UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 5 GIUGNO 2014
Verbale n. 7 **Prot. N.** 1433 / 17.11.14 **Tit.** VI **Cl.** 3

Il giorno 5 giugno 2014, alle ore 12:30, presso l'Aula Multimediale del Rettorato si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1- Approvazione verbale seduta precedente 8.5.2014
2- Comunicazioni del Direttore
3- Autorizzazione spese
4- Assegni di ricerca
5- Borse di studio
6- Prestazioni conto terzi
7- Protocolli di studio
8- Dottorato, Scuole di Specializzazione e Corsi di Perfezionamento: adempimenti vari
9- Corsi di Laurea – Corsi di Studio: adempimenti vari
10- Conferma in ruolo docenti vari
11- Relazione della Commissione Fund Raising
12- Scarico inventariale

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	CHIARELLI Francesco (Direttore)	P.O.	X			44	SANTAVENERE Eugenio	P.A.		X	
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			45	SCHIAVONE Cosima	P.A.			X
3	CARNEVALE Aldo	P.O.	X			46	STANISCIA Tommaso	P.A.	X		
4	CONSOLI Agostino	P.O.	X			47	VECCHIET Jacopo	P.A.	X		
5	DAVI' Giovanni	P.O.		X		48	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			49	AMOROSO Luigi	R.			X
7	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			50	ANGELINI Antonio	R.			X
8	FELACO Mario	P.O.			X	51	BORTOLI Laura	R.	X		
9	LELLI CHIESA P. Luigi	P.O.	X			52	BUCCI Ines	R.	X		
10	MARCHETTI Antonio	P.O.			X	53	CAVALLERA Guido	R.			X
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	54	CENTURIONE Lucia	R.	X		
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			55	CHIARINI Stella	R.	X		
13	PAGANELLI Roberto	P.O.	X			56	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
14	PORRECA Ettore	P.O.			X	57	DI IORIO Angelo	R.			X
15	RANA Rosa Alba	P.O.	X			58	D'OVIDIO Cristian	R.			X
16	SABATINO Giuseppe	P.O.			X	59	FALASCA Katia	R.	X		
17	SALINI Vincenzo	P.O.			X	60	FORMOSO Gloria	R.	X		
18	SCHIOPPA Francesco	P.O.			X	61	GHINASSI Barbara	R.	X		
19	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			62	GIULIANI Cesidio	R.		X	
20	AMERIO Paolo	P.A.		X		63	IEZZI Manuela	R.	X		
21	BELLOMO Rosa Grazia	P.A.		X		64	LANUTI Paola	R.		X	
22	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			65	LISI Gabriele	R.			X
23	BONOMINI Mario	P.A.	X			66	NUBILE Mario	R.			X
24	BUCCI Marco	P.A.	X			67	OBLETTER Gabriele	R.			X
25	BUTTITTA Fiamma	P.A.			X	68	PATRUNO Antonia	R.		X	
26	CARPINETO Paolo	P.A.	X			69	SANTILLI Francesca	R.	X		
27	CIPOLLONE Francesco	P.A.	X			70	SIROLLI Vittorio	R.			X
28	DE LUTIIS Maria Anna	P.A.			X	71	SPERANZA Lorenza	R.	X		
29	DI CARLO Emma	P.A.	X			72	STELLIN Luisa	R.	X		
30	DI GIOACCHINO Mario	P.A.			X	73	TIBONI Gian Mario	R.	X		
31	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	74	TOTO Lisa	R.			X
32	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.		X		75	ZITO Michele	R.			X
33	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.		X		76	AGNIFILI Luca	RTD	X		
34	LA PENNA Domenico	P.A.			X	77	D'AMICO Mariangela	ASS.			X
35	LIBERATI Marco	P.A.			X	78	SANTOVITO Donato	DOT			X
36	MANZOLI Lamberto	P.A.	X			79	DE CESARE Domenico	TEC			X
37	MARCHISIO Marco	P.A.	X			80	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
38	MOHN Angelika	P.A.		X		81	CECCARINI Lavinia	STU			X
39	NAPOLITANO Giorgio	P.A.			X	82	CITO Vitantonio	STU	X		
40	NERI Matteo	P.A.	X			83	DI TOMMASO Francesco	STU	X		
41	PANICCIA Tarcisio	P.A.		X		84	IANNO Leonardo	STU	X		
42	PIERDOMENICO Sante D.	P.A.		X		85	PETRELLA Federica	STU	X		
43	ROBAZZA Claudio	P.A.	X								

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.
Il processo verbale della seduta viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis.

Sul primo punto all'o.d.g. - Approvazione verbale seduta precedente

Presa visione del verbale della seduta del 8-5-2014, pubblicato sul sito web del Dipartimento, in assenza di osservazioni, il Consiglio lo ritiene conforme a quanto trattato nella riunione.

Sul secondo punto all'o.d.g. - Comunicazioni del Direttore

2/a) Il Direttore comunica che la Dott.ssa Loredana Marcovecchio, specializzanda in Pediatria, ha ricevuto il premio internazionale L'Oréal riservato alle giovani ricercatrici.
Il Consiglio prende atto.

