oftalmologia e della Cardiologia. Il Direttore comunica che il Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche ha trasmesso apposita deliberazione del Consiglio del 17.11.2015, in cui si ritiene fortemente riduttiva l'individuazione di soli 2 centri di eccellenza per l'Ateneo di Chieti che ha le potenzialità necessarie a garantire ulteriori attività formative di eccellenza.
A questo punto, il Direttore propone di demandare agli organi istituzionali di Ateneo (Scuola di Medicina, S.A. e CdA), la trattazione dell'argomento e di intervenire per richiedere l'ampliamento dei Centri di Eccellenza, attraverso l'integrazione dell'art. 13, oppure attraverso la compilazione di un documento da allegare alla convenzione contenente l'elenco dei centri.
A tal fine il Direttore invierà una comunicazione a tutti i colleghi del dipartimento che dovranno segnalare le eventuali eccellenze, non ancora riconosciute a livello regionale, specificandone i dati di riferimento. Le richieste pervenute prima del prossimo Consiglio di Dipartimento saranno valutate prima dell'invio al Rettore.
Il Prof. Miscia propone che il Direttore, acquisiti i dati necessari, ne dia comunicazione al Rettore che potrebbe farsi promotore delle eccellenze in sede regionale.
Dopo una lunga ed articolata discussione, il Direttore chiede sia messa ai voti la sua proposta, la quale viene approvata a maggioranza assoluta dei presenti.

Sul nono punto all'o.d.g.: Corsi di Perfezionamento: adempimenti vari;
9/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con nota del 20/11/2015, chiede la riattivazione del Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica e Gastroenterologica per l'a.a. 2015-2016 e la pubblicazione on line del relativo bando, sulla base dello Statuto del Corso modificato ed approvato dal C.d.A.26/02/2013.

Il Consiglio

vista la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Cosima Schiavone in qualità di Direttore del suddetto Corso;
accertata la conformità dello Statuto del Corso di Perfezionamento alla normativa vigente;
visto il vigente Regolamento per l'attivazione di Corsi di Perfezionamento;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1 - di attivare il Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica e Gastroenterologica per l'a.a. 2015/2016;
2 - di trasmettere la presente delibera agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

Sul decimo punto all'o.d.g.: Corsi di Laurea/Corsi di Studi/Programma Erasmus: adempimenti vari;
11/a - Il Direttore comunica di aver ricevuto, via mail in data 14/12/2015 dalla Segreteria d el CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, il relativo verbale del Consiglio, seduta del 26/11/2015, circa la proposta di cui al punto 9/1 di attivare una convenzione con la Federazione Unione Italiana Tiro a Segno per l'organizzazione di un corso specifico sull'argomento da rivolgere agli studenti iscritti al CdL.

Il Consiglio di Dipartimento

visto il verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, seduta del 26/11/2015, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
visti i contenuti della proposta di Convezione da stipulare tra la Federazione e l'Ateneo allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
a voti unanimi, legalmente espressi;

delibera

1- di approvare la proposta sopra esposta come deliberata dal Consiglio di Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive nella seduta del 26/11/2015;
2 – di esprimere parere favorevole alla stipula della Convenzione tra Federazione Unione Italiana Tiro a Segno e l'Università;
3 - di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla documentazione descritta in narrativa alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

11/b - Il Direttore comunica di aver ricevuto, via mail in data 10/12/2015 dalla Segreteria del CdS, il verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica, tenutosi il 4/12/2015, circa la proposta di cui ai punti o.d.g.:-
2. *Programmazione Didattica – a.a. 2016/2017 – attivazione sede decentrata di Vasto.*
Nello specifico il Consiglio del CdS, al fine di decongestionare il Presidio Ospedaliero di Chieti per l'eccessivo numero di studenti che frequentano la struttura per le attività formative, in considerazione della nota ministeriale n. 73 del 26.2.2008, allegata al presente verbale, preso atto che il Presidio di Vasto risulta struttura di riferimento per il tirocinio clinico/pratico degli studenti, propone di individuare tale Presidio quale sede formativa decentrata.