2/b) Il Direttore dà la parola al segretario amministrativo il quale riferisce che riguardo alla stipula di contratti con soggetti esterni, il vigente regolamento non risulta il linea con il dispositivo di legge. Pertanto qualora si ravvisi la necessità di conferire incarichi all'esterno, occorrerà avviare le procedure tramite pubblicazione di bando pubblico, selezione interna/esterna, aggiudicazione e successivamente alla stipula del contratto, occorrerà inviare il documento alla Corte dei Conti per il controllo di legittimità di cui all'art. 17 del D.L. 1.7.2009 n. 78.
Il Consiglio prende atto.

2/c) Il Direttore comunica che l'Ateneo in data 16.4.2014, ha stipulato un Protocollo d'Intesa con le Camere di Commercio di Chieti e Pescara al fine di mettere a disposizione degli imprenditori le risorse umane presenti nell'Università, fornendo stimoli per un'attività didattica e di ricerca nel rispetto delle esigenze del territorio.
Il Consiglio prende atto.

2/d) Il Direttore informa i ricercatori presenti che il Rettore con nota prot. n. 23316 del 3.6.2014, invita i Dipartimenti a fornire i dati necessari per la liquidazione dei compensi ai ricercatori a tempo indeterminato che hanno svolto didattica frontale per l'a.a. 2013/2014,ai sensi dell'art. 6 L.240/2010.
Il segretario amministrativo elenca la tipologia dei dati richiesti dall'amministrazione ed invita il personale interessato a consegnare copia del libretto elettronico entro e non oltre il 30.6.2014.
Il Consiglio prende atto.

Il Direttore propone al Consiglio di anticipare la discussione dell'undicesimo punto all'o.d.g.
Il Consiglio autorizza.

Sull'undicesimo punto all'o.d.g. - Relazione della Commissione Fund Raising

11/a) Il Direttore invita la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, in qualità di Responsabile della Commissione, ad intervenire sull'argomento. La prof.ssa Di Baldassarre presenta il Dott. Valerio Di Vincenzo, consulente esperto valutatore dei progetti di ricerca europei, quali il 7° programma quadro e Horizon 2020. Prende la parola il Dott. Di Vincenzo che, con l'ausilio di apposite slides, dopo un breve escursus circa la ripartizione delle risorse effettuata tra i paesi europei partecipanti ai programmi di ricerca, entra nel merito della discussione illustrando come attualmente la partecipazione ad un bando europeo presupponga che il progetto sia innovativo ed eccellente nel definire metodi, sistemi e collaborazioni. L'attività di consulenza è necessaria ad accompagnare il docente lungo le fasi del suo lavoro, al fine di dotare l'eccellenza dell'Università degli strumenti procedurali atti ad aumentarne la capacità di finanziare la ricerca. Inoltre sarebbe auspicabile avere il supporto di un "Ufficio di Ricerca" deputato alla definizione delle collaborazioni interne ed esterne necessarie all'avvio ed alla conduzione delle attività nell'ambito del budget, alla consulenza continua in fase di negoziazione, svolgimento e reporting del progetto stesso. Al termine della relazione, il Direttore prende la parola ed unitamente al Consiglio ringrazia il Dott. Valerio Di Vincenzo per la disponibilità e l'impegno dedicato all'argomento.

Sul terzo punto all'o.d.g. – Autorizzazioni spese

3/a) Il Direttore informa che il Nucleo di Valutazione d'Ateneo (di seguito indicato come NdV) ha rimesso l'estratto del Verbale della riunione del 16 maggio u.s., inerente la valutazione del Regolamento per l'attribuzione dei fondi di ricerca d'Ateneo (ex 60%), predisposto dalla Commissione Scientifica del Dipartimento. Il Direttore illustra nel dettaglio le osservazioni contenute nel verbale del NdV rilevando che alcune modifiche sono sostanzialmente di ordine formale, altre risultano essere prescrittive, tali da richiedere l'adeguamento del Regolamento in parola.
Si apre una lunga ed articolata discussione nella quale il Direttore chiede al Prof. Agostino Consoli, in qualità di Responsabile della Commissione Scientifica, di intervenire e formulare una proposta da condividere con i componenti del Consiglio presenti. Il prof. Consoli ritiene che, a prescindere dal dettato delle linee guida predisposte dal NdV, il

Dipartimento che ha votato e condiviso il Regolamento in parola, abbia l'autonomia necessaria per stabilire che la ripartizione venga fissata secondo una valutazione oggettiva delle performance della ricerca dei docenti e non sulla base del ruolo accademico o di anzianità. In quest'ottica propone quindi di procedere alla ripartizione dei fondi di ricerca secondo i criteri contenuti sul Regolamento di Dipartimento, senza accogliere le modifiche indicate dal NdV.
Vengono espressi pareri contrastanti sull'argomento in merito all'accoglimento o meno delle modifiche richieste dal NdV, si rileva inoltre, la richiesta di alcuni docenti che esprimono l'esigenza di procedere con urgenza alla ripartizione dei fondi, al fine di poter garantire la continuità nelle attività di ricerca *in itinere*.
Chiede di intervenire il prof. Luigi Capasso, il quale, premessa l'esigenza di addivenire ad una rapida assegnazione dei fondi di ricerca e – soprattutto – in considerazione del fatto che i singoli ricercatori hanno già dovuto eseguire i propri programmi di ricerca per la prima metà dell'anno in corso senza avere accesso ai fondi a ciò preposti, propone di applicare integralmente il Regolamento già approvato dal nostro Dipartimento per la ripartizione del fondo assegnato per l'anno corrente e, di concerto con la Commissione Scientifica, provvedere alla revisione ed all'aggiornamento del Regolamento stesso secondo le raccomandazioni ed i parametri contenuti nel verbale del NdV entro il termine utile per la ripartizione dei fondi che saranno attribuiti per il 2015. Il Direttore, a questo punto, propone al Consiglio di accogliere la mozione posta dal Prof. Capasso.

Il Consiglio di Dipartimento

Sentita la premessa del Direttore;
Visto l'estratto del Verbale del NdV riunitosi il 16.5.2014;
Preso atto che è necessario procedere, prima possibile, alla ripartizione del Fondo di Ricerca d'Ateneo (ex 60%);
Valutata la proposta enunciata dal Prof. Capasso;
all'unanimità

delibera

1. di dare mandato alla Commissione Scientifica del Dipartimento per l'adeguamento del "Regolamento per l'attribuzione dei fondi di Ricerca" (approvato dal Consiglio di Dipartimento nella riunione del 25.3.2014) alle indicazioni riportate sull'estratto verbale del NdV del 16 maggio u.s., entro i termini per l'assegnazione dei fondi di ricerca ex 60% per l'anno prossimo;
2. di ripartire il Fondo di Ricerca d'Ateneo (ex 60%) per l'anno 2014 secondo i parametri contenuti nel Regolamento citato, tanto da fornire al più presto possibile ai singoli ricercatori le risorse necessarie allo svolgimento delle attività di ricerca, almeno nella seconda parte dell'anno in corso;
3. di trasmettere il presente verbale agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

3/b) Il Direttore comunica che la Dott.ssa Francesca Santilli ha trasmesso, in data 28.5.2014, la richiesta di autorizzazione ad utilizzare i laboratori del CRC della Fondazione "G. D'Annunzio" ubicati al Ce.Si., per lo svolgimento di alcune analisi cliniche necessarie alla realizzazione del progetto dal titolo "*Effetti di liraglutide o interventi sullo stile di vita sulla distribuzione del tessuto adiposo viscerale e sottocutaneo, la concentrazione di adipochine circolanti, la sensibilità insulinica e la performance beta-cellulare*" finanziato dal MIUR con fondi PRIN 2010 – CUP D71J12000370001.
In particolare riferisce che il CRC della Fondazione è stato autorizzato allo svolgimento dell'attività sanitaria, giusta certificazione rilasciata dal Comune di Chieti del 7.11.2013.
Pertanto la Dott.ssa Santilli chiede di potersi avvalere del personale infermieristico per la immediata processazione di alcuni campioni ematici ed in particolare:

- Curva da carico di glucosio con campionamenti multipli;
- Prelievi per esami per esami amato chimici.

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Santilli;
visto il progetto PRIN finanziato dal MIUR alla Dott.ssa Santilli;
accertata l'idoneità del CRC della Fondazione "G. D'Annunzio" a svolgere attività sanitaria;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento delle analisi sopra elencate come da nota della Dott.ssa Santilli del 28.5.2014;
2. di imputare le spese necessarie allo svolgimento delle analisi richieste sul cap. F.S.2.03.02 sui fondi PRIN 2010 CUP D71J12000370001 assegnati alla Dott.ssa Santilli, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di inviare apposita richiesta alla Fondazione "G. D'Annunzio" per i successivi adempimenti di competenza.

3/c) – Il Direttore comunica che la Dott.ssa Francesca Santilli, con lettera del 3/06/14, chiede, ai sensi della normativa vigente, l'autorizzazione all'attivazione delle procedure di selezione per l'affidamento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto PRIN 2010, CUP: D71J12000370001 alle seguenti condizioni:

- TITOLO PROGETTO: "Effetti di liraglutide o interventi sullo stile di vita sulla distribuzione del tessuto adiposo viscerale e sottocutaneo, la concentrazione di adipochine circolanti, la sensibilità insulinica e la performance beta-cellulare";
- AREA: 06 Scienze Mediche – S.S.D.:MED/09;

- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, Diploma di Specializzazione in Endocrinologia, Dottorato di Ricerca ed eventuali pubblicazioni su tematiche pertinenti il progetto di ricerca;
- DURATA INCARICO: 12 mesi;
- OGGETTO DELLA PRESTAZIONE DA SVOLGERE: reclutamento pazienti, follow-up clinico, misurazioni rilevamento dei parametri antropometrici, prelievo di sangue e analisi dei dati;
- SPESA COMPLESSIVA: € 23.000,00 (Voce di spesa A punto 14.4);
- STRUTTURA DI SVOLGIMENTO DELLA RICERCA: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, laboratori dedicati ubicati presso il Cesi.