Il Consiglio di Dipartimento

visto il verbale del Consiglio di Corso di Laurea in Infermieristica, seduta del 4/12/2015, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale:
Vista la nota ministeriale n. 73 del 26.2.2008;
visto il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;
a voti unanimi, legalmente espressi;

delibera

1 - di riconoscere il Presidio di Vasto quale sede formativa decentrata per le attività di tirocinio clinico/pratico degli studenti frequentanti il CdS in Infermieristica a decorrere dall'a.a. 2015/16;
2 - di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla documentazione descritta in narrativa alla Scuola di Medicina e Scienze della salute per i successivi adempimenti di competenza.

11/c – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le modifiche da apportare al Regolamento Didattico di Ateneo proposte dal Magnifico Rettore con nota prot.n. 54467del 3.12.2015.

Il Consiglio

Dopo un attento esame degli emendamenti proposti dal Rettore;
Visto il disposto dell'art. 71c. 1 del vigente Statuto di Ateneo;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1 – di esprimere parere favorevole alle modifiche da apportare al Regolamento Didattico di Ateneo;
2 – di inviare apposita comunicazione all'Area Affari Legali per i successivi adempimenti di competenza.

Sul dodicesimo punto all'o.d.g.: Personale docente: adempimenti vari;
10/1 - Afferenze
10/1/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Chiara Cuccurullo, ricercatore confermato, trasferita dall'Università del Molise con decorrenza 1.12.2015, chiede di afferire al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Il Consiglio di Dipartimento

vista la documentazione in esame,
visto lo Statuto di Ateneo
dopo breve discussione, a maggioranza assoluta dei votanti,

delibera

di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento presentata dalla Dott.ssa Chiara Cuccurullo in qualità di ricercatore confermato.

Sul tredicesimo punto all'o.d.g.: Proposta commissione procedura selettiva affidamento incarico occasionale;
13/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio, la proposta avanzata dal Prof. Roberto Paganelli di nomina della Commissione giudicatrice relativa all'attivazione di un bando di selezione per l'attribuzione di n. 1 incarico occasionale, autorizzato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24.9.2015.
Il Prof. Paganelli propone di nominare la seguente commissione:

Prof. Roberto Paganelli – Presidente
Prof. Paolo Amerio – Componente
Prof. Mario Di Gioacchino – Segretario verbalizzante

Il Consiglio

Vista la richiesta del Prof. Paganelli;

vista la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

delibera

1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa.

Sul quattordicesimo punto all'o.d.g.: Scarico inventariale

14/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico al Dipartimento, chiede di procedere allo scarico delle strumentazioni, di seguito riportate, dal registro inventariale e in consegna al medesimo, perché obsoleta e non più riparabile in quanto troppo onerosa.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la richiesta presentata dal Direttore;
visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1 – di autorizzare il Direttore ad attivare tutte le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale del Dipartimento dei seguenti beni:

Inv. n.	***Descrizione Materiale***	***N. e data Buono di carico***	***Prezzo €***	***Docente***
4089	PC fujitsu P320	88-24/7/2006	925,20	Prof. Giorgio Napolitano
4119	PC Compaq Presario SR1807	103-25/10/2006	624,00	Prof. Giorgio Napolitano
4120	Monitor Benq 17" LCD	103/25/10/2006	262,80	Prof. Giorgio Napolitano
4154	Notebook HP NX7400	117-4/12/2006	1.584,00	Prof. Giorgio Napolitano
4699	PC HP 1000GO	35-4/5/2010	576,00	Prof. Giorgio Napolitano
5299	Notebook Asus K52JC	95-2/10/2010	948,00	Prof. Giorgio Napolitano
5346	Monitor Samsung 22"	14/31/5/2011	192,00	Prof. Giorgio Napolitano

2 – di trasmettere la presente deliberazione al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14:20.
Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 15 dicembre 2015

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Chiarelli