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta presentata dalla Dott.ssa Santilli;
visto il progetto Prin 2009;
visto la normativa vigente di cui al D. Lgs. 20 marzo 2001 n. 165;
considerato che l'Ufficio Prin con risposta del 6/09/12 ha ribadito la possibilità di attivare sulla Voce di spesa A punto 14.4 del progetto in narrativa, un contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
in assenza dell'interessata allontanatasi dalla seduta durante la fase della discussione che la riguardava;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 23.000,00 occorrenti per la selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di incarico di collaborazione coordinata e continuativa, con rapporto di lavoro autonomo della durata di 12 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, laboratori dedicati ubicati al Ce.Si., nell'ambito del programma di Ricerca PRIN 2010 dal titolo: "Effetti di liraglutide o interventi sullo stile di vita sulla distribuzione del tessuto adiposo viscerale e sottocutaneo, la concentrazione di adipochine circolanti, la sensibilità insulinica e la performance beta-cellulare.";
3. di trasmettere stralcio del presente verbale agli uffici competenti per i successivi adempimenti di competenza.

3/d) Il Direttore comunica che il prof. Giorgio Napolitano, nell'ambito della attività di ricerca e per le esigenze della Scuola di Specializzazione in Endocrinologia, chiede l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo che abbia le seguenti caratteristiche:
- apparecchio facilmente trasportabile;
- sonda lineare multifrequenza fino a 13 Hz e powerdoppler;
- funzioni Cross Beam, Phase Inverse Harmonic e speckle reduction imaging;
- possibilità di integrazione con strumenti avanzati quail elastosonografia semiquantitativa e mezzi di contrasto;
- touchscreen

La relativa spesa graverà sui fondi conto terzi assegnati al prof. Napolitano.

Il Consiglio

Sentita la premessa del Direttore;
vista la richiesta del Prof. Napolitano;
visto il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi;

delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo secondo le caratteristiche riportate in narrativa;
2. di imputare la relativa spesa sui fondi conto terzi al cap. F.S. 2.03.12 assegnati al prof. Napolitano che presenta la necessaria disponibilità.

Sul quarto punto all'o.d.g. – assegni di ricerca

4/a) Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 14/05/2013 ed in qualità di Tutor, informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "Modificazioni di parametri oggettivi e soggettivi espressione di ocular surface disease (OSD) in pazienti glaucomatosi controllati mediante terapia farmacologica" - Area 06/F – Clinica Chirurgica Integrata - SSD: 06/F2 Malattie Apparato Visivo.
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Leonardo Mastropasqua, propone la nomina della seguente commissione:

Prof. Leonardo Mastropasqua	(Presidente)
Prof. Paolo Carpineto	(Commissario)
Dott. Mario Nubile	(Commissario con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta avanzata dal Prof. Mastropasqua;
vista la legge n. 449/97;

visto l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
visto il nuovo regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione come da nota del Prof. Mastropasqua del 14.5.2014;
2. di inviare la presente delibera agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

4/b) Il Direttore informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "Studio della dinamica funzionale del cervello e delle interazioni mente-corpo durante compiti motori esperti e cooperativi usando un approccio multimodale che combini il monitoraggio elettroencefalografico con quello fisiologico, comportamentale e cinematico" - Area FIS/07 - SSD: 02/Fisica.
La Prof.ssa Silvia Comani, Direttore del Centro BIND e in qualità di tutor, con nota del 16.5.2014 propone la nomina della seguente commissione:

Prof.ssa Silvia Comani	(Presidente)
Prof. Enrico Silva (SSD FIS/01- Roma3)	(Commissario)
Prof. Maurizio Bertollo	(Commissario con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento
esaminata la richiesta avanzata dalla Prof.ssa Comani;
vista la legge n. 449/97;
visto l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
visto il nuovo regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

4. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione come da nota della Prof.ssa Comani del 16.5.2014;
5. di inviare la presente delibera agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

4/c) Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri chiede di attivare le procedure necessarie per l'istituzione di un assegno di collaborazione ad attività di ricerca dal titolo "Valutazione endoscopica e radiologica nella diagnosi e follow-up delle MCI: un passo avanti nella personalizzazione terapeutica", subordinando l'attivazione dello stesso all'erogazione del contributo da parte della società ABBVIE.
Il Consiglio vista la richiesta del prof. Neri, in mancanza dei dati necessari per autorizzare l'attivazione dell'assegno di ricerca in parola, rimanda la deliberazione ad una prossima seduta utile.

4/d) Il Direttore comunica che la Dott.ssa Ines Bucci, sottopone all'esame del Consiglio la relazione finale trasmessa dal Dott. Andrea Di Blasio, affidatario dell'assegno di ricerca dal titolo "Menopausa ed esercizio fisico". La Dott.ssa Ines Bucci, in qualità di Tutor, esprime parere positivo sull'attività svolta dal Dott. Andrea Di Blasio.

Il Consiglio di Dipartimento
esaminata la relazione redatta a cura del Dott. Andrea Di Blasio e trasmessa dalla Dott.ssa Ines Bucci;
vista la legge n. 449/97;
visto l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
visto l'art.7 del nuovo regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

di valutare positivamente la relazione dell'attività di ricerca svolta dal Dott. Andrea Di Blasio.

4/e) Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 10/04/2014, chiede che la Dott.ssa Manuela Lanzini, titolare di un assegno di ricerca conferito dall'Ateneo in data 2.12.2013, sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti - Pescara.

Il Consiglio di Dipartimento
Vista la documentazione inoltrata dal Prof. Leonardo Mastropasqua in qualità di Direttore della Clinica Oftalmologica;
Visto l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Manuela Lanzini, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI non convenzionati, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti –

Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;
2. di inviare la presente deliberazione alla Divisione Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

Sul quinto punto all'o.d.g. – Borse di studio
5/1 Rinnovi

5/1/a) Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo, con lettera del 3/6/2014 informa che è in scadenza il prossimo 31 luglio, la borsa di studio annuale rinnovabile di cui al Bando Prot. N. 1263/20.6.2013 dal titolo "*Analisi genetica e molecolare del tessuto prostatico per la individuazione di soggetti a rischio di sviluppare cancro alla prostata*" di cui è titolare la Dott.ssa Serena Di Meo. Chiede pertanto, dopo aver valutato positivamente l'attività di ricerca svolta dalla borsista, come da relazione allegata al presente verbale, che venga rinnovata per un ulteriore annualità imputando la spesa complessiva di € 10.800,00 sul cap. di bilancio F.S. 2.03.05 "Contributi Vari" progetto AIRC IG 13134 assegnato alla Prof.ssa Di Carlo.

Il Consiglio di Dipartimento
esaminata la richiesta della Prof.ssa Emma Di Carlo;
vista la normativa vigente che regola gli affidamenti delle borse di studio;
in assenza dell'interessata allontanatasi dalla seduta durante la fase della discussione che la riguardava;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera
1. di rinnovare per il periodo 01/08/2014 – 31/07/2015 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Serena Di Meo;
2. di imputare la spesa complessiva di € 10.800,00 sul cap. di bilancio F.S. 2.03.05 "Contributi Vari" progetto AIRC IG 13134 di cui il Prof.ssa Di Carlo.

5/2 Attivazione

5/2/a) Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri, con lettera del 3/06/2014, chiede l'autorizzazione all'attivazione delle procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio semestrale/rinnovabile, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "*Determinanti genetiche della celiachia e della sensibilità ala glutine*" alle seguenti condizioni:

- Programma della ricerca a cura del borsista: Identificazione dei potenziali partecipanti allo studio; acquisizione e trattamento dei campioni biologici per stoccaggio; analisi dei dati.
- Requisiti di partecipazione: Laurea Specialistica/magistrale in Medicina e Chirurgia;
- Altri requisiti: esperienza in attività di ricerca pura e applicata in ambito gastroenterologico, conoscenze in ambito nutrizionale/dietetico applicato alla celiachia, conoscenze di statistica;
- Importo della borsa: € 9.000,00 al lordo delle ritenute di legge;
- Durata: semestrale/rinnovabile;
- Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Gastroenterologia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso l'Ospedale SS. Annunziata.

La borsa di studio, finanziata con fondi assegnati al Prof. Neri, sarà corrisposta in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor. La spesa complessiva di € 9.000,00 graverà sul capitolo di bilancio F.S. 2.03.05 CDR "Contributi vari" di cui è titolare il Prof. Neri".
Il Prof. Neri allega, unitamente alla richiesta, la bozza del bando di selezione ed i nominativi dei docenti che costituiranno la Commissione giudicatrice così composta: Prof. Matteo Neri (Presidente) Prof.ssa Cosima Schiavone (componente) Prof.ssa Maria Adele Giamberardino (segretario verbalizzante).

Il Consiglio di Dipartimento
vista la richiesta del Prof. Neri;
visto il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
accertata la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al prof. Neri;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera
1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal prof. Cipollone, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale, la nomina della Commissione giudicatrice e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 9.000,00 graverà sul capitolo di bilancio F.S. 2.03.05 CDR "Contributi vari" assegnati al Prof. Matteo Neri.

Sul sesto punto all'o.d.g. – Prestazioni conto terzi
6/a - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Francesco Schioppa la richiesta di emissione fattura a titolo di III acconto al 31/12/2013, per un'importo di € 13.680,00 + IVA, relativa alla sperimentazione clinica con il vaccino gE/AS01B, Prot. N. 110390 (ZOSTER-006) stipulata con la società GlaxoSmithKline spa. Il Prof. Schioppa propone la ripartizione economica di seguito riportata nel rispetto del regolamento vigente per le prestazioni conto terzi.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali

Corrispettivo (al netto di IVA)	€ 13.680,00		
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		€ 1.368,00	
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett. b)		€ 684,00	
5% Dipartimento per programmi ricerca giovani ricercatori art. 14 c. 3 lett. c)		€ 684,00	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			€ 2.736,00
Corrispettivo residuo	€ 10.944,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		€ 10.944,00	
Prof. Francesco Schioppa	€ 4.596,48		
Prof. Tommaso Staniscia	€ 3.939,84		
Dott.ssa Pamela Di Giovanni	€ 2.407,68		
Totale utile da destinare alla premialità			€ 10.944,00
Totale corrispettivo ripartito			€ 13.680,00

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta prevenuta dal Prof. Schioppa;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;
visto il vigente Regolamento relativo a prestazioni per Ricerca, Consulenza ed attività professionali a favore di terzi;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della GlaxoSmithKline spa secondo quanto esposto in narrativa;
- di inviare la presente delibera al Settore Fiscale di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

6/b - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Francesco Schioppa la richiesta di emissione fattura a titolo di III acconto per un'importo di € 4.635,00 + IVA, relativa alla sperimentazione clinica con il vaccino gE/AS01B, Prot. N. 113077 (ZOSTER-022) stipulata con la società GlaxoSmithKline spa. Il Prof. Schioppa propone la ripartizione economica di seguito riportata nel rispetto del regolamento vigente per le prestazioni conto terzi.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (al netto di IVA)	€ 4.635,00		
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		€ 463,50	
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett. b)		€ 231,75	
5% Dipartimento per programmi ricerca giovani ricercatori art. 14 c. 3 lett. c)		€ 231,75	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			€ 927,00
Corrispettivo residuo	€ 3.708,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6		3.708,00	
Prof. Francesco Schioppa	€ 1.557,36		
Prof. Tommaso Staniscia	€ 1.334,88		
Dott.ssa Pamela Di Giovanni	€ 815,76		
Totale utile da destinare alla premialità			€ 3.708,00
Totale corrispettivo ripartito			€ 4.635,00

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta prevenuta dal Prof. Schioppa;
esaminata la documentazione riepilogata in premessa;

visto il vigente Regolamento relativo a prestazioni per Ricerca, Consulenza ed attività professionali a favore di terzi;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della GlaxoSmithKline spa secondo quanto esposto in narrativa;
- di inviare la presente delibera al Settore Fiscale di Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

Sul settimo punto all'o.d.g. – Protocolli di Studio

7/a – Il Direttore comunica che il Prof. Marchetti Antonio chiede l'autorizzazione a poter stipulare un accordo con la società Roche Molecular Systems Inc. per l'espletamento di un protocollo di studio no profit dal titolo "Evaluation of plasma DNA isolation methods for tje detection of EGFR mutations".
Il Prof. Marchetti, informa che la società Roche Molecular Systems fornirà un upgrade tecnologico e materiale di laboratorio necessari per raggiungere i seguenti obiettivi scientifici:
confrontare due procedure di estrazione del cfDNA da campioni di plasma, sviluppate presso l'U.O. di il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento con il metodo di isolamento mediante "cobas® EGFR blood DNA", ottenuti da una ventina di campioni di sangue prelevati su pazienti affetti da carcinoma non a piccole cellule del polmone (NSCLC), tra cui dieci pazienti affetti da tumore con mutazione di EGFR e 10 pazienti con tumore privo di mutazioni a carico di EGFR. I campioni di plasma saranno sottoposti a tre diversi protocolli di estrazione del DNA dal plasma: due sviluppati presso il DMSI e uno basato sull'utilizzo del "cobas® EGFR blood DNA" (versione per il plasma pre-lancio). Il DNA genomico ottenuto sarà quantificato mediante Nanodrop (Thermo Scientific) e sottoposto ad analisi mutazionale mediante kit "cobas® EGFR Mutation test". Si valuterà in tal modo il metodo di estrazione del DNA da plasma che produce la più alta qualità e quantità di DNA per l'analisi mutazionale. Il progetto si concluderà entro 6 mesi dalla data di sottoscrizione del protocollo di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

Visti la bozza di accordo tra la Roche Molecular Systems e il DMSI e il protocollo di studio inoltrati dal Prof. Marchetti e allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;
valutati positivamente l'idoneità delle strutture e dello sperimentatore nella sua veste di Principal Investigator;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- di autorizzare il Prof. Marchetti ad effettuare il protocollo di studio no profit dal titolo "Evaluation of plasma DNA isolation methods for tje detection of EGFR mutations" come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- di autorizzare il Direttore del Dipartimento a sottoscrivere l'accordo di studio con la società Roche Molecular Systems Inc.

7/b - Il Direttore comunica che il Prof. Sebastiano Miscia, con lettera del 27/05/2014, chiede l'autorizzazione a poter svolgere lo studio osservazionale non farmacologico dal titolo "Caratterizzazione di cellule endoteliali circolanti e microparticelle nei pazienti affetti da tumore in stadio avanzato/metastatico". Lo studio sarà condotto presso l'U.O. di clinica Oncologica del P.O. "SS Annunziata e il Ce.S.I. convenzionate con l'Università G. D'Annunzio di Chieti-Pescara. Il Prof. Miscia allega alla richiesta, il protocollo sperimentale spontaneo osservazionale, l'elenco dei partecipanti allo studio e dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, dei locali, delle attrezzature disponibili e alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la documentazione inoltrata dal Prof. Sebastiano Miscia e allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
valutati positivamente l'idoneità delle strutture e dello sperimentatore nella sua veste di Principal Investigator;
in assenza dell'interessato allontanatosi dalla seduta durante la fase della discussione che lo riguardava;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- di autorizzare il Prof. Miscia ad effettuare il protocollo sperimentale spontaneo osservazionale come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- di imputare le eventuali spese relative sul capitolo F.S. 2.03.01 "60%" di cui è titolare il Prof. Sebastiano Miscia.

7/c - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet, con lettera del 3/06/2014, chiede l'autorizzazione a poter svolgere lo studio sperimentale non farmacologico, no profit dal titolo "Progetto SCOLTA: Surveillance cohort long-term toxicity antiretrovirals/antivirals", presso la Clinica di Malattie Infettive dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti, convenzionata con l'Università G. D'Annunzio. Il Prof. Jacopo Vecchiet in qualità di Principal Investigator del suddetto studio, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio,

all'idoneità della struttura, dei locali, delle attrezzature disponibili e alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio allegati al presente verbale come parti integranti;
valutati positivamente l'idoneità della struttura e dello sperimentatore nella sua veste di Principal Investigator;
in assenza dell'interessato allontanatosi dalla seduta durante la fase della discussione che lo riguardava;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- di autorizzare il Prof. Jacopo Vecchiet ad effettuare lo studio spontaneo come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- di imputare le eventuali spese relative sul capitolo F.S. 2.03.05 "Contributi Vari" di cui è titolare il Prof. Vecchiet.

Sul ottavo punto all'o.d.g. - Dottorato, Scuole di Specializzazione e Corsi di Perfezionamento: adempimenti vari

a) Il Direttore comunica che la Dott.ssa Luisa Stellin, Direttore del Corso di Perfezionamento in Chirurgia di Pronto Soccorso e Grandi Emergenze –ALS Advanced Life Support, chiede di modificare l'art. 11 dello Statuto come di seguito riportato:

...ART.11 Gli iscritti al Corso sono soggetti alla corresponsione di un contributo annuo di euro 600,00 che passa ad euro 350,00 per i medici neo-laureati e gli specializzandi in corso. Le domande dovranno pervenire entro il 31 dicembre di ogni anno e comunque entro il termine stabilito dalle autorità accademiche, in caso di attivazione di un secondo corso, entro il 30 maggio. Per i frequentatori del corso che siano dipendenti di enti pubblici o privati i quali abbiano all'uopo stipulato apposita convenzione col Rettore dell'Università, la materia sarà regolata da tale convenzione.
Alle spese di funzionamento si provvede oltre che con i contributi degli iscritti,con fondi all'uopo destinati da enti pubblici e privati, con decisione unilaterale o in seguito a convenzioni stipulate con il Rettore dell'Università.

Il Consiglio

Vista la richiesta avanzata dalla Dott.ssa Luisa Stellin;
visto il vigente Regolamento per l'attivazione di Corsi di Perfezionamento;
a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1. di approvare la modifica dell'art. 11 dello Statuto del Corso di Perfezionamento in Chirurgia di Pronto Soccorso e Grandi Emergenze –ALS Advanced Life Support, così come formulato in narrativa;
2. di trasmettere la presente delibera agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

Sul nono punto all'o.d.g. - Corsi di Laurea – Corsi di Studio: adempimenti vari

a) - Il Direttore, su richiesta della Prof.ssa Raffaella Muraro, in qualità di Decano del CdL in Infermieristica, comunica che è necessario procedere all'elezione del Presidente del C.d.L. in Infermieristica per il triennio accademico 2014/2017.
Il Direttore propone di svolgere le operazioni di voto il 18 giugno p.v. dalle ore 12:00 alle ore 13,30 presso l'Aula B del NPD e verificata la disponibilità dei docenti, indica i seguenti nominativi quali componenti della Commissione Elettorale:
Prof.ssa Raffaella Muraro (Presidente)
Prof. Tommaso Staniscia (Componente)
Dott.ssa Gabriella Mincione (Segretario verbalizzante)
Il Consiglio approva all'unanimità.

b) - Il Direttore, su richiesta del Prof. Francesco Schioppa, in qualità di Decano del CdS in Assistenza Sanitaria, comunica che è necessario procedere all'elezione del Presidente del C.d.S. in Assistenza Sanitaria per il triennio accademico 2013/2016.
Il Direttore propone di svolgere le operazioni di voto il 18 giugno p.v. dalle ore 14:00 alle ore 15,30 presso l'Aula B del NPD e verificata la disponibilità dei docenti, indica i seguenti nominativi quali componenti della Commissione Elettorale:
Prof. Francesco Schioppa (Presidente)
Prof. Nerino Allocati (Componente)
Dott.ssa Pamela Di Giovanni (Segretario verbalizzante)
Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul decimo punto all'o.d.g. - Conferma in ruolo docenti vari

Esce il Prof. Paolo Carpineto

10/a - Il Direttore informa che il Prof. Paolo Carpineto ha consegnato dettagliata relazione e curriculum vitae et studiorum utili ai fini della conferma in ruolo nella fascia dei professori associati, sulla attività didattica e scientifica svolta nel triennio 31.3.2011/30.3.2014.
Il Prof. Carpineto, nel periodo in esame, ha svolto numerose attività didattiche nell'ambito di corsi universitari presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia e la Scuola di Specializzazione in Oftalmologia, impegnandosi come relatore e correlatore di numerose tesi di laurea. Dall'a.a. 2013/14 è Direttore della Scuola di Specializzazione in Oftalmologia.
Per quanto riguarda l'attività scientifica, il Prof. Carpineto è impegnato nella realizzazione di protocolli clinici sulle malattie neuroretinodegenerative di cui è Principal Investigator, cui sono seguite specifiche pubblicazioni su riviste internazionali impattate, è titolare di progetti di ricerca intrauniversitari cofinanziati dal MIUR.
Il prof. Carpineto, convenzionato con la ASL 2 Lanciano-Vasto-Chieti svolge inoltre attività clinica ed è responsabile del Servizio Vitreo-Retina.

Il Consiglio di Dipartimento

Recepita la nota rettorale prot. n. 13264 del 26.3.2014;
visto l'art. 31 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382;
visto l'art. 47 dello Statuto di Ateneo;
esaminata la documentazione inoltrata dal Prof. Paolo Carpineto;
dopo ampia ed articolata discussione;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di esprimere unanime, parere favorevole sulla attività didattica e scientifica utile ai fini della immissione nella fascia dei professori associati, svolta nel triennio 31.3.2011/30.3.2014 dal Prof. Paolo Carpineto.
3. di inviare la presente delibera alla Commissione nazionale nominata dal MIUR, per i successivi adempimenti di competenza.

Rientra il Prof. Carpineto.

10/b - Il Direttore informa che la Prof.ssa Angelica Mohn ha consegnato dettagliata relazione e curriculum vitae et studiorum utili ai fini della conferma in ruolo nella fascia dei professori associati, sulla attività didattica, scientifica ed assistenziale svolta nel triennio 31.3.2011/30.3.2014.
La Prof.ssa Mohn, nel periodo in esame, ha svolto numerose attività didattiche nell'ambito di corsi universitari presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia e la Scuola di Specializzazione in Pediatria, impegnandosi come relatore e correlatore di numerose tesi di laurea e occupandosi delle attività di tutoraggio e orientamento agli specializzandi.
Per quanto riguarda l'attività scientifica, la Prof.ssa Mohn è impegnata nello studio delle complicanze metaboliche e cardiovascolari nel bambino obeso, cui sono seguite specifiche pubblicazioni su riviste internazionali impattate.
La prof.ssa Mohn, convenzionata con la ASL 2 Lanciano-Vasto-Chieti svolge inoltre attività clinica diretta ai bambini degenti in reparto, sia per patologie acute che per inquadramento diagnostico-terapeutico di patologie croniche.

Il Consiglio di Dipartimento

Recepita la nota rettorale prot. n. 13264 del 26.3.2014;
visto l'art. 31 del D.P.R. 11.7.1980 n. 382;
visto l'art. 47 dello Statuto di Ateneo;
esaminata la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Angelica Mohn;
dopo ampia ed articolata discussione;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di esprimere unanime, parere favorevole sulla attività didattica e scientifica utile ai fini della immissione nella fascia dei professori associati, svolta nel triennio 31.3.2011/30.3.2014 dalla Prof.ssa Angelica Mohn.
3. di inviare la presente delibera alla Commissione nazionale nominata dal MIUR, per i successivi adempimenti di competenza.

Sul dodicesimo punto all'o.d.g. - Scarico inventariale

Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico al Dipartimento, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata, dal registro inventariale e in consegna al medesimo, perché obsoleta e non più riparabile in quanto troppo onerosa.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la richiesta presentata dal Direttore;
visto il regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Ateneo;
a voti unanimi, autorizza il Direttore ad attivare tutte le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale del Dipartimento dei seguenti beni:

Inv. n.	*Descrizione Materiale*	*N. e data Buono di carico*	*Prezzo €*	*utilizzatore*
4428	Server NAS Cisco raid 500GB switch 3p	18/15.04.2008	1.140,00	Prof. Ettore Porreca
4610	Fotocopiatrice Gestetner 1302	80/28.09.2009	360,00	Prof. Mario Bonomini

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 15:00.
Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, 5 giugno 2014

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Francesco Chiarelli